

ZARZĄDZENIE nr 18/2025
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK MEDYCZNYCH
z dnia 2 grudnia 2025 r.

w sprawie powołania Wydziałowej Komisji ds. Oceny Okresowej Nauczycieli
Akademickich

§ 1

Działając na podstawie § 23 pkt 12 lit. k oraz zgodnie z § 31 pkt 2 i 3 Statutu Poznańskiej Akademii Medycznej NS im. Księcia Mieszka I, a także w oparciu o Zarządzenie nr 8/2025/2026 Rektora Poznańskiej Akademii Medycznej NS im. Księcia Mieszka I z dnia 2 grudnia 2025 r., powołuję Wydziałową Komisję ds. Oceny Okresowej Nauczycieli Akademickich oraz określám zasady jej działania.

§ 2

W skład Komisji wchodzi:

1. dr Monika Stefaniak - Przewodnicząca
2. dr Justyna Hasij
3. dr Jacek Biernacki

§ 3

Komisja zostaje powołana na okres roku akademickiego 2025/2026.

§ 4

Komisja działa na podstawie Regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia tracą moc obowiązującą wszystkie dotychczasowe Zarządzenia Dziekana Wydziału Nauk Medycznych w zakresie objętym niniejszym dokumentem, w tym Zarządzenie nr 15/2024-2025 w sprawie powołania Wydziałowej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN WNM

/-/ prof. dr hab. n. med. Krzysztof Książek

Załącznik nr 1

Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Oceny Okresowej Nauczycieli Akademickich

§ 1.

1. Regulamin określa zasady działania Wydziałowej Komisji ds. Oceny Okresowej Nauczycieli Akademickich, zwanej dalej „Komisją”.
2. Regulamin ustala strukturę, tryb pracy oraz szczegółowy zakres zadań Komisji.

§ 2.

Celem Komisji jest dokonanie okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale Nauk Medycznych Poznańskiej Akademii Medycznej NS im. Księcia Mieszka I, zgodnie z obowiązującymi przepisami i kryteriami określonymi w aktach wewnętrznych uczelni.

§ 3.

1. Komisję powołuje Dziekan Wydziału.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - a) Przewodniczący,
 - b) Członkowie Komisji.

§ 4.

1. Kieruje pracami Komisji.
2. Zwołuje posiedzenia Komisji i przewodniczy ich obradom.
3. Reprezentuje Komisję na zewnątrz.
4. Podpisuje protokoły oraz opinie i oceny przygotowane przez Komisję.

§ 5.

Do zadań członków Komisji należy:

1. rzetelne analizowanie dokumentacji ocenianych nauczycieli akademickich,
2. udział w posiedzeniach i głosowaniach Komisji,
3. sporządzanie opinii i uzasadnień w zakresie przydzielonym przez Przewodniczącego,
4. zachowanie poufności wszystkich informacji dotyczących procesu oceny.

§ 6.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Przeprowadzanie oceny okresowej nauczycieli akademickich zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem w sprawie Oceny Okresowej.
2. Zlecanie do realizacji corocznej oceny nauczycieli akademickich przez studentów
3. Analiza dorobku naukowego, dydaktycznego oraz organizacyjnego ocenianych nauczycieli akademickich.

4. Badanie jakości oraz efektywności pracy ocenianych osób na podstawie przedstawionej dokumentacji i informacji przekazanych przez Dziekana lub inne uprawnione organy.
5. Przygotowywanie projektów ocen oraz ich uzasadnień i przekazywanie ich Dziekanowi.
6. Wnioskowanie o konieczność dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentacji.
7. Współpraca z komisjami lub zespołami działającymi na poziomie uczelni w zakresie oceny okresowej.

§ 7.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej dwóch członków Komisji.
2. Informacja o posiedzeniu powinna być przekazana członkom Komisji co najmniej 3 dni przed jego terminem, chyba że zachodzi konieczność pilnego zwołania posiedzenia.
3. Posiedzenia mogą odbywać się stacjonarnie, w formie zdalnej albo hybrydowej.

§ 8.

1. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Głosowanie jest jawne, chyba że Komisja postanowi inaczej w sprawach indywidualnych.

§ 9.

1. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i protokolant.
2. Protokoły oraz dokumentacja Komisji są przekazywane do archiwizacji w Dziekanacie Wydziału.
3. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania poufności dotyczącej ocen, dyskusji i dokumentów.

§ 10.

1. Dokumenty wykorzystywane w procesie oceny mają charakter poufny.
2. Członkowie Komisji oraz inne osoby uczestniczące w pracach Komisji są zobowiązane do nieujawniania informacji związanych z oceną nauczycieli akademickich.
3. Naruszenie zasad poufności może skutkować odwołaniem z Komisji.

§ 11.

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z oceny danego nauczyciela akademickiego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wpłynąć na jego bezstronność, w szczególności:
 - a) pokrewieństwo lub powinowactwo,
 - b) zależność służbowa,
 - c) istotny konflikt osobisty lub zawodowy.
2. O wyłączeniu członka Komisji decyduje Przewodniczący, a w przypadku jego wyłączenia – Dziekan.