



PROCEDURA EGZAMINU DYPLOMOWEGO
WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I MEDYCZNYCH
FILIA W NOWYM TOMYŚLU
Studia pierwszego stopnia

I. CEL PROCEDURY

Procedura egzaminu dyplomowego kończącego studia pierwszego stopnia przeprowadzanego w Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I – Filia w Nowym Tomyślu umożliwia przyjęcie jednolitych zasad egzaminacyjnych służących weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia.

II. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Wydział Nauk Społecznych i Medycznych Filia PAM w Nowym Tomyślu – kierunek
Administracja i Pedagogika (studia pierwszego stopnia)

III. DEFINICJE I SKRÓTY

PAM – Poznańska Akademia Medyczna Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I

WNSiM - Wydział Nauk Społecznych i Medycznych Filia w Nowym Tomyślu

Komisja egzaminacyjna – komisja powołana przez Dziekana Wydziału w celu przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.

Przewodniczący komisji egzaminacyjnej – Dziekan lub Prodziekan

Protokół egzaminu dyplomowego – arkusz dokumentujący przebieg egzaminu dyplomowego, uzyskaną ocenę z egzaminu dyplomowego oraz ostateczną ocenę ukończenia studiów.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

1. Do egzaminu dyplomowego przystępuje student, który zaliczył wszystkie zajęcia przewidziane programem studiów.
2. Terminy egzaminów dyplomowych ustala Dziekan uwzględniając harmonogram organizacji roku akademickiego oraz liczbę studentów przystępujących do egzaminu dyplomowego w danym roku akademickim.
3. Terminy egzaminów dyplomowych ogłaszane są nie później niż do 30 kwietnia każdego roku akademickiego.
4. Do końca semestru zimowego każdego roku akademickiego Dziekan przedstawia studentom listę 100 pytań egzaminacyjnych, zgodnych z kierunkiem studiów, obowiązujących podczas egzaminu dyplomowego.

Pytania dzielą się na dwie grupy:

- a) grupa A – 50 pytań teoretycznych weryfikujących osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w obszarze wiedzy
- b) grupa B – 50 zagadnień problemowych weryfikujących osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w obszarze umiejętności i kompetencji społecznych studenta.

5. W tworzeniu listy pytań bierze udział zespół składający się z nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia oraz przedstawicieli studentów. Zespół powoływany jest zarządzeniem Dziekana.
6. Egzamin dyplomowy przeprowadza Komisja egzaminacyjna powołana zarządzeniem Dziekana.
7. Podczas egzaminu dyplomowego student odpowiada na trzy wylosowane przez siebie pytania. Jedno pytanie losowane jest z grupy A, dwa pytania z grupy B.
8. Egzamin dyplomowy może zostać uznany za zdany z wynikiem pozytywnym w przypadku, gdy odpowiedź studenta na każde z wylosowanych pytań będzie oceniona co najmniej na ocenę dostateczną.
9. Komisja egzaminacyjna ustala ocenę z egzaminu, ocenę na dyplom oraz uzupełnia protokół egzaminacyjny.
10. Ocena z egzaminu stanowi średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych z odpowiedzi na wylosowane pytania.
11. Ocena ukończenia studiów (ocena na dyplom) obliczana jest zgodnie z Regulaminem studiów obowiązującym w Uczelni.
12. Nieusprawiedliwiona nieobecność na egzaminie dyplomowym oraz otrzymanie oceny niedostatecznej z egzaminu skutkuje koniecznością przystąpienia do egzaminu poprawkowego.
13. Zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminie dyplomowym reguluje zarządzenie Dziekana.
14. Egzamin poprawkowy wyznaczany jest nie wcześniej niż po upływie jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
15. Negatywna ocena z egzaminu poprawkowego, lub nieprzystąpienie do egzaminu w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem z listy studentów.

V. PODSTAWA PRAWNA

Regulamin studiów Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I

*Dziekan Wydziału Nauk Społecznych i Medycznych
Filia PAM w Nowym Tomysłu mgr Marzena
Szulczyńska*