



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

Kierunek:

**WYCHOWANIE FIZYCZNE
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

WYŻSZA SZKOŁA PEDAGOGIKI I ADMINISTRACJI

IM. MIESZKA I W POZNANIU

WYDZIAŁ ZDROWIA PUBLICZNEGO

UL. BUŁGARSKA 55

60-320 POZNAŃ

Tel. 61 646 02 67

www.wspia.pl

rektorat@wspia.pl

Nazwa ocenianego kierunku studiów: wychowanie fizyczne

1. Poziom/y studiów: studia pierwszego stopnia
2. Forma/y studiów: niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}
Nauki o kulturze fizycznej

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

-
- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o kulturze fizycznej	180	100%

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

**EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU: WYCHOWANIE FIZYCZNE
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA – PROFIL Praktyczny**

Dziedzina nauczania: nauki medyczne i nauki o zdrowiu

Dyscyplina: nauki o kulturze fizycznej

Objaśnienie oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) - kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

SN -standardy nauczycielskie

P6U (przed podkreślnikiem) – uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia (U) dla poziomu 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji (P6)

P6S (przed podkreślnikiem) – charakterystyki drugiego stopnia (S) dla poziomu 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji (P6)

WG (po podkreślniku) – kategoria wiedzy, zakres i głębokość - kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK (po podkreślniku) – kategoria wiedzy, kontekst - uwarunkowania, skutki

UW (po podkreślniku) – kategoria umiejętności, wykorzystanie wiedzy - rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK (po podkreślniku) – kategoria umiejętności, komunikowanie się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO (po podkreślniku) – kategoria umiejętności, organizacja pracy - planowanie i praca zespołowa

UU (po podkreślniku) – kategoria umiejętności, uczenie się - planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KK (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych, oceny - krytyczne podejście

KO (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych, odpowiedzialność - wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego

KR (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych, rola zawodowa - niezależność i rozwój etosu

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Symbol kierunkowego efektu uczenia się	<p>Efekty uczenia się dla kierunku studiów: wychowanie fizyczne.</p> <p>Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku studiów: wychowanie fizyczne absolwent:</p>	Odniesienie do efektów uczenia się w obszarach kształcenia w zakresie nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej oraz nauk społecznych, standardy nauczycielskie	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia dla poziomu 6 PRK	Odniesienie do charakterystyk pierwszego stopnia dla poziomu 6 PRK
Przygotowanie merytoryczne do nauczania pierwszego przedmiotu				
WIEDZA				
K1A_W 01	zna (potrafi opisać) budowę i rozumie czynności i funkcje elementów składowych poszczególnych układów istotnych z punktu widzenia aktywności fizycznej człowieka oraz fizjologiczne procesy regulujące działanie organizmu ludzkiego	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 02	zna i rozumie procesy metaboliczne, determinujące udział człowieka w zwiększonej aktywności ruchowej, na poziomie komórkowym, narządowym i ustrojowym	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 03	Zna podstawowe pojęcia dotyczące ontogenezy, przebieg rozwoju osobniczego, społeczne, środowiskowe i ekonomiczne modyfikatory rozwoju, metody oceny stanu zdrowia i sprawności fizycznej (jej komponentów) oraz objawy i przyczyny wybranych zaburzeń i zmian w zakresie niezbędnym dla nauk o kulturze fizycznej.	SN	P6S_WG	P6U_W
K1A_W 04	posiada wiedzę na temat wychowania i kształcenia, w tym filozoficznych, społeczno – kulturowych, psychologicznych, biologicznych i medycznych podstaw	SN	P6S_WG	P6U_W
K1A_W 05	posiada wiedzę dotyczącą założeń promocji zdrowia i zdrowego stylu życia, podstaw nadzoru sanitarno-epidemiologicznego, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz wiedzę dotyczącą podstaw zdrowia publicznego i problemów edukacji prozdrowotnej zbudowaną na pograniczu nauk społecznych i nauk medycznych	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 06	zna podstawy socjologiczne i zachowań indywidualnych i zbiorowych, relacji z uczniem, najbliższym otoczeniem i społeczeństwem, rozumie uwarunkowania społeczne szkolnictwa	SN	P6S_WG	P6U_W

K1A_W 07	posiada wiedzę na temat podmiotów działalności pedagogicznej (dzieci, uczniów, rodziców i nauczycieli) i partnerów szkolnej edukacji (np. instruktorów harcerskich) oraz specyfiki funkcjonowania dzieci i młodzieży w kontekście prawidłowości i nieprawidłowości rozwojowych	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 08	zna etyczne i prawne uwarunkowania zawodu nauczyciela	SN	P6S_WG	P6U_W
K1A_W 09	zna i rozumie historyczne i społeczne uwarunkowania edukacji, mechanizmy związane ze szkołą jako instytucją społeczną i wychowawczą, zasady warunkujące dobór i modyfikowanie programów nauczania, teorie kształcenia i wychowania, formułowanie i operacjonalizowanie celów edukacyjnych, zasady realizacji i ewaluacji procesu dydaktyczno – wychowawczego dostosowanego do indywidualnych potrzeb ucznia	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 10	posiada wiedzę na temat metodyki wykonywania zadań – norm, procedur i dobrych praktyk stosowanych w wybranym obszarze działalności pedagogicznej (wychowanie przedszkolne, nauczanie w szkołach ogólnodostępnych, w szkołach i oddziałach specjalnych oraz integracyjnych)	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 11	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony praw autorskich oraz zasady korzystania z literatury fachowej	SN	P6S_WG	P6U_W
K1A_W 12	zna i potrafi uzasadnić miejsce kultury fizycznej (wychowania fizycznego) w edukacji, zna teorie i prawa wyjaśniające mechanizmy oddziaływania środkami fizycznymi na organizm oraz środkami społecznymi na osobowość w procesie kształcenia i wychowania fizycznego	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 13	zna objawy, przebieg, sposoby rozpoznawania i postępowania w przypadkach występowania wad postawy, w tym zna teoretyczne i praktyczne podstawy stosowania ćwiczeń korekcyjno – kompensacyjnych oraz zasady prowadzenia skutecznych działań zapobiegających powstawaniu i pogłębianiu ww. wad	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
K1A_W 14	posiada wiedzę specjalistyczną w zakresie różnego rodzaju aktywności ruchowej, a w szczególności: gier i zabaw ruchowych, rytmiki i tańca, fitness, sportów	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W

	indywidualnych (m.in. lekkiej atletyki, gimnastyki, pływania i ratownictwa wodnego), sportów zespołowych (m.in. piłki ręcznej, piłki siatkowej, koszykówki, piłki nożnej), sportów różnych, sportu osób niepełnosprawnych, turystyki i rekreacji			
K1A_W 15	posiada wiedzę na temat bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, do pracy w których uzyskuje przygotowanie	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
UMIEJĘTNOŚCI				
K1A_U 01	posiada umiejętności posługiwania się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym oraz językiem migowym, ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa w zakresie nauk o kulturze fizycznej i dyscyplin naukowych, właściwych dla kierunku wychowanie fizyczne, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 02	potrafi samodzielnie i w sposób spójny korzystać z baz oraz wykorzystywać techniki informacyjne w celu pozyskiwania i przechowywania danych oraz dokonywać poprawnej interpretacji uzyskanych danych	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 03	Posiada umiejętności diagnostyczne pozwalające na rozpoznawanie sytuacji uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, opracowywania wyników obserwacji i formułowanie wniosków	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 04	Potrafi kierować procesami kształcenia i wychowania, posiada umiejętności pracy z grupą (zespołem wychowawczym, klasowym)	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 05	Potrafi animować prace nad rozwojem uczestników procesów pedagogicznych, wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy oraz inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 06	potrafi uzasadnić potrzebę aktywnego stylu życia posługując się argumentami z zakresu biologicznych, humanistycznych i społecznych podstaw kultury fizycznej, określić miejsce wychowania fizycznego w edukacji, wyjaśnić mechanizmy oddziaływania środkami fizycznymi na organizm oraz środkami społecznymi na	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W

	osobowość w procesie kształcenia i wychowania fizycznego			
K1A_U 07	potrafi posługiwać się podstawowymi urządzeniami, sprzętem i aparaturą, stosowanymi w zawodzie nauczyciela wychowania fizycznego	SN	P6S_UW	P6U_W
K1A_U 08	potrafi dokonać oceny stanu zdrowia i sprawności fizycznej (jej komponentów) oraz zinterpretować objawy i przyczyny wybranych zaburzeń i zmian w zakresie niezbędnym dla nauk o kulturze fizycznej. Identyfikuje podstawowe pojęcia i mechanizmy psychospołeczne związane ze zdrowiem i jego ochroną u dzieci, młodzieży i osób dorosłych	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 09	posiada umiejętność wykonywania i nauczania podstawowych ćwiczeń z zakresu różnego rodzaju aktywności ruchowej, a w szczególności: gier i zabaw ruchowych, rytmiki i tańca, fitness, sportów indywidualnych (m.in. lekkiej atletyki, gimnastyki, pływania i ratownictwa wodnego), sportów zespołowych (m.in. piłki ręcznej, piłki siatkowej, koszykówki, piłki nożnej), sportów różnych, sportu osób niepełnosprawnych, turystyki i rekreacji	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 10	potrafi wyjaśnić istotę sportu, określić specyfikę sportu dzieci i młodzieży, identyfikacji talentów sportowych, doboru środków i metod treningowych na potrzeby sportu dzieci i młodzieży, stosowania testów sprawności specjalnej i odnieść ww. umiejętności do wybranej dyscypliny sportu	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 11	potrafi podjąć działanie diagnostyczne i terapeutyczne w zakresie korekcji wad postawy na poziomie kompetencji nauczyciela wychowania fizycznego	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 12	potrafi posługiwać się technikami motywującymi i wspierającymi ucznia w kształtowaniu zainteresowania aktywnością ruchową oraz rozwijaniu postaw prozdrowotnych i prosomatycznych	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U 13	potrafi ocenić przydatność metod i procedur związanych z wykonywanym zawodem, wskazując błędy i zaniedbania w praktyce, a także posiada umiejętność generowania rozwiązań konkretnych problemów	SN	P6S_UO P6S_UW P6S_UK	P6U_W
K1A_U	posiada umiejętność organizowania i	SN	P6S_UW	P6U_W

14	prowadzenia zajęć z zakresu wychowania fizycznego i sportu, rekreacji ruchowej, animacji czasu wolnego, turystyki szkolnej oraz organizowania współzawodnictwa sportowego w ww. formach aktywności ruchowej		P6S_UK P6S_UO	
K1A_U 15	Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w wykonywanej działalności	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W P6U_U
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
K1A_K 01	posiada świadomość i umiejętność stałego kształcenia się oraz rozwoju zawodowego, wyznacza kierunki własnego rozwoju	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_U
K1A_K 02	dokonyje samooceny własnych kompetencji oraz posiada świadomość własnych ograniczeń	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_U
K1A_K 03	ma świadomość znaczenia profesjonalizmu, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej; wykazuje cechy refleksyjnego praktyka	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_W
K1A_K 04	okazuje szacunek wobec uczniów i grup społecznych w trosce o ich dobro fizyczne i psychiczne	SN	P6S_KO P6S_KR P6S_KK	P6U_W
K1A_K 05	posiada umiejętność działania w warunkach niepewności i stresu oraz wykazuje zdolność współpracy z innymi członkami zespołu, przyjmując w nim różne role	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_U
K1A_K 06	systematycznie podejmuje aktywność ruchową w celu utrzymania wysokiego poziomu sprawności fizycznej, niezbędnej do wykonywania zadań właściwych dla działalności nauczyciela wychowania fizycznego i instruktora sportu	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_W
K1A_K 07	dostrzega i formułuje problemy etyczne związane z pracą nauczyciela wychowania fizycznego i instruktora sportu, poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki, ma świadomość istnienia etycznego wymiaru diagnozowania i oceniania uczniów	SN	P6S_KO P6S_KK	P6U_W
K1A_K 08	wykonuje w sposób odpowiedzialny powierzone mu zadania, wykazuje się wytrwałością w ich realizacji oraz przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_W

K1A_K 09	Jest gotowy do podejmowania indywidualnych i zespołowych działań na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_W
K1A_K 10	wypowiada fachowe i wyważone opinie dotyczące uczniów (podopiecznych) lub grup społecznych w związku z wykonywanym zawodem nauczyciela wychowania fizycznego i instruktora sportu	SN	P6S_KO P6S_KR	P6U_W
Grupa zajęć z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego				
B.1. Psychologia				
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:				
B.1.W1.	podstawowe pojęcia psychologii: procesy poznawcze, spostrzeganie, odbiór i przetwarzanie informacji, mowę i język, myślenie i rozumowanie, uczenie się i pamięć, rolę uwagi, emocje i motywacje w procesach regulacji zachowania, zdolności i uzdolnienia, psychologię różnic indywidualnych – różnice w zakresie inteligencji, temperamentu, osobowości i stylu poznawczego;	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
B.1.W2.	proces rozwoju ucznia w okresie dzieciństwa, adolescencji i wczesnej dorosłości: rozwój fizyczny, motoryczny i psychoseksualny, rozwój procesów poznawczych (myślenie, mowa, spostrzeganie, uwaga i pamięć), rozwój społeczno-emocjonalny i moralny, zmiany fizyczne i psychiczne w okresie dojrzewania, rozwój wybranych funkcji psychicznych, normę rozwojową, rozwój i kształtowanie osobowości, rozwój w kontekście wychowania, zaburzenia w rozwoju podstawowych procesów psychicznych, teorie integralnego rozwoju ucznia, dysharmonie i zaburzenia rozwojowe u uczniów, zaburzenia zachowania, zagadnienia: nieśmiałości i nadpobudliwości, szczególnych uzdolnień, zaburzeń funkcjonowania w okresie dorastania, obniżenia nastroju, depresji, krystalizowania się tożsamości, dorosłości, identyfikacji z nowymi rolami społecznymi, a także kształtowania się stylu życia;	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
B.1.W3.	teorię spostrzegania społecznego i komunikacji: zachowania społeczne i ich uwarunkowania, sytuację interpersonalną, empatię, zachowania asertywne, agresywne i uległe, postawy, stereotypy, uprzedzenia, stres i radzenie sobie z nim, porozumiewanie się ludzi w instytucjach,	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W

	reguły współdziałania, procesy komunikowania się, bariery w komunikowaniu się, media i ich wpływ wychowawczy, style komunikowania się uczniów i nauczyciela, bariery w komunikowaniu się w klasie, różne formy komunikacji – autoprezentację, aktywne słuchanie, efektywne nadawanie, komunikację niewerbalną, porozumiewanie się emocjonalne w klasie, porozumiewanie się w sytuacjach konfliktowych;			
B.1.W4.	proces uczenia się: modele uczenia się, w tym koncepcje klasyczne i współczesne ujęcia w oparciu o wyniki badań neuropsychologicznych, metody i techniki uczenia się z uwzględnieniem rozwijania metapoznania, trudności w uczeniu się, ich przyczyny i strategie ich przezwyciężania, metody i techniki identyfikacji oraz wspomagania rozwoju uzdolnień i zainteresowań, bariery i trudności w procesie komunikowania się, techniki i metody usprawniania komunikacji z uczniem oraz między uczniami;	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
B.1.W5.	zagadnienia autorefleksji i samorozwoju: zasoby własne w pracy nauczyciela – identyfikacja i rozwój, indywidualne strategie radzenia sobie z trudnościami, stres i nauczycielskie wypalenie zawodowe.	SN	P6S_WG P6S_WK	P6U_W
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:				
B.1.U1.	obserwować procesy rozwojowe uczniów;	SN	P6S_UO	P6U_U
B.1.U2.	obserwować zachowania społeczne i ich uwarunkowania;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.1.U3.	skutecznie i świadomie komunikować się;	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_U
B.1.U4.	porozumieć się w sytuacji konfliktowej;	SN	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	P6U_U
B.1.U5.	rozpoznawać bariery i trudności uczniów w procesie uczenia się;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.1.U6.	identyfikować potrzeby uczniów w rozwoju uzdolnień i zainteresowań;	SN	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	P6U_U
B.1.U7.	radzić sobie ze stresem i stosować strategie radzenia sobie z trudnościami;	SN	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	P6U_U

B.1.U8.	zaplanować działania na rzecz rozwoju zawodowego na podstawie świadomej autorefleksji i informacji zwrotnej od innych osób.	SN	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	P6U_U
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:				
B.1.K1.	autorefleksji nad własnym rozwojem zawodowym;	SN	P6S_UW P6S_UU	P6U_W
B.1.K2.	wykorzystania zdobytej wiedzy psychologicznej do analizy zdarzeń pedagogicznych.	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
B.2. Pedagogika				
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:				
B.2.W1.	system oświaty: organizację i funkcjonowanie systemu oświaty, podstawowe zagadnienia prawa oświatowego, krajowe i międzynarodowe regulacje dotyczące praw człowieka, dziecka, ucznia oraz osób z niepełnosprawnościami, znaczenie pozycji szkoły jako instytucji edukacyjnej, funkcje i cele edukacji szkolnej, modele współczesnej szkoły, pojęcie ukrytego programu szkoły, alternatywne formy edukacji, zagadnienie prawa wewnątrzszkolnego, podstawę programową w kontekście programu nauczania oraz działania wychowawczo-profilaktyczne, tematykę oceny jakości działalności szkoły lub placówki systemu oświaty;	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
B.2.W2.	rolę nauczyciela i koncepcje pracy nauczyciela: etykę zawodową nauczyciela, nauczycielską pragmatykę zawodową – prawa i obowiązki nauczycieli, zasady odpowiedzialności prawnej opiekuna, nauczyciela, wychowawcy i za bezpieczeństwo oraz ochronę zdrowia uczniów, tematykę oceny jakości pracy nauczyciela, zasady projektowania ścieżki własnego rozwoju zawodowego, rolę początkującego nauczyciela w szkolnej rzeczywistości, uwarunkowania sukcesu w pracy nauczyciela oraz choroby związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela;	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
B.2.W3.	wychowanie w kontekście rozwoju: ontologiczne, aksjologiczne i antropologiczne podstawy wychowania; istotę i funkcje wychowania oraz proces wychowania, jego strukturę, właściwości i dynamikę; pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole – regulacje prawne, formy i zasady udzielania	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W

	wsparcia w placówkach systemu oświaty, a także znaczenie współpracy rodziny ucznia i szkoły oraz szkoły ze środowiskiem pozaszkolnym;			
B.2.W4.	zasady pracy opiekuńczo-wychowawczej nauczyciela: obowiązki nauczyciela jako wychowawcy klasy, metodykę pracy wychowawczej, program pracy wychowawczej, style kierowania klasą, ład i dyscyplinę, poszanowanie godności dziecka, ucznia lub wychowanka, różnicowanie, indywidualizację i personalizację pracy z uczniami, funkcjonowanie klasy szkolnej jako grupy społecznej, procesy społeczne w klasie, rozwiązywanie konfliktów w klasie lub grupie wychowawczej, animowanie życia społeczno-kulturalnego klasy, wspieranie samorządności i autonomii uczniów, rozwijanie u dzieci, uczniów lub wychowanków kompetencji komunikacyjnych i umiejętności społecznych niezbędnych do nawiązywania poprawnych relacji; pojęcia integracji i inkluzji; sytuację dziecka z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną w szkole ogólnodostępnej, problemy dzieci z zaburzeniami ze spektrum autyzmu i ich funkcjonowanie, problemy dzieci zaniedbanych i pozbawionych opieki oraz szkolną sytuację dzieci z doświadczeniem migracyjnym; problematykę dziecka w sytuacji kryzysowej lub traumatycznej; zagrożenia dzieci i młodzieży: zjawiska agresji i przemocy, w tym agresji elektronicznej, oraz uzależnień, w tym od środków psychoaktywnych i komputera, a także zagadnienia związane z grupami nieformalnymi, podkulturami młodzieżowymi i sektami;	SN	P6S_UW P6S_UK	P6U_W
B.2.W5.	sytuację uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi: specjalne potrzeby edukacyjne uczniów i ich uwarunkowania (zakres diagnozy funkcjonalnej, metody i narzędzia stosowane w diagnozie), konieczność dostosowywania procesu kształcenia do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów (projektowanie wsparcia, konstruowanie indywidualnych programów) oraz tematykę oceny skuteczności wsparcia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W

B.2.W6.	zasady pracy z uczniem z trudnościami w uczeniu się; przyczyny i przejawy trudności w uczeniu się, zapobieganie trudnościom w uczeniu się i ich wczesne wykrywanie, specyficzne trudności w uczeniu się – dysleksja, dysgrafia, dysortografia i dyskalkulia oraz trudności w uczeniu się wynikające z dysfunkcji sfery percepcyjno-motorycznej oraz zaburzeń rozwoju zdolności, w tym językowych i arytmetycznych, i sposoby ich przewyciężania; zasady dokonywania diagnozy nauczycielskiej i techniki diagnostyczne w pedagogice;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
B.2.W7.	doradztwo zawodowe: wspomaganie ucznia w projektowaniu ścieżki edukacyjnozawodowej, metody i techniki określania potencjału ucznia oraz potrzebę przygotowania uczniów do uczenia się przez całe życie.	SN	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	P6U_W
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:				
B.2.U1.	wybrać program nauczania zgodny z wymaganiami podstawy programowej i dostosować go do potrzeb edukacyjnych uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.2.U2.	zaprojektować ścieżkę własnego rozwoju zawodowego;	SN	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	P6U_U
B.2.U3.	formułować oceny etyczne związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela;	SN	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	P6U_U
B.2.U4.	nawiązywać współpracę z nauczycielami oraz ze środowiskiem pozaszkolnym;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.2.U5.	rozpoznawać sytuację zagrożeń i uzależnień uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.2.U6.	zdiagnozować potrzeby edukacyjne ucznia i zaprojektować dla niego odpowiednie wsparcie;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.2.U7.	określić przybliżony potencjał ucznia i doradzić mu ścieżkę rozwoju.	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:				
B.2.K1.	okazywania empatii uczniom oraz zapewniania im wsparcia i pomocy;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.2.K2.	profesjonalnego rozwiązywania konfliktów w klasie szkolnej lub grupie wychowawczej;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
B.2.K3.	samodzielnego pogłębiania wiedzy pedagogicznej;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U

B.2.K4.	współpracy z nauczycielami i specjalistami w celu doskonalenia swojego warsztatu pracy.	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu				
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:				
C.W1.	usytuowanie dydaktyki w zakresie pedagogiki, a także przedmiot i zadania współczesnej dydaktyki oraz relację dydaktyki ogólnej do dydaktyk szczegółowych;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
C.W2.	zagadnienie klasy szkolnej jako środowiska edukacyjnego: style kierowania klasą, problem ładu i dyscypliny, procesy społeczne w klasie, integrację klasy szkolnej, tworzenie środowiska sprzyjającego postępom w nauce oraz sposób nauczania w klasie zróżnicowanej pod względem poznawczym, kulturowym, statusu społecznego lub materialnego;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
C.W3.	współczesne koncepcje nauczania i cele kształcenia – źródła, sposoby ich formułowania oraz ich rodzaje; zasady dydaktyki, metody nauczania, treści nauczania i organizację procesu kształcenia oraz pracy uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
C.W4.	zagadnienie lekcji jako jednostki dydaktycznej oraz jej budowę, modele lekcji i sztukę prowadzenia lekcji, a także style i techniki pracy z uczniami; interakcje w klasie; środki dydaktyczne;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
C.W5.	konieczność projektowania działań edukacyjnych dostosowanych do zróżnicowanych potrzeb i możliwości uczniów, w szczególności możliwości psychofizycznych oraz tempa uczenia się, a także potrzebę i sposoby wyrównywania szans edukacyjnych, znaczenie odkrywania oraz rozwijania predyspozycji i uzdolnień oraz zagadnienia związane z przygotowaniem uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych; autonomię dydaktyczną nauczyciela;	SN	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	P6U_W
C.W6.	sposoby i znaczenie oceniania osiągnięć szkolnych uczniów: ocenianie kształtujące w kontekście efektywności nauczania, wewnątrzszkolny system oceniania, rodzaje i sposoby przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych; tematykę oceny efektywności dydaktycznej nauczyciela i jakości działalności szkoły oraz edukacyjną wartość dodaną;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W

C.W7.	znaczenie języka jako narzędzia pracy nauczyciela: problematykę pracy z uczniami z ograniczoną znajomością języka polskiego lub zaburzeniami komunikacji językowej, metody porozumiewania się w celach dydaktycznych – sztukę wykładania i zadawania pytań, sposoby zwiększania aktywności komunikacyjnej uczniów, praktyczne aspekty wystąpień publicznych – poprawność językową, etykę języka, etykietę korespondencji tradycyjnej i elektronicznej oraz zagadnienia związane z emisją głosu – budowę, działanie i ochronę narządu mowy i zasady emisji głosu.	SN	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	P6U_W
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:				
C.U1.	zidentyfikować potrzeby dostosowania metod pracy do klasy zróżnicowanej pod względem poznawczym, kulturowym, statusu społecznego lub materialnego;	SN	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	P6U_U
C.U2.	zaprojektować działania służące integracji klasy szkolnej;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
C.U3.	dobierać metody nauczania do nauczanych treści i zorganizować pracę uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
C.U4.	wybrać model lekcji i zaprojektować jej strukturę;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
C.U5.	zaplanować pracę z uczniem zdolnym, przygotowującą go do udziału w konkursie przedmiotowym lub współzawodnictwie sportowym;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
C.U6.	dokonać oceny pracy ucznia i zaprezentować ją w formie oceny kształtującej;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
C.U7.	posługiwać się zgodnie z zasadami aparatem emisji głosu;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
Zajęcia Dydaktyka (metodyka) wychowania fizycznego				
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:				
D.1/E.1. W1	miejsce wychowania fizycznego w ramowych planach nauczania na poszczególnych etapach edukacyjnych;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W2	podstawę programową dla przedmiotu wychowanie fizyczne, cele kształcenia i treści nauczania na poszczególnych etapach edukacyjnych, również w kontekście wcześniejszego i dalszego kształcenia, strukturę wiedzy w zakresie przedmiotu wychowanie fizyczne oraz kompetencje kluczowe i ich kształtowanie w ramach nauczania	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1.	integrację wewnątrz- i między	SN	P6S_UW	P6U_W

