

Na kierunku:

Forma:

zawarta w dniu..... w Poznaniu

pomiędzy:

Poznańską Akademią Medyczną Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I, ul. Bułgarska 55; 60-320 Poznań, NIP 7831595399, REGON 300410823, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych Ministerstwa Edukacji i Nauki pod numerem 305, reprezentowaną przez: Janusza Musiała – Kanclerza Założyciela,
a

Panem/Paniązamieszkałym/zamieszkałą,
.....legi
tymującym/cą się dowodem osobistym (seria, nr),
numerem PESEL:

zwaną/ym w dalszej części umowy **STUDENTEM**.

§ 1.

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków świadczenia na rzecz Studenta usług edukacyjnych przez Poznańską Akademię Medyczną Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I (dalej „Uczelnia”), w tym odpłatności za studia, co następuje w oparciu o: ustawę z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statut Uczelni, Regulamin Studiów Uczelni, rozporządzenia wykonawcze wydane na podstawie delegacji zawartych w ustawie.
2. Student zobowiązuje się do przestrzegania warunków niniejszej umowy, w szczególności przyjmuje warunki finansowe, o których mowa w §2 i 3 oraz zasady wcześniejszego zakończenia umowy o naukę ujęte w § 6, a także zobowiązuje się terminowo uiszczać wszelkie opłaty związane z odbywanym kształceniem.
3. Wszelkie obowiązki Studenta, w tym w szczególności w zakresie płatności za kształcenie aktualizują się z momencie podpisania niniejszej umowy i obowiązują do czasu jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
4. Student oświadcza, że zapoznał się – przed podpisaniem umowy – z Regulaminem, obowiązującymi zarządzeniami Kanclerza - Założyciela w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne oraz innymi aktami wewnętrznymi obowiązującymi w Uczelni, które określają jego prawa i obowiązki. Treść aktów wewnętrznych, stanowiących integralną część niniejszej umowy, znajduje się na stronie internetowej www.pam.poznan.pl, w zakładce BIP.

§ 2.

[Czesne]

1. Miesięczne czesne w pierwszym semestrze nauki w roku akademickim **2026/2027** wynosi (słownie:).
2. Wartość czesnego z początkiem każdego kolejnego semestru może ulec zwiększeniu – na mocy decyzji Kanclerza - o maksymalnie 20% wartości czesnego za semestr poprzedni.
3. Decyzja Kanclerza o zmianie wysokości czesnego w kolejnym semestrze nauki – w granicach o których mowa w ust. 2 powyżej – zostanie podana do wiadomości Studenta nie później niż na 14 dni przed końcem dotychczasowego semestru.

4. Poza podwyżką, o której mowa w ust. 2 powyżej, Uczelnia nie zwiększy wysokości opłat z tytułu nauki ani nie wprowadzi nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększenia opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów oraz sytuacji, o której mowa w § 5 (waloryzacja inflacyjna).
5. Student zobowiązuje się do uiszczania czesnego w systemie płatności: 1 rata z góry za cały semestr / 12 rat miesięcznych, za wyjątkiem ostatniego roku kształcenia (ust. 6 poniżej).
6. **W ostatnim roku kształcenia (III rok studiów licencjackich, II rok studiów magisterskich, V rok studiów jednolitych magisterskich) czesne za cały rok nauki (12 miesięcy) będzie płatne w 10 (dziesięciu) jednakowych ratach.**
7. Terminy wnoszenia czesnego dla każdego ze wskazanych wyżej systemów płatności wynoszą odpowiednio:
 - 1) w przypadku płatności miesięcznej (12 i 10 rat) – student zobowiązany jest zapłacić miesięczną opłatę z tytułu pobieranej nauki z góry, do 20-go dnia każdego miesiąca za miesiąc następny,
 - 2) w przypadku jednorazowej płatności z góry za cały semestr – student zobowiązany jest ją uiścić w terminie płatności pierwszej raty miesięcznej,
8. W systemie płatności miesięcznych rat, pierwszą opłatę z tytułu nauki student rozpoczynający naukę w semestrze zimowym ma obowiązek uiścić do dnia 20 września za miesiąc październik, a w przypadku rozpoczęcia nauki w semestrze letnim - do 20 lutego za miesiąc marzec.
9. W przypadku osób przyjętych na studia po 20 września, pierwsza płatność z tytułu czesnego wszystkich dotychczas wymaganych rat powinna zostać dokonana najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawarcia przez nie umowy o naukę.
10. Czesne od Studenta przyjętego na studia w trakcie roku akademickiego należne jest za bieżący rok studiów, poczynając od początku semestru, na który został przyjęty.

§ 3.

[Opłaty dodatkowe]

1. Uczelnia pobiera opłaty dodatkowe w wysokości zgodnej z Załącznikiem nr 1 do umowy (dalej jako „Tabela Opłat Dodatkowych”).

§4.

[Zasady płatności]

1. Czesne oraz inne opłaty z tytułu pobieranej nauki regulowane są w formie przelewu na wskazany przez Uczelnię rachunek bankowy lub bezpośrednio w kasie Uczelni (ul. Bułgarska 55, 60 – 320 Poznań). Za datę uregulowania należności uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.
2. O ile Student nie wskaże inaczej, dokonywane przez niego wpłaty zalicza się na poczet spłaty należności najdalej wymagalnych.
3. Student, który powtarza rok akademicki, kontynuuje naukę po przerwie, jest zobowiązany uiścić opłaty za naukę, obowiązujące dla roku akademickiego na którym kontynuuje studia.
4. Za każdy dzień opóźnienia w uiszczaniu czesnego i innych opłat związanych z kształceniem naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Uczelnia może uzależnić wydanie dokumentów Studenta: karty egzaminacyjnej, karty egzaminacyjnej warunkowej, zaświadczeń, etc. od braku zaległości finansowych Studenta. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy dokumentów stanowiących własność Studenta.
6. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy – przez Studenta lub przez Uczelnię - wniesione przez Studenta opłaty w postaci opłat administracyjnych oraz rat czesnego za czas obowiązywania Umowy nie podlegają zwrotowi.

