

# PROGRAM STUDIÓW – PIELĘGNIARSTWO, STUDIA I STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM

## 1. Ogólna charakterystyka studiów

Nazwa kierunku studiów	Pielęgniarstwo, studia I stopnia o profilu praktycznym
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Profil studiów	praktyczny
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	
Przyporządkowanie kierunku studiów do dyscypliny lub dyscyplin naukowych oraz określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin w liczbie punktów ECTS koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	Kierunek jest przyporządkowany do dyscypliny naukowej nauki o zdrowiu.
Wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się	Kierunek jest przyporządkowany do dyscypliny naukowej nauki o zdrowiu
Wskazanie tytułu zawodowego nadawanego absolwentom	Licencjat pielęgniarstwa

## 2. Wskaźniki brzegowe dotyczące programu studiów na kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia.

Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia	
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	180
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	6
Liczba punktów ECTS przyporządkowana za przygotowanie pracy dyplomowej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego	5
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom/grupom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych	Zajęcia praktyczne: 41 Praktyki zawodowe: 46

Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku przyporządkowania kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.	17
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć z języka angielskiego	5
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych	Praktyki zawodowe: 1200 godzin 46 ECTS
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich ogólna	60 godzin dla studiów I stopnia

### 3. Minimalna liczba godzin zajęć zorganizowanych i punktów ECTS

Grupy zajęć, w ramach których osiąga się szczegółowe efekty uczenia się	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
A. Nauki podstawowe	500	20
B. Nauki społeczne i humanistyczne	420	17
C. Nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarstwa	600	22
D. Nauki w zakresie opieki specjalistycznej	900	34
E. Zajęcia praktyczne	1100	41
F. Praktyki zawodowe	1200	46
<b>Razem</b>	<b>4720</b>	<b>180</b>

### 4. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe

	Zajęcia praktyczne		Praktyki zawodowe	
Zakres zajęć praktycznych I praktyk zawodowych	L. godzin/ tygodni	l. pkt ECTS	L. godzin/ tygodni	l. pkt ECTS
Podstawy pielęgniarstwa	80 godzin/ 2 tygodnie	3	120 godzin/ 3 tygodnie	4
Promocja zdrowia	20 godzin/ 0,5 tygodnia	1	–	–

Podstawowa opieka zdrowotna	120 godzin/ 3 tygodnie	4	160 godzin/ 4 tygodnie	6
Położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo - ginekologiczne	80 godzin/ 2 tygodnie	3	40 godzin/ 1 tydzień	2
Pediatriczna i pielęgniarstwo pediatryczna	160 godzin/ 4 tygodnie	6	160 godzin/ 4 tygodnie	6
Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo internistyczne	120 godzin/ 3 tygodnie	4	160 godzin/ 4 tygodnie	6
Chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne	120 godzin/ 3 tygodnie	4	160 godzin/ 4 tygodnie w tym 0,5 tygodnia na bloku operac.	6
Pielęgniarstwo w opiece długoterminowej	40 godzin/ 1 tydzień	2	40 godzin/ 1 tydzień	2
Geriatryczna i pielęgniarstwo geriatryczne	80 godzin/ 2 tygodnie	3	80 godzin/ 2 tygodnie	3
Neurologiczne i pielęgniarstwo neurologiczne	80 godzin/ 2 tygodnie	3	80 godzin/ 2 tygodnie	3
Psychiatryczna i pielęgniarstwo psychiatryczne	80 godzin/ 2 tygodnie	3	80 godzin/ 2 tygodnie	3
Anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia	80 godzin/ 2 tygodnie	3	80 godzin/ 2 tygodnie	3
Opieka paliatywna	80 godzin/ 2 tygodnie	2	80 godzin/ 2 tygodnie	2
Razem	1100 godzin 27,5 tygodnie	41	1200 godzin/ 30 tygodni	46

**5. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych.**

**Moduł przedmiotów z zakresu podstaw opieki pielęgniarstwiej**

Nazwa zajęć	Forma/ formy zajęć	Łączna l. godzin	l. punktów ECTS
Podstawy pielęgniarstwa	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	445	9+3+4
Etyka zawodu pielęgniarki	w	40	2
Promocja zdrowia	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./	60	1+1
Podstawowa opieka zdrowotna	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	340	4+4+6

Dietetyka	w/ ćw	45	2
Organizacja pracy pielęgniarstwa	w/ćw	45	2
Badanie fizykalne	w/ćw	45	2
Zakażenia szpitalne	w/ ćw	35	1
System informacji w ochronie zdrowia	w/ćw	30	1
A. Język migowy/ B. Współpraca w zespołach opieki zdrowotnej	w/ ćw	30	1