W3	przedmiotową; zagadnienia związane z programem nauczania wf – tworzenie i modyfikację, analizę, ocenę, dobór i zatwierdzanie oraz zasady projektowania procesu kształcenia oraz rozkładu materiału;		P6S_UO	
D.1/E.1. W4	kompetencje merytoryczne, dydaktyczne i wychowawcze nauczyciela wf, w tym potrzebę zawodowego rozwoju, także z wykorzystaniem technologii informacyjno komunikacyjnej, oraz dostosowywania sposobu komunikowania się do poziomu rozwoju uczniów i stymulowania aktywności poznawczej uczniów, w tym kreowania sytuacji dydaktycznych; znaczenie autorytetu nauczyciela oraz zasady interakcji ucznia i nauczyciela w toku lekcji; moderowanie interakcji między uczniami; rolę nauczyciela jako popularyzatora wiedzy oraz znaczenie współpracy nauczyciela w procesie dydaktycznym z rodzicami lub opiekunami uczniów, pracownikami szkoły i środowiskiem pozaszkolnym;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W5	konwencjonalne i niekonwencjonalne metody nauczania, w tym metody aktywizujące i metodę projektów, proces uczenia się przez działanie, odkrywanie lub dociekanie naukowe oraz pracę badawczą ucznia, a także zasady doboru metod nauczania typowych dla wf	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W6	metodykę realizacji poszczególnych treści kształcenia w obrębie przedmiotu wf – rozwiązania merytoryczne i metodyczne, dobre praktyki, dostosowanie oddziaływań do potrzeb i możliwości uczniów lub grup uczniowskich o różnym potencjale i stylu uczenia się, typowe dla wf błędy uczniowskie, ich rolę i sposoby wykorzystania w procesie dydaktycznym;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W7	organizację pracy w klasie szkolnej i grupach: potrzebę indywidualizacji nauczania, zagadnienie nauczania interdyscyplinarnego, formy pracy specyficzne dla wf, wycieczki, zajęcia terenowe, konkursy oraz zagadnienia związane z pracą domową;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W8	sposoby organizowania przestrzeni klasy szkolnej, z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego: środki dydaktyczne (podręczniki i pakiety edukacyjne), pomoce dydaktyczne – dobór i wykorzystanie zasobów edukacyjnych, w tym elektronicznych i	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W

	obcojęzycznych, edukacyjne zastosowania mediów i technologii informacyjno-komunikacyjnej; myślenie komputacyjne w rozwiązywaniu problemów w zakresie przedmiotu wf; potrzebę wyszukiwania, adaptacji i tworzenia elektronicznych zasobów edukacyjnych i projektowania multimedialnych;			
D.1/E.1. W9	metody kształcenia, a także znaczenie kształtowania postawy odpowiedzialnego i krytycznego wykorzystywania mediów cyfrowych oraz poszanowania praw własności intelektualnej;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W10	rolę diagnozy, kontroli i oceniania w pracy dydaktycznej; ocenianie i jego rodzaje: ocenianie bieżące, semestralne i roczne, ocenianie wewnętrzne i zewnętrzne; funkcje oceny;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W11	egzaminami kończące etap edukacyjny i sposoby konstruowania sprawdzianów oraz innych narzędzi przydatnych w procesie oceniania uczniów w ramach przedmiotu wf;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W12	diagnozę wstępną grupy uczniowskiej i każdego ucznia w kontekście wfu oraz sposoby wspomagania rozwoju poznawczego uczniów; potrzebę kształtowania pojęć, postaw, umiejętności praktycznych, w tym rozwiązywania problemów, i wykorzystywania wiedzy; metody i techniki skutecznego uczenia się; metody strukturyzacji wiedzy oraz konieczność powtarzania i utrwalania wiedzy i umiejętności;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W13	znaczenie rozwijania umiejętności osobistych i społeczno-emocjonalnych uczniów: potrzebę kształtowania umiejętności współpracy uczniów, w tym grupowego rozwiązywania problemów oraz budowania systemu wartości i rozwijania postaw etycznych uczniów, a także kształtowania kompetencji komunikacyjnych i nawyków kulturalnych;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W14	warsztat pracy nauczyciela; właściwe wykorzystanie czasu lekcji przez ucznia i nauczyciela; zagadnienia związane ze sprawdzaniem i ocenianiem jakości kształcenia oraz jej ewaluacją, a także z koniecznością analizy i oceny własnej pracy dydaktyczno-wychowawczej;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W
D.1/E.1. W15	potrzebę kształtowania u ucznia pozytywnego stosunku do nauki,	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_W

	rozwijania ciekawości, aktywności i samodzielności poznawczej, logicznego i krytycznego myślenia, kształtowania motywacji do uczenia się i nawyków systematycznego uczenia się, korzystania z różnych źródeł wiedzy, w tym z Internetu, oraz przygotowania ucznia do uczenia się przez całe życie przez stymulowanie go do samodzielnej pracy.			
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:				
D.1/E.1. U1	identyfikować typowe zadania szkolne z celami kształcenia, w szczególności z wymaganiami ogólnymi podstawy programowej, oraz z kompetencjami kluczowymi;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U2	przeanalizować rozkład materiału;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U3	identyfikować powiązania treści nauczanego z innymi treściami nauczania;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U4	dostosować sposób komunikacji do poziomu rozwojowego uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U5	kreować sytuacje dydaktyczne służące aktywności i rozwojowi zainteresowań uczniów oraz popularyzacji wiedzy;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U6	podejmować skuteczną współpracę w procesie dydaktycznym z rodzicami lub opiekunami uczniów, pracownikami szkoły i środowiskiem pozaszkolnym;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U7	dobierać metody pracy klasy oraz środki dydaktyczne, w tym z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej, aktywizujące uczniów i uwzględniające ich zróżnicowane potrzeby edukacyjne;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U8	merytorycznie, profesjonalnie i rzetelnie oceniać pracę uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U9	skonstruować sprawdzian służący ocenie danych umiejętności uczniów;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U10	rozpoznać typowe dla wf błędy uczniowskie i wykorzystać je w procesie dydaktycznym;	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
D.1/E.1. U11	przeprowadzić wstępną diagnozę umiejętności ucznia.	SN	P6S_UW P6S_UO	P6U_U
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:				
D.1/E.1. K1	adaptowania metod pracy do potrzeb i różnych stylów uczenia się uczniów;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1. K2	popularyzowania wiedzy wśród uczniów i w środowisku szkolnym oraz pozaszkolnym;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1.	zachęcania uczniów do podejmowania	SN	P6S_KR	P6U_K

K3	prób badawczych oraz systematycznej aktywności fizycznej;		P6S_KO	
D.1/E.1. K4	promowania odpowiedzialnego i krytycznego wykorzystywania mediów cyfrowych oraz poszanowania praw własności intelektualnej;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1. K5	kształtowania umiejętności współpracy uczniów, w tym grupowego rozwiązywania problemów;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1. K6	budowania systemu wartości i rozwijania postaw etycznych uczniów oraz kształtowania ich kompetencji komunikacyjnych i nawyków kulturalnych;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1. K7	rozwijania u uczniów ciekawości, aktywności i samodzielności poznawczej oraz logicznego i krytycznego myślenia;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1. K8	kształtowania nawyku systematycznego uczenia się i korzystania z różnych źródeł wiedzy, w tym z Internetu;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
D.1/E.1. K9	stymulowania uczniów do uczenia się przez całe życie przez samodzielną pracę.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_K
B.3. Praktyki zawodowe				
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:				
B.3.W1.	zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_W
B.3.W2.	organizację, statut i plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_W
B.3.W3	zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_W
D.2/E.2. W1	zadania dydaktyczne realizowane przez szkołę lub placówkę systemu oświaty;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_W
D.2/E.2. W2	sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_W
D.2/E.2. W3	rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_W
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:				
B.3.U1.	wyciągać wnioski z obserwacji pracy wychowawcy klasy, jego interakcji z uczniami oraz sposobu, w jaki planuje i przeprowadza zajęcia wychowawcze;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
B.3.U2.	wyciągać wnioski z obserwacji sposobu integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych przez nauczycieli przedmiotów;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U

B.3.U3.	wyciągać wnioski, w miarę możliwości, z bezpośredniej obserwacji pracy rady pedagogicznej i zespołu wychowawców klas;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
B.3.U4.	wyciągać wnioski z bezpośredniej obserwacji pozalekcyjnych działań opiekuńczo wychowawczych nauczycieli, w tym podczas dyżurów na przerwach międzylekcyjnych i zorganizowanych wyjść grup uczniowskich;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
B.3.U5	zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
B.3.U6.	analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
D.2/E.2. U1	wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych; aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
D.2/E.2. U2	zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych serię lekcji lub zajęć;	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
D.2/E.2. U3	analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:				
B.3.K1.	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U
D.2/E.2. K1	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych.	SN	P6S_KR P6S_KO	P6U_U

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko

Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja
pełniona w uczelni

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/ funkcja pełniona w uczelni
<i>Włodzimierz Usarek</i>	dr inż., prof. WSPiA, Rektor Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – przewodniczący Zespołu;
<i>Andrzej Jerzy Bolewski</i>	dr inż., prof. WSPiA, Prorektor Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Krzysztof Kostewicz</i>	mgr, Dziekan Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Monika Łajdych</i>	mgr, Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Joanna Łupicka</i>	dr n. med, Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Alla Rejniak</i>	mgr, Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Jacek Biernacki</i>	dr, Nauczyciel akademicki Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Artur Salamon</i>	dr, Nauczyciel akademicki Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Lucyna Krzyżanowska</i>	mgr, Kierownik Dziekanatu Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu;
<i>Maria Grzybiak</i>	mgr, Pełnomocnik Rektora Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu ds. Praktyk Studenckich – członek Zespołu;
<i>Zuzanna Popow</i>	Przewodnicząca Samorządu Studenckiego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu – członek Zespołu.

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	2
Prezentacja uczelni	23
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	25
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	25
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	36
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	50
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	68
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	76
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	91
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	95
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	108
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	122
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	127
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	132
Część III. Załączniki	134
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	134
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	134

Prezentacja uczelni

Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).

Wyższa Szkoła Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu (dalej: WSPiA) rozpoczęła działalność na mocy pozwolenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu nr DSW-3-4001-549/JP/04 z dnia 23 lipca 2004 r., wydanego na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1997 r. o wyższych szkołach zawodowych (Dz. U. Nr 96, poz. 590, z późn. zm.) i została wpisana do rejestru uczelni niepaństwowych pod numerem 161, w oparciu o decyzję DSW-3-4001-692/TT/04 z dnia 16 września 2004 r. Dnia 8 czerwca 2011 r., stosownie do § 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 marca 2007 r. w sprawie prowadzenia rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych (Dz. U. Nr 52, poz. 348), wprowadzony został elektroniczny rejestr uczelni niepublicznych, w związku z tym konieczna stała się zmiana numerów rejestrowych wszystkich uczelni niepublicznych, w wyniku czego WSPiA widnieje obecnie pod numerem 305. Siedzibą WSPiA jest miasto Poznań. Główny budynek mieści się w Poznaniu (60-320), przy ulicy Bułgarskiej 55.

W Uczelni funkcjonują: Wydział Zdrowia Publicznego, Wydział Nauk Prawnych i Społecznych, Wydział Nauk Społecznych Filia WSPiA w Nowym Tomysku, Wydział Nauk Społecznych Filia WSPiA w Wągrowcu oraz Wydział Nauk Społecznych Filia WSPiA w Warszawie.

Na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA prowadzone jest kształcenie na następujących kierunkach studiów:

- decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr DSW-3-WB-4003-807/05 z dnia 15 grudnia 2005r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *wychowanie fizyczne*;
- decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr DSW-3-JP-4003-23/06 dnia 4 maja 2006 r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *kosmetologia*;
- decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr DSW-3-WB-4003-101/06 z dnia 28 lipca 2006r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *fizjoterapia*;
- decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW-2-07-4003-133/07 z dnia 3 sierpnia 2007r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *ratownictwo medyczne*;
- decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr MNiSW-DKN.ZNU.6022.175.3.2013.AN z dnia 29 października 2013r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów na kierunku *fizjoterapia jednolite studia magisterskie*;
- decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.ZNU.6622.269.4.2015/2016.EK/AN z dnia 29 maja 2016r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *pielęgniarstwo*;

- decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNN.6022.180.2018./2019.3.EK z dnia 7 lutego 2019r. Wydział Zdrowia Publicznego uzyskał uprawnienie do prowadzenia studiów drugiego stopnia na kierunku *pielęgniarstwo*.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji,
2. związku kształcenia zobszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku,
3. zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia,
4. sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów,
5. cech wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,
6. kluczowych kierunkowych efektów uczenia się, ze wskazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, jak również stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku,
7. efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwnięć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
8. spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

1.1. Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji

Koncepcja kształcenia na wydziale Zdrowia Publicznego jest spójna z misją i strategią rozwoju Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji.

Oparta jest ona na założeniu, iż *wychowanie fizyczne* stanowi naukę interdyscyplinarną, składającą się z wielu teorii, nurtów oraz koncepcji ideowych, wykorzystujących zróżnicowane metody i techniki badań. Za priorytet uznano wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje, niezbędne do właściwej analizy i interpretacji zjawisk życia społecznego. Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku jest spójna z celami wynikającymi z Wizji i Misji Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu.

Wśród edukacyjnych wyzwań nowego wieku, promujących idee i cele czterech filarów edukacji „uczyć się – aby wiedzieć; uczyć się – aby działać; uczyć się – aby żyć wspólnie; uczyć się – aby być”, coraz wyraźniej pojawia się problem kształcenia oraz wychowania

przyszłych pokoleń do życia, współtworzenia, współgospodarzenia, współrozwijania, współodpowiedzialności w państwie prawa, wiedzy i wartości.

Te postulaty stanowią wartości edukacyjne, które legły u podstaw programu studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia.

Koncepcja kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia jest spójna z celami wynikającymi z Wizji i Misji WSPiA.

Motywami przewodnimi Wizji i Misji WSPiA są: zawołanie *Homines Hominibus – Ludzie Ludziom*, zobowiązujące do wrażliwości na wszelkie problemy społeczności akademickiej oraz *universitas*, odnoszące się do świadomości wspólnoty Uczelni.

Hasłem przyświecającym koncepcji kształcenia na Wydziale Zdrowia Publicznego jest *Uczelnia oparta na wiedzy*, stawiająca za cel przygotowanie studentów do udziału w „społeczeństwie wiedzy”.

Za priorytety Uczelni uczyniono następujące wartości:

W – Wiedzę przekazywaną w procesie kształcenia, która stanowi o kompetencjach absolwentów. Powinna być ona zatem rzetelna, o wysokim poziomie teoretycznym, oparta na najnowszych zdobyczach nauki. Kadra dydaktyczna przygotowuje autorskie programy realizowanych zajęć, wskazując najnowszą i klasyczną literaturę oraz badania naukowe, odnosząc się ponadto do uznanych autorytetów w swoich dyscyplinach naukowych, nie pomijając przy tym własnych osiągnięć oraz doświadczeń.

S–Sukces Student, który dzięki edukacji uzyska właściwy zasób wiedzy i umiejętności, ma jako absolwent szansę znalezienia dobrej pracy, pozwalającej na osiągnięcie sukcesu zawodowego. Jest to jednocześnie sukces nauczycieli akademickich, którzy uczestniczą w procesie edukowania studentów, stwarzając im odpowiednie warunki nauczania oraz uczenia się poprzez dobór najefektywniejszych metod kształcenia.

P –Praktykę rozumianą zarówno jako obowiązkową część procesu kształcenia, dzięki której studenci mają możliwość konfrontowania zdobytej wiedzy teoretycznej z zawodową rzeczywistością, jak i proces nabywania umiejętności, pozwalających na lepsze przystosowanie się do zmian gospodarczych i społecznych, uczący podejmowania decyzji oraz otwartości na zmiany.

I – Innowacje rozumianą jako wykorzystanie przez nauczycieli akademickich innowacyjnych metod nauczania, pozwalających nie tylko na osiąganie efektów uczenia się w zakresie poziomu wiedzy i jej rozumienia, ale przede wszystkim rozwijających kompetencje społeczne, nieodzowne w każdej pracy zawodowej. Ponadto innowacyjność powinna przejawiać się w podejmowaniu projektów naukowo-badawczych, realizowanych oryginalnymi metodami i narzędziami.

A – Aktywność rozumianą jako mobilizowanie wszystkich uczestników procesu edukacyjnego. Aktywność wykładowcy przekłada się na aktywność studenta. Aktywny student jest lepiej przygotowany do mobilnego zachowania zarówno na kolejnych etapach kształcenia, jak i na rynku pracy. Jednak to wykładowca musi dać przykład i mobilizować do aktywności swoich słuchaczy. Z kolei Uczelnia sama w sobie przejawia aktywność w śledzeniu tzw. losów zawodowych absolwentów oraz utrzymywania z nimi kontaktu.

Na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia prowadzone jest kształcenie w grupie specjalistycznych zajęć zawodowych o specjalności gimnastyka korekcyjna.

Program studiów uwzględnia unormowania następujących aktów prawnych:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.);
- Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861), uwzględniającego zmiany wprowadzone Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 kwietnia 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie studiów (Dz. U. z 2019 r. poz. 787), Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie studiów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1498) wraz z kolejnymi nowelizacjami;
- Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2153, z późn. zm.), w zw. z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218);
- Rozporządzenie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25.07.2019 r. ws. standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Podstawę kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia stanowią efekty uczenia się, do których dostosowany jest program studiów. Efekty uczenia się są zgodne z unormowaniami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218). Efekty uczenia się zachowują spójność z treściami kształcenia oraz stosowanymi metodami dydaktycznymi i zostały opracowane we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Uwzględniają także analizę zgodności zakładanych efektów uczenia się z oczekiwaniami rynku pracy.

Do efektów uczenia się przyporządkowano poszczególne zajęcia i opracowano dla każdych zajęć szczegółowy program zajęć z uwzględnieniem liczby godzin, uzyskiwanych punktów ECTS, sposobu weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się zajęć i treści kształcenia oraz sposobu ich realizacji. Harmonogram realizacji programu studiów zakłada etapowość wprowadzania poszczególnych zajęć przy uwzględnieniu ich treści oraz stopniowania trudności, tak aby proces realizacji programu studiów realnie uwzględniał możliwości psychofizyczne studentów. Program studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia kładzie nacisk na szczególnie ważne umiejętności praktyczne i

kompetencje społeczne niezbędne w przyszłej pracy zawodowej. Jego konstrukcja jest spójna i logiczna oraz umożliwia osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

Program studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia bazuje na następujących grupach zajęć:

1. grupa zajęć kształcenia ogólnego;
2. grupa zajęć podstawowych;
3. grupa zajęć z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego;
4. grupa specjalistycznych zajęć kierunkowych;
5. grupa specjalistycznych zajęć zawodowych z zakresu gimnastyki korekcyjnej.

Grupy ww. zajęć składają się z powiązanych ze sobą form zajęć, zależnie od charakteru wiedzy, zdobywanych umiejętności oraz kompetencji (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, tj. e-learning, kształcenie zdalne na platformie ZOOM). Do realizowanej formy zajęć nauczyciel akademicki w porozumieniu z Dziekanem Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA wyznacza formę weryfikacji zakładanych efektów uczenia się.

Wydział Zdrowia Publicznego kładzie szczególny nacisk na tworzenie zintegrowanego środowiska akademickiego. Podejmując szereg działań, począwszy od wprowadzenia studentów pierwszego roku w świat akademicki, realizowanych dzięki przydzielonym opiekunom, sprawującym opiekę i nadzór nad poszczególnymi rocznikami studiów, organizuje szkolenia prowadzone przez pracowników administracji, zwłaszcza w pierwszym roku studiów. Pracownicy Wydziału Zdrowia Publicznego dążą do wypracowania w świadomości studentów przeświadczenia, iż Wydział, dostarcza nie tylko usług edukacyjnych, lecz także pomaga, wspiera i motywuje do działania.

Wydział Zdrowia Publicznego w Poznaniu zapewnia studentom szeroką gamę aktywności, rozumianą jako: stypendia, wolontariat, uczelniany klub sportowy AZS WSPiA, koła naukowe, studia podyplomowe, udział w szkoleniach, warsztatach, konferencjach i seminariach naukowych.

Wszystkie powyżej opisane działania Wydziału Zdrowia Publicznego korelują ze Strategią Rozwoju WSPiA przyjętą na lata 2020-2024 w zakresie:

- kształcenia,
- badań naukowych,
- rozwoju kadry,
- infrastruktury naukowo-dydaktycznej,
- współpracy z otoczeniem,
- działalności studenckiej,
- budowy wizerunku Uczelni w środowisku i jej zarządzania.

W zakresie kształcenia i badań naukowych Uczelnia będzie realizować swoje zadania jako innowacyjne centrum kształcenia i doskonalenia kadr oraz badań naukowych z zachowaniem równowagi między tradycyjną misją akademicką i elementami działalności rynkowej.

Za najważniejsze kierunki działania Uczelni na najbliższe lata przyjęto:

- kształcenie studentów na najwyższym poziomie,
- prowadzenie badań naukowych,
- wykształcenie własnej i pozyskanie z zewnątrz kompetentnej kadry we wszystkich grupach pracowniczych,
- zbudowanie odpowiedniej dla aktualnych potrzeb infrastruktury naukowo-dydaktycznej,
- otwartość na współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- partnerską współpracę ze studentami jako ważnej części wspólnoty uczelnianej w kształtowaniu klimatu dla przedsiębiorczości i samorządności studenckiej,
- budowanie wizerunku Uczelni w środowisku,
- dostosowanie systemu zarządzania do postawionych zadań, tak aby zapewnić pełne uczestnictwo i odpowiedzialność wszystkich pracowników i jednostek administracyjnych w procesie rozwoju Uczelni w nowych warunkach.

Strategia Rozwoju WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu na lata 2020-2024 zawiera zbiór zadań, które uznano jako priorytetowe w najbliższej przyszłości. Każde zadanie zostało powierzone do wykonania konkretnej jednostce organizacyjnej lub osobie. Przyjęty okres wdrażania celów strategicznych na lata 2020-2024 wydaje się optymalny. Dynamiczne zmiany zachodzące w obszarze szkolnictwa wyższego i nauki, szczególnie w szkolnictwie niepublicznym, determinują potrzebę podejmowania nowych wyzwań, adekwatnych do powstających uwarunkowań oraz potrzeb. Należy nadmienić, iż proces doskonalenia koncepcji kształcenia prowadzony jest w sposób ciągły i permanentny. Wszelkie działania zarówno formalne, jak i nieformalne, mają na celu nieustanną poprawę jakości realizowanej misji, jaką pełni, tak by studenci byli dumni z Wydziału, na którym studiuje, absolwenci usatysfakcjonowani z uzyskanego wykształcenia, nauczyciele akademicy i pozostali pracownicy zadowoleni ze swojego miejsca pracy.

1.2. Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku

Kształcenie studentów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia ma profil praktyczny, poświadczony tytułem zawodowym licencjata, dopasowany przede wszystkim do lokalnego (choć nie tylko) rynku pracy.

Praktyczne kształcenie na studiach pierwszego stopnia na kierunku *wychowanie fizyczne* realizowane jest *inter alia* poprzez:

- utrzymywanie wysokiej efektywności procesu dydaktycznego,
- współpracę nauczycieli akademickich i studentów z praktycznym otoczeniem Uczelni,
- przygotowanie studentów do ustawicznego kształcenia, samokształcenia, samorozwoju i samodoskonalenia,

- kreatywność i mobilność studentów w ramach odpowiedzialności za własną karierę zawodową oraz umiejętność elastycznego rozumienia potrzeb edukacyjnych i specjalizacji zawodowej,
- podnoszenie jakości edukacji i preferowanie krytyczno-kreatywnych strategii kształcenia.

1.3. Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, rola i znaczenie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia

Od momentu powstania kierunku *wychowanie fizyczne* bardzo istotną stała się współpraca Uczelni z interesariuszami zewnętrznymi skutkująca szybkim i dynamicznym rozwojem Wydziału Zdrowia Publicznego. Studia pierwszego stopnia na kierunku *wychowanie fizyczne* traktowane są jako forma praktycznej działalności związanej z procesem podejmowania odpowiedzialnych decyzji opartych na efektywnym wykorzystaniu posiadanego kapitału własnego i innych osób w celu realizacji założonych i zaplanowanych zadań umożliwiających stały rozwój. W konsekwencji jest to szeroko rozumiana działalność wpisująca się w misję Uczelni.

Koncepcja kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia zakłada przygotowanie wysokiej klasy specjalistów zdolnych do sprawnego i efektywnego posługiwania się zdobytymi w procesie kształcenia: wiedzą i umiejętnościami z zakresu wybranej grupy specjalistycznych zajęć zawodowych oraz kompetencjami niezbędnymi do profesjonalnego wykonywania wybranego zawodu. Kształcenie na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia jest zgodne z Misją i Wizją WSPiA, która zakłada wzbogacenie i uaktualnienie oferty edukacyjnej, obejmującej społecznie ważne kierunki studiów odpowiadające potrzebom współczesnego rynku pracy oraz realizacji aspiracji naukowych i społecznych studentów oraz nauczycieli akademickich.

Program studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia zakłada wysoką jakość kształcenia oraz stałą ewaluację efektów uczenia się. W ramach realizacji programu studiów przewiduje się stałą współpracę z interesariuszami zewnętrznymi, co prowadzi do wzmocnienia więzi Uczelni z otoczeniem społecznym.

Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia możliwe jest między innymi przez nawiązanie współpracy z wykładowcami innych Uczelni oraz specjalistami – praktykami, co również odpowiada założeniom przyjętej Misji i Wizji funkcjonowania Uczelni.

Zaprezentowana koncepcja kształcenia jest wynikiem pracy Zespołu ds. Opracowania Celu Strategicznego – Kształcenie. W procesie tworzenia koncepcji kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia brali udział interesariusze wewnętrzni w osobach nauczycieli akademickich Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA oraz interesariusze zewnętrzni, występujący w charakterze konsultantów, wskazujących Władzom Wydziału zakres wiedzy, umiejętności i kompetencji oczekiwanych od absolwentów przez potencjalnych pracodawców.

