

ZARZĄDZENIE nr 21/2025
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK MEDYCZNYCH
z dnia 15 listopada 2025 r.

w sprawie określenia zasad przyznawania i realizacji indywidualnej organizacji studiów

§ 1

Działając na podstawie § 23 pkt 12 Statutu Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I określám zasady przyznawania i realizacji indywidualnej organizacji studiów na Wydziale Nauk Medycznych.

§ 2

1. Zarządzenie określa zasady przyznawania, realizacji, modyfikacji i zakończenia indywidualnej organizacji studiów (dalej: IOS) na Wydziale Nauk Medycznych
2. IOS jest formą wsparcia studentów wymagających elastycznego harmonogramu zajęć lub zmodyfikowanych zasad uczestnictwa i zaliczania przedmiotów.
3. Realizacja IOS nie powoduje zmiany programu studiów ani wymaganych efektów uczenia się – zmienia wyłącznie sposób ich osiągania i terminy rozliczeń.
4. IOS może dotyczyć jednego semestru lub całego roku akademickiego, z możliwością przedłużenia na kolejne okresy.

§ 3

O przyznanie IOS mogą ubiegać się studenci znajdujący się w jednej z poniższych sytuacji:

1. wychowywanie małego dziecka,
2. wyjazd na stypendium zagraniczne,
3. studia na więcej niż jednym kierunku studiów,
4. członkostwo reprezentacji sportowej,
5. brak możliwości studiowania w zwykłym trybie z powodu szczególnych potrzeb, choroby, wypadku losowego lub pracy zawodowej, której wykonywanie zostanie potwierdzone na piśmie przez pracodawcę studenta.

§ 4

1. IOS jest udzielany na wniosek studenta.
2. Wniosek składa się do Dziekana w terminie do 21 od rozpoczęcia semestru; w przypadkach losowych – niezwłocznie.
3. Do wniosku student dołącza:
 - a) uzasadnienie,
 - b) dokumenty potwierdzające przesłanki (zaświadczenia, potwierdzenia, grafiki pracy itp.),
 - c) propozycję indywidualnego harmonogramu lub wskazanie zajęć kolidujących z obowiązkami,

2. Dziekan może zażądać dodatkowych wyjaśnień, opinii lekarza, psychologa lub innych dokumentów potwierdzających zasadność wniosku.

§ 5

1. Student objęty IOS realizuje wszystkie przedmioty i efekty uczenia się przewidziane programem studiów.

2. IOS może obejmować:

1. zmianę grupy zajęciowej,
2. zwolnienie z obowiązku uczestnictwa w części zajęć (zastępowane konsultacjami, zadaniami, projektami),
3. indywidualne terminy zaliczeń, kolokwii i egzaminów,
4. możliwość odrabiania zajęć w innych terminach,
5. indywidualny tryb realizacji niektórych przedmiotów (np. samokształcenie + konsultacje).

3. Zajęcia o charakterze praktycznym (np. laboratoria, praktyki kliniczne, ćwiczenia specjalistyczne) mogą wymagać obowiązkowego uczestnictwa — decyzję podejmuje prowadzący w porozumieniu z Dziekanem.

4. Student objęty IOS pozostaje studentem swojej grupy i roku studiów, chyba że Dziekan zdecyduje inaczej.

5. IOS nie może naruszać zasad bezpieczeństwa (np. w pracowniach laboratoryjnych, klinikach).

6. Student objęty IOS współpracuje z prowadzącymi przedmioty i zobowiązuje się do regularnego monitorowania postępów (konsultacje, dostarczanie zadań, udział w spotkaniach).

7. Niezależnie od formy IOS, student ma obowiązek przystąpienia do wszystkich egzaminów i zaliczeń przewidzianych w programie.

§ 6

1. Student otrzymuje z dziekanatu zatwierdzony przez Dziekana, szczegółowy zakres IOS w postaci tzw. karty IOS, zawierającej listę przedmiotów, dane prowadzących i warunki zaliczenia.

2. Prowadzący przedmiot określa, w jakim zakresie możliwe jest objęcie danego przedmiotu IOS oraz jakie są warunki zaliczenia w trybie indywidualnym.

3. Prowadzący zajęcia:

1. udostępnia materiały dydaktyczne (jeśli to konieczne),
2. umożliwia zaliczanie przedmiotów w ustalonych indywidualnie terminach,
3. potwierdza zaliczenie w systemie Wirtualny Dziekanat.

§ 7

1. IOS kończy się:

- a) z końcem semestru lub roku akademickiego,
- b) na wniosek studenta,

- c) decyzją Dziekana o cofnięciu IOS z powodu niewywiązywania się z ustaleń,
 - d) z powodu ukończenia studiów.
2. Po zakończeniu IOS student przechodzi na standardową organizację studiów, chyba że złoży wniosek o przedłużenie IOS.

§ 8

Uczestnictwo w IOS nie wpływa na wysokość czesnego (lub inne opłaty za studia), chyba że regulamin uczelni stanowi inaczej.

§ 9

Na podstawie Uchwały nr 69/2024-2025 Senatu Poznańskiej Akademii Medycznej NS im. Księcia Mieszka I w Poznaniu z dnia 9 września 2025 roku, niniejsze Zarządzenie stosuje się automatycznie w filiach Uczelni w Nowym Tomyślu, Świnoujściu i Kołobrzegu.

§ 10

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc obowiązującą Zarządzenie Dziekana Wydziału Nauk Medycznych nr 4/2024-2025.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN WNM

/-/ prof. dr hab. n. med. Krzysztof Książek