### Moduł przedmiotów z zakresu opieki specjalistycznej

Nazwa zajęć	Forma/ formy zajęć	Łączna l. godzin	l. punktów ECTS
Choroby wewnętrzne i piel. internistyczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	380	5+4+6
Pediatrica i pielęgniarstwo pediatryczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	430	5+6+6
Chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	390	4+4+6
Położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo- ginekologiczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	195	3+3+2
Psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	250	4+3+3
Anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	245	3+3+3
Opieka Długoterminowa	W/ ćw/ zaj. prakt./ praktyki zaw.	115	2+2
Neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	245	3+3+3
Geriatrics I Pielęgniarstwo geriatryczne	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	240	3+3+3
Opieka paliatywna	W/ ćw/ konwersat./ zaj. prakt./ praktyki zaw.	135	2+2+2
Badania naukowe w pielęgniarstwie	W/ ćw	60	2
Podstawy rehabilitacji	W/ ćw	40	1

Podstawy ratownictwa medycznego	w/ ćw	50	2
Seminarium dyplomowe/egzamin	Ćw	20	5

## 6. Opis procesu prowadzącego do osiągnięcia efektów uczenia się.

Przedmiotem procedury weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studentów jest przedstawienie obiektywnego, materialnego dowodu potwierdzającego, że założone i umieszczone w sylabusach efekty uczenia się zostały osiągnięte.

Weryfikacja osiągania zamierzonych efektów uczenia się obejmuje następujące obszary:

- a) wiedzę,
- b) umiejętności,
- c) kompetencje społeczne.

Prowadzenie weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się ma odzwierciedlenie w osiągniętych wynikach (ocenach) studentów, a te w średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w danym roku akademickim, jak również w całym okresie studiowania przez studenta. Szczegółowe (przedmiotowe) efekty uczenia się zapisywane są w sylabusach.

Dziekan Wydziału we współpracy z Wydziałową Komisją ds. Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia weryfikuje składane przez nauczycieli akademickich sylabusy pod względem efektów uczenia się i sposobów ich weryfikacji, z uwzględnieniem zróżnicowania i adekwatności poszczególnych sposobów weryfikowania efektów uczenia się w odniesieniu do wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Uwzględnienie w sylabusach sposobów weryfikacji efektów uczenia się umożliwia dokonanie oceny stopnia ich osiągnięcia. Są one formułowane m. in. z wyszczególnieniem warunków zaliczenia, konieczności złożenia/napisania odpowiednich prac, wykonywania ćwiczeń, projektów czy przystąpienia do testów sprawdzających. Jednocześnie wiąże się również z archiwizacją prac studentów, do której zobligowany jest każdy nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczne. Dlatego też osoba prowadząca dane zajęcie ma obowiązek dokładnego sformułowania warunków i form zaliczenia zajęć w odniesieniu do każdej oceny z obowiązującej w Uczelni skali ocen określonej w Regulaminie Studiów WSPiA. Ogólną formą zaliczenia poszczególnych zajęć jest egzamin lub zaliczenie z oceną.

Aby zaliczyć zajęcie kończące się egzaminem student powinien zaliczyć ćwiczenia z tego zajęcia (jeżeli program studiów je przewiduje) oraz uzyskać pozytywną ocenę z egzaminu pisemnego lub ustnego. Szczegółowe wytyczne co do zaliczania zajęć zawarte są w sylabusie.

Wartości punktów ECTS odzwierciedlają ilość pracy koniecznej do zaliczenia pojedynczego zajęcia.

Po zakończeniu danego roku akademickiego analiza osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się wraz z opinią nauczycieli akademickich oraz wnioskami i propozycjami działań doskonalących jest jednym z głównych zagadnień poruszanych na spotkaniu Rady Wydziału oraz Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.

Procedury (metody) weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się przez studentów dotyczą przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, form i warunków dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia, zajęć praktycznych, studenckich praktyk zawodowych oraz pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego pisemnego jak i egzaminu praktycznego.

Procedura dotycząca przeprowadzania zaliczeń i egzaminów obejmuje określenie w sylabusie do każdego zajęcia szczegółowych warunków i sposobów weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się przez studenta poprzez wskazanie:

- a) poszczególnych składowych oceny końcowej (etapów realizacji zamierzonych efektów uczenia się),
- b) formy przeprowadzania zaliczeń i egzaminów (ustna lub pisemna),
- c) nakładu pracy przeciętnego studenta potrzebnego do osiągnięcia założonych efektów uczenia się
- d) zakresu materiału koniecznego do opanowania na poszczególne oceny.

W systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych, egzaminacyjnych stosuje się następujące metody weryfikacji efektów uczenia się

- a) metody weryfikacji wiedzy: kolokwia, egzaminy / zaliczenie pisemne, egzaminy / zaliczenie ustne, testy pisemne, przygotowanie prezentacji multimedialnej, wypracowania pisemnego, itp.;
- b) metody weryfikacji umiejętności: projekt, ćwiczenia laboratoryjne, prezentacja ustna, przygotowanie prezentacji multimedialnej, wypracowania pisemnego, rozwiązywanie zadań, dyskusje i debaty, rzadziej egzamin pisemny lub ustny; obserwacja.
- c) metody weryfikacji kompetencji społecznych: obecność na zajęciach, dyskusje i debaty, prezentowane postawy, obserwacja.

Do składowych ocen uzyskiwanych w trakcie zaliczeń i egzaminów zalicza się:

- a) w odniesieniu do zajęć kończących się zaliczeniem z oceną: obecność na zajęciach, aktywność, rozliczenie się studenta z materiału realizowanego w ramach zajęć bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta, uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium kończącego zajęcia itp.,
- b) w odniesieniu do zajęć kończących się egzaminem: uzyskanie pozytywnej oceny z części ćwiczeniowej realizowanego zajęcia, obecność na zajęciach, rozliczenie się studenta z materiału realizowanego w ramach zajęć bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta, uzyskanie pozytywnej oceny z pracy śródsesemstralnej, itp.

Z kolei w odniesieniu do realizowanych zajęć praktycznych oraz studenckich praktyk zawodowych osiągnięcie założonych efektów uczenia się następuje poprzez ocenę każdego z nich, a jest weryfikowane

przez osobę wydającą opinię o praktykach ze strony podmiotu, w którym jest ona realizowana. Weryfikacją, a dalej dokumentowaniem efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych jest także ocena działań i postaw studenta w trakcie odbywanej studenckiej praktyki zawodowej. Weryfikacja efektów uzyskanych w wyniku odbycia praktyk zawodowych będzie odbywała się m.in. poprzez hospitacje praktyk prowadzone przez Dziekana Wydziału lub Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk, wskazanego przez Dziekana nauczyciel przedmiotu.

Szczególną rolę w weryfikacji i dokumentowaniu efektów uczenia się pełni egzamin dyplomowy.

## **7. Sposób weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się**

Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się wymaga zastosowania zróżnicowanych form sprawdzania, adekwatnych do kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, których dotyczą te efekty. 2. Osiągnięte efekty uczenia się w zakresie wiedzy można weryfikować za pomocą egzaminów pisemnych lub ustnych. 3. Jako formy egzaminów pisemnych można stosować eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania, testy wielokrotnego wyboru (Multiple Choice Questions, MCQ), testy wielokrotnej odpowiedzi (Multiple Response Questions, MRQ), testy wyboru Tak/Nie lub dopasowania odpowiedzi. 4. Egzaminy powinny być standaryzowane i są ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym niż sama znajomość zagadnień (poziom zrozumienia zagadnień, umiejętność analizy i syntezy informacji oraz rozwiązywania problemów). 5. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się w kategorii umiejętności wymaga bezpośredniej obserwacji studenta demonstrującego umiejętność w czasie obiektywnego standaryzowanego egzaminu klinicznego (Objective Structured Clinical Examination, OSCE), który może stanowić formę egzaminu dyplomowego.

## **8. Zajęcia praktyczne i studencie praktyki zawodowe**

Praktyka zawodowa jest integralną częścią procesu kształcenia studentów kierunku pielęgniarstwo. Praktyka odbywa się w wyznaczonych placówkach ochrony zdrowia. Szczegółowy program zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych zawiera zadania oraz wykaz godzin przewidzianych dla pracy studenta w placówce.

### **A. Cele zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych**

- 1) Zapoznanie się z zasadami funkcjonowania wszystkich obszarów leczenia zamkniętego (szpitale, zakłady opiekuńczo-lecznicze, pielęgnacyjno-opiekuńcze) oraz leczenia otwartego (podstawowa opieka zdrowotna),

- 2) Zapoznanie się z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi będącymi podstawą funkcjonowania każdej placówki świadczącej usługi medyczne,
- 3) Umiejętność stosowania zasad aseptyki i antyseptyki,
- 4) Doskonalenie umiejętności praktycznych obejmujących udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 5) Zapoznanie się z zasadami prowadzenia dokumentacji medycznej,
- 6) Wzbogacanie i usystematyzowanie wiedzy oraz umiejętności z zakresu podstawowych czynności medycznych,
- 7) Umiejętność oceny podstawowych funkcji życiowych,
- 8) Kształtowanie umiejętności i rozwiązywanie problemów pielęgnacyjnych pacjenta w różnych stanach chorobowych. Nauka oceny wyników opieki pielęgniarstwa,
- 9) Kształtowanie postawy samodzielnego rozwiązywania problemów,
- 10) Wdrożenie do samokształcenia.

Zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe realizowane są zgodnie z planem 3 – letnich studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku *pielęgniarstwo*.

Student odbywający zajęcia praktyczne lub praktykę zawodową jest zobowiązany do przestrzegania: regulaminu studiów WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu oraz przepisów i zarządzeń placówki.

**B. Warunkiem zaliczenia zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych przez studenta jest wypełnienie następujących obowiązków:**

- 1) Każdy praktykant, jako student WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, winien zgodnie reprezentować swoją Uczelnię,
- 2) Po przybyciu na miejsce praktyk student zgłasza się u kierownika (dyrektora) placówki przekładając pisemne skierowanie i umowę wystawioną przez WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, a następnie u opiekuna praktyk,
- 3) Student zapoznaje się z warunkami placówki oraz sporządza z opiekunem plan praktyk,
- 4) Student realizuje w pełni program zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych,
- 5) Zawsze jest odpowiednio ubrany do zajęć (biały strój ochronny i białe obuwie stabilne i bezpieczne) wraz z identyfikatorem, nie spóźnia się na zajęcia,
- 6) W czasie odbywania praktyk dostosowuje się do panującego w placówce porządku i trybu pracy oraz do przepisów obowiązujących pracowników danej placówki medycznej,
- 7) Student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację, a po zakończeniu sporządza sprawozdanie



### **C. Kryteria zaliczenia zajęć praktycznych i studenckich praktyk zawodowych**

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej:

- 1) Odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu wyznaczonym przez WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu,
- 2) Pełne wykonanie planu i programu zajęć praktycznych i studenckich praktyk zawodowych,
- 3) Wykazanie nienagannej postawy moralnej i wychowawczej oraz podporządkowanie się obowiązującym przepisom i poleceniom przez cały okres trwania praktyk,
- 4) Systematyczne realizowanie wszystkich czynności dydaktycznych i organizacyjnych w miejscu zajęć praktycznych i studenckich praktyki zawodowych,
- 5) Prowadzenie na bieżąco całej dokumentacji praktyk według ustalonych wzorów,
- 6) Uzyskanie pozytywnej opinii i oceny wystawionej przez opiekuna praktyk oraz kierownika zajęć praktycznych i studenckich praktyk zawodowych (za dziennik, sprawozdanie, całość praktyki),
- 7) Terminowe i zgodne z wytycznymi złożenie dokumentacji po zakończeniu zajęć praktycznych i studenckich praktyk zawodowych.

### **D. Kryteria oceny efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych**

- 1) Posiada wiedzę teoretyczną obejmującą wykonane procedury pielęgniarские,
- 2) Wymienia cele, zasady, wskazania, przeciwwskazania oraz powikłania wykonywanych procedur pielęgniarских,
- 3) Przygotowuje sprzęt potrzebny do wykonywanych procedur pielęgniarских,
- 4) Realizuje procedury pielęgniarские zgodnie z obowiązującymi zasadami,
- 5) Dbą o bezpieczeństwo pacjenta, swoje oraz zespołu terapeutycznego,
- 6) Dokumentuje wykonane procedury pielęgniarские,
- 7) Jest realizatorem planu opieki pielęgniarskiej,
- 8) Szanuje godność i autonomię osób powierzonych opiece,
- 9) Systematycznie wzbogaca wiedzę zawodową i kształtuje umiejętności, dążąc do profesjonalizmu,
- 10) Wykazuje odpowiedzialność moralną za człowieka i wykonywane zadania zawodowych,
- 11) Przestrzega praw pacjenta,
- 12) Rzetelnie i dokładnie wykonuje powierzone obowiązki zawodowe,
- 13) Przestrzega tajemnicy zawodowej,

- 14) Współdziała w ramach zespołu interdyscyplinarnego w rozwiązywaniu dylematów etycznych z zachowaniem zasad kodeksu etyki zawodowej,
- 15) Przejawia empatię w relacji z pacjentem i jego rodziną oraz współpracownikami,
- 16) Przestrzega regulaminu WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu oraz przepisów i zarządzeń placówki,
- 17) Przestrzega punktualności oraz obecności na zajęciach,
- 18) Dbą o stosowny ubiór i estetyczny wygląd.