1.4. Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów

Wymienione formy zajęć oraz weryfikacja zakładanych w poszczególnych grupach zajęć efektów uczenia się służą ukształtowaniu pożądanej sylwetki absolwenta kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia.

Absolwent kierunku *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym prezentuje ogólną i szczegółową wiedzę z zakresu nauk medycznych i nauk o zdrowiu, nauk o kulturze fizycznej, nauk społecznych i humanistycznych oraz praktyczne umiejętności zdobyte w czasie ćwiczeń i praktyk studenckich, a w tym:

- podstawową wiedzę dotyczącą funkcjonowania systemu edukacji i ochrony zdrowia, mechanizmów oddziaływania środkami fizycznymi na organizm człowieka i środkami społecznymi na osobowość w procesie kształcenia i wychowania fizycznego, znając miejsce kultury fizycznej w kulturze globalnej oraz wychowania fizycznego w polskim systemie,
- wiedzę merytoryczną z zakresu techniki i metodyki nauczania gier zespołowych i sportów indywidualnych niezbędną do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego,
- podstawowe umiejętności techniczne i taktyczne oraz ruchowe w zakresie sportów indywidualnych i zespołowych dające możliwość prawidłowej demonstracji,
- umiejętność indywidualizowania zadań i dostosowywania treści i metod kształcenia dla poszczególnych uczniów w zależności od ich potrzeb i możliwości, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, identyfikując błędy i zaniedbania,
- umiejętność samodzielnego planowania aktywnych form turystyki oraz imprez rekreacyjnych, organizowania, prowadzenia i sędziowania zawodów sportowych,
- umiejętność prowadzenia dokumentacji zajęć dydaktycznych i pracy wychowawczej oraz nauczyciela wychowania fizycznego w placówce oświatowej, - uporządkowaną wiedzę z zakresu pojęć i na temat teorii i metodyki wychowania fizycznego i sportu dzieci i młodzieży,
- umiejętność oceny rozwoju fizycznego ucznia, dokonywanie pomiarów podstawowych wskaźników strukturalnej i morfologicznej budowy ciała oraz wskaźników fizjologicznych,
- terminologię i wiedzę z zakresu wad postawy i reedukacji posturalnej
- umiejętność doboru właściwych form aktywności fizycznej w zakresie edukacji i reedukacji ruchowej i posturalnej zgodnie z opinią i kwalifikacją lekarską,
- wiedzę na temat roli odnowy biologicznej w profilaktyce zdrowotnej i w sporcie, podstawowych zabiegów i zasad stosowane w odnowie biologicznej, umiejętność w zakresie stosowania i propagowania różnych metod regeneracji psychofizycznej mających na celu usunięcie skutków zmęczenia i przeciążeń po wysiłkach fizycznych o różnym charakterze,
- podstawową wiedzę z zakresu promocji zdrowia, wychowania zdrowotnego, ochrony środowiska oraz kreowania zachowań prozdrowotnych,
- rozumie potrzebę dbałości o swój poziom sprawności fizycznej niezbędnej do prawidłowego demonstrowania ćwiczeń fizycznych, promowania zdrowego stylu życia oraz kształtowania postaw prozdrowotnych i prosomatycznych,
- jest przekonany o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań edukacyjnych, zachowywania się w sposób profesjonalny; odpowiedzialnego przygotowania się do zajęć, jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych.

Ponadto absolwenci specjalności nauczycielskiej w ramach zajęć zawodowych z gimnastyki korekcyjno kompensacyjnej posiadają:

- szczegółową wiedzę na temat identyfikacji, diagnozowania wad postawy u dzieci i młodzieży,
- umiejętność doboru postępowania korekcyjnego właściwego do zastosowania dla danego ucznia w warunkach jego funkcjonowania,
- wiedzę i kompetencje do zastosowania szerokiego zasobu ćwiczeń w postępowaniu korekcyjnym i kompensacyjnym wad postawy.

Absolwent kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. W programie studiów kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia uwzględniono standard kształcenia przygotowujący do wykonywania zawodu nauczyciela zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, obejmujący zarówno zajęcia na Uczelni jak i praktyki pedagogiczne realizowane w odpowiednich typach szkół. Studia pierwszego stopnia na kierunku *wychowanie fizyczne* stanowią pierwszy etap kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. Są podstawą do podjęcia studiów drugiego stopnia na tym samym kierunku.

Absolwent przygotowany jest do wykonywania zawodu nauczyciela wychowania fizycznego poprzez uzyskanie gruntownej wiedzy, zdobycie umiejętności i kompetencji umożliwiających mu podjęcie pracy w szkołach podstawowych, placówkach szkolno-opiekuńczych, klubach sportowych, ośrodkach sportu i rekreacji, studiach fitness, na obozach i koloniach letnich dla dzieci i młodzieży, w charakterze instruktora wybranych dyscyplin sportowych, nauczyciel gimnastyki korekcyjno kompensacyjnej, organizatora turystyki i rekreacji oraz szeroko rozumianego animatora działań prozdrowotnych w środowisku szkolnym i poza nim.

Zakres studiów umożliwia także utrzymanie kondycji fizycznej, która pozwala w sposób skuteczny przedstawić, przeprowadzić i poprawnie zademonstrować ćwiczenia.

1.5. Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz wykorzystane wzorce krajowe lub międzynarodowe

Wzorcami międzynarodowymi, które mają wpływ zarówno na koncepcję kształcenia, określanie efektów uczenia się oraz programów studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia, jak również na proces realizacji procesu dydaktycznego jest współpraca z podmiotami edukacyjnymi (uczelnie wyższe) przejawiająca się w takich działaniach jak:

- stała wymiana informacji dotyczącej programów studiów pomiędzy WSPiA a uczelniami partnerskimi;
- obserwacja sposobów realizacji programów studiów na uczelniach partnerskich w czasie wizyt oraz realizowanych mobilności;

Na szczególną uwagę zasługuje stałe stosowanie procedur *European Credit Transfer System* (ECTS). System punktów zaliczeniowych ECTS stosowany w WSPiA jest zgodny z zaleceniami Przewodnika Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów. System akumulacji punktów obejmuje:

- przygotowanie programu studiów w oparciu o nakład pracy studentów i zakładane efekty uczenia się,
- zasady rejestracji studentów na poszczególne semestry i lata,
- organizację elastycznego procesu dydaktycznego,
- monitorowanie i ocenę prawidłowości funkcjonowania programu studiów.

Celem ww. systemu jest ułatwianie planowania, zdobywania, oceniania, uznawania i walidacji kwalifikacji oraz jednostek edukacyjnych, a także mobilności studentów. Punkty ECTS odzwierciedlają nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia założonych w programie efektów uczenia się. Efekty uczenia się określają, co student powinien wiedzieć, rozumieć i potrafić zrobić po pomyślnym zakończeniu procesu kształcenia.

Nakład pracy określa czas, jakiego przeciętny student potrzebuje, aby zaliczyć wszystkie zajęcia ujęte w programie studiów i harmonogramie realizacji programu studiów (takie jak wykłady, seminaria, projekty, zajęcia praktyczne, samodzielna nauka i egzaminy) oraz uzyskać założone dla programu efekty uczenia się.

Nakład pracy studenta wskazuje na łączną liczbę godzin pracy przeciętnego studenta niezbędną dla osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Obejmuje godziny pracyw Uczelni przewidziane harmonogramem zajęć, indywidualną pracę studenta w Uczelni i poza nią, tak w czasie zajęć, jak i przygotowania się do zajęć oraz do egzaminów. Do powyższego doliczany jest czas poświęcony na egzaminy i inne formy zaliczania zajęć. Z uwagi na fakt, iż bierze się pod uwagę przeciętnego studenta, należy uwzględnić także przeciętny czas niezbędny do dodatkowego przygotowania się do sesji i egzaminów poprawkowych. Ponadto rozpatrywany jest czas, jaki student musi poświęcić na pełne przygotowanie się do aktywnego uczestnictwa w zajęciach, w każdej dozwolonej ustanowionej przez WSPiA formie.

Czyniąc założenie, że nakład pracy dotyczy przeciętnego studenta zauważono, że ponadprzeciętnie zdolny student nie będzie potrzebował tak dużo założonego czasu. W związku z czym pozostały wolny czas może efektywnie wykorzystać na dodatkowe formy aktywności/uczenia się własnego rozwoju (np. udział w badaniach naukowych prowadzonych w Uczelni, udział w konferencjach naukowych).

Prowadzący mają na względzie fakt, że efekt uczenia się musi pozostać ten sam. Oznacza to, że przy mniejszej liczbie zajęć realizowanych w Uczelni student musi ponieść więcej nakładu pracy „własnej”, aby przygotować się do osiągnięcia wskazanych efektów uczenia się.

W celu dokonania wyceny pracy własnej studenta identyfikuje się:

- wszystkie prace, jakie musi wykonać student, aby w pełnym zakresie osiągnąć założone efekty uczenia się,
- wiedzę, jaką musi posiadać student rozpoczynający kształcenie w danym obszarze,
- formę kształcenia, z uwzględnieniem warunku, że student aktywny zawodowo nie jest w stanie poświęcić na pracę własną więcej niż 20-30 godzin tygodniowo.

Planując rozkład zajęć w harmonogramach realizacji programu studiów uwzględnia się równomierne obciążenie studenta w poszczególnych semestrach. 60 punktów ECTS odpowiada rocznemu nakładowi pracy przeciętnego studenta studiów stacjonarnych i osiągnięty (w roku akademickim) efektom uczenia się. Zasadniczo nakład pracy studenta wynosi od 1500 do 1800 godzin w roku akademickim, co oznacza, że jeden punkt odpowiada 25-30 godzinom pracy.

Punkty ECTS są przypisywane do pełnego programu studiów, w tym do poszczególnych jego komponentów (takich jak grupa zajęć, zajęcia, praktyka zawodowa, ćwiczenia, konwersatoria). Liczba punktów przypisywana jest każdemu komponentowi w zależności od jego wagi wyrażonej w kategoriach nakładu pracy potrzebnego do osiągnięcia w warunkach kształcenia formalnego założonych dla tego komponentu efektów uczenia się.

Punkty są przyznawane studentom po zaliczeniu zajęć ujętych w programie studiów lub pojedynczego komponentu programu studiów i uzyskaniu pozytywnej oceny osiągniętych efektów uczenia się.

Transfer punktów może się dokonać z jednego programu do drugiego, ale tylko wtedy, gdy właściwa jednostka/uprawniony organ uzna niniejsze punkty oraz związane z nimi efekty uczenia się.

W przypadku kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia student zobowiązany jest zdobyć co najmniej 60 punktów ECTS w ciągu roku akademickiego, tj. co najmniej 30 punktów ECTS na semestr roku. System punktów zaliczeniowych stosowany w WSPiA jest zgodny ze wskazówkami zawartymi w Przewodniku Europejskim – System Transferu i Akumulacji Punktów, opracowanym przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji. Punkty ECTS, które są przyporządkowane poszczególnym zajęciom (wykłady, ćwiczenia, praca własna w domu lub bibliotece), określają nakład pracy studenta, jaki musi ponieść, aby uzyskać zaliczenie danych zajęć w stosunku do nakładu pracy niezbędnego do zaliczenia semestru. W WSPiA uzyskanie przez studenta odpowiedniej liczby punktów kredytowych daje podstawę do zaliczenia semestru (roku) studiów.

1.6. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się, ze wskazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, jak również stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku

Podstawę kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia stanowią efekty uczenia się, do których dostosowany jest program studiów.

Efekty uczenia się są zgodne z unormowaniami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218).

Efekty uczenia się zachowują spójność z treściami kształcenia oraz stosowanymi metodami dydaktycznymi.

Zawarte w programie studiów efekty uczenia się zostały opracowane we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Uwzględniają także analizę zgodności zakładanych efektów uczenia się z oczekiwaniami rynku pracy.

Metodyka przygotowywania efektów uczenia się na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia opiera się na przyporządkowaniu do nich zajęć i treści kształcenia oraz sposobu ich realizacji. Etapowość wprowadzania poszczególnych zajęć i ich treści oraz stopniowanie trudności dostosowano w pełni do możliwości psychofizycznych studentów. Program studiów kładzie nacisk na szczególnie ważne umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne niezbędne w przyszłej pracy zawodowej. Jego konstrukcja jest spójna i logiczna oraz umożliwia osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

Kierunkowe efekty uczenia się na kierunku *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia zorientowane są na wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne ściśle powiązane z koncepcją, kierunkiem, poziomem oraz profilem kształcenia.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

.....

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. doboru kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia,
2. doboru metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,
3. zakresu korzystania z metod i technik kształcenia na odległość,
4. dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia,
5. harmonogramu realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru,
6. doboru form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),
7. programu i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk,
8. doboru treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
9. spełnienia reguł wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

2.1. Dobór kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia

Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Treści programowe zostały podzielone na następujące grupy zajęć w programie studiów dla pierwszego stopnia kierunku *wychowanie fizyczne*:

- grupa zajęć kształcenia ogólnego;
- grupa zajęć podstawowych;
- grupa zajęć z przygotowania psychologiczno -pedagogicznego;
- grupa specjalistycznych zajęć zawodowych;
- grupa specjalistycznych zajęć zawodowych z zakresu gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej.

Treści programowe, a także szczegółowy opis kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz ich odniesienie do efektów uczenia się dla obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu, nauk o kulturze fizycznej, nauk humanistycznych, nauk społecznych oraz standardów kształcenia przygotowującego do wykonania zawodu nauczyciela.

Treści programowe według rozporządzenia w sprawie studiów są ściśle powiązane z zakładanymi efektami uczenia się.

Opracowane treści programowe dla kierunku *wychowanie fizyczne* obejmują pełen zakres treści zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Rozporządzenie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25.07.2019 r. ws. standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (p. 1450, pkt I – 1, I – 2, I – 3, tj. sposób organizacji kształcenia, zajęcia i grupy zajęć, minimalna liczba godzin zajęć zorganizowanych i pkt. ECTS).

Studia niestacjonarne pierwszego stopnia trwają 6 semestrów.

Liczba punktów potrzebna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi pierwszemu studiów wynosi 180 pkt. ECTS.

Wychowanie fizyczne studia pierwszego stopnia- przykładowe zajęcia oraz treści i efekty:

Nazwa zajęć: Antropomotoryka **1WF-II/3- 30**

Przykładowe treści:

W ramach przedmiotu „antropomotoryka” student dowiaduje jak złożonym i wielowarstwowym jest pojęcie „zdrowie” ze szczególnym zwróceniem uwagi na rolę ruchu i aktywności fizycznej jako niezależnego predyktora pozwalającego utrzymać, jak pomnażać zdrowie człowieka. Podczas zajęć z antropomotoryki student dowiaduje czym jest „motoryczność ludzka” oraz „sprawność fizyczna” ujmowana z różnych punktów widzenia (m. in. w ujęciu behawioralno -kulturowym, mechanistycznym, medycznym) ze szczególnym

zwróceniem uwagi na koncepcję „HRF” (sprawność fizyczna związana ze zdrowiem). Omawiane są również treści związane ze zdrowym stylem życia, morfologicznymi uwarunkowaniami sprawności fizycznej oraz zasady tworzenia programów aktywności fizycznej zorientowanej na poprawę, utrzymanie i pomnażanie zdrowia ludzi w różnym wieku.

Nazwa efektu uczenia się:

Student zna podstawowe pojęcia dotyczące ontogenezy, przebieg rozwoju osobniczego, społeczne, środowiskowe i ekonomiczne modyfikatory rozwoju, metody oceny stanu zdrowia i sprawności fizycznej (jej komponentów) oraz objawy i przyczyny wybranych zaburzeń i zmian w zakresie niezbędnym dla nauk o kulturze fizycznej. Zna podstawowe pojęcia i mechanizmy psychospołeczne związane ze zdrowiem i jego ochroną.

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się:

B.1.W2.SN

K1A_W03

Nazwa zajęć: Historia kultury fizycznej **1WF-I/II-33**

Przykładowe treści:

Podczas zajęć z przedmiotu „historia kultury fizycznej” student zapoznawany jest z rozwojem kultury fizycznej od czasów starożytnych, poprzez średniowiecze, odrodzenie, oświecenie i pozostałe epoki, aż do czasów niemal współczesnych. Treści przedmiotu wypełniają także zagadnienia związane z rozwojem i specyfiką kultury fizycznej w różnych miejscach świata (np. Anglia, kraje romańskie, śródziemnomorskie czy Stany Zjednoczone). Omawiane są także zagadnienia rozwoju kultury fizycznej w Polsce oraz powstanie i rozwój nowożytnych igrzysk olimpijskich.

Nazwa efektu uczenia się:

Student zna i rozumie historyczne i społeczne uwarunkowania edukacji, mechanizmy związane ze szkołą jako instytucją społeczną i wychowawczą, zasady warunkujące dobór i modyfikowanie programów nauczania, teorie kształcenia i wychowania, formułowanie i operacjonalizowanie celów edukacyjnych, zasady realizacji i ewaluacji procesu dydaktyczno – wychowawczego dostosowanego do indywidualnych potrzeb ucznia się.

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się:

K1A_W09SN

Nazwa zajęć: Teoria i metodyka piłki nożnej **1WF-III/5-45**

Przykładowe treści:

Podczas zajęć z tego przedmiotu student zapoznawany jest z podstawowymi umiejętnościami technicznymi oraz zasadami bezpieczeństwa podczas zajęć piłkarskich. W formie praktycznej prezentowane są gry i zabawy ruchowe wykorzystywane w doskonaleniu techniki i taktyki piłki nożnej. Studenci poznają również metody nauczania elementów techniki specjalnej w różnych aspektach piłki nożnej (np. uderzenia i przyjęcia oraz kontrola nad piłką, czy gra w ataku, w obronie itp.). Podczas zajęć również zagadnienia związane z przepisami gry w piłkę nożną oraz jej różne odmiany, jak np. mini piłka nożna.

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się:

Student zna i rozumie kompetencje merytoryczne, dydaktyczne i wychowawcze nauczyciela

wf, w tym potrzebę zawodowego rozwoju, także z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnej oraz dostosowywania sposobu komunikowania się do poziomu rozwoju uczniów i stymulowania aktywności poznawczej uczniów, w tym kreowania sytuacji dydaktycznych; znaczenie autorytetu nauczyciela oraz zasady interakcji ucznia i nauczyciela w toku lekcji; moderowanie interakcji między uczniami; rolę nauczyciela jako popularyzatora wiedzy oraz znaczenie współpracy nauczyciela w procesie dydaktycznym z rodzicami lub opiekunami uczniów, pracownikami szkoły i środowiskiem pozaszkolnym.

Odniesienie do kierunkowego efektu kształcenia:

np.D.1/E.1.W4

2.2. Dobór metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

Metody kształcenia, wykorzystywane na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia są ściśle powiązane z realizowanymi efektami uczenia się, pozwalając tym samym na zdobycie wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, właściwych m.in. dla grup specjalistycznych zajęć zawodowych.

Do głównych metod wykorzystywanych w trakcie zajęć realizowanych w bezpośrednim kontakcie nauczyciela ze studentem należą:

- a. metody podające – np. słowne (wykorzystywane w takich formach zajęć, jak: wykłady informacyjne, problemowe czy konwersatoryjne);
- b. metody poszukujące – np. metoda problemowa i sytuacyjna, „burza mózgów”, praca indywidualna i w grupach, analiza różnych źródeł wiedzy (takich, jak: film, fotografie, materiały archiwalne, teksty źródłowe, dokumenty, roczniki statystyczne, mapy, internet), metoda projektu, studium przypadku (casestudy), metoda obserwacji, dyskusja, metoda komunikacyjna, referat, konsultacje (wykorzystywane w takich formach zajęć, jak: ćwiczenia realizowane w sali czy w terenie);
- c. metody eksponujące – np. prezentacja multimedialna, pokaz, symulacyjna, zajęcia praktyczne – gier symulacyjnych i decyzyjnych (wykorzystywane w takich formach zajęć, jak: ćwiczenia realizowane w sali czy w terenie, ale również podczas wykładów).

Natomiast do zasadniczych metod wykorzystywanych podczas realizacji zajęć bez bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich należą:

- a. projekt – działanie, w którym student samodzielnie tworzy opracowanie bądź model systemu, będącej przedmiotem zadania;
- b. badania terenowe – działanie, w trakcie którego student dokonuje analizy oraz badań faktów i zjawisk społecznych w ich środowisku naturalnym;
- c. kształcenie zdalne (e-learning) – nauczanie na odległość z użyciem komputera i internetu;

- d. badania literaturowe (w tym: kwerenda) – zebranie i opracowanie materiału do badań, studiowanie literatury przedmiotowej;
- e. pakiety edukacyjne (w tym samokształcenie kierowane) – zbiór materiałów dydaktycznych oraz zadań, za pomocą których student rozwiązuje zadania postawione przez nauczyciela.

Jako przykłady powiązania metod kształcenia z uzyskiwaniem efektów uczenia się w poszczególnych obszarach (wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne) można podać:

- a. metodę obserwacyjną – wykorzystywaną do realizacji efektów uczenia się w zakresie analizy zjawisk społecznych;
- b. metodę komunikacyjną, dyskusję, debatę – wykorzystywane do realizacji efektów uczenia się w zakresie języków obcych, posługiwania się językiem specjalistycznym, czy zawodowym, dotyczących zagadnień w zakresie procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego;
- c. pracę grupową, analizę źródeł, studium przypadku, konsultacje – wykorzystywane do kształcenia w zakresie realizowania efektów uczenia się przypisanych do zajęć praktycznych, praktyk zawodowych w kontekście zadań zleconych przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji;
- d. prezentację multimedialną, referat – wykorzystywane do realizacji efektów uczenia się w zakresie przygotowania wystąpień ustnych i prac pisemnych, w języku polskim i/lub w języku obcym;
- e. dyskusje, konsultacje – wykorzystywane do realizacji efektów uczenia się w zakresie przekonywania, negocjowania i rozwiązywania konfliktów; przekazywania i obrony własnych poglądów nie tylko w sprawach zawodowych; uświadamiania ważności postępowania etycznego w ramach wyznaczonych stanowisk organizacyjnych i społecznych.

2.3. Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość

Metody i techniki kształcenia na odległość wykorzystywane są pomocniczo w realizacji programu studiów. Maksymalna liczba godzin przeznaczona na kształcenie na odległość określona została w programie studiów. Na uzasadniony wniosek nauczyciela akademickiego Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA może wyrazić zgodę na zastąpienie kształcenia na odległość zajęciami realizowanymi w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim.

Platforma nauczania na odległość (platforma OLAT) stanowi system z oprogramowaniem użytkowym wspomagający e-nauczanie łączący w sobie funkcje umożliwiające przygotowanie i udostępnianie materiałów dydaktycznych na różnym poziomie zaawansowania, poczynając od zwykłego udostępniania materiałów dydaktycznych po różnego rodzaju kursy.

Platforma uczelniana ZOOM to platforma nauczania na odległość pozwalająca na kontakt nauczyciela akademickiego i studenta w czasie rzeczywistym w ramach zajęć zdalnych.

Za treść merytoryczną kursu, jego zgodność z programem studiów oraz prawidłowe przeprowadzenie zajęć odpowiada prowadzący kurs nauczyciel akademicki.

Kurs realizujący kształcenie na odległość ujęty w programie studiów i harmonogramie realizacji programu studiów musi zawierać:

- nazwę zajęć oraz liczbę godzin realizacji zajęć w formie kształcenia na odległość;
- elementy informacyjne o charakterze organizacyjnym, dotyczące formy zajęć (ewentualne warunki przystąpienia do zajęć, etapy ich realizacji, warunki uzyskania zaliczenia, informacje dotyczące oczekiwanej samodzielnej pracy studenta oraz jego aktywności w ramach kursu, sposoby komunikacji w ramach kursu, formy i określenie czasu przeznaczonego na kontakt z prowadzącym kurs);
- treści programowe;
- ankietę ewaluacyjną dla uczestników kursu pozwalającą na podniesienie jakości kursu w następnych edycjach.

Kurs realizujący kształcenie na odległość OLAT ujęty w programie studiów i harmonogramie realizacji programu studiów może zawierać:

- elementy weryfikacji i oceny wiedzy (zadania, quizy, testy);
- elementy związane z komunikacją z uczestnikami kursu (czat, forum).

Prowadzący kurs zapewnia uczestnikom możliwość bezpośrednich konsultacji w Uczelni. Informacja o miejscu i terminie konsultacji powinna być zamieszczona jako element informacyjny kursu.

Nauczyciel akademicki, udostępniając kurs na platformie nauczania na odległość ponosi odpowiedzialność za treści w nim umieszczone, a w szczególności ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw autorskich innych osób wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W ramach kursu na platformie uczelnianej wolno zamieszczać wyłącznie materiały, co do których uczestnikom kursu, użytkownikom oraz prowadzącym zajęcia przysługują zarówno osobiste, jak i majątkowe prawa autorskie.

Nauczyciel prowadzący e-kurs ma obowiązek:

- dbać o przestrzeganie harmonogramu zajęć w systemie mieszanym wynikający z organizacji roku akademickiego;
- przygotowania materiałów źródłowych do całych zajęć;
- umieszczać materiały w formie, np. szczegółowych treści programowych pozwalających na uzyskanie efektów uczenia się, konspektów zajęć, tekstów, prezentacji, grafik, animacji, nagrań audio lub wideo;
- utrzymywać stały kontakt ze studentami, monitorować nieaktywnych uczestników e-kursu regularnie;
- udzielać odpowiedzi i porad na zgłaszane przez studentów pytania, wątpliwości w formie wpisów na forach dyskusyjnych lub drogą mailową nie później niż w terminie 2 dni kalendarzowych;
- oceniać wykonane przez studentów testy, zadania oraz inne aktywności w ramach e-kursu;
- inicjować udział, moderować i podsumować dyskusje na forum;

- motywować studentów do nauki poprzez zachęcanie, dostarczanie nowych materiałów, wzbudzanie dyskusji, itp.;
- informować studentów o wynikach uzyskiwanych w trakcie realizacji zadań na platformie;
- odbywać konsultacje w siedzibie Uczelni i dbać o przestrzeganie terminów spotkań w siedzibie Uczelni wynikających z organizacji roku akademickiego;
- realizować zagadnienia swoich zajęć zgodnie z opracowanym programem zajęć;
- sprawdzać wiedzę studentów poprzez m.in. umieszczanie zadań, testów, quizów do rozwiązania, przeprowadzanie kolokwium.

