

**Wydział Nauk Społecznych**  
**Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu**

**Regulamin studenckich praktyk**

**Jednolite studia magisterskie**

**kierunek:**  
**Psychologia**

Niniejszy regulamin stanowi doprecyzowanie wymogów w ramach kierunku Psychologia.

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Praktyka stanowi integralną część procesu kształcenia.

§ 2

W czasie odbywania praktyki zawodowej Student/ka powinien zrealizować następujące cele:

- zdobycie wiedzy na temat zadań psychologa pracującego w danej instytucji (diagnoza, poradnictwo, pomoc psychologiczna, psychoterapia, profilaktyka),
- zdobycie umiejętności formułowania diagnozy wybranych problemów systemowych i indywidualnych w różnych instytucjach,
- zapoznanie studentów z funkcjonowaniem szeroko rozumianych instytucji opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych, doradczych związanych z pracą psychologa,
- przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania,

§ 3

Zadaniem studenckiej praktyki jest stworzenie warunków umożliwiających studentom nabywanie praktycznych kompetencji uzupełniających wiedzę teoretyczną zdobytą podczas studiów.

## Organizacja praktyk

### § 4

Praktyki studenckie są obowiązkowe dla wszystkich studentów Uczelni odbywających studia jednolite magisterskie, w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.

### § 5

Zgodnie z planem studiów jednolitych magisterskich, kierunku Psychologia, o profilu praktycznym (**nabór 19/20, 20/21, 21/22**), studenci odbywają praktykę w wymiarze

**600 godzin:**

- a) w pierwszym roku studiów:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 100 h (w drugim semestrze)
- b) w drugim roku studiów:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 100 h (w czwartym semestrze)
- c) w trzecim roku:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 150 h (w szóstym semestrze)
- d) w czwartym roku:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 150 h (w ósmym semestrze)
- e) w piątym roku:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 100 h (w dziesiątym semestrze)

Zgodnie z planem studiów jednolitych magisterskich, kierunku Psychologia, o profilu praktycznym (**nabór 17/18, 18/19**), studenci odbywają praktykę w wymiarze **300 godzin:**

- a) w trzecim roku:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 100 h (w szóstym semestrze)
- b) w czwartym roku:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 100 h (w ósmym semestrze)
- c) w piątym roku:
  - praktyka w instytucjach w wymiarze 100 h (w dziesiątym semestrze)

§ 6

**W tej samej instytucji praktyka może być realizowana w maksymalnym wymiarze 100 godzin.**

§ 7

1. Przed udaniem się na praktykę Student pobiera ze strony internetowej Uczelni, z Biura Karier lub Wirtualnego Dziekanatu ANSM formularz *Oświadczenia o przyjęciu na praktykę*. Wypełnione przez instytucję przyjmującą na praktykę *Oświadczenie* należy przedłożyć w Biurze Karier ANSM; na tej podstawie Biuro Karier wydaje Studentowi *Skierowanie na praktykę* oraz *Umowę w sprawie realizacji praktyk*. Po otrzymaniu w Biurze Karier *Skierowania na praktykę* i druku *Umowy*, która zawarta będzie między ANSM, a instytucją organizującą praktykę - Studenci udają się na praktykę.
2. Student rozpoczynający praktykę zobowiązany jest zaopatrzyć się w „Dziennik praktyk” oraz formularze Karty odbycia praktyk oraz Świadectwa odbycia praktyk.

§ 8

W „Dzienniku praktyk” powinny zostać opisane zadania, które student wykonywał każdego dnia. **Do „Dziennika praktyk” student powinien dołączyć dokumenty potwierdzające w szczególności wykonanie poszczególnych czynności: karty obszarów działań, protokoły obserwacji, scenariusze zajęć poświadczane przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji.**

§ 9

Zastrzega się prawo przeprowadzenia hospitacji w instytucji, w której odbywana jest praktyka zawodowa.

**Warunki zaliczenia praktyki**

§ 10

Zaliczenia praktyk dokonuje Dziekan oraz Prodziekani Wydziału Nauk Prawnych i Społecznych lub Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Studenckich na kierunku Psychologia, na podstawie odpowiedniej dokumentacji złożonej przez studenta.

§ 11

I. Dokumenty stanowiące warunek zaliczenia praktyki studenckiej:

- **Umowa o praktykę z daną instytucją;**
- **Dziennik praktyk studenckich wraz z załącznikami;**
- **Karta odbycia praktyk;**
- **Świadectwo odbycia praktyk** - karta informacyjna dla WSPiA;
- Wypełniona **Ankieta**: Opinia na temat odbytej praktyki zawodowej.

Dokumenty te student zobowiązany jest zeskanować i przesłać na adres praktyk:

[praktyki\\_psychologiaJSM@ansm.pl](mailto:praktyki_psychologiaJSM@ansm.pl)

II. Zaliczenie praktyk następuje z chwilą uzyskania przez studenta wpisu w karcie okresowych osiągnięć studenta w Wirtualnym Dziekanacie.

§ 12

Student zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających odbycie praktyki zawodowej nie później niż do końca semestru przewidzianego na realizację praktyki zawodowej zgodnie z programem studiów i harmonogramem realizacji programu studiów.

§ 13

Student zobowiązany jest do archiwizowania dokumentacji zaliczonych praktyk do końca trwania studiów i udostępnienia ich na prośbę Dziekanatu.

## **Odpowiedzialność dyscyplinarna**

### **§ 14**

Student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną za:

- a) naruszenie w trakcie odbywania praktyki zawodowej przepisów obowiązujących w Uczelni,
- b) czyny uchybiające godności Studenta.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 15**

Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2019/2020,  
ze zmianami od roku akademickiego 2021/2022,  
wprowadzonymi Uchwałą Senatu WSPiA z dn. 21 września 2021 r.

oraz

Uchwałą Senatu WSPiA z dn. 17 listopada 2021 r. o zmianie nazwy Uczelni  
na Akademia Nauk Stosowanych im.Księcia Mieszka I w Poznaniu,  
począwszy od dn. 1 marca 2022 r.