#### E. Kryteria oceny umiejętności praktycznych

Skala ocen:

bdb – bardzo dobry

db – dobry

dst – dostateczny

ndst – niedostateczny

0 – brak możliwości wykonania procedury

Kryteria ogólne	Ocena	NORMY					
		Zasady	Sprawność	Skuteczność	Samodzielność	Komunikowanie się z pacjentem	Postawa
<b>Sposób wykonywania czynności</b>	<b>bdb</b>	Przestrzega zasad, właściwa technika i kolejność wykonywania czynności	Czynności wykonuje pewnie, energicznie	Podstępowanie uwzględnia sytuację pacjenta, osiąga cel	Działania wykonuje całkowicie samodzielnie	Poprawny, samodzielny skuteczny dobór treści	Potrafi krytycznie oceniać i analizować swoje postępowanie, współpracuje z zespołem terapeutycznym, pełna identyfikacja z

							rolą zawodową
	<b>db</b>	Przestrzeg a zasad po ukierunko waniu	Czynnoś ci wykonuj e mało pewnie, po krótkim zastano- wieniu	Nie zawsze uwzględni a sytuacje zdrowotną pacjenta, osiąga cel po ukierunko- waniu	Wymaga przypomnieni a i ukierunkowa nia w niektórych działaniach	Wymaga naprowadzen ia, ukierunkowa nia w wyborze treści	Ma trudności w krytycznej ocenie i analizie swojego postępowania, we współpracy z zespołem terapeuty-cznym oraz identyfikacji z rolą zawodową
	<b>dst</b>	Przestrzeg a zasad po kilkukro- tnym ukierunko waniu	Czynnoś ci wykonuj e mało pewnie, po dłuższy m zastano- wieniu	Nie zawsze uwzględni a sytuacje zdrowotną pacjenta, osiąga cel po ukierunko- waniu	Wymaga przypomnieni a i ukierunkowa nia w wielu działaniach	Wymaga naprowadzen ia, ukierunkowa nia w wyborze treści	Ma trudności w krytycznej ocenie i analizie swojego postępowania, we współpracy z zespołem terapeuty-cznym oraz identyfikacji z rolą zawodową
	<b>ndst</b>	Nie przestrzeg a zasad, chaotyczn ie wykonuje działania	Czynnoś ci wykonuj e niepewni e, bardzo wolno	Nie bierze pod uwagę indywidua lnej sytuacji pacjenta, nie osiąga celu	Wymaga stałego naprowadzan ia i przypominani a w każdym działaniu	Nie potrafi utrzymać kontaktu werbalnego z pacjentem	Nie potrafi krytycznie ocenić i analizować swojego postępowania, nie współpracuje z zespołem terapeutycznym,

							nie identyfikuje się z rolą zawodową
	0	Brak możliwości wykonania procedury					

**F. Indeks umiejętności pielęgniarских** ma na celu usprawnianie dokumentowania rozwoju nabywanych umiejętności praktycznych

**Poziom 1.** Obserwacja procedur w praktyce

**Poziom 2.** Wykonanie czynności z pomocą osoby nadzorującej

**Poziom 3.** Wykonanie czynności pod kierunkiem osoby nadzorującej

**Poziom 4.** Wykonanie czynności samodzielnie, bezpiecznie, kompetentnie z uzasadnieniem swojego działania, w obecności osoby nadzorującej

## 9. Egzamin dyplomowy

### Cele egzaminu dyplomowego

Celem egzaminu dyplomowego jest stwierdzenie stopnia opanowania przez studentów:

- wiedzy
- umiejętności oraz
- kompetencji społecznych określonych standardem nauczania

### Etapy egzaminu dyplomowego

1. Egzamin dyplomowy teoretyczny – forma: test wiedzy
2. Egzamin dyplomowy praktyczny – forma: zadanie praktyczne typu „próba pracy”
3. Egzamin dyplomowy licencjacki – forma: obrony pracy dyplomowej licencjackiej.

### Warunki przystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego

- Zaliczenie wszystkich przedmiotów, praktyk zawodowych oraz zdanie wszystkich egzaminów, a także zgromadzenie odpowiedniej liczby punktów ECTS, określonych planem studiów
- Podpisanie przez Studenta/Studentkę potwierdzenia zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego na kierunku: Pielęgniarstwo
- Uzyskanie pozytywnej oceny z pracy licencjackiej, wystawionej przez promotora (kierującego pracą) i recenzenta pracy dyplomowej
- Pozytywna weryfikacja pracy licencjackiej przez system antyplagiatowy
- Złożenie przez Studenta/Studentkę ostatecznej papierowej wersji pracy dyplomowej – zaakceptowanej przez Promotora (jeden egzemplarz) wraz z elektroniczną wersją pracy na płycie CD - zgodnie z Terminarzem
- Złożenie wszystkich wymaganych dokumentów do Dziekanatu WSPiA

Listę osób, które wypełniły warunki uprawniające do przystąpienia do Egzaminu Dyplomowego przygotowuje Dziekanat Wydziału.

## **Komisje**

Rada Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu na wniosek Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego zatwierdza skład Komisji:

- Losującej,
- Testowego Egzaminu Teoretycznego,
- Egzaminu Praktycznego,
- Osób obecnych podczas egzaminu dyplomowego licencjackiego

oraz wyznacza Koordynatora odpowiedzialnego za przeprowadzenie Egzaminu Dyplomowego.