Należy podkreślić, że Uczelnia otrzymała dofinansowanie z Ministerstwa Edukacji i Nauki na rozwój i doskonalenie infrastruktury oraz metod i technik kształcenia na odległość przyznawane uczelniom niepublicznym w kwocie 90 tysięcy zł.

2.4. Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia

Studenci kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia mają możliwość korzystania z indywidualnej organizacji studiów.

Zgodnie z § 18 Regulaminu studiów WSPiA, student po spełnieniu określonych warunków ma prawo do indywidualnej organizacji studiów. Zgodę na realizację studiów w danym semestrze według indywidualnej organizacji wydaje Dziekan Wydziału na uzasadniony wniosek studenta złożony przed rozpoczęciem zajęć. Indywidualna organizacja studiów polega na określeniu indywidualnych terminów zaliczeń, egzaminów i praktyk zawodowych przewidzianych harmonogramem realizacji programu studiów.

Zgodę na realizację studiów według indywidualnej organizacji może uzyskać student, który spełnia jeden z poniższych warunków:

- wychowuje małe dziecko,
- wyjeżdża na stypendium zagraniczne,
- studiuje na więcej niż jednym kierunku studiów,
- jest członkiem reprezentacji sportowej,
- nie może studiować w zwykłym trybie z powodu choroby, wypadku losowego lub pracy zawodowej, której wykonywanie zostanie potwierdzone na piśmie przez pracodawcę studenta.

Indywidualną organizację studiów student ustala z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia, którą zatwierdza Dziekan Wydziału. Realizacja studiów według indywidualnej organizacji studiów nie zwalnia studenta od zaliczenia wszystkich zajęć i terminowego zdania wszystkich egzaminów przewidzianych harmonogramem realizacji programu studiów.

Student traci prawo do indywidualnej organizacji studiów, jeżeli nie wypełni w terminie zadań wynikających z uzgodnionego z Dziekanem Wydziału harmonogramu przebiegu indywidualnej organizacji studiów na dany semestr.

Każdy student wraz z decyzją o przyznaniu indywidualnej organizacji studiów otrzymuje Kartę indywidualnej organizacji studiów, w której wykładowca określa warunki zaliczenia danych zajęć. Termin zwrotu Karty ustala Dziekan Wydziału w drodze zarządzenia.

Ponadto na mocy § 26 Regulaminu studiów WSPiA student może wystąpić z wnioskiem do Dziekana Wydziału o udzielenie urlopu:

- a. zdrowotnego – w przypadku choroby,
- b. okolicznościowego – z tytułu urodzenia dziecka, opieki nad dzieckiem, podjęcia studiów w innej uczelni lub innych ważnych sytuacji losowych.

Podstawą udzielenia urlopu zdrowotnego jest orzeczenie lekarskie. Po urlopie zdrowotnym student jest zobowiązany przedstawić Dziekanowi Wydziału zaświadczenie lekarskie o zdolności do dalszego studiowania na kierunkach studiów, które tego wymagają.

Jeżeli student studiuje na więcej niż jednym kierunku studiów, urlopu udziela Dziekan Wydziału właściwy dla podstawowego kierunku studiów. Urlop taki obejmuje wszystkie kierunki studiów.

Urlop okolicznościowy może być przyznany studentowi dwa razy w ciągu studiów.

W przypadku urlopu krótszego niż jeden semestr, studentowi nie przysługuje zwolnienie z opłat. W czasie urlopu student zachowuje prawa studenta z wyłączeniem świadczeń pomocy materialnej. Wyłączenie świadczeń pomocy materialnej nie dotyczy studenta, który otrzymał urlop krótszy niż jeden semestr.

Studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem przysługuje prawo do urlopu, o którym mowa w art. 85 ust. 2 i n. ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce na zasadach tam opisanych.

Urlop zdrowotny może być udzielony jako:

- a. krótkoterminowy,
- b. długoterminowy.

Urlop krótkoterminowy udzielany jest na czas nie dłuższy niż miesiąc i nie zwalnia studenta z obowiązku zaliczenia w terminie semestru lub roku studiów. Natomiast urlop długoterminowy udzielany jest na czas nie dłuższy niż rok akademicki i automatycznie powoduje przedłużenie terminu ukończenia studiów.

Opiekę nad studentami niepełnosprawnymi w WSPiA sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych organizujący spotkania z zainteresowanymi studentami. Obok indywidualnych rozstrzygnięć spraw studentów niepełnosprawnych, w celu ułatwienia procesu dydaktycznego, Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych podjął decyzję m.in. o bezpłatnym korzystaniu z usług kserograficznych. Ponadto Władze Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA dokładają wszelkich starań, aby pomagać i otaczać opieką wszystkich studentów bez względu na stopień lub rodzaj niepełnosprawności. Organizowane są grupy

wsparcia, które pomagają studentom niepełnosprawnym w procesie kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych, wymianę notatek i literatury, tworzenie grupowych adresów e-mail.

Studenci ze stwierdzonym orzeczeniem stopnia niepełnosprawności mają prawo do dostosowania zajęć do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności, a w szczególności do:

- a. otrzymania w formie pisemnej materiałów dydaktycznych od prowadzących zajęcia (w przypadku studentów niedosłyszających lub głuchych);
- b. odbywania zajęć, w miarę możliwości lokalowych Uczelni na parterze w budynku na ul. Bułgarskiej 55 lub w budynku przystosowanym do osób niepełnosprawnych na ul. Świerzawskiej 18, gdzie wybudowano windę (w przypadku studentów niepełnosprawnych ruchowo, niedowidzących lub niewidomych); obecnie w budynku Uczelni na ul. Bułgarskiej 55 trwają prace związane z budową windy dla osób niepełnosprawnych;
- c. nagrywania przebiegu zajęć na urządzenia rejestrujące dźwięk (w przypadku studentów niedowidzących lub niewidomych);
- d. wyznaczonego stałego miejsca w sali w trakcie trwania zajęć (dotyczy studentów niepełnosprawnych ruchowo, niedowidzących lub niewidomych).

Po konsultacji z Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie zaliczeń i egzaminów, w zależności od stopnia i rodzaju ich niepełnosprawności poprzez:

- a. wydłużenie czasu pisania zaliczenia / egzaminu;
- b. zamiany formy;
- c. przygotowanie materiałów zaliczeniowych /egzaminacyjnych w powiększonej czcionce;
- d. możliwość zdawania materiałów w mniejszych partiach.

2.5. Harmonogram realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru

Kształcenie na kierunku *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia jest realizowane w trybie trzyletnim, niestacjonarnym. Studia trwają 6 semestrów. Rok akademicki podzielony jest na dwa semestry.

Kształcenie w formie niestacjonarnej odbywa się w cyklu zjazdów weekendowych według wcześniej ustalanego harmonogramu zjazdów.

Harmonogram realizacji programu studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego obejmuje następujące grupy zajęć:

- grupa zajęć kształcenia ogólnego;
- grupa zajęć podstawowych;
- grupa zajęć z przygotowania psychologiczno -pedagogicznego;
- grupa specjalistycznych zajęć zawodowych
- grupa zajęć zawodowych z zakresu gimnastyki korekcyjnej

Grupy zajęć kształcenia ogólnego i podstawowego stanowią bazę kształcenia kierunkowego decydującą o ogólnym oraz zawodowym poziomie absolwentów kierunku *wychowanie fizyczne* i ich możliwościach intelektualnych, operatywności wiedzy, umiejętności jej wykorzystania i rozszerzenia w zależności od potrzeb rozwoju zawodowego oraz sprawnym komunikowaniu się.

Grupa zajęć z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego jest ściśle związany z kierunkiem *wychowanie fizyczne*. Umożliwia nabycie wiedzy oraz umiejętności z zakresu szeroko pojętej pedagogiki i psychologii.

Grupa zajęć kierunkowych jest ściśle związana z kierunkiem *wychowanie fizyczne*. Umożliwia nabycie wiedzy oraz umiejętności z zakresu szeroko pojętej wiedzy i umiejętności praktycznych z różnych dziedzin sportów i gier zespołowych jakie wykorzystuje nauczyciel wychowania fizycznego w swej pracy zawodowej.

Grupa zajęć do wyboru w zakresie obranej przez studenta grupy specjalistycznych zajęć zawodowych ukierunkowana jest odpowiednio na przygotowanie absolwentów do wykonywania przewidywanego zawodu, pogłębienie wykształcenia kierunkowego, szczególnie w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych adekwatnych do wybranej przez studenta grupy specjalistycznych zajęć zawodowych.

Kształcenie z zakresu zajęć zawodowych służy nabyciu specjalistycznej wiedzy, specyficznych umiejętności i szczególnych postaw, a zatem konkretnych kompetencji, wymaganych i potrzebnych w przyszłej pracy zawodowej, które zdefiniowano w sylwetce absolwenta.

2.5. Dobór form zajęć, proporcje liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebność grup studenckich oraz organizacja procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych)

Na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia stosowane są następujące formy zajęć:

- wykłady;
- ćwiczenia;
- zajęcia praktyczne;
- konwersatoria;
- zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (e-learning, zajęcia zdalne na platformie ZOOM);

Rodzajami zajęć są zajęcia realizowane w bezpośrednim kontakcie nauczyciela ze studentem oraz zajęcia realizowane bez bezpośredniego kontaktu, z których część jest realizowana w formie praktycznej za pomocą takich metod, jak np. projekt, zajęcia praktyczne, e-learning, badania literaturowe, pakiety edukacyjne.

Ogółem zajęcia praktyczne służące nabywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, a zatem przygotowaniu studenta do wykonywania zadań związanych z jego przyszłym zawodem stanowią ponad 50% liczby punktów ECTS koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających stopniowi studiów. Również liczba godzin zajęć praktycznych przypisanych ćwiczeniom stanowi ponad 50% ogólnej liczby godzin. Zajęcia realizowane w formie kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stanowią nie więcej niż 50% ogólnej liczby godzin i prowadzą do uzyskania poniżej 50% pkt. ECTS.

Podstawę organizacji procesu kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia stanowią efekty uczenia się, do których dostosowane są pozostałe elementy programu studiów, w tym harmonogramy realizacji programu studiów oraz harmonogramy zajęć.

Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku.

Rektor WSPiA określa i ogłasza szczegółową organizację roku akademickiego, a w szczególności terminy: prowadzenia zajęć w ramach semestru, sesji egzaminacyjnych i przerw w nauce.

Kształcenie w formie niestacjonarnej realizowane jest w formie zjazdów (sobota i niedziela) zasadniczo dwa razy w miesiącu.

Harmonogram zajęć jest dostosowany do potrzeb i oczekiwań studentów, a wszelkie zmiany są na bieżąco podawana do wiadomości studentów za pośrednictwem strony internetowej Uczelni.

Wartości punktów ECTS odzwierciedlają ilość pracy koniecznej do zaliczenia pojedynczych zajęć, na zaliczenie których składają się powyżej ww. formy i rodzaje zajęć wraz z czasem na indywidualną pracę studenta.

Liczebność grup studenckich kształtuje się odpowiednio do formy zajęć:

- grupa ćwiczeniowa – do 25 osób;
- grupa ćwiczeniowa podczas zajęć basenowych – do 15 osób;
- grupa ćwiczeniowa w ramach zajęć lektorat języka obcego – do 25 osób;

Wielkość poszczególnych grup uwzględnia możliwość efektywnej realizacji procesu nauczania w ramach poszczególnych form zajęć.

Kwestie szczegółowe dotyczące praw i obowiązków studenta, organizacji studiów, urlopów, zaliczania roku studiów, skreślenia z listy studentów, egzaminu dyplomowego i ukończenia studiów normuje Regulamin studiów WSPiA.

2.7. Program i organizacja praktyk, w tym w szczególności ich wymiar i termin realizacji oraz dobór instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczba miejsc praktyk

Na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia praktyki zawodowe realizowane są w następujących wymiarach:

- praktyka psychologiczno -pedagogiczna (przedszkole, szkoła podstawowa, poradnia psychologiczno- pedagogiczna) - 90 godzin – 4 ECTS
- praktyka w szkole podstawowej - klasy I - III (200godzin) – 8 ECT
- praktyka w szkole podstawowej - klasy IV - VIII (200godzin)- 8 ECTS
- praktyka z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej w szkole (100 godzin)-4 ECTS
- praktyka w klubie sportowym (80 godzin) – 3 ECTS

Przebieg praktyk zawodowych określony jest na poziomie uczelnianym i doprecyzowany na poziomie wydziałowym.

Zgodnie z Uczelnianym Regulaminem praktyk zawodowych odbywanych przez studentów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu, nadzór nad organizacją i koordynacją praktyk Uczelni sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich. Obsługę administracyjną Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich zapewnia Biuro Karier WSPiA.

Biuro Karier WSPiA poszukuje instytucji, mogących przyjąć studentów na praktyki zawodowe i prowadzi ich ewidencję. W tym zakresie współpracuje z Dziekanem Wydziału lub Pełnomocnikiem Dziekana ds. Praktyk Studenckich.

Student może samodzielnie poszukiwać instytucji, w której chciałby odbyć praktykę zawodową. Zobligowany jest do uzyskania pisemnej zgody kierownictwa instytucji na odbycie praktyki. Zgoda jest niezwłocznie przekazywana do Biura Karier WSPiA.

Student odbywa praktykę na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uczelnią a zakładem pracy. W imieniu Uczelni umowę podpisuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich.

Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA może powołać Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Studenckich.

Do podstawowych obowiązków Dziekana lub Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Studenckich należy m.in.:

- zapoznanie studenta z obowiązującym Wydziałowym Regulaminem Praktyk,
- sporządzenie i przedstawienie ramowego programu praktyk,
- zapoznanie studenta z „Dziennikiem praktyk” oraz zasadami jego poprawnego wypełniania,
- pomoc w znalezieniu instytucji dla celów odbywania praktyki zgodnej z grupą specjalistycznych zajęć zawodowych, gdy student nie może wskazać jej samodzielnie,
- wsparcie Biura Karier w kontaktach z instytucjami, w których studenci mogliby odbywać praktyki,
- zaliczenie praktyki.

Na poziomie wydziałowym przebieg praktyki zawodowej normuje Regulamin praktyk zawodowych odbywanych przez studentów Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu.

Celem praktyki zawodowej jest zapoznanie studentów z funkcjonowaniem szeroko rozumianych instytucji opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych i sportowych. Ponadto zadaniem studenckiej praktyki jest stworzenie warunków umożliwiających studentom nabywanie praktycznych kompetencji uzupełniających wiedzę teoretyczną zdobytą podczas studiów.

Przed udaniem się na praktykę student pobiera ze strony internetowej Uczelni, z Biura Karier WSPiA lub wirtualnego dziekanatu formularz pt. Oświadczenia o przyjęciu na praktykę. Wypełnione przez instytucję przyjmującą na praktykę Oświadczenie należy przedłożyć w Biurze Karier WSPiA. Na tej podstawie Biuro Karier WSPiA wydaje studentowi Skierowanie na praktykę oraz Umowę w sprawie realizacji praktyk.

Po otrzymaniu w Biurze Karier WSPiA Skierowania na praktykę i druku Umowy, która zawierana jest pomiędzy Uczelnią a instytucją organizującą praktykę Student udaje się na praktykę.

Student rozpoczynający praktykę zawodową zobowiązany jest zaopatrzyć się w: Dziennik praktyk, Kartę przebiegu praktyk, Świadectwo odbycia praktyk oraz Ankietę – opinia na temat odbytych praktyk.

W Dzienniku praktyk powinny zostać opisane zadania, które student wykonywał każdego dnia. Do Dziennika praktyk student powinien dołączyć dokumenty (załączniki) potwierdzające w szczegółach wykonanie poszczególnych czynności (protokoły hospitacji zajęć/konspekty prowadzenia zajęć, sprawozdania ze spotkań, wywiady z pracownikami instytucji, udział w szkoleniach, itd.), poświadczone przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji.

Zastrzega się prawo przeprowadzenia hospitacji w instytucji, w której odbywana jest praktyka zawodowa.

Zaliczenia praktyk dokonuje Dziekan oraz Prodziekani Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA lub Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Studenckich na podstawie kompletnej dokumentacji złożonej przez studenta.

Dokumenty stanowiące warunek zaliczenia praktyki zawodowej kształtują się następująco:

- Umowę w sprawie realizacji praktyk z przedszkolem, szkołą, klubem sportowym
- Dziennik praktyk studenckich (protokoły hospitacji zajęć/konspekty prowadzenia zajęć, sprawozdania ze spotkań, wywiady z pracownikami instytucji, udział w szkoleniach, itd.), poświadczone przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji wypełniona Ankieta/Podsumowanie praktyki: opinia na temat odbytej praktyki zawodowej, załączniki);
- Kartę przebiegu praktyki;
- Świadectwo odbycia praktyki;
- Ankietę: Opinia na temat odbytej praktyki zawodowej.

Zaliczenie praktyki zawodowej następuje z chwilą uzyskania przez studenta wpisu w karcie okresowych osiągnięć studenta właściwego semestru.

Student zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających odbycie praktyki zawodowej nie później niż do końca semestru przewidzianego na realizację praktyki zawodowej zgodnie z programem studiów i harmonogramem realizacji programu studiów.

Student zobowiązany jest do archiwizowania dokumentacji zaliczonych praktyk zawodowych przez okres pięciu lat po ukończeniu studiów i udostępnienia ich na prośbę Dziekanatu.

Wszelkie informacje dotyczące praktyki zawodowej na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia dostępne są w na stronie internetowej WSPiA w zakładce Studenci podzakładce Praktyki zawodowe. Procedura przebiegu praktyki w wersji graficznej zawarta jest w dokumencie pt. Uczelniana procedura organizacji praktyk.

Zawarte przez WSPiA umowy z instytucjami pozwalają na pełne pokrycie liczbowe zapotrzebowania na miejsca odbywania praktyk zawodowych przez studentów kierunku *wychowanie fizyczne*.

Wśród instytucji, z którymi WSPiA zawarła umowy o realizację praktyk studenckich na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia znalazły się m.in.:

1. UKS Akademia Talentów Krotoszyn Moniuszki 1, 63-700 Krotoszyn
2. Przedszkole "KAJTEK" 62-220 Niechanowo ul. Ogrodowa 4
3. Zespół Szkół w Płęczkowie ul. Szkolna 5 63-025 Witowo
4. Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Bytniu Szkolna 55, 64-542 Bytni

5. Szkoła Podstawowa im. ppłk Włodzimierza Kowalskiego Klasztorna, 62-130 Gołańcz
6. Zespół Szkoła Podstawowa - Przedszkole w Wąsowie 64-316 Wąsowo, Lipowa 51
7. Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie Franciszkańska 2, 63-200 Jarocin
8. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Wapnie Plac Mickiewicza 2, 62-120 Wapno
9. KS Lipno Stęszew Trzebawska 15, 62-060 Stęszew
10. Wyższa Szkoła UNI-TERRA Szkoła Podstawowa UNI-TERRA ul. Prądzyńskiego 53 61-627 Poznań
11. Gminne Przedszkole nr 3 w Trzciance Osiedle Juliusza Słowackiego 24A, 64-980 Trzcianka
12. Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Brzechwy Osiedle Kościuszkowców 4, 62-020 Swarzędz
13. Fighter Szkoła Karate-Do Mariusz Siebert Kopczyńskiego 8, 60-682 Poznań
14. Klub Sportowy Akademia Skoków ul. Jasna Rola 36F/29 61-609 Poznań
15. Akademia Sportu ul. Szafirowa 46b 62-023 Kamionki
16. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tytusa Działyńskiego w Kórniku
17. UKS „Wanda” os. Tysiąclecia 43 w Poznaniu
18. KS Warta ul. Droga Dębińska 12 w Poznaniu
19. UKS Szóstka os. Rusa 56 W Poznaniu
20. Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Miedzichowie
21. Sucholeskie Stowarzyszenie Sportowe FIGHTER ul. Szkolna 15 Suchy Las
22. Swarzędzki Klub Karate DO FIGHTER os. Cegielskiego 18 Swarzędz
23. Prywatna Szkoła Podstawowa "MIESZKO" ul. Świerzawska 1860-321 Poznań
24. Prywatne Liceum Ogólnokształcące MIESZKO ul. Świerzawska 1860-321 Poznań
25. Przedszkole Prywatne Mumula Os. Kalinowe 13/9 61-090 Rokietnica

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji na studia oraz kryteriów kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów,
2. zasad, warunków trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej,
3. zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,
4. zasad, warunków i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów,
5. sposobów oraz narzędzi monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów,
6. ogólnych zasad sprawdzania i oceniania stopnia osiągania efektów uczenia się,
7. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiąganych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiąganych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się

- do umiejętności praktycznych, stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
8. *doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, ze wskazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
 9. *spełnienia reguły wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Ponadto warto dla każdego z ocenianych poziomów studiów zwięźle:

1. *opisać rodzaje, tematykę i metodykę prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów,*
2. *scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
3. *opisać sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych),*
4. *przedstawić wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.*

3.1. Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów

Zasady rekrutacji na kierunku *wychowanie fizyczne*, limit przyjęć, oraz datę rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji w danym roku akademickim ustala Rektor WSPiA w porozumieniu z Senatem Uczelni. Warunki, tryb rekrutacji oraz limity przyjęć na dany rok akademicki określa się w drodze Uchwały Senatu WSPiA.

Przyjęcie na studia następuje przez:

1. rekrutację,
2. potwierdzenie efektów uczenia się,
3. przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej (§ 37 ust. 2 Statutu WSPiA).

Kandydaci na studia składają komplet wymaganych dokumentów w Dziale Rekrutacji Uczelni. Wykaz wymaganych dokumentów co roku publikowany jest na stronie internetowej Uczelni. Kandydat na studia ma ponadto możliwość pobrania druków w Dziale Rekrutacji.

Wymagane dokumenty na kierunku *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym obejmują:

- a. świadectwo dojrzałości – oryginał (do wglądu) oraz kserokopia;

- b. dowód osobisty do wglądu (lub inny dokument potwierdzający tożsamość kandydata na studia);
- c. wypełniona ankieta osobowa (formularz dostępny również w Dziale Rekrutacji);
- d. płyta cd ze zdjęciem;
- e. oświadczenie studenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- f. dwie koperty zaadresowane zwrotnie;
- g. biała papierowa teczka zamykana na gumkę;
- h. dokument potwierdzający dane osobowe w przypadku zmiany nazwiska;
- i. umowa o naukę – w dwóch egzemplarzach;
- j. zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza sportowego lub lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na kierunku *wychowanie fizyczne*;
- k. dokumenty poświadczające posiadanie klasy mistrzowskiej lub sportowej (opcjonalnie).

Warunkiem przyjęcia kandydata na kierunek *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia jest pozytywny wynik egzaminu maturalnego, rozmowa kwalifikacyjna oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach wychowania fizycznego w toku nauki w szkole średniej wyrażone oceną z przedmiotu *wychowanie fizyczne*.

Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna, powoływana przez Rektora WSPiA, na wniosek Dziekana Wydziału. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Rektora WSPiA. Decyzję podejmuje Rektor WSPiA po rozpatrzeniu wniosku przez uczelnianą komisję rekrutacyjną. Decyzja Rektora WSPiA jest ostateczna (§ 37 ust. 8-10 Statutu WSPiA).

3.2. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej

Na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA funkcjonuje system określający zasady uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni. Pierwszym elementem systemu jest określenie zasad rekrutacji na studia, które szczegółowo omówiono powyżej.

W przypadku studentów z innej jednostki organizacyjnej Uczelni, innych uczelni (w tym zagranicznych) ubiegających się o przeniesienie do Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA, weryfikacji podlegają zdobyte wcześniej punkty ECTS, które mogą być uznane w miejsce punktów z zajęć zawartych w programie studiów, w przypadku zbieżności efektów uczenia się w obydwu jednostkach. Podobna zasada stosowana jest wobec studentów uczestniczących w programie wymiany międzynarodowej Erasmus Plus.

Decyzję o przyjęciu w przypadku przeniesienia z innej jednostki/uczelni podejmuje Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego w drodze decyzji z zaznaczeniem, że student powinien wypełnić wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza. W wypadku różnic w programach studiów Dziekan Wydziału może wyznaczyć studentowi różnice programowe, które student zobligowany jest zaliczyć w terminie wskazanym przez Dziekana. Zaliczenie różnic programowych dokumentowane jest

odpowiednio w *Karcie różnic programowych* i stanowi warunek zaliczenia danego roku akademickiego.

Przeniesienie się jest możliwe w każdym momencie roku akademickiego, z zastrzeżeniem, że student przyjmowany jest na semestr równorzędny do tego, na którym studiował w uczelni, którą opuszcza.

3.3. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Procedurę przeprowadzania w WSPiA potwierdzania efektów uczenia się kandydatów, którzy posiadają zasób wiedzy, umiejętności i kompetencje społeczne uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów, w tym: zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się, osoby odpowiedzialne za realizację określonych zadań i terminy ich wykonania, sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się określa *Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu* (2019 r.).

Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:

1. dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 478, z późn.) i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
2. kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz.Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
3. kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie (§ 3 ust. 1 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć kandydatowi nie więcej niż 50% punktów ETCS przypisanych do zajęć danego programu studiów. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu (§ 3 ust. 2-3 Regulaminu potwierdzanie efektów uczenia się w WSPiA).

Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się, zawartym w programie studiów obowiązującym dla danego kierunku, poziomu i profilu. Postępowanie w przedmiocie potwierdzenia efektów uczenia się przeprowadza się na wniosek osoby zainteresowanej – Wnioskodawcy. Za datę wszczęcia procedury w sprawie

potwierdzenia efektów uczenia się uważa się dzień złożenia przez zainteresowanego kompletnego wniosku oraz podpisanie umowy w sprawie opłaty za postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się. Potwierdzenie efektów uczenia się jest ważne przez okres jednego roku akademickiego (§ 3 ust. 4-8 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się dla danego kierunku/zajęcia/grupy zajęć do Dziekana Wydziału. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. kserokopię świadectwa dojrzałości (oryginał należy udostępnić do wglądu),
2. kserokopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wraz z suplementem do dyplomu (oryginał należy udostępnić do wglądu),
3. dokumenty potwierdzające wymagany staż zawodowy, przez które należy rozumieć: umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, staże zawodowe, zaświadczenia o udziale w wolontariacie, zaświadczenia z zakładów pracy, świadectwa pracy, kopie wpisu do rejestru działalności gospodarczej,
4. dokumentację pozwalającą na ocenę wiedzy, umiejętności kompetencje, które zostały przez kandydata nabyte w drodze edukacji poza formalnej i nieformalnej, przez którą należy rozumieć: certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia o odbytych i ukończonych kursach, dokumenty potwierdzające udział w projekcie badawczym, rekomendacje, itp.,
5. potwierdzenie uiszczenia opłaty z tytułu procedury potwierdzania efektów uczenia się (§ 4 ust. 3 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się).

Wnioski o potwierdzanie efektów uczenia wraz z wymaganymi dokumentami mogą być składane w ciągu całego roku, jednakże nie później niż:

- a. do dnia 1 marca roku kalendarzowego, w którym Wnioskodawca chce podjąć naukę w ramach semestru zimowego,
- b. do dnia 31 sierpnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym Wnioskodawca chce podjąć naukę w ramach semestru letniego (§ 4 ust. 4 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Dziekan Wydziału w terminie 7 dni przekazuje wniosek wraz z całą dokumentacją do Wydziałowej Komisji Weryfikującej Efekty Uczenia się. Wydziałową Komisję Weryfikującą Efekty Uczenia się – odrębna dla każdego kierunku studiów – powołuje Dziekan Wydziału – na podstawie zarządzenia Rektora.

W skład Komisji Weryfikującej Efekty Uczenia się wchodzi minimum 3 nauczycieli akademickich, w tym:

1. nauczyciel akademicki posiadający stopień doktora, dysponujący wiedzą na temat programu studiów, którego efekty uczenia się dotyczą, a także wykazujący znajomość procesu uznawania efektów uczenia się,
2. Prodziekan Wydziału lub nauczyciel akademicki reprezentujący dziedzinę nauki z zakresu dyscypliny naukowej, której efekty uczenia się dotyczą,
3. nauczyciel akademicki odpowiedzialny za zajęcie/grupę zajęć lub prowadzący zajęcie/grupę zajęć, którego efekty uczenia się są uznawane albo nauczyciel

akademicki posiadający doświadczenie dydaktyczne w realizacji zajęcia/grupy zajęć, którego efekty uczenia się są uznawane.

Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA wyznacza spośród członków Komisji Weryfikującej Efekty Uczenia się Przewodniczącego Komisji (§ 5 ust. 1-5 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Wydziałowa Komisja Weryfikująca efekty uczenia się:

- a. przygotowuje wykaz zajęć dla danego kierunku i poziomu studiów objętych procedurą potwierdzenia efektów uczenia się i dokonuje aktualizacji tej listy w kolejnym roku akademickim, najpóźniej do dnia 1 marca roku poprzedzającego kolejny rok akademicki,
- b. zapoznaje się z dokumentacją złożoną przez Wnioskodawcę i sprawdza jej kompletność, w przypadku stwierdzenia, że wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się jest niekompletny, zobowiązuje kandydata do niezwłocznego uzupełnienia wniosku – pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania,
- c. określa formę weryfikacji efektów uczenia się – zgodną z Regulaminem studiów WSPiA oraz kartami okresowymi osiągnięć studenta,
- d. wyznacza termin weryfikacji – jednakże nie później niż w ciągu trzydziestu dni od daty złożenia przez Wnioskodawcę dokumentów – i zawiadamia o nim Wnioskodawcę,
- e. sporządza protokół z potwierdzenia efektów uczenia się,
- f. przekazuje protokół wraz z wnioskiem i załącznikami do Dziekana Wydziału (§ 5 ust. 5 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Liczba terminów posiedzeń Komisji i ich częstotliwość zależy od liczby zajęć/grup zajęć objętych potwierdzeniem efektów uczenia się. Nieusprawiedliwiona nieobecność Wnioskodawcy w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z odstąpieniem od wniosku, a w konsekwencji skutkuje otrzymaniem negatywnego wyniku w procesie weryfikacji. Za usprawiedliwioną nieobecność należy uznać nieobecność związaną z chorobą lub inną niezależną od Wnioskodawcy przyczyną, potwierdzoną formalnym dokumentem. O niemożności stawienia na posiedzeniu i jej przyczynie Wnioskodawca powinien zawiadomić niezwłocznie, nie później niż w ciągu siedmiu dni od zaistnienia przyczyny (§ 5 ust. 6-9 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Wydziałowa Komisja Weryfikująca Efekty Uczenia się sporządza protokół, w którym przedstawia decyzję o potwierdzeniu bądź niepotwierdzeniu efektów uczenia się, który przekazuje się w dwóch egzemplarzach do Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje Wnioskodawca (§ 5 ust. 10-11 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Od decyzji wydanej przez Wydziałową Komisję Weryfikującą Efekty Uczenia się, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana Wydziału. Rektor rozpoznaje odwołanie w ciągu trzydziestu dni od daty wniesienia odwołania. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, Rektor kieruje do Wydziałowej Komisji Weryfikującej Efekty Uczenia się, która brała udział w wydaniu zaskarżonej decyzji, wniosek o ponowne

rozpatrzenie sprawy. Decyzja wydana przez Rektora jest decyzją ostateczną (§ 6 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Do zadań Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA należy:

1. udzielanie Wnioskodawcom informacji na temat aktualnych programów studiów oraz obowiązujących w Uczelni procedur potwierdzania efektów uczenia się,
2. publikowanie aktualnych informacji dotyczących procedur efektów uczenia się na stronie internetowej Uczelni,
3. wstępna weryfikacja wniosków dotyczących potwierdzenia efektów uczenia się na wybranym przez wnioskodawcę kierunku, poziomie i formie studiów – pod kątem jego możliwości i doświadczenia,
4. przyjmowanie wniosków o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z załącznikami i przekazywanie ich do Wydziałowych Komisji Weryfikujących Efekty Uczenia się,
5. wydawanie Wnioskodawcy protokołu z potwierdzenia efektów uczenia się, przyjmowanie odwołań od decyzji Wydziałowych Komisji Weryfikujących Efekty Uczenia się i przekazywanie ich Rektorowi (§ 7 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Wnioskodawcy, którym potwierdzono efekty uczenia się będą mogli zostać przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników, uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się oraz pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów zawartych w uchwale o rekrutacji. Na każdym kierunku i poziomie studiów na uczelni tworzy się listy rankingowe kandydatów, którym potwierdzono efekty uczenia się – w oparciu o zaliczone w toku procedury punkty ECTS. Decyzję o przyjęciu wnioskodawcy na studia podejmuje Dziekan Wydziału (§ 8 ust. 1-3 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w WSPiA).

Kandydaci przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się są zwolnieni z realizacji zajęć/grup zajęć zaliczonych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Zaliczenie zajęć/grup zajęć w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokole, a także na kartach okresowych osiągnięć studenta oraz w suplemencie do dyplomu. W sytuacji, w której zaliczenie dotyczy zajęcia, z którego zgodnie z obowiązującym programem studiów student otrzymuje ocenę, zamiast oceny wprowadza się zapis „zaliczono”. Wnioskodawca otrzymuje za zaliczone w ramach potwierdzenia efektów uczenia się zajęcie liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do danego zajęcia. Do średniej ocen ze studiów danej osoby nie wlicza się zajęć, zaliczonych przez nią w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się (§ 8 ust. 4-8 Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się).

3.4. Zasady, warunki i tryb dyplomowania na każdym z poziomów studiów

Proces dyplomowania zawiera to zespół działań dydaktycznych oraz czynności organizacyjnych mających na celu przygotowanie, a następnie przeprowadzenie egzaminu dyplomowego (licencjackiego) – ustnego, kończącego studia. Cykl kształcenia kończy się złożeniem z wynikiem pozytywnym przez studenta egzaminu ustnego, obejmującego wybrane zagadnienia z 3 letniego procesu kształcenia. Zagadnienia egzaminacyjne i wiedza niezbędna do złożenia egzaminu dyplomowego wymuszają na studencie posiadanie ogólnej

wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych związanych z kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

Procedura dyplomowania została określona w Regulaminie studiów WSPiA.

Egzamin dyplomowy odbywa się zgodnie z Regulaminem Studiów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji w Poznaniu (rozdział 11).

Zasady dyplomowania do roku akademickiego 2018/2019:

Egzamin dyplomowy w formie pisemnej pracy dyplomowej odbywał się do roku akademickiego 2018/2019. Prace dyplomowe na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia miały charakter pogładowy, przeglądowy lub badawczy z zakresu studiowanego kierunku. Pracę dyplomową przygotowuje samodzielnie student pod kierunkiem promotora. Podejmowana problematyka prac dyplomowych jest zróżnicowana – wynika z jednej strony z zainteresowań studenta, a z drugiej z profilu badawczego promotorów. Tematyka prac dyplomowych skupia się najczęściej wokół zagadnień dotyczących problematyki kultury fizycznej oraz aktywności ruchowej. Studenci chętnie podejmują też tematykę związaną ze zdrowym stylem życia, a więc nawykami żywieniowymi, poprawą jakości życia dzieci i młodzieży oraz osób starszych. Tematyka koncentruje się również wokół zagadnień psychologiczno-pedagogicznych dzieci i młodzieży oraz gimnastyki korekcyjnej. Zdarza się, że studenci łączą pracę dyplomową z praktyką zawodową, pisząc prace przydatne dla jednostki, w której realizują praktykę zawodową.

Zasady dyplomowania do roku akademickiego 2020/2021:

Egzamin dyplomowy (licencjacki) realizowany w formie egzaminu ustnego i odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA. W skład komisji egzaminu wchodzi Dziekan lub Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA lub wyznaczony przez Dziekana Wydziału nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy jako przewodniczący, dwóch nauczycieli akademickich w tym jeden ze stopniem naukowym doktora.

Procedura dyplomowania została określona w Regulaminie studiów WSPiA (Rozdział 10 *Praca dyplomowa*).

Warunkiem podejścia do egzaminu licencjackiego jest zaliczenie przez studenta wszystkich zajęć, złożenie wszystkich egzaminów i praktyk zawodowych przewidzianych w harmonogramie realizacji programu studiów. Student odpowiada na 3 pytania z puli 200 pytań, wybiera jedno pytanie z grupy pytań o charakterze ogólnym z zajęć o charakterze podstawowym i kształcenia ogólnego oraz dwa pytania z puli pytań kierunkowych z zajęć z przygotowania pedagogicznego oraz zajęć.

Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym. Datą ukończenia studiów jest dzień złożenia egzaminu dyplomowego i z tą datą student staje się absolwentem Uczelni. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów stosownie licencyjnych.

Ostateczny wynik studiów w przypadku studiów pierwszego kończących się egzaminem ustnym licencyjnym oblicza się według następujących zasad:

1. 1/2 średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w całym okresie studiów z egzaminów oraz z zaliczeń końcowych z oceną z zajęć niekończących się egzaminem,
2. 1/2 oceny egzaminu dyplomowego,

W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadą:

1. do 3,50 – dostateczny,
2. od 3,51 do 4,50 – dobry,
3. od 4,51 do 5,00 – bardzo dobry.

Warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego na dany rok akademicki są prezentowane przez Dziekana Wydziału na specjalnie w tym celu zorganizowanym spotkaniu ze studentami. Ponadto warunki te są publikowane na stronie internetowej Wydziału Zdrowia Publicznego w odrębnej zakładce *Egzamin dyplomowy* oraz w wirtualnym dziekanacie.

Absolwent otrzymuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia egzaminu dyplomowego dyplom ukończenia studiów wyższych, potwierdzający uzyskanie odpowiedniego tytułu zawodowego i suplementu do dyplomu.

3.5. Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działania podejmowane na podstawie tych informacji, jak również sposoby wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów

WSPiA systematycznie prowadzi działania na rzecz monitoringu i oceny progresji studentów w różnych obszarach jej działalności. Corocznie prowadzone są oceny dotyczące statystyki kandydatów i liczby osób przyjętych na studia, na podstawie których podejmowane są ogólnie decyzje dotyczące m.in. intensyfikacji działań promocyjnych, rozszerzenia oferty dydaktycznej w zakresie grup specjalistycznych zajęć zawodowych, utworzenia nowych jednostek organizacyjnych Uczelni, uruchomienia nowych kierunków studiów, uatrakcyjnienia procesu dydaktycznego (np. poprzez modernizację infrastruktury czy też systemu bibliotecznego, zwiększenie możliwości rozwoju dla studentów), jak również przeciwdziałania skreśleniom z listy studentów.

Analiza liczby kandydatów na studia, osób przyjętych na studia i osób studiujących w formie niestacjonarnej na studiach pierwszego stopnia na kierunku *wychowanie fizyczne* wskazuje na przestrzeni ostatnich 3 lat na nieznacznie malejącą.

Spadek liczby kandydatów na studia na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA wynika z utrzymującego się w ostatnim czasie niżu demograficznego, bogatej oferty studiów na terenie miasta Poznania oraz wykształcenia w ciągu ostatnich lat dużej liczby absolwentów kierunku *wychowanie fizyczne*. Nabór studentów na pierwsze lata studiów przez ostatnie dwa lata utrzymuje się mniej więcej na tym samym poziomie.

Największy odsiew studentów ma miejsce w pierwszym roku studiów. Główną przyczyną jest niepodjęcie studiów lub rezygnacja z ich kontynuacji. Jako powód rezygnacji studenci podają najczęściej przyczyny osobiste i finansowe. Jednak w opinii nauczycieli akademickich i pracowników Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA przyjęty system weryfikacji zakładanych efektów uczenia się powoduje systematyczną naturalną selekcję studentów nieprzygotowanych do nauki. Powyższe tłumaczy również znikomą liczbą studentów skreślanych za niezaliczenie semestru lub roku.

Do podstawowych narzędzi monitorowania i oceny progresji studentów należą statystyki prowadzone w odniesieniu do kandydatów przez Dział Rekrutacji WSPiA, który w okresie rekrutacyjnym przedstawia Rektorowi WSPiA i na wniosek Dziekana Wydziału dzienne i miesięczne zestawienia liczby osób zrekrutowanych. Po zakończeniu rekrutacji omawiane są ostateczne zestawienia osób zrekrutowanych na poszczególne kierunki studiów. Dienne i miesięczne zestawienia Działu Rekrutacji w trakcie procesu rekrutacyjnego pozwalają na modyfikację dotychczas prowadzonej kampanii reklamowej przez Dział Marketingu WSPiA i dotarcia do szerszego grona kandydatów. W spotkaniach cyklicznych uczestniczy Rektor WSPiA, Prorektor WSPiA, Dziekani Wydziałów, Dział Marketingu oraz Dział Rekrutacji WSPiA. Na kierunku *wychowanie fizyczne* znaczna liczba studentów kończy studia w terminie. Brak ukończenia studiów w terminie wynika najczęściej z przyczyn losowych, zdrowotnych, zawodowych lub osobistych.

Odsiew studentów związany ze skreśleniem z listy studentów monitorowany jest semestralnie przez Dziekana Wydziału poprzez zestawienia sporządzane przez Dziekanat Uczelni. Dziekan Wydziału na bieżąco monitoruje liczbę skreśleń na wniosek studenta, z uwagi na zaległości finansowe (na podstawie zestawienia Kwestury WSPiA), niezłożenia egzaminu licencjackiego w terminie oraz braku postępów w nauce. W tym ostatnim przypadku po rozmowie ze studentem stosowana jest procedura skierowania na powtarzanie semestru / roku studiów.

W celu zminimalizowania liczby skreśleń z listy studentów z przyczyn wskazanych w Regulaminie studiów WSPiA (Rozdział 7) Dziekan Wydziału w trakcie cyklicznych spotkań organizacyjnych udziela studentom stosownego pouczenia.

Jednocześnie zauważa się w wypadku skreśleń z listy studentów tendencję zwyżkową w zakresie wykorzystania przez studenta procedury wznowienia studiów (Rozdział 8 Regulaminu studiów WSPiA).

Dodatkowo w celu monitorowania progresji studentów w nauce po zakończeniu roku akademickiego pracownicy Dziekanatu WSPiA analizują liczbę zdanych kart okresowych

osiągnąć studenta pod kątem spełnienia wymogów dydaktycznych. Warunkiem uzyskania wpisu na następny rok studiów jest uzyskanie liczby punktów ECTS wynikającej z programu studiów, w tym harmonogramu realizacji programu studiów. Zaliczenia roku dokonuje Dziekan Wydziału po uzyskaniu przez studenta pozytywnych ocen ze wszystkich zajęć i praktyk zawodowych ujętych w programie studiów. Student, który nie spełnił wszystkich wymogów może wnioskować do Dziekana Wydziału o przedłużenie sesji egzaminacyjnej lub wpis warunkowy na kolejny semestr. Student, który został warunkowo wpisany na kolejny rok studiów obowiązany jest do zaliczenia powtarzanych zajęć w terminie wskazanym przez Dziekana Wydziału.

3.6. Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Funkcjonujące w WSPiA zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia przez studentów zamierzonych efektów uczenia się odnoszą się do każdego z etapów kształcenia. Występują one w postaci procedury dotyczącej systemu weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się. Podlegają jej wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia dydaktyczne oraz wszyscy studenci WSPiA. Przedmiotem procedury weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się przez studentów jest przedstawienie obiektywnego, materialnego dowodu potwierdzającego, że założone i umieszczone w szczegółowych treściach programowych efekty uczenia się zostały osiągnięte.

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się obejmuje następujące obszary:

- a. wiedzę,
- b. umiejętności,
- c. kompetencje społeczne.

Prowadzenie weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się ma odzwierciedlenie w osiągniętych wynikach (ocenach) studentów, a te w średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w danym roku akademickim, jak również w całym okresie studiowania przez studenta. Szczegółowe efekty uczenia się zapisywane są w szczegółowych treściach programowych i odnoszą się do efektów kierunkowych bądź z zakresu grup specjalistycznych zajęć zawodowych wyróżnionych adekwatnymi symbolami.

Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA we współpracy z Wydziałową Komisją ds. Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia weryfikuje składane przez nauczycieli akademickich szczegółowe treści programowe pod względem kierunkowych / z zakresu danej grupy specjalistycznych zajęć zawodowych efektów uczenia się i sposobów ich weryfikacji, z uwzględnieniem zróżnicowania i adekwatności poszczególnych sposobów weryfikowania efektów uczenia się w odniesieniu do wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Uwzględnienie w szczegółowych treściach programowych sposobów weryfikacji efektów uczenia się umożliwia dokonanie oceny stopnia ich osiągnięcia. Są one formułowane m.in. z wyszczególnieniem warunków zaliczenia, konieczności złożenia/napisania odpowiednich prac czy kryteriów ocen wykonywanych ćwiczeń, projektów czy testów sprawdzających.

Jednocześnie wiążą się również z archiwizacją prac studentów, do której zobligowany jest każdy nauczyciel prowadzący zajęcia. Dlatego też osoba prowadząca dane zajęcia ma obowiązek dokładnego sformułowania warunków i form zaliczenia zajęć w odniesieniu do każdej oceny z obowiązującej w Uczelni skali ocen określonej w Regulaminie studiów WSPiA. Ogólną formą zaliczenia poszczególnych zajęć jest egzamin lub zaliczenie z oceną.

Aby zaliczyć zajęcia kończące się egzaminem student powinien zaliczyć ćwiczenia z tych zajęć oraz uzyskać pozytywną ocenę z egzaminu pisemnego lub ustnego. Szczegółowe wytyczne co do zaliczania zajęć zawarte są w szczegółowych treściach programowych.

Wartości punktów ECTS odzwierciedlają ilość pracy koniecznej do zaliczenia pojedynczych zajęć. Warunkiem ukończenia studiów jest pozytywne złożenie ustnego egzaminu dyplomowego, a do roku akademickiego 208/2019 pracy dyplomowej.

Warunkiem uzyskania kwalifikacji (efektów uczenia się poświadczonych dyplomem) jest spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu studiów, w tym harmonogramu realizacji programu studiów oraz złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym.

3.7. Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do umiejętności praktycznych, stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

Weryfikacja osiągania zamierzonych efektów uczenia się obejmuje następujące rodzaje i formy zajęć:

- a. zajęcia w bezpośrednim kontakcie nauczyciela ze studentem (wykłady, konwersatoria oraz ćwiczenia – realizowane w sali i terenie);
- b. zajęcia bez bezpośredniego kontaktu nauczyciela ze studentem (w tym zajęcia w formie praktycznej).

Po zakończeniu danego roku akademickiego analiza osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się wraz z opinią nauczycieli akademickich oraz wnioskami i propozycjami działań doskonalących jest jednym z głównych zagadnień poruszanych na spotkaniu Rady Wydziału oraz Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.

Procedury (metody) weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studentów dotyczą przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, form i warunków dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia, studenckich praktyk zawodowych oraz egzaminu dyplomowego.

Procedura dotycząca przeprowadzania zaliczeń i egzaminów obejmuje określenie w szczegółowych treściach programowych do każdego zajęcia szczegółowych warunków i

sposobów weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studenta poprzez wskazanie:

- a. poszczególnych składowych oceny końcowej (etapów realizacji zamierzonych efektów uczenia się),
- b. formy przeprowadzania zaliczeń i egzaminów (ustna lub pisemna),
- c. nakładu pracy przeciętnego studenta potrzebnego do osiągnięcia założonych efektów uczenia się,
- d. zakresu materiału koniecznego do opanowania na poszczególne oceny.

W systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych, egzaminacyjnych stosuje się następujące metody weryfikacji efektów uczenia się:

- a. metody weryfikacji wiedzy: kolokwia, egzaminy/zaliczenie pisemne, egzaminy/zaliczenie ustne, testy pisemne, przygotowanie prezentacji multimedialnej, wypracowania pisemnego, itp.;
- b. metody weryfikacji umiejętności: projekt, ćwiczenia laboratoryjne, prezentacja ustna, przygotowanie prezentacji multimedialnej, wypracowania pisemnego, rozwiązywanie zadań, dyskusje i debaty, rzadziej egzamin pisemny lub ustny;
- c. metody weryfikacji kompetencji społecznych: obecność na zajęciach, dyskusje i debaty, prezentowane postawy.

Do składowych ocen uzyskiwanych w trakcie zaliczeń i egzaminów zalicza się:

- a. w odniesieniu do zajęć kończących się zaliczeniem z oceną: obecność na zajęciach, aktywność, rozliczenie się studenta z materiału realizowanego w ramach zajęć bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta, uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium kończącego zajęcia, itp.,
- b. w odniesieniu do zajęć kończących się egzaminem: uzyskanie pozytywnej oceny z części ćwiczeniowej realizowanych zajęć, obecność na zajęciach, rozliczenie się studenta z materiału realizowanego w ramach zajęć bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta, uzyskanie pozytywnej oceny z pracy śródsesemstralnej, itp.

Z kolei w odniesieniu do realizowanych praktyk zawodowych osiągnięcie założonych efektów uczenia się następuje poprzez ocenę każdego z nich, a jest weryfikowane przez osobę wydającą opinię o praktykach ze strony podmiotu, w którym jest ona realizowana. Weryfikacją, a dalej dokumentowaniem efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych jest także ocena działań i postaw studenta w trakcie odbywanej praktyki zawodowej. Weryfikacja efektów uzyskanych w wyniku odbycia praktyk zawodowych odbywa się m.in. poprzez hospitację praktyk prowadzone przez Pełnomocnika Dziekana ds. Hospitacji Praktyk.

Szczególą rolę w weryfikacji i dokumentowaniu efektów uczenia się pełni egzamin dyplomowy. Szczegółowe zasady dotyczące procesu dyplomowania określają:

1. Regulamin studiów WSPiA;
2. Zasady dyplomowania obowiązujące na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA.

Egzamin dyplomowy sprawdza wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne zdobyte w całym okresie studiów.

Obowiązująca na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA procedura dyplomowania reguluje szczegółowo działania związane z całokształtem procesu dyplomowania.

Na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia część zajęć wskazana w harmonogramach realizacji programów studiów odbywa się bez bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów. W tym rodzaju zajęć mogą być wykorzystywane m.in. następujące metody (formy) oceniania i weryfikowania efektów uczenia się:

- a. projekt,
- b. zajęcia praktyczne,
- c. badania literaturowe,
- d. pakiety edukacyjne (w tym samokształcenie kierowane, kształcenie na odległość (e-learning)).

Weryfikację potwierdzania efektów uczenia się dotyczących zajęć bez bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów przeprowadza prowadzący zajęcia według zasad określonych w szczegółowych treściach programowych. W przypadku zajęć realizowanych na platformie e-learningowej OLAT podstawę dokumentacji efektów kształcenia stanowią zadania studentów wykonane i umieszczone na platformie e-learningowej lub też opracowania pisemne, projekty wykonane na podstawie i z pomocą materiałów zamieszczonych na platformie.

Oceny uzyskane w wyniku przeprowadzonych zaliczeń i egzaminów zostają wpisane przez nauczyciela do protokołu końcowego zaliczenia zajęć, indeksie elektronicznym oraz na papierowej karcie okresowych osiągnięć studenta. Od roku akademickiego 2020/2021 oceny wpisywane są do protokołu końcowego oraz w indeksie elektronicznym.

Zgodnie z § 11 Regulaminu studiów WSPiA w Uczelni obowiązuje następująca skala ocen:

- bardzo dobry (5,0);
- dobry plus (4,5);
- dobry (4,0);
- dostateczny plus (3,5);
- dostateczny (3,0);
- niedostateczny (2,0).

Ocena niedostateczna oznacza nieuzyskanie zaliczenia bądź niezdanie egzaminu.

