

---

**Egzamin dyplomowy w roku  
akademickim 2021/2022  
WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH**

---

WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH  
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH IM. KSIĘCIA MIESZKA I W POZNANIU

**WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO**

**STUDENCI KIERUNKÓW:**

- PRAWO JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE (V ROK),
- ADMINISTRACJA STUDIA II STOPNIA (II ROK),
- ADMINISTRACJA STUDIA I STOPNIA (III ROK),
- BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE STUDIA I STOPNIA (III ROK),
- PEDAGOGIKA STUDIA II STOPNIA (II ROK),
- PEDAGOGIKA STUDIA I STOPNIA (III ROK),
- PSYCHOLOGIA JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE (V ROK), - FILOLOGIA ANGIELSKA STUDIA I STOPNIA (III ROK).

**1.** Egzamin dyplomowy na kierunkach:

- Prawo jednolite studia magisterskie (V rok),
- Administracja studia II stopnia (II rok),
- Administracja studia I stopnia (III rok),
- Bezpieczeństwo wewnętrzne studia I stopnia (III rok),
- Pedagogika studia II stopnia (II rok),
- Pedagogika studia I stopnia (III rok),
- Psychologia jednolite studia magisterskie (V rok),
- Filologia angielska studia I stopnia (III rok),

odbywa się zgodnie z Zarządzeniem Dziekana Wydziału Nauk Społecznych Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu na rok akademicki 2021/2022.

**2.** Terminy egzaminu dyplomowego w roku akademickim 2021/2022 określa Dziekan Wydziału.

**3.** Do egzaminu dyplomowego może przystąpić student, który zaliczył wszystkie zajęcia, złożył wszystkie egzaminy i zaliczenia oraz zaliczył praktyki zawodowe.

---

4. Do dnia egzaminu dyplomowego należy uregulować bieżące opłaty z tytułu czesnego oraz wymagane opłaty administracyjne.

5. Student przystępuje do egzaminu dyplomowego wyposażony w dokument potwierdzający tożsamość oraz długopis.

Prosimy o przestrzeganie ustalonych godzin egzaminu dyplomowego.

6. Egzamin dyplomowy może zostać uznany za zdany z wynikiem pozytywnym w przypadku, gdy odpowiedź studenta na każde z pytań będzie oceniona co najmniej na ocenę dostateczną.

Ocena z egzaminu dyplomowego stanowi średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych z odpowiedzi na zadane pytania.

7. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, Dziekan Wydziału wyznacza drugi termin egzaminu dyplomowego jako ostateczny. Powtórny egzamin dyplomowy może odbyć się nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego terminu.

8. Zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminie dyplomowym reguluje Zarządzenie Dziekana.

9. Ostateczny wynik studiów w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich kończących się pracą dyplomową oblicza się według następujących zasad:

- 1/2 średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w całym okresie studiów z egzaminów oraz z zaliczeń końcowych z oceną z zajęć niekończących się egzaminem, - 1/4 oceny egzaminu dyplomowego, - 1/4 oceny pracy dyplomowej.

10. Ostateczny wynik studiów w przypadku studiów pierwszego stopnia niekończących się pracą dyplomową (egzamin dyplomowy ustny) oblicza się według następujących zasad:

- 1/2 średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w całym okresie studiów z egzaminów oraz z zaliczeń końcowych z oceną z zajęć niekończących się egzaminem, - 1/2 oceny egzaminu dyplomowego.

11. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadą:

- do 3.50 – dostateczny (3);  
- od 3.51 do 4.50 – dobry (4);

---

- od 4.51 do 5.00 – bardzo dobry (5).

Wynik egzaminu dyplomowego ogłaszany jest przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej indywidualnie każdemu Studentowi.

## **PROCEDURA EGZAMINU DYPLOMOWEGO STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA**

Kierunki studiów:

- Pedagogika studia I stopnia rok III,
- Administracja studia I stopnia rok III,
- Bezpieczeństwo wewnętrzne studia I stopnia rok III,
- Filologia angielska studia I stopnia rok III:
  - Zaliczenie wszystkich zajęć oraz złożenie egzaminów i zaliczeń oraz zaliczenie praktyki zawodowej – dla studiów I stopnia określają wskazane przez Dziekana Wydziału terminy I tury i II tury egzaminów dyplomowych na rok akademicki 2021/2022.
  - Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana Wydziału.
  - W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący oraz dwóch członków.
  - Na egzaminie dyplomowym student powinien wykazać się wiedzą z danego kierunku studiów oraz znajomością zagadnień z wybranej przez niego grupy specjalistycznych zajęć zawodowych.
  - Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Student odpowiada na 3 pytania z puli 100 (losowanie 1 pytania z puli 50 zagadnień z grupy zajęć kierunkowych oraz losowanie 2 pytań z puli 50 zagadnień z grupy specjalistycznych zajęć zawodowych). □ Student przygotowuje się do odpowiedzi w czasie określonym przez Komisję.

