



**ZARZĄDZENIE NR 1/2023/2024 DZIEKANA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH im. KSIĘCIA MIESZKA I W POZNANIU**

z dnia 1 października 2023r.

w sprawie powołania Rady Wydziału Lekarskiego Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu oraz wprowadzenia regulaminu Rady Wydziału

§ 1

Działając na podstawie § 13 ust. 2 i 3 Statutu Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu, z dniem 1 października 2023 roku powołuję Radę Wydziału Lekarskiego Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu.

§ 2

Zasady funkcjonowania Rady Wydziału Lekarskiego Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu określa Regulamin Rady Wydziału, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 1/2023/2024 Dziekana Wydziału Lekarskiego Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu z dnia 1 października 2023 roku.

REGULAMIN RADY WYDZIAŁU LEKARSKIEGO
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH IM. KSIĘCIA MIESZKA I W POZNANIU
obowiązujący od dnia 1 października 2023 roku

§1.

[Postanowienia ogólne]

1. Rada Wydziału jest organem opiniodawczo – doradczym Dziekana Wydziału Lekarskiego.
2. Rada Wydziału działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

§2.

[Skład Rady Wydziału Lekarskiego]

1. Radę Wydziału tworzą:
 - 1) Dziekan Wydziału Lekarskiego – jako Przewodniczący Rady Wydziału,
 - 2) nauczyciele akademicki, dla których Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy,
 - 3) przedstawiciele studentów wydziału, wskazanych przez Samorząd Studencki w liczbie stanowiącej do 20% ogólnej liczby członków Rady Wydziału, z uwzględnieniem każdego kierunku studiów w Wydziale,
 - 4) wskazany przez Dziekana przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
 - 5) inne osoby zaproszone przez Dziekana – stosownie do potrzeb pracy Rady Wydziału i ze względu na przedmiot obrad, z głosem doradczym.
2. Członkiem Rady Wydziału mogą być osoby które:
 - 1) posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) korzystają z pełni praw publicznych,
 - 3) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 4) nie były karane karą dyscyplinarną.
3. Do wygaśnięcia mandatu członka Rady Wydziału dochodzi w przypadku:
 - 1) jego śmierci,
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - 3) odwołania go przez Dziekana Wydziału,

- 4) ustania stosunku pracy w Uczelni,
 - 5) utraty uprawnień lub umocowań, które stanowiły podstawę do powołania do Rady Wydziału,
 - 6) ukończenia przez członka będącego studentem Uczelni kształcenia lub skreślenia go z listy studentów,
 - 7) nieusprawiedliwionej nieobecności na 2 posiedzeniach Rady Wydziału, albo wystąpienia po stronie członka okoliczności, które uniemożliwiają mu uczestnictwo przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Wygaśnięcie Mandatu danego Członka Rady Wydziału stwierdza Dziekan Wydziału Lekarskiego i powołuje w jego miejsce nowego Członka Rady Wydziału.
 5. Członek Rady Wydziału jest zobowiązany do uczestnictwa w posiedzeniach Rady Wydziału.

§ 3.

[Zasady Pracy Rady Wydziału]

1. Posiedzenia Rady Wydziału Lekarskiego odbywają się co najmniej raz w semestrze.
2. Posiedzenie Rady Wydziału zwołuje Dziekan Wydziału Lekarskiego. Zaproszenia na posiedzenie Rady Wydziału wraz z proponowanym porządkiem obrad i materiałami doręcza się wszystkim członkom – w formie elektronicznej, na wskazany przez członka rady adres e-mail – na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
3. Nadzwyczajne posiedzenia Rady Wydziału zwołuje Dziekan Wydziału – z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ członków Rady Wydziału, w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku.

§4.

[Zadania Rady Wydziału]

Do zadań Rady Wydziału należy w szczególności:

- 1) opiniowanie i/lub opracowywanie projektów harmonogramów realizacji programów studiów i programów studiów zgodnie z prowadzonym kierunkiem na wydziale,
- 2) opiniowanie i/lub opracowywanie projektów badań naukowych na wydziale,
- 3) opiniowanie i/lub opracowywanie innych projektów związanych z działalnością badawczo-dydaktyczną Wydziału,
- 4) wydawanie opinii w innych sprawach określonych w aktach wewnętrznych Uczelni albo wymagających wypowiedzi społeczności akademickiej Wydziału.

§ 5.

[Przebieg posiedzeń Rady Wydziału]

1. Posiedzeniom Rady Wydziału przewodniczy Dziekan.
2. W przypadku nieobecności Dziekana, posiedzenia Rady Wydziału zwołuje i przewodniczy obradom wyznaczony przez niego zastępca.
3. Członek Rady Wydziału jest zobligowany do osobistego stawiennictwa na posiedzeniu, co zostaje potwierdzone podpisem złożonym na imiennej liście obecności.
4. W pierwszej kolejności Rada Wydziału zatwierdza zaproponowany porządek obrad.
5. Członkowie Rady Wydziału mogą składać wnioski o uzupełnienie lub zmianę zaproponowanego porządku obrad – przed jego zatwierdzeniem.
6. Rada Wydziału podejmuje decyzje zwykłą większością ważnie oddanych głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.
7. Rada podejmuje decyzje lub wydaje stanowisko w głosowaniach jawnych, z wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 8 poniżej.
8. W głosowaniu tajnym procedowane są decyzje:
 - 1) w sprawach osobowych,
 - 2) w każdej sprawie - na wniosek Dziekana,
 - 3) w każdej sprawie - na wniosek innego niż Dziekan Członka Rady Wydziału - po uzyskaniu większości głosów za wyłączeniem jawności.
9. W przypadkach niecierpiących zwłoki lub z innych ważnych powodów, Dziekan Wydziału może zarządzić wydania przez Radę stanowiska za pomocą środków porozumiewania się na odległość (e-mail, komunikator typu zoom, itp.). Stanowisko wyrażone w ten sposób jest ważne, jeżeli wszyscy członkowie zostali powiadomieni o posiedzeniu oraz sposobie jego przeprowadzenia, a także otrzymali komplet materiałów niezbędnych do podjęcia decyzji.
10. W ramach głosowania możliwe jest oddanie następujących głosów: „za”, „przeciw” lub „wstrzymujący się”.
11. Ważność głosowania oraz jego wynik stwierdza Przewodniczący Rady sporządzając protokół z przebiegu posiedzenia wraz z imienną listą obecności.