Skala ocen w systemie ECTS ma zastosowanie przy transferze punktów dla studentów uczestniczących w wymianie międzynarodowej. Przedstawione zasady budowania systemu ECTS na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia są zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Stosowany system stwarza studentom możliwość wymiany międzyuczelnianej i międzynarodowej w ramach programu Erasmus Plus.

Szczegółowe zasady zaliczania zajęć i roku studiów określa Regulamin studiów WSPiA. Zaliczenia roku studiów dokonuje Dziekan Wydziału po uzyskaniu przez studenta pozytywnych ocen ze wszystkich zajęć i praktyk zawodowych ujętych w harmonogramie realizacji programu studiów potwierdzonym wpisaniem tych ocen do karty okresowych osiągnięć studenta, protokołów końcowych oraz indeksu elektronicznego (od roku akademickiego 2020/2021 do protokołów końcowych oraz indeksu elektronicznego). Warunkiem przystąpienia do egzaminu z danych zajęć jest zaliczenie ćwiczeń, potwierdzone wpisem do karty okresowych osiągnięć studenta, protokołu końcowego oraz indeksu elektronicznego (od roku akademickiego 2020/2021 do protokołu końcowego oraz indeksu elektronicznego). Studentowi przysługuje prawo do składania egzaminu/ zaliczenia poprawkowego nr 1 i egzaminu/ zaliczenia poprawkowego nr 2 z każdych zajęć.

Wpisy w karcie okresowych osiągnięć studenta, protokołach końcowych i indeksie elektronicznym (od roku akademickiego 2020/2021 w protokołach końcowych oraz indeksie elektronicznym) stanowią podstawę do uzyskania zaliczenia roku studiów, a tym samym świadczą o osiągnięciu zakładanych efektów uczenia się.

Na zakończenie każdego roku akademickiego założone do osiągnięcia efekty uczenia się są przedmiotem analizy na spotkaniu Rady Wydziału. Wówczas ocenia się stopień ich realizacji i podejmuje decyzje o ewentualnym podjęciu działań doskonalących (np. kwestii dalszego zatrudnienia poszczególnych osób, właściwego przyporządkowania tychże osób do poszczególnych form zajęć, jak również ewentualnej modyfikacji sposobów weryfikacji efektów uczenia się czy właściwego ich określenia).

3.8. Rodzaje, tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów

Prace etapowe, zaliczeniowe, egzaminacyjne stanowią materialny dowód weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studenta. Wspomniana powyżej procedura weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się określa również formy wymagań nauczycieli wobec studentów, wyróżniając poszczególne rodzaje prac (pozwalające weryfikować wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne) takie, jak:

- a. prace kolokwialne,
- b. prace śródsesestralne,
- c. testy sprawdzające,
- d. projekty indywidualne i zespołowe,
- e. prezentacje multimedialne, referaty,
- f. wypracowania,
- g. zadania praktyczne.

Prace studentów mogą mieć dwie formy:

- a. ustną,
- b. pisemną.

Szczegółowe wymagania w tej kwestii zawarte są w szczegółowych treściach programowych dla poszczególnych zajęć, w których nauczyciele akademicy określają dokładnie ich rodzaje, formy, sposoby oceniania i warunki zaliczenia.

Szczegółowe treści programowe stanowią podstawę określenia tematyki prac, która powinna być zgodna z efektami uczenia się dla danych zajęć, a tym samym z zakresem tematycznym i zagadnieniami sformułowanymi do każdego tematu zajęć (zarówno wykładów, konwersatoriów, jak i ćwiczeń).

Podstawę metodyki prac etapowych oraz zaliczeniowych stanowią wytyczne związane z określeniem w szczegółowych treściach programowych do każdego zajęć szczegółowych warunków i sposobów weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studenta, a w tym również weryfikowania efektów dotyczących wymaganych prac etapowych i egzaminacyjnych. Prace oceniane są według kryteriów określonych w szczegółowych treściach programowych bądź dołączanych wraz ze składanymi pracami. Oceny uzyskiwane z prac etapowych i egzaminacyjnych wykładowca podaje każdorazowo dla danych zajęć.

W odniesieniu do praktyk zawodowych stanowiących integralny element procesu kształcenia student wpisuje do Dziennika praktyk realizowane zadania podczas każdego dnia praktyki. Opiekun praktyk weryfikuje te zapisy i na podstawie zrealizowanych zadań, w tym przedstawionej pracy studenta, ocenia osiągnięte przez studenta efekty uczenia się i wystawia opinię. Zadania i formy tejsze weryfikacji powinny być zbieżne ze studiowaną przez studenta grupą specjalistycznych zajęć zawodowych i kierunkiem kształcenia studenta.

Głównymi celami praktyk zawodowych są:

- przygotowanie do praktycznego wykonywania podstawowych czynności zawodowych, właściwych dla absolwenta danego kierunku studiów oraz wybranej grupy specjalistycznych zajęć zawodowych;
- poznanie miejsc pracy oraz zaznajomienie się z różnymi stanowiskami i systemami pracy;
- zdobywanie nowych doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych;
- poznawanie środowiska zawodowego oraz autorytetów w dziedzinie swojej przyszłej aktywności zawodowej;
- weryfikowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie dotychczasowych studiów;
- kształtowanie szeregu istotnych cech i umiejętności oczekiwanych przez pracodawców, rozpoznawanie własnych kompetencji, a przez to możliwości na rynku pracy;
- dokonywanie szczegółowej analizy typowych problemów z obszaru działania danego zakładu pracy oraz aktywny udział w bieżących, ważnych z punktu widzenia funkcjonowania zakładu pracy wydarzeniach.

3.9. Sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów(np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych)

Podstawą dokumentowania efektów uczenia się jest procedura weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studentów, której wytyczne przekładają się na sposoby materialnego dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się. Prowadzone jest ono po zakończeniu każdego semestru. Każdy prowadzący zajęcia jest zobligowany do wypełniania protokołów końcowych zaliczenia zajęć, a które świadczą o uzyskaniu przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Ponadto każda osoba prowadząca zajęcia przedkłada Dziekanowi Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA pisemne prace studentów: prace zaliczeniowe i egzaminacyjne. Prace studentów składane są w formie wydrukowanej zgodnie z zasadami przyjętymi na Wydziale w zakresie archiwizowania prac zaliczeniowych / egzaminacyjnych. W wypadku zaliczenia lub egzaminu przeprowadzanego w formie ustnej wykładowca przedkłada Dziekanowi Wydziału listę zagadnień zaliczeniowych lub egzaminacyjnych.

Studenci realizujący praktyki zawodowe, przedkładając Dziekanowi Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA dokumentację potwierdzającą osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się i odbycie praktyki w liczbie godzin przewidzianej w harmonogramie realizacji programu studiów wraz z Dziennikiem praktyk.

3.10. Wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku

Zgodnie z ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce WSPiA prowadzi monitoring karier zawodowych absolwentów. Na podstawie upoważnienia ustawowego (art. 352 ust. 15 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce), w celu przeprowadzenia monitoringu, Uczelnia może przetwarzać dane osobowe absolwentów obejmujące: imiona i nazwisko, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu.

Monitorowaniem są objęci absolwenci studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich. Monitorowanie przeprowadzane jest w szczególności po roku oraz po 3 latach od dnia ukończenia studiów.

Monitorowanie służy pozyskaniu informacji na temat sytuacji zawodowej absolwentów. Dane te wykorzystywane są w doskonaleniu oferty dydaktycznej oraz dostosowaniu programów studiów do potrzeb rynku pracy. Dzięki informacjom uzyskanym od absolwentów uczelnia ma również możliwość weryfikacji jakości i efektywności kształcenia.

W monitoringu wykorzystany został kwestionariusz ankiety zawierający pytania pozwalające na ustalenie statusu absolwenta na rynku pracy oraz związku wykonywanej pracy z ukończonym kierunkiem studiów. Badanie pozwala również uzyskać odpowiedź na

pytanie, czy w wykonywanej pracy absolwenci wykorzystują zdobytą w trakcie studiów wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Monitoring przeprowadzany jest przez Biuro Karier uczelni, w każdym roku akademickim, w lipcu i sierpniu. Biuro Karier tworzy bazę adresów poczty elektronicznej absolwentów, którzy ukończyli studia zachowując podział na kierunki studiów. Rok po ukończeniu studiów absolwenci otrzymują na adres poczty elektronicznej link do ankiety monitorowania karier zawodowych absolwentów. Ponownie ankieta wysyłana jest do tej samej grupy absolwentów po 3 latach. Wyniki ankiet przekazywane są do Wydziałowych Zespołów Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia i podlegają opracowaniu odrębnie dla każdego kierunku studiów. Po odesłaniu ankiety przez absolwenta, wszystkie dane są opracowywane i przygotowane do raportu. W trzecim etapie, czyli po co najmniej 5 latach od daty ukończenia studiów ponownie zostaje rozesłany link do ankiety, którą absolwent wypełnia drogą elektroniczną.

Cele, jakie zostały postawione przed badaniem to:

1. określenie planów edukacyjnych i zawodowych absolwentów WSPiA;
2. określenie sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy;
3. gromadzenie informacji dotyczących otoczenia gospodarczo-społecznego absolwenta poszukującego pracy.

Głównym celem analizy badań zawartych w ankiecie przeprowadzonej przez Biuro Karier WSPiA jest próba ustalenia wstępnych wniosków z badań losów zawodowych absolwentów przez Władze Wydziału Zdrowia Publicznego, które są pomocne w doskonaleniu wewnętrznego systemu zapewnienia i oceny jakości kształcenia.

Realizacja założonych celów pozwala na uzyskanie przez Władze Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA szczegółowych informacji na temat wymagań współczesnego rynku pracy znajdującego się w otoczeniu społeczno-gospodarczym Uczelni. Proces badawczy pozwala również na przekazanie studentom oraz pracownikom Biura Karier WSPiA informacji pomagających w wyborze kariery zawodowej oraz najlepszych sposobów realizacji celów zawodowych absolwenta.

Ankieta składa się z 23 pytań odnoszących się do między innymi następujących obszarów:

1. podjęcia pracy w czasie studiów;
2. rodzaju podjętej pracy;
3. sposobu znalezienia pracy
4. zgodności pracy z ukończonym profilem kształcenia;
5. oceny aktywności w poszukiwaniu pracy;
6. tego w jaki sposób ukończony kierunek studiów zapewnił absolwentom wiedzę niezbędną do obecnie wykonywanej pracy;
7. tego w jakim czasie od ukończenia studiów absolwent podjął pracę;
8. czy zachodzi konieczność uzupełniania wiedzy lub umiejętności
9. jak ważne przy zatrudnianiu na obecnym stanowisku był dla pracodawcy udział w stażach i praktykach.

Wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów na kierunku *wychowanie fizyczne* na podstawie ww. ankiety wskazują na następujące prawidłowości:

- 14 % ankietowanych podejmowała podczas studiów pracę;
- dla ponad 28 % ankietowanych obecna praca nie jest pierwszą podjętą jeszcze w czasie studiów lub w ciągu pierwszych 6 miesięcy po ich ukończeniu;
- praca ponad 85% ankietowanych odpowiada profilowi ukończonego kierunku studiów;
- własna aktywność w poszukiwaniu pracy została oceniona – skrajne wyniki: ponad 30% ankietowanych wystawiło ocenę dostateczną; ponad 25% wystawiło ocenę bardzo dobrą;
- ponad 80% ankietowanych podejmowało raz pracę po ukończeniu studiów
- analiza miejsca aktualnego zatrudnienia absolwenta pozwala stwierdzić, że znakomita większość z nich znalazła zatrudnienie w oświacie (85,7%) a jedynie 14% badanych w przedsiębiorstwach prywatnych.
- ukończony kierunek studiów w bardzo dużym (42,9%) lub dużym (42,9%) stopniu wyposażył absolwentów w wystarczającą wiedzę niezbędną do obecnie wykonywanej pracy.
- 85,7% badanych potwierdza, że ukończony kierunek studiów był dla pracodawcy bardzo ważny przy podejmowaniu decyzji o zatrudnieniu. Widoczna jest tu korelacja ze zgodnym z kierunkiem ukończenia studiów miejscem obecnego zatrudnienia.
- ponad połowa badanych wskazała, że praca wykonywana w czasie studiów była bardzo ważna lub co najmniej ważna przy podejmowaniu zatrudnienia na obecnym stanowisku
- ponad połowa badanych wskazała, że aktywność w organizacjach studenckich była ważna przy podejmowaniu zatrudnienia na obecnym stanowisku, dla 1/3 pracodawców nie miała ona jednak znaczenia

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. liczby, struktury kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja),
2. obsady zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągania przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),
3. łączenia przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową,

4. założeń, celów i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.
5. systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych,
6. spełnienia reguły wymagańwzakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

4.1. Liczba, struktura kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja)

Proces dydaktyczny na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia realizuje obecnie bardzo dobrze przygotowany pod względem merytorycznym zespół nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Stanowią oni gwarancję wysokiego poziomu dydaktyki, osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie zajęć prowadzonych na kierunku *wychowanie fizyczne* i wytworzenia prawdziwie akademickiej atmosfery.

Kwalifikacje i dorobek naukowy nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia znajdujących się w obsadzie kadrowej kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia jest zgodny z zakresem prowadzonych przez nich zajęć i opisany został w Załączniku nr 2.I.4 do raportu samooceny.

Obsada kadrowa poszczególnych zajęć z uzasadnieniem doboru osoby prowadzącej zajęcia zawarta została w Załączniku nr 2.I.2 do raportu samooceny.

Kadra prowadząca zajęcia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia cechuje się wysokim przygotowaniem dydaktycznym do prowadzenia zajęć. Ponadto ważnym elementem jest dorobek naukowy i zawodowy wykładowców.

Oprócz tradycyjnie pojmowanej dydaktyki i działalności naukowo-badawczej pracownicy Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA prowadzący zajęcia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia podejmują szereg działań dotyczących działalności naukowej i dydaktycznej Wydziału. Są one jednocześnie jego ważnymi osiągnięciami dydaktyczno-naukowymi.

Ważnym elementem jest w tym zakresie organizacja corocznego cyklu konferencji metodyczno-szkoleniowych, który został zapoczątkowany w roku 2019 r.

I Konferencja Metodyczno-szkoleniowa pod tytułem *Dbłość o zdrowie człowieka w ujęciu interdyscyplinarnym* miała miejsce 12 maja 2019 r.

Tematyka wystąpień na konferencji obejmowała:

- Stany nagłe w urologii dziecięcej - prof. dr hab. n. med. Andrzej Jankowski;
- Wypadki nurkowe- zaawansowane postępowanie na miejscu zdarzenia - dr n. med. Maciej Naskręt;
- Ratowniczy ping-pong, czyli o współpracy między ZRM a PSP - dr n. o zdr. Tomasz Kubiak;
- Jednostka Ratownictwa Górniczo Hutniczego- Jakub Lewicki, Piotr Posypanko, studenci III roku Ratownictwa Medycznego;
- Adam Gostyński Nowe wyzwanie dla nauki – triathlon - dr Monika Stefaniak;
- Zdrowotne korzyści treningu HIIT - dr Artur Salamon;
- Ćwiczenia mięśni brzucha w ujęciu biomechanicznym - dr Artur Salamon.

Konferencje miały być w swoich założeniach platformą wymiany myśli i doświadczeń oraz nowoczesnych trendów szkoleniowych z zakresu szeroko rozumianych nauk o kulturze fizycznej.

Kolejna konferencja została zaplanowana na listopad 2021 r., niestety, ze względu na pandemię COVID-19 konferencja nie odbyła się i została przełożona na termin umożliwiający zgromadzenie większej liczby osób w Sali konferencyjnej. Prawdopodobny termin kolejnej konferencji to czerwiec 2022 r.

W niniejszą działalność wpisuje się także publikowanie artykułów bądź rozdziałów w monografiach naukowych lub czasopismach naukowych z afiliacją dla WSPiA.

Sukcesem WSPiA są również bogate zasoby biblioteczne autorstwa kadry naukowo-dydaktycznej Uczelni, w tym również wspierające dydaktykę na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia w ramach zajęć ogólnych oraz z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego. Jako przykład można podać:

1. Bolesław Andrzejewski, *Opera selecta*, red naukowa i słowo wstępne A. Zbaraszevska, tom I i II, Wydawnictwo WSPiA 2022;
2. Anna Zbaraszevska (red) *Społeczeństwo- kultura- język. Aspekty wybrane. 2021.* Tom obejmuje następujące artykuły nauczycieli akademickich WSPiA
 - Anna Czarnecka-Dybizbańska, Proces radykalizacji jako zagadnienie badawcze – problemy definicyjne;
 - Lech Urbański, Agresja wśród młodzieży. Aspekt teoretyczny;
 - Lech Urbański, Agresja wśród młodzieży. Aspekt empiryczny;
 - Lech Urbański, Mobbing w miejscu pracy i sposoby przeciwdziałania temu zjawisku. Aspekt teoretyczny;

- *Lech Urbański*, Mobbing w miejscu pracy i sposoby przeciwdziałania temu zjawisku. Aspekt empiryczny;
- *Lidia Huber*, Nostalgia jako sposób opisanie nudy i jej twórcza rola w budowaniu ludzkich przeżyć;
- *Ireneusz Ścigala*, Psychoanalityczne inspiracje w medycynie psychosomatycznej;
- *Ewa Roman*, Społeczno-kulturowe wzory zdrowotnej aktywności dzieci i młodzieży;
- *Monika Wolting*, Pamięć kulturowa o męczenniku i pogromcy smoka – Świętym Jerzym;
- *Ryszard Spodzieja*, Alexander Lernet-Holenia und der habsburgisch
- *Anna Zbaraszewska*, O trudach politykowania. Słynne *faux pas* na polskiej scenie politycznej;
- *Paulina Wiśniewska*, „Otaguj tego printscreena na fejsie”. Anglicyzm nasze powszednie... Analiza języka medialnego i języka komunikacji społecznej jako elementu bezpieczeństwa kulturowego.

3. *Zbiór studiów*, 2021. Tom obejmuje następujące artykuły nauczycieli akademickich WSPiA :

- *Karolina Muszak-Rauhut*, Ocena funkcjonowania kierunkowych rozwiązań w zakresie urlopów związanych z rodzicielstwem pod kątem realizacji założeń koncepcji *work-life balance*;
- *Karolina Muszak-Rauhut*, Problemy interpretacyjne wokół ustawowej definicji „mobbingu”;
- *Andrzej Bissinger*, Policja w systemie bezpieczeństwa i porządku publicznego w aspekcie historycznym;
- *Andrzej Bissinger*, Sytuacje kryzysowe w teorii i praktyce;
- *Paulina Wiśniewska*, RODO w teorii i praktyce. Wybrane aspekty zagadnienia;
- *Bernard Kimel*, Polityka edukacyjna, informacyjna i promocyjna Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- *Bernard Kimel*, Funkcjonowanie audytu wewnętrznego w Polsce;
- *Anna Zbaraszewska*, Pandemia COVID-19 jako okoliczność wyłączająca bezprawność czynu państwa;
- *Anna Zbaraszewska*, Artykuły Komisji Prawa Międzynarodowego ONZ o odpowiedzialności organizacji międzynarodowych (geneza, ostateczny tekst i forma);
- *Anna Zbaraszewska*, Opieka dyplomatyczna w pracach kodyfikacyjnych Komisji Prawa Międzynarodowego ONZ;
- *Anna Zbaraszewska*, Krzysztofa Szczerskiego wizja rekonstrukcji Unii Europejskiej. Uwagi polemiczne.

4. *Lidia Huber, Janina Minkiewicz-Najtkowska, Seniorzy we współczesnym świecie. Aspekty psychospołeczne, prawne i medyczne*, 2021.

5. Anna Zbaraszewska, Bartosz Dziewiałtowski-Gintowt, *Inicjatywa Trójmorza w wymiarze historycznym, geopolitycznym i gospodarczym*, Wydawnictwo WSPiA 2019;
6. S.F. Smerichevski (red.), *Methodological principles of energy efficiency improvement for Ukrainian industrial enterprises*, Wydawnictwo WSPiA 2019;
7. Anna Zbaraszewska (red.), *Nauki społeczne wobec wyzwań współczesności. Między tradycją a zmianą*, 2018.
8. S. Smierichevskiy, A. Malovychko, G. Kucharski, *Innovation management in marketing: modern trends and strategic imperatives*, Wydawnictwo WSPiA 2018;
9. Anna Zbaraszewska, *Odpowiedzialność międzynarodowa państwa w pracach kodyfikacyjnych Komisji Prawa Międzynarodowego ONZ*, Wydawnictwo WSPiA 2018.
10. Anna Zbaraszewska, *Odpowiedzialność państwa za czyny międzynarodowo bezprawne*, Wydawnictwo WSPiA 2018.
11. Anna Zbaraszewska, *Odpowiedzialność państwa za szkody transgraniczne w środowisku*, Wydawnictwo WSPiA 2018.
12. Dominik Senczyk, *Zagrożenia asymetryczne wojną hybrydową*, Wydawnictwo WSPiA 2018;
13. Zenon Kierczyński, *Projekt badawczy: uwarunkowania stosowania mediacji i arbitrażu do rozstrzygania sporów gospodarczych. I etap*, Wydawnictwo WSPiA 2018.
14. Zenon Kierczyński, *Projekt badawczy: uwarunkowania stosowania mediacji i arbitrażu do rozstrzygania sporów gospodarczych. II etap*, Wydawnictwo WSPiA 2018.
15. Marek Sachajko, *Sankcjonowanie naruszeń zakazu praktyk ograniczających konkurencję na podstawie unijnego oraz krajowego prawa ochrony konkurencji*, Wydawnictwo WSPiA 2018.
16. Anna Zbaraszewska (red.), *Bezpieczeństwo i jego zagrożenia w dobie przemian cywilizacyjnych*, Wydawnictwo WSPiA 2017.
17. Anna Zbaraszewska, Aleksandra Zbaraszewska, *Glosariusz*, Wydawnictwo WSPiA 2017.
18. Rafał Batkowski, Anna Zbaraszewska (red.), *25 lat ustawy o Policji – doświadczenia wielkopolskie*, Wydawnictwo WSPiA 2016.

W druku w Wydawnictwie WSPiA znajdują się następujące pozycje nauczycieli akademickich WSPiA:

1. Publikacja zbiorowa *Pandemia COVID-19. Aspekty prawne, społeczne i medyczne*, Wydawnictwo WSPiA 2022.
2. Aleksandra Zbaraszewska, Anna Zbaraszewska, *Polsko-lacińsko-angielski glosariusz terminów anatomicznych*, Wydawnictwo WSPiA 2022.

4.2. Łączenie przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową

Władze Uczelni oraz Wydziału Zdrowia Publicznego dbają o stałe podnoszenie poziomu kształcenia poprzez prowadzenie polityki kadrowej zmierzającej do pozyskiwania najlepszych specjalistów z określonych dyscyplin naukowych. Realizacja koncepcji

kształcenia, a w ramach niej zajęć przewidzianych w programie studiów wymaga wiedzy, umiejętności i kompetencji, tak teoretycznych, jak i praktycznych, stąd obok nauczycieli akademickich w procesie kształcenia uczestniczą m.in. osoby posiadające tytuły i stopnie naukowe w takich dyscyplinach naukowych jak: nauki medyczne, nauki o kulturze fizycznej, nauki społeczne i prawne. W znakomitej większości nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia łączą działalność dydaktyczną z działalnością naukową i/lub zawodową, co zostało wykazane w Załączniku nr 2.I.4 do raportu samooceny.

4.3. Założenia, cele i skuteczność prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry

Obsada zajęć dydaktycznych Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA jest dobierana z uwzględnieniem praktycznego profilu kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia oraz dziedzin i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się zakładane efekty uczenia się. Dobór obciążeń dydaktycznych odpowiada kompetencjom dydaktycznym oraz zainteresowaniom naukowo-badawczym poszczególnych pracowników. Kadra dydaktyczno-naukowa Wydziału Zdrowia Publicznego stanowi jego bardzo istotną wartość. W większości są to osoby z bogatym doświadczeniem dydaktyczno-naukowym oraz praktyką sportową i trenerską. Bogate grono praktyków służy studentom swoim doświadczeniem zawodowym, pozwalając im zdobyć nie tylko wiedzę, ale również wykorzystywane przez nich w pracy zawodowej umiejętności praktyczne. Studenci bardzo doceniają ten aspekt kształcenia i niejednokrotnie podkreślają fakt, że prowadzący zajęcia mają wieloletnie doświadczenie zawodowe, co przekłada się na jakość prowadzonych zajęć.

Politykę kadrową na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia w zakresie rozwoju i doskonalenia własnej kadry można ująć generalnie poprzez następujące cele i założenia:

- włączanie poszczególnych pracowników w działalność naukowo-badawczą, dydaktyczno-wychowawczą i organizacyjną Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA;
- system wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego i naukowego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych;
- pozyskiwanie kadry z innych ośrodków akademickich w Polsce.

Kadra Wydziału Zdrowia Publicznego jest dobierana w uwzględnieniu powyższych celów i założeń polityki kadrowej.

Przy rekrutacji pracowników niezwykle istotne jest zbadanie chęci własnego rozwoju u osób aplikujących na stanowiska pracy na Wydziale Zdrowia Publicznego. Uczelnia, jak również Wydział, buduje własne zaplecze kadry, która systematycznie naukowo, zawodowo i dydaktycznie się rozwija, jest zaangażowana w życie wspólnoty akademickiej, cechuje się ambicją oraz kreatywnością, a w szczególności jest otwarta na studentów, realizując się nie

tylko badawczo, ale również dydaktycznie i wychowawczo, z pasją podchodząc do realizowanych przez siebie działań.

Raz w roku w Uczelni odbywają się szkolenia w zakresie użytkowania platformy kształcenia na odległość OLAT oraz platformy do zajęć zdalnych ZOOM, dzięki czemu nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia podnoszą swoje kompetencje cyfrowe w tym zakresie. Znakomita większość nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym doktora jest przygotowana do prowadzenia zajęć w języku obcym, głównie angielskim.

Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA w sprawie procedury obsady zajęć dydaktycznych i organizacji systemu kształcenia, odpowiedzialny za obsadę zajęć dydaktycznych jest Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego.