### **Skład i zadania komisji**

Skład I

Przewodniczącym Komisji jest Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego albo osoba wyznaczona.

Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej:

- zatwierdza zadania egzaminacyjne,
- czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
- rozstrzyga kwestie sporne,
- ogłasza wynik egzaminu.

Członkowie Komisji Egzaminacyjnej:

- przygotowują zadania egzaminacyjne,
- przygotowują dokumentację egzaminacyjną
- przeprowadzają losowanie oddziałów i przygotowują oddziały szpitalne na potrzeby egzaminu,
- oceniają wykonanie zadania według przyjętych kryteriów,
- dokonują zapisu w dokumentacji Studenta

W pracach Komisji Egzaminacyjnej w charakterze obserwatora, mogą brać udział przedstawiciele Samorządu Pielęgniarek i Położnych oraz Opiekun Roku.

### **Egzamin dyplomowy teoretyczny**

- Sprawdzenie osiągnięcia założonych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, stanowi pierwszą część egzaminu dyplomowego i ma formę pisemnego testu jednokrotnego wyboru.
- Baza pytań wykorzystywanych w trakcie Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego jest utworzona przez nauczycieli WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu.
- Baza pytań Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego, obejmuje efekty kształcenia w zakresie wiedzy dotyczącej: podstaw pielęgniarstwa, opieki pielęgniarskiej oraz opieki specjalistycznej.

### **Organizacja i przebieg teoretycznego egzaminu dyplomowego**

Na egzamin dyplomowy teoretyczny Student/Studentka zgłasza się 15 minut przed jego rozpoczęciem z dokumentem potwierdzającym tożsamość oraz długopisem.

- Zabrania się wnoszenia na salę egzaminacyjną w szczególności: telefonów komórkowych, innych urządzeń elektronicznych/multimedialnych, toreb, teczek, odzieży wierzchniej itp.
- Studenci wchodzi na salę egzaminacyjną zgodnie z listą studentów przygotowaną przez Dziekanat WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, po sprawdzeniu dowodu tożsamości przez Członków Komisji Egzaminacyjnej.

- Student/Studentka zajmuje miejsce w sali egzaminacyjnej, wskazane przez Członków Komisji Egzaminacyjnej.
- Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej ogłasza godzinę rozpoczęcia i zakończenia egzaminu zapisując ją w widocznym miejscu.
- Student/Studentka spóźniony/a w chwili ogłoszenia rozpoczęcia egzaminu nie może w nim uczestniczyć.

W sytuacjach losowych o przystąpieniu do egzaminu decyduje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej. W czasie trwania egzaminu Student/Studentka nie powinien opuszczać Sali egzaminacyjnej przed oddaniem karty odpowiedzi i zakończeniem egzaminu.

Jeżeli zaistnieje taka konieczność, Student/Studentka opuszcza salę z Członkiem Komisji Egzaminacyjnej – pozostawiając Kartę odpowiedzi pozostałym członkom Komisji. Pozostali członkowie Komisji wpisują godzinę opuszczenia sali i powrotu Studenta/Studentki na egzamin. Fakt ten odnotowuje się w Protokole Zbiorczym Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego.

W czasie trwania teoretycznego egzaminu dyplomowego Studentom nie udziela się żadnych wyjaśnień ani komentarzy dotyczących treści zadań egzaminacyjnych.

W przypadku niedostosowania się do powyższych wymogów bądź niesamodzielnej pracy Student/Studentki, Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej przerywa Student/Studentce egzamin.

Fakt ten odnotowuje się w Protokole Zbiorczym Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego, a Student/Studentka uzyskuje ocenę niedostateczną.

Wynik Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego wynosi maksymalnie 100 punktów. Za jedno pytanie uzyskuje się 1 punkt. Aby zaliczyć egzamin dyplomowy teoretyczny Student/Studentka musi uzyskać minimalnie 60%, czyli 60 punktów.

Punktowe kryteria oceny:

100 – 93	punktów – bardzo dobry
92 - 85	punktów – dobry plus
84 - 77	punktów – dobry
76 - 69	punktów – dostateczny plus
68 - 60	punktów – dostateczny
59 i mniej	punktów - niedostateczny

### **Egzamin dyplomowy praktyczny**

W dniu Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego, po napisaniu testu Student/Studentka w obecności Komisji Losującej, losuje datę Egzaminu Dyplomowego Praktycznego oraz otrzymuje wytyczne o organizacji i przebiegu Egzaminu Dyplomowego Praktycznego.