§ 5.

[Waloryzacja inflacyjna]

1. W każdym kolejnym roku akademickim wysokość czesnego i innych opłat związanych z organizacją studiów podlega zwiększeniu o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen

towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy, poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa głównego Urzędu statystycznego.

2. Pierwszym rokiem waloryzacji jest rok akademicki następujący po pierwszym roku obowiązywania umowy.
3. Uczelnia może odstąpić od waloryzacji, o której mowa w ust. 1 lub dokonać waloryzacji o niższą wartość.
4. Informację o wysokości czesnego i opłat dodatkowych po waloryzacji Uczelnia publikuje w systemie ProAkademia oraz w biuletynie informacji publicznej.

§ 6.

[Okres obowiązywania umowy i zasady jej rozwiązania]

1. Umowa o naukę zostaje zawarta na czas trwania nauki w Uczelni.
2. Umowa może być rozwiązana przez Studenta z zachowaniem 2 – miesięcznego (słownie: dwu) okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. **Oświadczenie o rozwiązaniu umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia dla swojej ważności wymaga formy pisemnej. Rozpoczęcie biegu okresu wypowiedzenia następuje w momencie faktycznego wpływu oświadczenia do Uczelni – co zostaje potwierdzone uczelnianą pieczęcią wpływu korespondencji, opatrzonego datą.**
4. Umowa ulega rozwiązaniu także z chwilą uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów – jeżeli tego rodzaju akt wewnętrzny Uczelni został wobec Studenta wydany.
5. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta z obowiązku uregulowania wszystkich wymagalnych należności naliczonych do dnia skreślenia i wynikających z postanowień niniejszej umowy. To samo dotyczy wymagalnych należności naliczonych do dnia zakończenia obowiązywania umowy – w przypadku jej rozwiązania w trybie opisanym w ust. 2 i 3 powyżej.

§7.

[Postanowienia dodatkowe]

1. Student zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Statutu Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu, Regulaminu Studiów oraz zarządzeń Rektora, Kanclerza i Dziekana, a także osób działających w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictw.
2. Student wyraża zgodę na doręczanie pism, decyzji i powiadomień za pomocą platformy Pro Akademia lub za pomocą uczelnianej poczty elektronicznej.
3. Student wskazuje, iż adres podany w komparycji umowy stanowi jego adres do doręczeń przesyłek pocztowych.
4. Student ma obowiązek do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o każdorazowej zmianie danych osobowych i adresowych, w szczególności adresu zamieszkania lub do doręczeń, numeru telefonu, imion, nazwisk pod rygorem przyjęcia, iż ostatni znany Uczelni adres jest adresem właściwym do doręczeń, zgodnie ze stosownymi przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
5. Student wyraża zgodę na scedowanie praw i obowiązków, w tym wierzytelności pieniężnych Uczelni wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, w przypadku, gdy Uczelnia dokona takiego scedowania.

§8.

[zgoda na wykorzystanie danych osobowych]

1. Student wyraża zgodę na wykorzystanie danych osobowych - przetwarzanie danych osobowych w taki sposób, jaki to jest konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy według standardów (procedur) stosowanych przez Uczelnię; w tym informacyjnych do kształtowania wizerunku Uczelni i prowadzenia przez nią - jako instytucji funkcjonującej na forum publicznym – działań marketingowych.
2. Dodatkowo, w związku ze stałym rozwojem obowiązujących na terenie Uczelni form kształcenia i wdrażaniem nowych technologii pozwalających na prowadzenie zajęć w

formie online, z wykorzystaniem platform oraz komunikatorów rejestrujących dźwięk i obraz - **Student wyraża zgodę na utrwalanie obrazu i dźwięku w trakcie prowadzonych z jego udziałem zajęć**, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, celem ich zabezpieczenia oraz umożliwienia uczestnikom późniejszego dostępu do zgromadzonych w ten sposób materiałów oraz ich wielokrotnego odtwarzania i wykorzystywania na innych etapach kształcenia.

§ 9.

[Postanowienia końcowe]

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z uruchomienia określonego kierunku, formy, bądź specjalności studiów, w przypadku, w którym liczba zainteresowanych studentów jest mniejsza, bądź równa trzydziestu, co Student przyjmuje do wiadomości i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo likwidacji określonej formy studiów (stacjonarnej, niestacjonarnej) lub specjalności - w przypadku, gdy liczba studiujących jest mniejsza, bądź równa 18 (osiemnastu). Wówczas Uczelnia zapewni studentowi możliwość kontynuowania nauki w innej formie (stacjonarnej, niestacjonarnej), bądź na innym kierunku, czy specjalności.

§ 10.

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. Nie stanowią zmiany niniejszej umowy:
 - 1) zmiana wysokości opłat, o której mowa § 2 ust. 2 i 3 (semestralna podwyżka czesnego) w oraz w § 5 umowy (waloryzacja inflacyjna),
 - 2) zmiana danych wskazanych w § 7 ust. 4 umowy (dane kontaktowe, adres do korespondencji).
3. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy i załączników, stanowiących jej integralną część i zobowiązuje się przestrzegać postanowień w nich zawartych.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STUDENT

UCZELNIA

.....

.....