## **STUDIA DRUGIEGO STOPNIA I JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE**

Kierunki studiów:

- Prawo jednolite studia magisterskie rok V,
- Administracja studia II stopnia rok II,
- Pedagogika studia II stopnia rok II,
- Psychologia jednolite studia magisterskie rok V:
  - Zaliczenie wszystkich zajęć oraz złożenie egzaminów i zaliczeń oraz zaliczenie praktyki zawodowej – dla studiów II stopnia i jednolitych studiów magisterskich określają wskazane przez Dziekana Wydziału terminy I tury i II tury egzaminów dyplomowych na rok akademicki 2021/2022.

- 
- Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana Wydziału. W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący oraz promotor i recenzent.
  - Na egzaminie dyplomowym student odpowiada łącznie na 3 pytania (2 pytania od promotora z pracy dyplomowej i 1 pytanie recenzenta z pracy dyplomowej).

### **WERYFIKACJA PRACY DYPLOMOWEJ W JEDNOLITYM SYSTEMIE ANTYPLAGIATOWYM**

Przed rejestracją pracy dyplomowej w Dziekanacie Uczelni promotor weryfikuje pracę dyplomową w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym i decyduje o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu pracy do egzaminu dyplomowego.

### **ZŁOŻENIE PRACY DYPLOMOWEJ W DZIEKANACIE**

Pracę dyplomową należy wydrukować obustronnie i spiąć w sztywną w oprawę (1 egzemplarz).

Student ustala z promotorem pracy dyplomowej, czy pozostałe 2 egzemplarze pracy dyplomowej (1 egzemplarz dla promotora i 1 egzemplarz dla recenzenta) mają być przekazane w formie wydrukowanej czy w formie elektronicznej na adres mailowy promotora i recenzenta.

Do wnętrza pracy dyplomowej po stronie tytułowej (wzór strony tytułowej - Załącznik nr 1) wpinają Państwo:

- „Oświadczenie dotyczące praw autorskich i danych osobowych” (Załącznik nr 2),
- „Oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej” (Załącznik nr 4),
- „Oświadczenie o akceptacji pracy dyplomowej przez promotora” – (Załącznik nr 5).

Ponadto dostarczają Państwo (nie wpinają Państwo do pracy dyplomowej):

- „Oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną” (Załącznik nr 3),
- „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w monitoringu karier zawodowych absolwentów Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu” (Załącznik nr 6).

Przygotowaną pracę dyplomową składają Państwo w Dziekanacie Uczelni wraz z płytą CD, na której umieszczają Państwo elektroniczną kopię pracy. Zarówno płyta CD z Państwa pracą dyplomową, jak i papierowe etui, w której się ona znajduje, powinny być szczegółowo opisane (imię i nazwisko, tytuł pracy, kierunek studiów, forma studiów, rok przystąpienia do egzaminu dyplomowego).

Student składa pracę dyplomową najpóźniej do dnia 30 września.

---

W przypadku niezłożenia pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie, zgodnie z Regulaminem studiów Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I, student zostaje skreślony z listy studentów.

Ewentualne przystąpienie do egzaminu dyplomowego po dniu 30 września wymaga złożenia pisma do Rektora Uczelni o przywrócenie w prawach studenta na czas egzaminu dyplomowego (druk do pobrania ze strony Uczelni).

Prosimy studentów o zapoznanie się z procedurą przywrócenia w prawach studenta uregulowaną w §§ 25-26 Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu, w szczególności wymogu uzupełnienia ewentualnych różnic programowych.

### **ODBIÓR DYPLOMU**

Dziekanat wystawia dyplom w okresie 30 dni od daty złożenia (z wynikiem pozytywnym) egzaminu dyplomowego. Odbiór dyplomu następuje w godzinach urzędowania Dziekanatu.

Przy odbiorze dyplomu wymagane są:

- karta obiegowa (do pobrania ze strony Uczelni, z Dziekanatu lub Biblioteki) wypełniona przez Kwesturę i Bibliotekę Uczelni (daty wpisane na Karcie obiegowej nie mogą przekroczyć 30 dni),
- legitymacja studencka do zdania (chyba, że student wyraża chęć kontynuowania studiów magisterskich).

\*\*\*

### **Załączniki niezbędne do złożenia pracy dyplomowej:**

**Załącznik nr 1:** strona tytułowa - [pobierz plik](#)

**Załącznik nr 2:** Oświadczenie dotyczące praw autorskich i danych osobowych - [pobierz plik](#)

**Załącznik nr 3:** Oświadczenie zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną - [pobierz plik](#)

**Załącznik nr 4:** Oświadczenie o samodzielnym pisaniu pracy - [pobierz plik](#)

**Załącznik nr 5:** Oświadczenie o akceptacji pracy dyplomowej przez promotora - [pobierz plik](#)

**Załącznik nr 6:** Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w monitoringu karier zawodowych - [pobierz plik](#)

### **Informacje dodatkowe na etapie przygotowywania pracy dyplomowej:**

- Wskazówki dotyczące standardów edytorskich obowiązujących w Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu:

**Załącznik A:** Standardy edytorskie dla prac dyplomowych - [pobierz plik](#)

---

\*\*\*

**Z uwagi na zniesieniu stanu epidemii wywołanej COVID-19 wszystkie egzaminy dyplomowe odbywają się stacjonarnie na terenie uczelni.**