Jeżeli Student/Studentka wylosuje termin wyznaczający następny dzień (po Egzaminie Dyplomowym Teoretycznym) Egzaminu Dyplomowego Praktycznego, losuje oddział na jakim odbędzie się egzamin (pediatryczny, chirurgiczny, internistyczny)

Kolejne losowanie oddziału dla pozostałych Studentów odbywa się w przeddzień Egzaminu Dyplomowego Praktycznego – w siedzibie WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu

00 30

Dyplomowy Egzamin Praktyczny trwa od godziny 7 - 13

W Egzaminie Dyplomowym Praktycznym w danym oddziale może uczestniczyć równocześnie nie więcej niż 6 Studentów, a jeden członek komisji może mieć pod opieką maksymalnie 2 Studentów.

Student/Studentka zgłasza się w dniu Egzaminu Dyplomowego Praktycznego 15 minut przed godziną rozpoczęcia Egzaminu z Kartą Losowania i dowodem osobistym lub legitymacją studencką.

Student/Studentka obowiązuje ubiór taki, jak na zajęciach praktycznych, identyfikator oraz aktualna książeczka zdrowia.

Niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy innych osób lub materiałów pomocniczych (podręczniki, poradniki, encyklopedie itp.).

### **Zadanie egzaminacyjne**

Zadanie egzaminacyjne zawiera:

- informacje o pacjencie: numer sali, wiek, rozpoznanie lekarskie chorego i jego inicjały
- instrukcje wykonania zadania egzaminacyjnego

Do zadania załączony jest:

- wzór dokumentacji procesu pielęgnowania
- kryteria ogólne, które stanowią podstawę oceny pracy studenta.

Treść zadania egzaminacyjnego w zakresie danych o pacjencie jest objęta tajemnicą zawodową.

Student/Studentka może korzystać z dokumentacji pacjenta w zakresie niezbędnym do rozwiązania zadania egzaminacyjnego.

W czasie Egzaminu Dyplomowego Praktycznego Student/Studentka przygotowuje indywidualne - pisemne i ustne sprawozdanie ze sprawowanej opieki w formie dokumentacji procesu pielęgnowania.

W czasie Egzaminu Dyplomowego Praktycznego Student/Studentka zobowiązany/a jest do udzielenia odpowiedzi na pytania obejmujące problematykę zadania egzaminacyjnego.

Student/Studentka jest zobowiązany/a do samodzielnego rozwiązania zadania egzaminacyjnego

### **Ocena egzaminu dyplomowego praktycznego i jej składowe**

Podczas realizacji opieki, wykonywane są czynności przygotowawcze, czynności właściwe dla poszczególnego zadania oraz czynności porządkowe, które podlegają ocenie punktowej.

Maksymalna liczba punktów wynosi – 60. Aby otrzymać ocenę pozytywną i zdać egzamin należy osiągnąć 36 punktów, czyli 60%.

Komisja Egzaminacyjna dokonuje zbiorczej analizy Egzaminu Dyplomowego Praktycznego każdego Student/Studentki formułując ostateczny wynik Egzaminu Dyplomowego Praktycznego.

Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej po zakończeniu Egzaminu Dyplomowego Praktycznego przez Student/Studentkę, podaje Studentowi/Studentce do wiadomości ocenę z egzaminu z zachowaniem zasad poufności.

### **Egzamin dyplomowy licencjacki**

Egzamin Dyplomowy Licencjacki odbywa się w formie obrony pracy dyplomowej (licencjackiej).

Promotorem pracy licencjackiej może być nauczyciel akademicki będący pielęgniarzką z tytułem lub stopniem naukowym – co najmniej magister.

Listę promotorów w danym roku akademickim ogłasza Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu. Promotor pracy nie powinien przyjmować więcej niż 10 Studentów na seminarium

licencjackie. Na prowadzenie większej liczby prac zgodę wyraża Dziekan. Recenzentem pracy licencjackiej powinien być nauczyciel akademicki, co najmniej z tytułem magistra.

Wyboru recenzenta pracy dokonuje Dziekan lub Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA

Recenzent nie powinien oceniać więcej niż 10 prac licencjackich w danym roku akademickim. Na recenzowanie większej liczby prac zgodę wyraża Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu.

Praca licencjacka musi być przygotowana według zasad pisania pracy licencjackiej na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu (z uwzględnieniem specyfiki kierunku Pielęgniarstwo - wynikającej z opisu/analizy/studium przypadku klinicznego człowieka zdrowego, chorego, rodziny) i dostarczona przez Student/Studentkę do Dziekanatu zgodnie z Terminarzem

Praca licencjacka podlega „kontrola oryginalności pracy” przez Jednolity System Antyplagiatowy (JSA).

Temat pracy licencjackiej ustala student z promotorem nie później niż semestr przed ukończeniem studiów. Temat pracy licencjackiej zatwierdza Rada Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu.

Promotor dokonuje zaliczenia seminarium licencjackiego w karcie okresowych osiągnięć studenta i indeksie.