Przy obsadzie zajęć Dziekan Wydziału bierze pod uwagę następujące kryteria:

- wykształcenie kierunkowe nauczyciela akademickiego,
- dorobek naukowy,
- dorobek badawczy,
- osiągnięcia praktyczne,
- doświadczenie zdobyte poza uczelnią.

Jakość kadry dydaktycznej jest weryfikowana poprzez okresową ocenę nauczyciela akademickiego podsumowującą jego działalność dydaktyczną (liczba wypromowanych prac dyplomowych, liczba przeprowadzonych wykładów, ćwiczeń, seminariów), naukową (wykaz opublikowanych prac naukowych) i badawczą (plan badawczy) w danym okresie rozliczeniowym. Okresowe oceny nauczycieli akademickich są następnie analizowane i oceniane przez Wydziałową Komisję ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich.

W ocenie jakości kadry uczestniczą także studenci, dokonując oceny nauczyciela akademickiego poprzez wypełnienie stosownej ankiety o charakterze anonimowym. Ankietyzacja wśród studentów pozwala na określenie przeciętnej oceny danego nauczyciela akademickiego w kontekście prowadzonych przez niego zajęć. Skala ocen jest pięciostopniowa od 1-5.

Weryfikacji jakości kadry służą ponadto hospitacje zajęć dydaktycznych prowadzone przez Dziekana Wydziału lub inną wyznaczoną przez niego osobę. Po przeprowadzonej hospitacji osoba hospitująca przedstawia nauczycielowi akademickiemu, którego zajęcia dydaktyczne podlegały procedurze hospitacji, uwagi pozytywne oraz negatywne. W wypadku uwag negatywnych przedstawia się zalecenia w przedmiocie poprawy jakości realizowanych zajęć dydaktycznych. Ocena hospitowanych zajęć dydaktycznych jest uwzględniana przy okresowej ocenie nauczyciela akademickiego.

Nadrzędnym celem hospitacji jest inspirowanie i wspomaganie rozwoju zawodowego nauczyciela akademickiego, zachęcanie do innowacyjnych działań oraz podejmowania

nowatorstwa. Hospitacje nastawione są na samokontrolę i samoocenę nauczyciela akademickiego.

Refleksje, spostrzeżenia, uwagi z odbytych hospitacji są przedmiotem dyskusji pomiędzy stronami, a wnioski prezentowane są na spotkaniu Rady Wydziału.

4.4. System wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych

WSPiA dba o stały rozwój kadry naukowo-dydaktycznej i nieustannie ją aktywizuje poprzez szereg kompleksowych działań, do których można zaliczyć m.in.:

- zachęcanie kadry do udziału w licznych konferencjach naukowych (wewnętrznych i zewnętrznych);
- zachęcanie kadry do publikowania w Wydawnictwie WSPiA;
- nagradzanie i wyróżnianie najlepszych pracowników podczas oficjalnych uroczystości uczelnianych (np. medal Mieszka I lub statuetka Mieszka I wręczana podczas inauguracji roku akademickiego).

Tematem przewodnim badań nauczycieli akademickich Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA w roku akademickim 2019/2020 były:

- prof. Henryk Wysocki – Postępy kardiologii.
- prof. Andrzej Jankowski – Wady wrodzone dróg moczowych.
- prof. dr hab. n. med. Jerzy Szczapa – Zakażenia owodniowe – ciągle, aktualny problem kliniczny.
- prof. Andrzej Nowakowski – podręcznik dla studentów i lekarzy pt. „Spondyloortopedia”, tłumaczenie podręcznika na j. niemiecki z serii historycznej pt. Konrad T.A. Biesiański (1868-1930), Podręcznik pt. Ortopedyczno-Rehabilitacyjny Szpital Kliniczny im. Wiktora Degi (1868-2018) 150 lecie”.
- dr Jakub Białachowski – Metodologia tworzenia szczegółowego programu postępowania rehabilitacyjnego dla pacjentów po doznanym udarze mózgu w oparciu o pracę terapeutyczną z konkretnym pacjentem.
- dr n.med. Remigiusz Tritt – Edukacja i profilaktyka HIV/AIDS/STI’s.
- dr Tomasz Kubiak –Wypalenia zawodowe i stres wśród pracowników służb mundurowych.
- dr Artur Salamon – Leczenie, profilaktyka, diagnostyka urazów w obrębie ścięgna Achillesa.
- dr Witold Draber – Poziom wyrównania metabolicznego u pacjenta z cukrzycą typu B.
- dr Monika Zysnarska – Samoocena zdrowia osób w starszym wieku w czasie leczenia szpitalnego.

Plany badawcze nauczycieli akademickich Wydziału Zdrowia Publicznego na rok akademicki 2020/2021 obejmowały następującą problematykę:

- dr Monika Zysnarska-dobrostan bio-psycho-społeczny studentów studiów uzupełniających magisterskich w okresie pandemii.
- dr n. med. Remigiusz Tritt – Wybrane stany zagrożenia życia i zdrowia wynikające ze stosowania chemseksu w kontekście medycyny ratunkowej.
- dr Jolanta Sielska – Analiza czynników ryzyka występowania odleżyn w oddziale neurologii w roku 2019.

- dr Tomasz Kubiak - Stan epidemii a funkcjonowanie PRM.
- dr Joanna Łupicka – Rozwój, budowa, morfologia oraz czynności układów autonomicznych człowieka. Rozwój gałęzi grzbietowych u zarodków ludzkich.
- dr Witold Draber – Wyrównanie metaboliczne pacjentów z cukrzycą typu 2 – kontynuacja.
- dr Bogusław Bałuka – Badania w zakresie wybranych determinantów biologicznych, fizjologicznych, biochemicznych, chemicznych i fizycznych warunkujących stan zdrowia oraz zakres aktywności bio-psycho-społecznej na różnych etapach rozwoju ontogenetycznego człowieka w okresie pandemicznym.
- prof. dr hab. n. med. Jerzy Szczapa – Wpływ witaminy D na odporność w okresie wczesnodziecięcym.
- dr Artur Salamon – Morfofunkcyjne uwarunkowania aktywności fizycznej.
- dr Monika Stefaniak – Wpływ treningu plymetrycznego na parametry szybkości równowagi i stabilności centralnej u sportowców amatorów i osób niewytrawianych.

Plany badawcze nauczycieli akademickich Wydziału Zdrowia Publicznego na rok akademicki 2021/2022 przedstawiają się następująco:

- dr Maria Połocka-Molińska – Jakość życia kobiet po amputacji narządu rodowego.
- dr Monika Zysnarska – Dobrostan bio-psycho-społeczny studentów studiów uzupełniających magisterskich w okresie pandemii – kontynuacja.
- dr Tomasz Kubiak – Stan epidemii a funkcjonowanie PRM.
- dr Bogusław Bałuka – Przemoc wobec kobiet i mężczyzn w świetle badań opinii środowiska społecznego wybranych członków społeczności senioralnej aglomeracji wałbrzyskiej.
- dr n. med. Remigiusz Tritt – Wybrane stany zagrożenia życia i zdrowia wynikające ze stosowania chemseksu w kontekście medycyny ratunkowej- kontynuacja
- dr Artur Salamon – Morfofunkcjonalne uwarunkowania aktywności fizycznej.
- dr Witold Draber – Zasady pobierania krwi i jej składników, organizacja publicznej służby krwi w Polsce na przykładzie RCKiK w Poznaniu.

Zarządzeniem Rektora WSPiA został ustanowiony specjalny fundusz na stypendia naukowe dla nauczycieli akademickich Uczelni, w tym Wydziału Zdrowia Publicznego.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

.....

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *stanu, nowoczesności, rozmiarów i kompleksowości bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy,*
2. *infrastruktury i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe,*

3. dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych,
4. udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością,
5. dostępności infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej,
6. systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach,
7. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów,
8. spełnienia reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

5.1. Stan, nowoczesność, rozmiary i kompleksowość bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatność do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy

Siedziba Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu (WSPiA) mieści się przy ulicy Bułgarskiej 55 w Poznaniu. W obrębie głównego kampusu Uczelni, zlokalizowanego przy ulicach Bułgarskiej 55 i Świerzawskiej 18, znajdują się cztery budynki mieszczące pomieszczenia dydaktyczne, administrację uczelni oraz działy odpowiedzialne za obsługę procesu dydaktycznego. Całkowita powierzchnia użytkowa tych budynków wynosi 8800m². W sąsiedztwie budynku przy ul. Świerzawskiej 18 zlokalizowano ogrodzone, kryte sztuczną nawierzchnią boisko sportowe oraz halę sportową o powierzchni użytkowej ok. 400m².

Na terenie kampusu WSPiA znajduje się parking z miejscami na 54 pojazdy oraz ogrodzony, zamknięty parking dla nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych Uczelni.

Budynki, zakupione i zaadaptowane do funkcji dydaktycznej ze środków własnych Uczelni, stoją na gruntach użytkowanych na zasadach dzierżawy wieczystej od Skarbu Państwa.

Budynek przy ulicy Bułgarskiej 55A, o łącznej powierzchni użytkowej 2500m², mieści:

- Rektorat i siedziby władz Wydziałów,
- Dziekanat oraz kasę dla studentów,
- Dział rekrutacji z Biurem karier,
- Pomieszczenia dydaktyczne:
 - Salę konferencyjną na 140 miejsc,
 - 11 sal seminaryjnych i wykładowych (od 20 do 77 miejsc),
 - 2 pracownie komputerowe z 20 stanowiskami każda,
 - Strefę fitness i siłownię,

- Strefę SPA (pracownia kosmetyczna, pracownia hydroterapii oraz odnowy biologicznej),
- Wydawnictwo Naukowe WSPiA.

W zajmujących łączną powierzchnię użytkową 2400m² budynkach B i C przy ulicy Bułgarskiej 55, mieszczą się:

- Pracownia umiejętności położniczych,
- 2 pracownie umiejętności pielęgniarских,
- Pracownia biochemii i mikrobiologii z 16 stanowiskami roboczymi,
- Sala judo,
- Sala fitness,
- 2 sale wykładowe.

Budynek znajdujący się przy ulicy Świerzawskiej 18 (powierzchnia użytkowa 3900m²) mieści:

- Siedzibę Założyciela,
- Administrację uczelni,
- Aulę na 140 miejsc i 2 sale konferencyjne (100 i 134 miejsca),
- Biblioteka z czytelnią i ogólnodostępnymi stanowiskami komputerowymi z dostępem do internetu (14 stanowisk, w tym 4 przystosowane dla osób niepełnosprawnych), punktem ksero oraz archiwum,
- 28 pomieszczeń dydaktycznych, w tym:
 - Pracownia anatomii,
 - Pracownia biofizyki i fizjologii,
 - Pracownia fizykoterapii,
 - 2 pracownie kinezyterapii,
 - 2 pracownie medycznych czynności ratunkowych,
 - Pracownia terapii manualnej,
 - Pracownia masażu,
 - Pracownia aktywnej rehabilitacji,
 - Pracownia gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej,
 - Pracownia wysiłku fizycznego,
 - Pracownia wizażu,
 - Pracownia kosmetyczna,
 - Pracownia komputerowa (20 stanowisk),
 - 4 pracownie do nauki języków obcych,
 - Sale seminaryjne i wykładowe (od 18 do 46 miejsc).

Dodatkowo, na terenie miasta Poznania uczelnia dysponuje dzierżawionymi pomieszczeniami dydaktycznymi:

- W Zespole Szkół Handlowych przy ul. Śniadeckich 34/58:
 - sala wykładowa na 350 miejsc,
 - 8 sal ćwiczeniowych na 40-50 miejsc,
 - 6 pracowni językowych po 20-35 stanowisk każda, wyposażonych w urządzenia do nauki języka obcego,
 - 2 pracownie komputerowe,
 - sala gimnastyczna,
- Basen kryty – Termy Maltańskie, ul. Termalna 1, Poznań.

Największy i najlepszy wodny kompleks rekreacyjno-sportowy w Polsce wykorzystujący naturalne wody geotermalne. Termy Maltańskie to aż 18 basenów sportowych i rekreacyjnych o całkowitej powierzchni lustra wody 5000 m², kompleks pełnowymiarowych basenów olimpijskich o światowym standardzie, zaprojektowany z myślą o amatorach wodnych aktywności, profesjonalnych sportowcach oraz organizacji największych zawodów sportowych: pełnowymiarowy, olimpijski basen sportowy o długości 50 m (z możliwością podziału na 2 mniejsze), basen o głębokości 5 m, wieża do skoków, siłownia i sauny. Baseny sportowe, jako jedne z nielicznych w Polsce, umożliwiają organizację zawodów rangi Mistrzostw Świata i Europy.

- Boisko lekkoatletyczne OŚ AZS Poznań, ul. Pułaskiego 30

To obiekt przy ulicy Pułaskiego, który składa się z boiska lekkoatletycznego z 6-torową bieżnią żużlową o długości 400 m, skocznią w dal, koła i rozbiegi do konkurencji rzutowych, pawilonu sportowego wolno stojący o pow. 756 m², w którym znajduje się sala judo (20 m x 12 m), siłownia (11 m x 10 m), zaplecze sanitarno-gospodarcze oraz z hali lekkoatletyczno-tenisowej o wymiarach 176 x 15 m i wysokości 6 m.

- Zespół Szkół Handlowych przy ul. Śniadeckich 34/58:
 - sala wykładowa na 350 miejsc,
 - 8 sal ćwiczeniowych na 40-50 miejsc,
 - 6 pracowni językowych po 20-35 stanowisk każda, wyposażonych w urządzenia do nauki języka obcego, 2 pracownie komputerowe

Do dyspozycji studentów i pracowników WSPiA pozostają:

- „Dom sportowca WSPiA” w Kwiejcach w Puszczy Noteckiej: ośrodek konferencyjno-sportowy z własną bazą hotelową, bezpośrednim dostępem do jeziora, bazą sprzętu pływającego i sportowego, boiskiem sportowym, siłowniami, salą judo i salami konferencyjnymi. Obiekt, wyremontowany i rozbudowany ze środków własnych WSPiA, jest w całości własnością Uczelni,
- należący do uczelni „Dom Pracy Twórczej” w Chwaliszewie (gmina Kcynia), mieszczący się w odrestaurowanym, klasycystycznym pałacu z XIX wieku, w otoczeniu sześćohektarowego, zabytkowego parku krajobrazowego.

Funkcjonujące na terenie Uczelni pracownie oraz pozostałe pomieszczenia dydaktyczne wyposażone są w sprzęt i urządzenia umożliwiające realizację treści kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Duży nacisk kładziony jest na utrzymanie kompletnej bazy nowoczesnego sprzętu dydaktycznego, wykorzystywanego w trakcie kształcenia na kierunkach praktycznych.

Sale seminaryjne, wykładowe i pracownie wyposażone są w sprzęt multimedialny: komputery, projektory i sprzęt nagłośnieniowy, rzutniki pisma i tablice zmywalne.

5.2. Infrastruktura i wyposażenie instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe

Zajęcia i praktyki zawodowe realizowane poza Uczelnią w instytucjach zewnętrznych mają za zadanie przygotowanie studentów kierunku *wychowanie fizyczne* studia stopnia do praktycznej nauki zawodu.

Podczas zajęć studenci mają możliwość zapoznania się z praktycznymi aspektami zagadnień ujętych w szczegółowych treściach programowych pozwalających na uzyskanie efektów uczenia się. Uzyskana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne są sukcesywnie wzbogacane poprzez poznanie i korzystanie z infrastruktury i wyposażenia, jakim dysponują podmioty współpracujące z Wydziałem Zdrowia Publicznego WSPiA na rzecz szeroko pojętej edukacji.

Do niniejszych podmiotów należą:

- Basen kryty – Termy Maltańskie, ul. Termalna 1, Poznań.
- Boisko lekkoatletyczne OŚ AZS Poznań, ul. Pułaskiego 30
- Dom sportowca w Kwiejcach.

Praktyki zawodowe studentów kierunku *wychowanie fizyczne*, odbywają się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, instytucjach administracji państwowej i samorządowej odpowiedzialnych za sport i rekreację ruchową, społecznych instytucjach sportowych, klubach sportowych, stowarzyszeniach kultury fizycznej, miejskich i gminnych ośrodkach sportu rekreacji, domach i klubach seniora, uniwersytetach trzeciego wieku, klubach fitness oraz ośrodkach wypoczynkowych. Po zakończeniu każdej praktyki, studenci składają w biurze praktyk ankiety oceny praktyki oraz ankiety oceny praktyki sporządzone przez zakładowego opiekuna praktyk. Ankiety te służą ewaluacji i ocenie zakładów pracy, gdzie realizowane są praktyki.

Przykładowe miejsca praktyk, w których studenci odbywali praktyki:

- Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Szarych Szeregów 61-223 Poznań, os. Jagiellońskie 128
- Przedszkole Niepubliczne z Oddziałami Intergracyjnymi KASZTANOWY OGRÓD ul. 17 Wrzesnia, 63-000 Środa Wlkp.
- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bytniu ul. Szkolna 55, 64-542 Bytyn
- Stowarzyszenie Na Tak Przedszkole Specjalne "ORZESZEK" os. B. Chrobrego 6 60-681 Poznań
- Zespół Szkół nr 5 w Jarocinie ul. Waryńskiego 11, 63-200 Jarocin
- Przedszkole Kajtek, 62-220 Niechanowo, ul. Ogrodowa 4
- Poznańska Ogólnokształcąca szkoła Muzyczna 1 stopnia nr 1 im. Henryka Wieniawskiego 61- 736 Poznań, ul. Solna 12

- Niepubliczna ośmioletnia Szkoła Podstawowa im. Ks. Prałata Piotra Wawrzyniaka w Chrzastowie, Chrzastowo 21, 63-130 Książ Wielkopolski
- Niepubliczna ośmioletnia Szkoła Podstawowa im. Ks. Prałata Piotra Wawrzyniaka w Chrzastowie, Chrzastowo 21, 63-130 Książ Wielkopolski
- Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Brzechwy os. Kościuszkowców 4 62-020 Swarzędz
- Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla dzieci niesłyszących im. Józefa Sikkorskiego ul. Bydgoska 4a, 61-127 Poznań
- Uczniowski klub sportowy SPORTOWIEC 64-600 Oborniki, ul. Czarnkowska 57
- Sport&Move Bolechówko, ul. Lipowa 23, 62-005 Owińska
- FizjoMed Masaż i Rehabilitacja Aleksandra Kozak ul. Chabrowa 5, 64-420 Kwilcz
- Zespół Szkół Katolickich im. św. Jana Pawła II ul. Stanisława Staszica 1A, 63-100 Śrem
- Krotoszyński Klub Sportowy "ASTRA" 63-700 Krotoszyn ul. Sportowa 1 Klub Sportowy
- Akademia Piłkarska REISSA PR 9 Sp. z o.o. ul. Źródlana 19/1 60-642 Poznań Klub Sportowy
- Przedszkole TĘCZOWA WYSPA Julia Łukowska ul. Wilczak 15B/1 61-623 Poznań
- Szkoła Podstawowa nr 11 im. Stefana Batorego ul. Sobieskiego 5/7 88-100 Inowrocław
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Suchym Lesie 62-002 Suchy Las, ul. Poziomkowa II
- Uczniowski Klub Sportowy Akademia Talentów Krotoszyn Moniuszki 1, 63-700
- Klub Sportowy Energetyk Poznań ul. Grunwaldzka 1 60-780 Poznań
- Niepubliczne Przedszkole " Szafranek" ul. Hallera 15, 63-000 Środa Wlkp.
- Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Hejzoda 15 60-461 Poznań
- Zespół Szkół Akademycznych ul. Surzyńskich 2 63-000 Środa Wlkp.
- Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie 62-100 Wągrowiec ul. Reja 10
- Klub Sportowy Unia Janikowo ul. Główna 40 88-160 Janikowo
- Śremski Klub Sportowy "WARTA" 63-100 Śrem ul. Zamenhofska 20
- Przedszkole nr 161 Księcia Przemysława os. Rusa 7, 61-245 Poznań
- Szkoła Podstawowa nr 5 im. UNICEF, os. Wyzwolenia 7a, 62-700 Turek
- Trambacz Klub Sportowy PRETORIUM 60-688 Poznań, os. Jana III Sobieskiego 3/1
- Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza, 62-120 Wapno, pl. A. Mickiewicza 2
- Uczniowski Klub Sportowy Błyskawica, 62-220 Niechanowo, ul. Różana 33
- Przedszkole Kajtek, 62-220 Niechanowo, ul. Ogrodowa 4
- Gronowska Szkoła Podstawowa nr 5 im. Unicef, os. Wyzwolenia 7a, 62-700 Turek
- Szkoła Podstawowa nr 11 im. Stefana Batorego ul. Sobieskiego 5/7 88-100 Inowrocław
- Gminne Przedszkole nr 4 64-980 Trzcianka ul. Broniewskiego 2A
- Miejski Klub Sportowy 64-980 Trzcianka ul. Żeromskiego 28
- K.S. "LIPNO" ul. Trzebawska 15 62-060 Stęszew
- Uczniowski Klub Sportowy TORI im. Ewy Larysy Krause przy Zespole Szkół w Dąbrowie 76- 004 Sianów
- Zespół Szkoły Podstawowej i Przedszkola 64-214 Chobienice 145
- Uczniowski Klub Sportowy "ABSOLWENT" 64-212 Siedlec ul. Szkolna 6
- Zespół Szkolno-Przedszkolny ul. Szkolna 55 64-542 Bytyń
- Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera i Armii Krajowej Pogrzebów 1A, 63- 440 Raszków
- Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima Gaj Mały 32 64-520 Obrzycko

- Przedszkole Zgromadzenia Sióstr Imienia Jezusa ul. Łubinowo 7, 60-175 Poznań
- Niepubliczna Szkoła Podstawowa ul. Surzyńskich 2 63-000 Środa Wlkp.
- UKS Taekwondo Olimpijskie ul. Dąbrowskiego 50 63-000 Środa Wlkp.
- Szkoła Podstawowa nr 5 ul. Kołłątaja 1, 62-030 Luboń
- Przedszkole Akademia Malucha, ul. Jeziorna 33, 62-023 Szczytniki
- Fit-Planet ul. Sredzka 17, 62-035 Kórnik
- Zgórecka Klub Karate "RAION GIECZ" Orzeszkowo 39, 63-012 Dominowo
- Just GYM 60-320 Poznań ul. Bułgarska 17
- Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Bukowskich 64-320 Buk ul. Szkolna 12
- Zespół Szkół w Pięczkowie , ul. Szkolna 5, 63-025 Witowo
- Gminny Klub Sportowy "VITCOVIA" ul. Sportowa 62-230 Witkowo
- Kohorta os. Lecha 43, 60-112 Poznań
- INWEST 3 Sp. z o.o. ul. Błonie 2, 33-100 Tarnów Praktyka
- Klub Sportowy RAPID SREM ul. Staszica 1a, 63-100 śrem
- Przedszkole nr 5, ul. Hokejowa 1, 64-500 Szamotuły
- Szkoła Podstawowa w Boruszynie im. Kornela Makuszyńskiego Boruszyn 25 64-710 Połajewo
- Szkoła Podstawowa nr 3, im. A. Mickiewicza w Obornikach
- Szkoła Podstawowa im. ppłk Włodzimierza Kowalskiego ul. Klasztorna 3, 62- 130 Gołańcz
- Szkoła Podstawowa im. Pierwszych Piastów Giecz 25, 63-012 Dominowo
- Szkoła Podstawowa im. Józefa Gibowskiego ul. Szkolna 16, 64-553 Grzebienisko
- Zespół Szkolno-Przedszkolny ul. Szkolna 55, 64-542 Bytyń
- Poznańska Szkoła Chóralna Jerzego Kurczewskiego 61-862 Poznań ul. Cegielskiego 1
- Zespół Szkoła Podstawowa-Przedszkole ul. Lipowa 51, 64-316 Kuślin
- Przedszkole nr 6 "Polne Kwiaty" ul. Wiosenna 7, 62-200 Gniezno
- Niepubliczne Przedszkole i Żłobek Poznańskie MALUDY Joanna Urbańska os. Stare Żegrze 97 61-249
- Przedszkole nr 124 "Wesoła Ludwiczka" os. Boh. II Wojny Światowej 30, 61-385 Poznań
- Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2, ul. Franciszkańska 2, 63-200 Jarocin
- Przedszkole nr 1 , ul. Kaplera 5, 60-158 Poznań.

5.3. Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopień jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych

Uczelnia, w tym Wydział Zdrowia Publicznego dysponuje zasobami materialnymi oraz infrastrukturą wspierającą proces kształcenia i związaną z technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, do której należą:

1. Biblioteka WSPiA z informatycznym systemem bibliotecznym, który umożliwia zdalne przeglądanie katalogów, sprawdzenie dostępności książek, jak również ich rezerwowanie, przedłużanie terminu zwrotu, itp.,

2. materiały dydaktyczne udostępniane przez wykładowców w formie papierowej oraz elektronicznej (w zależności od potrzeb);
3. platforma e-learningowa OLAT;
4. platforma do zajęć zdalnych ZOOM;
5. środki multimedialne pomocne w realizacji zajęć dydaktycznych;
6. system wirtualny dziekanat umożliwiający m.in. monitorowanie przebiegu procesu kształcenia indywidualnego studenta, monitorowanie efektywności kształcenia i wpisywania ocen przez wykładowców.

Ponadto studenci za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej otrzymują od wykładowców i pracowników administracyjnych wszelkie informacje dotyczące poszczególnych zajęć (np. materiały dydaktyczne czy informacje organizacyjne).

Uczelnia posiada łącze internetowe we wszystkich budynkach, które użytkuje. Każdy student uprawniony jest do korzystania z zasobów łącza przy wykorzystaniu komputerów stacjonarnych dostępnych m.in. w Bibliotece WSPiA. Łącze internetowe jest wykorzystywane również przez prowadzących zajęcia i nauczycieli akademickich, którym udostępniona zostaje także infrastruktura WiFi z routerami pozwalającymi na swobodne korzystanie z internetu we wszystkich budynkach należących do infrastruktury Uczelni.

Uczelnia posiada platformę e-learningową OLAT. Wsparcie e-learningowe odbywa się w ramach zajęć bez bezpośredniego kontaktu nauczycieli i studentów. Platforma umożliwia stały dostęp do wszystkich zawartych przez danego prowadzącego informacji, a także swobodnej ich modyfikacji, tworzenia kopii zapasowych oraz możliwości tworzenia testów zaliczeniowych.

