

Na kierunku:

Forma:

zawarta w dniu..... w Poznaniu

pomiędzy:

Poznańską Akademią Medyczną Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I, ul. Bułgarska 55; 60-320 Poznań, NIP 7831595399, REGON 300410823, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych Ministerstwa Edukacji i Nauki pod numerem 305, reprezentowaną przez: Janusza Musiała – Kanclerza Założyciela,
a

Panem/Paniązamieszkałym/zamieszkałą,
.....
legitymującym/cą się dowodem osobistym (seria, nr)
numerem PESEL:

zwaną/ym w dalszej części umowy **STUDENTEM**.

§ 1.

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług edukacyjnych przez Poznańską Akademię Medyczną Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I (dalej „Uczelnia”) na rzecz Studenta, co następuje w oparciu o: ustawę z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statut Uczelni, Regulamin Studiów Uczelni, rozporządzenia wykonawcze wydane na podstawie delegacji zawartych w ustawie oraz określenie wszelkich opłat związanych ze studiami oraz ich wysokość.
2. Studia w Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I są odpłatne.
3. Student zobowiązuje się uiszczać opłaty związane ze studiami w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Wszelkie obowiązki Studenta, w tym w szczególności w zakresie płatności za kształcenie aktualizują się z momencie podpisania niniejszej umowy i obowiązują do czasu jej wygaśnięcia lub rozwiązania.

§ 2.

[Czesne]

1. Okresem rozliczeniowym jest rok akademicki.
2. Wysokość czesnego za poszczególne semestry nauki określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (dalej jako: „Tabela Czesnego”).
3. Student zobowiązuje się do uiszczania czesnego w systemie płatności: 1 rata /12 rat – z zastrzeżeniem ust.6 poniżej.
4. Terminy wnoszenia czesnego dla każdego ze wskazanych wyżej systemów płatności wynoszą odpowiednio:

- 1) w przypadku płatności miesięcznej (12 rat) – student zobowiązany jest zapłacić miesięczną opłatę z tytułu pobieranej nauki z góry, do 20-go dnia każdego miesiąca za miesiąc następny,
- 2) w przypadku jednorazowej płatności za cały rok akademicki (1 rata) – student zobowiązany jest ją uiścić w terminie płatności pierwszej raty miesięcznej,
5. W systemie płatności miesięcznych rat, pierwszą opłatę z tytułu nauki student rozpoczynający naukę w semestrze zimowym ma obowiązek uiścić do dnia 20 września za miesiąc październik, a w przypadku rozpoczęcia nauki w semestrze letnim - do 20 lutego za miesiąc marzec.
6. **W ostatnim roku kształcenia (III rok studiów licencjackich, II rok studiów magisterskich, V rok studiów jednolitych magisterskich) chesne za cały rok nauki (12 miesięcy) będzie płatne w 10 (dziesięciu) jednakowych ratach, każda płatna do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozliczeniowy. Ostatnia rata będzie płatna do dnia 20 czerwca danego roku**
7. Chesne oraz inne opłaty z tytułu pobieranej nauki są płatne na rachunek Uczelni.
8. W przypadku osób przyjętych na studia po 20 września 2025 roku, pierwsza płatność z tytułu chesnego wszystkich dotychczas wymaganych rat powinna zostać dokonana najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawarcia przez nie umowy o naukę.
9. Chesne od Studenta przyjętego na studia w trakcie roku akademickiego należne jest za bieżący rok studiów, poczynając od początku semestru, na który został przyjęty.
10. W sytuacji, gdy Student zapłaci jednorazowo z góry 12 miesięcznych opłat z tytułu nauki w wysokości i terminie określonym w ust. 4 pkt 1 i 2 umowy uzyska zniżkę w wysokości 5% opłaty jednorazowej.

§ 3.

[Opłaty dodatkowe]

1. Uczelnia pobiera opłaty dodatkowe w wysokości zgodnej z Załącznikiem nr 2 do umowy (dalej jako „Tabela Opłat Dodatkowych”). Do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki, Uczelnia nie może zwiększyć wysokości ustalonych dla nich opłat, ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększenia opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów oraz sytuacji, o której mowa w § 5.

§4.

[Zasady płatności]

1. Opłaty regulowane są w formie przelewu na wskazany przez Uczelnię rachunek bankowy lub bezpośrednio w kasie Uczelni (ul. Bułgarska 55, 60 – 320 Poznań). Za datę uregulowania należności uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.
2. O ile Student nie wskaże inaczej, dokonywane przez niego wpłaty zalicza się na poczet spłaty należności najdalej wymagalnych.
3. Student, który powtarza rok akademicki, kontynuuje naukę po przerwie, jest zobowiązany uiścić opłatę za naukę, obowiązującą dla roku akademickiego na którym kontynuuje studia.
4. Za każdy dzień opóźnienia w uiszczaniu chesnego i innych opłat związanych z kształceniem naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Uczelnia może uzależnić wydanie dokumentów Studenta: karty egzaminacyjnej, karty egzaminacyjnej warunkowej, zaświadczeń, etc. od braku zaległości finansowych Studenta. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy dokumentów stanowiących własność Studenta.

6. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy – przez Studenta lub przez Uczelnię - wniesione przez Studenta opłaty w postaci opłat administracyjnych oraz rat chesnego za czas obowiązywania Umowy nie podlegają zwrotowi.
7. W razie dokonania przez Studenta jednorazowej wpłaty chesnego - za cały rok z góry zgodnie z § 2 ust. 10 powyżej, w przypadku rozwiązania Umowy przez Uczelnię lub przez Studenta, zwrotowi podlega wartość chesnego za miesiące następujące po rozwiązaniu Umowy – obliczona przy uwzględnieniu otrzymanej przez Studenta zgodnie z § 2 ust. 10 zniżki.

§ 5.

[Waloryzacja inflacyjna]

1. W każdym kolejnym roku akademickim wysokość chesnego i innych opłat związanych z organizacją studiów podlega zwiększeniu o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy, poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa głównego Urzędu statystycznego.
2. Pierwszym rokiem waloryzacji jest rok akademicki następujący po pierwszym roku obowiązywania umowy.
3. Uczelnia może odstąpić od waloryzacji, o której mowa w ust. 1 lub dokonać waloryzacji o niższą wartość.
4. Informację o wysokości chesnego i opłat dodatkowych po waloryzacji Uczelnia publikuje w systemie ProAkademia oraz w biuletynie informacji publicznej.

§ 6.

[Okres obowiązywania umowy i zasady jej rozwiązania]

1. Umowa o naukę zostaje zawarta na czas trwania nauki w Uczelni.
2. Umowa może być rozwiązana przez Studenta z zachowaniem 2 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa ulega rozwiązaniu także z chwilą skreślenia Studenta z listy studentów.
4. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta z obowiązku uregulowania wszystkich wymagalnych należności naliczonych do dnia skreślenia i wynikających z postanowień niniejszej umowy.
5. Wskazany w ust. 2 powyżej okres wypowiedzenia nie ma zastosowania w przypadku osób, które złożyły pisemną rezygnację do dnia 30 września 2025 roku.

§7.

[Postanowienia dodatkowe]

1. Student zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Statutu Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu, Regulaminu Studiów oraz zarządzeń Rektora, Kanclerza i Dziekana, a także osób działających w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictw.
2. Student wyraża zgodę na doręczanie pism, decyzji i powiadomień za pomocą platformy Pro Akademia lub za pomocą uczelnianej poczty elektronicznej.
3. Student wskazuje, iż adres podany w komparycji umowy stanowi jego adres do doręczeń przesyłek pocztowych.
4. Student ma obowiązek do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o każdorazowej zmianie danych osobowych i adresowych, w szczególności adresu zamieszkania lub do doręczeń, numeru telefonu, imion, nazwisk pod rygorem przyjęcia, iż ostatni znany Uczelni adres jest adresem właściwym do doręczeń, zgodnie ze stosownymi przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
5. Student wyraża zgodę na scedowanie praw i obowiązków, w tym wierzytelności pieniężnych Uczelni wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, w przypadku, gdy Uczelnia dokona takiego scedowania.

6. Student wyraża zgodę na wykorzystanie danych osobowych - przetwarzanie danych osobowych w taki sposób, jaki to jest konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy według standardów (procedur) stosowanych przez Uczelnię; w tym informacyjnych do kształtowania wizerunku Uczelni, jako instytucji funkcjonującej na forum publicznym.

[Postanowienia końcowe]

§ 8.

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z uruchomienia określonego kierunku, formy, bądź specjalności studiów, w przypadku, w którym liczba zainteresowanych studentów jest mniejsza, bądź równa trzydziestu, co Student przyjmuje do wiadomości i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo likwidacji określonej formy studiów (stacjonarnej, niestacjonarnej) lub specjalności - w przypadku, gdy liczba studiujących jest mniejsza, bądź równa 18 (osiemnastu). Wówczas Uczelnia zapewni studentowi możliwość kontynuowania nauki w innej formie (stacjonarnej, niestacjonarnej), bądź na innym kierunku, czy specjalności.

§ 9.

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. Nie stanowią zmiany niniejszej umowy:
 - 1) zmiana wysokości opłat, o której mowa w § 5 umowy,
 - 2) zmiana danych wskazanych w § 7 ust. 4 umowy.
3. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy i załączników, stanowiących jej integralną część i zobowiązuje się przestrzegać postanowień w nich zawartych.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STUDENT

UCZELNIA

.....

.....