Praca licencjacka może mieć wyłącznie formę studium przypadku.

### **Obrona pracy licencjackiej- organizacja**

Obrona pracy licencjackiej powinna odbyć się w terminie letniej sesji egzaminacyjnej.

Obrona pracy licencjackiej odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną w skład, której wchodzi:

- Przewodniczący komisji - Dziekan lub wyznaczony przez niego Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego lub wyznaczony przez Dziekana pracownik naukowo – dydaktyczny ze stopniem co najmniej doktora
- Promotor pracy
- Recenzent pracy

Przebieg obrony:

- przedstawienie przez Studenta/Studentkę tezy pracy licencjackiej
- zadawanie pytań (3) dotyczących problematyki zawartej w pracy dyplomowej przez Komisję
- przedstawienie oceny pracy przez Promotora
- przedstawienie oceny pracy przez Recenzenta
- dyskusja związana z tematem pracy
- ocena prezentacji pracy.

Ogólne założenia, które podlegają ocenie przez promotora i recenzenta pracy:

- zgodność tematu i celu pracy z treścią pracy



- jasny i logiczny układ pracy (cel i/lub założenia, poprawność dokonanej analizy literatury, opis metod badawczych, studium przypadku, formułowanie wniosków)
- poprawność językowa i estetyka pracy
- dobór i sposób wykorzystania źródeł
- objętość i sposób wykorzystania pracy
- Na ocenę pracy licencjackiej składa się:
- Ocena pracy wystawiona przez Recenzenta
- Ocena pracy wystawiona przez Promotora
- Ocena odpowiedzi Studenta/Studentki na pytania (3) dotyczące problematyki zawartej w pracy dyplomowej wystawiona przez Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej

W przypadkach spornych dotyczących ostatecznej oceny pracy, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji. Ocena udokumentowana jest w (indywidualnym) PROTOKOLE Komisji Egzaminu Dyplomowego Licencjackiego/Ukończenia Studiów I Stopnia - Kierunek Pielęgniarstwo.

Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:

- średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i przedmiotów kończących się zaliczeniem, z uwzględnieniem ocen niedostatecznych uzyskanych w ciągu całego okresu studiów, stanowiąca 50% oceny
- ocena pracy dyplomowej licencjackiej (średnia arytmetyczna z oceny Promotora, Recenzenta, ocen odpowiedzi na pytania dotyczące problematyki zawartej w pracy dyplomowej), stanowiąca 25% oceny
- średnia arytmetyczna ocen z Egzaminu Dyplomowego z Przygotowania Zawodowego (z części teoretycznej i części praktycznej egzaminu dyplomowego) stanowiąca 25% oceny

Ocenę określa się do dwóch miejsc po przecinku.

W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów wyrównany zgodnie z zasadą:

do 3,25 – dostateczny (E),

3,26 do 3,75 – dostateczny plus (D),

3,76 do 4,25 – dobry (C),

4,26 do 4,75 – dobry plus (B),

od 4,76 – bardzo dobry (A).

W przypadku uzyskania ocen bardzo dobrych z pracy dyplomowej i Egzaminu Dyplomowego oraz ostatecznego wyniku studiów przekraczającego 4,60, Komisja Egzaminacyjna na wniosek Promotora może wystąpić do Rektora o przyznanie Absolwentowi wyróżnienia. Przyznanie wyróżnienia odnotowuje się w suplemencie do dyplomu.

### **Brak pozytywnego zaliczenia całego lub części egzaminu dyplomowego**

W przypadku uzyskania przez Studenta/Studentkę oceny niedostatecznej z całości Egzaminu Dyplomowego Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego wyznacza drugi termin egzaminu dyplomowego - nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego

egzaminu.

Student/Studentka, który/a z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił/ła do Egzaminu Dyplomowego może podejść do egzaminu razem z osobami, które poprawiają egzamin praktyczny.

Student/Studentka, który/a uzyskał/ła ocenę niedostateczną z Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego nie może przystąpić do Egzaminu Dyplomowego Praktycznego.

Student/Studentka, który/a otrzymał/a ocenę niedostateczną z Egzaminu Dyplomowego Praktycznego, a wcześniej pozytywną z Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego, nie musi powtarzać egzaminu teoretycznego przed ponownym przystąpieniem do Egzaminu Dyplomowego.

Student/Studentka, który/a uzyskał/ła ocenę niedostateczną z Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego nie może przystąpić do Egzaminu Dyplomowego Praktycznego.

Student/Studentka, który/a otrzymał/a ocenę niedostateczną z Egzaminu Dyplomowego Praktycznego, a wcześniej pozytywną z Egzaminu Dyplomowego Teoretycznego, nie musi powtarzać egzaminu teoretycznego przed ponownym przystąpieniem do Egzaminu Dyplomowego.