W ramach platformy e-learningowej OLAT studenci mają możliwość konsultacji on-line z nauczycielem. Prowadzący mają możliwość zawierania praktycznie każdego typu obiektów multimedialnych oraz plików i dokumentów, które mogą być przydatne w procesie kształcenia (skrypty, bazy, wypisy, fragmenty tekstów).

Studenci pierwszego roku studiów otrzymują od opiekuna platformy e-learningowej OLAT loginy i hasła dostępu, a w wypadku ich zagubienia kontaktują się bezpośrednio z opiekunem celem uzyskania dostępu do platformy. Podobnie hasła dostępu do platformy nadawane są przez opiekuna nauczycielom akademickim.

Nadzór techniczny nad platformą OLAT sprawuje opiekun platformy, natomiast nadzór merytoryczny Dziekan Wydziału lub inna delegowana przez niego osoba.

Zajęcia zdalne prowadzone są przez nauczycieli akademickich na platformie ZOOM zapewniającej odbywanie zajęć w czasie rzeczywistym. Każdy nauczyciel akademicki posiada indywidualny login i hasło do platformy ZOOM. Link do danych zajęć wykładowca ma obowiązek przekazać z należytym wyprzedzeniem staroście danego roku studiów oraz na adres e-mail danej grupy studentów. Nad prawidłowym działaniem platformy ZOOM i organizacją zajęć dydaktycznych czuwa specjalnie do tego powołany Pełnomocnik Rektora ds. Platformy ZOOM.

Nadzór nad terminowością i jakością prowadzonych zajęć zdalnych na platformie ZOOM sprawuje Dziekan Wydziału.

5.4. Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością

W celu dostosowania infrastruktury Uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku przy ul. Świerzawskiej 18 zainstalowana została winda. W miarę możliwości organizacyjnych i lokalowych zajęcia grup ze studentami z niepełnosprawnością odbywają się w budynku na ul. Świerzawskiej 18. Obecnie Uczelnia prowadzi prace rozbudowujące infrastrukturę przy ul. Bułgarskiej 55 polegające m.in. na zamontowaniu windy dla osób niepełnosprawnych. W najbliższym czasie zostaną podjęte prace związane z nadbudową o jedną kondygnację budynków na ul. Bułgarskiej 55 i przy ul. Świerzawskiej 18 celem podniesienia jakości zajęć praktycznych.

Wszystkie sale wyposażone są w rzutniki multimedialne, na których są prezentowane treści wykładu, co jest doskonałym ułatwieniem dla osób z niepełnosprawnością słuchu. Ponadto wykładowca ma możliwość korzystania ze sprzętu nagłośniającego salę (w przypadku studentów słabosłyszących).

Studenci z niepełnosprawnością mają możliwość uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych wraz ze swoim opiekunem (małżonkiem, rodzicem), który wspomaga studenta w procesie dydaktycznym lub w sprawach administracyjnych.

Wspierając studentów niewidomych i słabowidzących w Bibliotece uczelni (Czytelnia) stworzono stanowiska komputerowe z elektroniczną lupą powiększającą obraz na ekranie komputera oraz stanowisko z autolektorem.

Dodatkowo w Bibliotece WSPiA znajduje się wyodrębniony księgozbiór dla osób z niepełnosprawnością, w tym słowniki mimiczne, książki pisane językiem Braille’a, książki z powiększoną czcionką.

Osoby z niepełnosprawnością mają możliwość uczestnictwa w kursie języka migowego.

5.5. Dostępność infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej

Uczelnia, w tym Wydział Zdrowia Publicznego, podobnie jak w przypadku technologii informacyjno-komunikacyjnych, dysponuje infrastrukturą wspierającą proces kształcenia i jednocześnie umożliwiającą studentom pracę własną zarówno na terenie Uczelni (Biblioteka WSPiA – Czytelnia), jak i z domowego zacisza poprzez korzystanie z udogodnień systemowych i informatyczno-komunikacyjnych, które zdecydowanie bardziej są preferowane przez studentów, co daje się zaobserwować na podstawie liczby osób

korzystających z pracy własnej na miejscu w Uczelni i osób wykorzystujących narzędzia informatyczne. Należą do nich przede wszystkim:

- a. zasoby biblioteczne,
- b. materiały dydaktyczne udostępniane przez wykładowców w formie papierowej oraz elektronicznej,
- c. platforma e-learningowa OLAT,
- d. platforma do zajęć zdalnych ZOOM,
- e. środki multimedialne pomocne w realizacji zajęć dydaktycznych.

Studenci, także za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej, otrzymują od wykładowców wszelkie informacje dotyczące poszczególnych zajęć, w tym np. materiały dydaktyczne czy informacje organizacyjne, co ułatwia im proces kształcenia w zakresie ich indywidualnego rozwoju. Dostęp do materiałów możliwy jest również dzięki platformie e-learningowej OLAT, a zdalny kontakt z wykładowcą poprzez platformę ZOOM. Uczelnia posiada łącze internetowe we wszystkich budynkach, co również pozwala studentom na swobodne realizowanie zadań w ramach pracy własnej właściwie z każdego miejsca.

5.6. System biblioteczno-informacyjny uczelni, w tym dostęp do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostęp do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach

Przez cały rok akademicki studenci kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia mają zapewniony dostęp do Biblioteki WSPiA, internetu, usług kserograficznych oraz obsługi administracyjnej. Składa się z biblioteki i czytelnia dostępnej dla czytelników pięć dni w tygodniu. Biblioteka Uczelni mieści się w budynku przy ul. Świerzawskiej 18. Biblioteka wraz z czytelnią dostępne są dla studentów we wtorek, środę, piątek, sobotę, niedzielę. Wyposażona jest w 14 komputerów z dostępem do internetu, 12 miejsc do pracy, drukarkę, skaner i ksero. Biblioteka jest wyposażona w odrębne stanowiska dla studentów niepełnosprawnych posiadające zainstalowane specjalne urządzenia ułatwiające czytanie na ekranie komputera tzw. lupy, jak również auto-lektora wspomagającego czytanie. Ze zbiorów biblioteki korzystają nie tylko studenci, słuchacze studiów podyplomowych, nauczyciele akademicy i pracownicy administracyjni WSPiA, ale również prezencyjnie w czytelni studenci innych uczelni.

Biblioteka WSPiA zapewnia możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych oraz z elektronicznych zasobów wiedzy, w szczególności z Wirtualnej Biblioteki Nauki i Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica.

1. Zbiory:

Biblioteka WSPiA jest placówką naukowo-dydaktyczną, która gromadzi zbiory o charakterze uniwersalnym ze szczególnym uwzględnieniem dyscyplin naukowych zgodnych z profilem Uczelni.

Zakres merytoryczny księgozbioru obejmuje szeroko rozumiane: prawo, administrację, pedagogikę, oświatę, edukację, wychowanie, psychologię, socjologię, filozofię, etykę, religioznawstwo, psychologię społeczną, zarządzanie i marketing, public relations, sport i kulturę fizyczną, nauki medyczne i podręczniki do nauki języków obcych. Zakres tematyczny literatury jest systematycznie poszerzany i ma na celu zabezpieczenie procesu naukowo-dydaktycznego WSPiA.

Na Uczelni funkcjonuje Rada Biblioteczna, której zadaniem jest nadzorowanie polityki gromadzenia księgozbioru. Analizowana jest zasadność dokonywanych zakupów oraz merytoryczna przydatność prenumerowanych czasopism.

Księgozbiór wydawnictw zwartych Biblioteki WSPiA liczy ogółem 20 675 woluminów. Uzupełniony jest przez 94 tytuły wydawnictw ciągłych w formie drukowanej i 68 tytułów czasopism online. Do dyspozycji studentów są pełnotekstowe bazy danych pozyskane w ramach projektu Wirtualna Biblioteka Nauki oraz wykupiona licencja prawniczej bazy LEX SIGMA i Archiwa Via Medica (Pielęgniarstwo) – czasopisma on-line.

- LEX SIGMA to kompleksowe źródło informacji prawnej. Baza aktualizowana jest codziennie i rozbudowana o moduł Prawa Międzynarodowego oraz pakiet e-booków oraz czasopism one-line.
- EBSCO oferuje czasopisma z dziedziny humanistyki (psychologia, socjologia), nauk społecznych, biologii, techniki, ekonomii i gospodarki, medycyny i ochrony zdrowia.
- ELSAVIER zapewnia możliwość dotarcia do pełnych tekstów elektronicznych wersji czasopism naukowych z zakresu nauk technicznych, chemii, fizyki i matematyki oraz nauk przyrodniczych i medycznych.
- SPRINGER zapewnia dostęp do pełnych tekstów elektronicznych wersji czasopism, tym razem wydawnictwa Springer. Oferowane czasopisma obejmują szeroki zakres dziedzin wiedzy, m.in. nauki medyczne, przyrodnicze, humanistyczne (psychologia, socjologia, prawo) oraz ekonomię, informatykę, chemię i fizykę.
- WEB OF KNOWLEDGE platforma udostępnia abstrakty, informacje bibliograficzne oraz indeksy cytowań. Obejmują one czasopisma z dziedzin nauk ścisłych, społecznych oraz humanistycznych. Za pośrednictwem platformy możliwe jest przeszukiwanie baz Web of Science, Medline oraz JournalCitationReports.
- ARCHIWA VIA MEDICA (Pielęgniarstwo) baza medyczna w formie on-line posiada 33 tytuły fachowych czasopism medycznych.

2. Gromadzenie:

Gromadzenie literatury odbywa się poprzez planowe zakupy, dary i wymianę międzybiblioteczną wydawnictw własnych.

W polityce gromadzenia zbiorów wielką wagę przykładą się do bieżących nabytków. Systematycznie analizujemy polski rynek wydawniczo-księgarski. Zakupy dokonywane są w oparciu o literaturę programową podstawową i uzupełniającą (szczegółowe treści programowe pozwalające na uzyskanie efektów uczenia się), bezpośrednie zamówienia nauczycieli akademickich i studentów oraz katalogi oferty wydawniczej księgarń, hurtowni i wydawnictw.

Wymiana międzybiblioteczna obejmuje: Bibliotekę Uniwersytecką i Bibliotekę Raczyńskich w Poznaniu, a także z Bibliotekę Główną AWF im. J. Kukuczki w Katowicach, Bibliotekę i Wydawnictwo Wyższej Szkoły Zarządzania w Gdańsku, Bibliotekę Gnieźnieńskiej Wyższej Szkoły Humanistyczno-Menedżerskiej „Millenium”, Bibliotekę Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie, Bibliotekę Szczecińskiej Szkoły Wyższej Collegium Balticum, Wielkopolską Wyższą Szkołę Humanistyczno-Ekonomiczną w Jarocinie, Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Raciborzu oraz UAM Collegium Europeanum Gnesnense w Gnieźnie.

Biblioteka WSPiA prowadzi również ścisłą współpracę z Wydawnictwem Naukowym WSPiA w Poznaniu, które stwarza możliwość prezentacji dorobku naukowego pracowników badawczo-dydaktycznych Uczelni.

3. Udostępnianie:

Księgozbiór podzielono na dwie zasadnicze części:

1. księgozbiór podstawowy dostępny w czytelni – tworzą go czasopisma, słowniki, encyklopedie, wydawnictwa informacyjne oraz pojedyncze egz. każdego tytułu znajdującego się w zbiorach,
2. księgozbiór do wypożyczania na zewnątrz.

Biblioteka posiada zbiór literatury wydzielony jako Księgozbiór Specjalny, a utworzony z myślą o studentach niepełnosprawnych Uczelni.

Dla ułatwienia korzystania z całych zasobów biblioteki rozbudowana została strona internetowa. Zawiera nie tylko katalog on-line zbiorów własnych, ale także katalogi innych bibliotek naukowych, bibliotek cyfrowych, zbiór czasopism on-line, podręczne słowniczki, atlasy oraz pomocnik tworzenia bibliografii załącznikowej, jak również przykłady poszczególnych opisów bibliograficznych według rodzaju źródła.

Studenci mogą zamawiać książki i przedłużać terminy zwrotów wypożyczeń poprzez pocztę elektroniczną.

Biblioteka prowadzi wypożyczanie międzybiblioteczne.

1. Działalność informacyjna:

Biblioteka WSPiA udziela informacji ustnej i pisemnej poprzez pocztę elektroniczną w zakresie:

- aktualnego stanu kont czytelników;
- informacji o zasobach biblioteki WSPiA;
- materiałów bibliograficznych do prac;
- obsługi wyszukiwarek internetowych;
- obsługi tekstowych i bibliograficznych baz danych;
- sposobów przeszukiwania informacji naukowej w internecie;
- tworzenia bibliografii załącznikowej;
- oferty wydawniczej Wydawnictwa WSPiA.

2. Działalność dydaktyczna:

Działalność dydaktyczna to przede wszystkim spotkania informacyjne dla studentów pierwszego roku, jak również praktyczna pomoc udzielana studentom w czytelni. Dla studentów rozpoczynających przygotowania do pisania pracy dyplomowej zorganizowane zostały spotkania z zakresu zbierania źródeł informacji do bibliografii oraz sposobu jej tworzenia. Przeprowadzane są indywidualne szkolenia w zakresie gromadzenia danych w oparciu o katalogi i bazy on-line. Organizowane coroczne profesjonalne szkolenia z obsługi pełnotekstowych baz danych pozwalają studentom na kompetentne wykorzystywanie światowych zasobów nauki, a jednocześnie uzyskiwanie urzędowych certyfikatów.

Dla kierunku studiów *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym zgromadzono 2 707 tytułów książek, co stanowi 8 121 egzemplarzy książek, które pozwolą na prowadzenie procesu dydaktycznego dla poszczególnych zajęć na tym kierunku studiów.

Do dyspozycji studentów WSPiA poprzez link do Wirtualnej Bazy Nauki (<http://www.wbn.edu.pl/>) pozostają następujące źródła:

- Wybrane czasopisma Freedom Collection, w tym 1615 tytułów bieżących z rocznikami od 1995 oraz 181 tytułów archiwalnych, 19 czasopism z grupy Cell i 4 czasopisma z grupy Lancet oraz książki: 1712 monografii z lat 2013 r. i 2014 r. oraz 803 wolumeny serii książkowych lub poradnikowych z lat 2011-2015,
- Springer Link – Czasopisma, w tym 2235 tytuły bieżące ze wszystkimi dostępnymi rocznikami oraz 392 tytuły archiwalne, archiwum serii książkowych (10.430 wolumenów), 16.653 książek wydanych w latach 2004, 2005 i 2009-2011, 9.492 książki z 2017 r., 10.026 książek z 2018 r. oraz 10.417 książek z 2019 r.,
- Wiley Online Library – Czasopisma Full Collection 2019, w tym 1405 tytułów bieżących z rocznikami od 1997 oraz 2450 książek wydanych w latach 2009 i 2015,
- nature.com – Czasopismo Nature, roczniki od 2010 r.,
- sciencemag.org – Czasopismo Science, roczniki od 1997 r.,
- E-czasopisma – Wyszukiwarka czasopism dostępnych w ramach licencji krajowych

(między innymi Sport Wyczynowy, Wychowanie Fizyczne i zdrowotne, Wychowanie w Przedszkolu, Przed szkołą, Polski Przegląd Nauk o Zdrowiu, Lider, Dyrektor Szkoły Edukacja i Dialog, Akademicki Przegląd Sportowy)

- E-książki – Przeglądarka dziedzinowa i wyszukiwarka książek dostępnych w ramach licencji krajowych,
- Infona–Archiwum krajowe wraz z bieżącymi zasobami i codzienną aktualizacją czasopism Elsevier, Springer i Wiley, książki Springer z lat 2004, 2005 i 2009-2011 oraz książki Wiley z lat 2009 i 2015, ponadto archiwa licencji konsorcyjnych ACS i IEEE oraz otwarte zasoby polskie,
- Ebsco – Czasopisma naukowe i książki różnych wydawców, gazety i inne publikacje.

Ponadto Uczelnia posiada dostęp do Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica.

5.7. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udział w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

W zakresie monitorowania oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej Wydział Zdrowia Publicznego WSPiA przeprowadza m.in. badania ankietowe w zakresie jakości kształcenia dotyczące zadowolenia studentów ze studiowania w Uczelni i jakości kształcenia. Podstawowym celem przeprowadzonego badania jest poznanie opinii studentów na temat przebiegu procesu kształcenia na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA. Studenci są pytani m.in. o efektywność działania administracji Uczelni, poziom prowadzonych zajęć dydaktycznych, jakość i przepływ udostępnianych informacji czy infrastrukturę. Cele szczegółowe badania koncentrują się na takich aspektach jak poznanie subiektywnej opinii studentów dotyczącej funkcjonowania poszczególnych struktur Uczelni zarówno związanych z administracją, jak i zajęciami dydaktycznymi.

Ww. badanie zostało zaprojektowane w formie kwestionariusza ankiety, uzupełnianego podczas zajęć dydaktycznych przez studentów w formie tradycyjnej po to, aby uzyskać jak największą liczbę wyników. Na podstawie przeprowadzonych badań wyciągane są wnioski i formułowane rekomendacje, mające na celu polepszenie warunków studiowania na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA.

W obiektach przy ul. Bułgarskiej 55 i ul. Świerzawskiej 18 co roku w okresie wakacyjnym sprawdzany jest stan bazy dydaktycznej. Uczelnia przeprowadza systematycznie remonty i usprawnienia w funkcjonowaniu bazy dydaktycznej poprzez naprawę mebli, zakup tablic interaktywnych, malowanie sal i korytarzy oraz modernizację sieci informatycznej.

Ponadto na podstawie Zarządzenia Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA wprowadzono cykliczną procedurę oceny zasobów materialnych i infrastruktury dydaktycznej jako jednego z czynników warunkujących wysoką jakość kształcenia na Wydziale.

Podmiotem dokonującym oceny są studenci oraz pracownicy dydaktyczni Wydziału.

Przedmiotem oceny zasobów materialnych są:

- a. stan techniczny pomieszczeń dydaktycznych,
- b. stan i ilość sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć kierunkowych na Wydziale
- c. wyposażenie i stan środków audiowizualnych i innych pomocy dydaktycznych,
- d. wyposażenie w sprzęt komputerowy, jego stan techniczny,
- e. zasoby Biblioteki WSPiA i ich dostępność,
- f. czystość, higiena i estetyka pomieszczeń oraz otoczenia budynku,
- g. ocena środków wsparcia dla studentów.

Ocena dokonywana jest metodą ankiety anonimowej, nie rzadziej niż raz do roku. Dziekan Wydziału dokonuje zbiorczego zestawienia wyników ankiet i przekazuje je Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.

Po uzyskaniu opinii Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia Dziekan Wydziału podejmuje stosowne działania korygujące lub występuje z wnioskiem do Rektora WSPiA w celu zapewnienia optymalnego poziomu zasobów materialnych.

Szkoleniem bibliotecznym objęci są wszyscy studenci pierwszego roku. Dla studentów rozpoczynających przygotowania do pisania pracy dyplomowej organizowane są spotkania warsztatowe z zakresu zbierania źródeł informacji do bibliografii, sposobu jej tworzenia. Monitorowaniem, oceną i doskonaleniem systemu biblioteczno-informacyjnego zajmuje się Rada Biblioteczna, w skład której wchodzi pracownicy Biblioteki WSPiA oraz interesariusze wewnątrzni – studenci oraz nauczyciele akademicy. Radę powołuje się zarządzeniem Rektora, który określa jej kompetencje oraz zakres i formy działania.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

.....

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. zakresu i form współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych,
2. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.

6.1. Zakres i formy współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływ na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych

WSPiA podejmuje współpracę z różnymi podmiotami (gospodarczymi, badawczo-rozwojowymi i z otoczenia społeczno-gospodarczego) funkcjonującymi w obszarach pokrywających się z kierunkiem *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia oraz z grupami specjalistycznych zajęć zawodowych realizowanymi w procesie kształcenia na tym kierunku.

Ważnym aspektem ww. współpracy jest wyposażanie studentów w narzędzia niezbędne do podniesienia ich atrakcyjności na rynku pracy, jak również umożliwienie podmiotom pozyskania dobrze przygotowanych kandydatów na pracowników. Nierzadko studenckie praktyki zawodowe są załącznikiem kariery zawodowej studenta.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym obejmuje swym zakresem nie tylko zapewnianie jakości kształcenia i rozwoju współpracy na rzecz aktywnej edukacji dla potrzeb administracji oraz problematyki dydaktycznej i naukowej, w tym wymianę doświadczeń z zakresu organizacji przedsięwzięć edukacyjnych, kulturalnych i sportowych. Dotyczy również obustronnej promocji i obejmowania patronatem honorowym przedsięwzięć naukowych, wykładów specjalnych, konferencji, sympozjów i przedsięwzięć sportowych, organizacja i udział w zawodach sportowych.

Zakres współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym określa Zarządzenie Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA. W trosce o zapewnienie wysokiej jakości kształcenia programy studiów i harmonogramy realizacji programów studiów oraz efekty uczenia się przekazywane są interesariuszom zewnętrznym pełniącym rolę opiniodawczo-doradczą i konsultacyjną.

Interesariusze zewnętrzni powoływani są spośród przedstawicieli podmiotów zainteresowanych jakością kształcenia studentów m.in. na kierunku *wychowanie fizyczne*. Interesariusze zewnętrzni mogą wydawać opinie i sugestie dotyczące programów studiów i

harmonogramów realizacji programów studiów oraz efektów uczenia się oraz szeroko pojętej jakości kształcenia:

- podczas posiedzeń interesariuszy organizowanych przez Wydział Zdrowia Publicznego WSPiA,
- w bezpośrednich konsultacjach z Dziekanem Wydziału lub osobą przez niego upoważnianą,
- w drodze pisemnej.

Posiedzenia interesariuszy zewnętrznych odbywają się nie rzadziej niż 1 raz w semestrze.

6.2. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływ jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji

Jedną z form współpracy Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami przyjmuje postać podpisanych porozumień i realizacji ustaleń w nich zawartych. Wybrani przedstawiciele podmiotów gospodarczych powołani zostają do Rady Pracodawców, której głównym zadaniem jest ocena praktycznego kształcenia studentów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia.

Obszarem wspólnych działań z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami jest partycypowanie w procesie zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni. Pracodawcy w ww. Radzie Pracodawców jako kolegialnym organie doradczym Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego wyrażają opinie m.in. w sprawach zapotrzebowania rynku na kwalifikacje zawodowe i umiejętności przyszłych absolwentów, a także zakładanych do osiągnięcia efektów uczenia się. Poprzez opiniowanie, zgłaszanie wniosków i czynny udział w naradach mają realny współudział w kształtowaniu i dostosowywaniu do aktualnych potrzeb rynku, zarówno programów, jak i koncepcji kształcenia w ramach grup specjalistycznych zajęć zawodowych na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia.

Ścisła współpraca obejmuje również pozyskiwanie, gromadzenie i przekazywanie środowisku akademickiemu wiedzy praktycznej związanej z przyszłymi miejscami pracy absolwentów. Odbywa się to w procesie dydaktycznym, np. w ramach zajęć terenowych realizowanych w miejscach służących nabywaniu przez studentów umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. Ma to niejednokrotnie miejsce w środowisku pracodawców, tzn. w podmiotach gospodarczych, różnego rodzaju instytucjach, ale również w jednostkach uczelnianych innych niż jednostka macierzysta, związanych z kierunkiem *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia.

Kolejną formą współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami w zakresie realizacji procesu kształcenia jest przyjmowanie studentów Wydziału Zdrowia Publicznego na studenckie praktyki zawodowe, których celem jest realizacja procesu kształcenia pod kątem praktycznego przygotowania studentów do przyszłego zawodu, zdobycia umiejętności i kompetencji społecznych będących jednocześnie

elementem procesu kształcenia, na którego formę, koncepcję i realizowany program realny wpływ ma Rada Pracodawców.

Obecnie dzięki istniejącej współpracy możliwości zorganizowania miejsc praktyk przez Wydział Zdrowia Publicznego WSPiA przewyższają zapotrzebowanie ze strony studentów. Niemniej Wydział stara się zawierać nowe porozumienia, aby oferta ze strony Wydziału w tym zakresie była jeszcze bardziej atrakcyjna dla studentów, a przede wszystkim, aby merytorycznie odpowiadała kierunkowi studiów i realizowanymi na nim grupami specjalistycznych zajęć zawodowych.

Współpraca Uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami w zakresie realizowania praktyk zawodowych ma na celu umożliwienie studentom weryfikacji posiadanej wiedzy z jej zastosowaniem w konkretnych podmiotach.

Studenci WSPiA na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia stosownie do wybranej grupy specjalistycznych zajęć zawodowych realizują praktyki zawodowe m.in. w:

- przedszkolach,
- szkołach podstawowych,
- różnych placówkach i instytucjach sportowych – kluby sportowe, stowarzyszenia sportowe, UKS.

Powyższe rodzaje współpracy pozwalają na udział interesariuszy zewnętrznych zarówno w programowaniu (opiniowanie, zgłaszanie wniosków, wskazywanie sugestii, propozycji, itp.) jak i realizacji procesu kształcenia (np. zajęcia praktyczne, praktyki zawodowe), a w tym w realizacji prac etapowych (np. zaliczeniowych, śródsesemestralnych, itp.).

Najczęstszą formą praktykowanej współpracy od strony Uczelni jest umożliwianie udziału jej przedstawicieli w przedsięwzięciach popularyzujących edukację. Z drugiej zaś strony to udział przedstawicieli pracodawców w konsultacjach związanych z nowelizacją programowych treści kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia.

Rada Pracodawców ma również możliwość sugerowania sposobu organizacji przez Uczelnię studiów podyplomowych, kursów dokształcających, szkoleń i kursów językowych dla pracowników instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, dla których zaproponowana oferta byłaby atrakcyjna. Instytucje otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcy będący partnerami Uczelni mają również możliwość uczestnictwa w wybranych projektach naukowo-badawczych interesujących strony.

Wypełnianie wzajemnych zobowiązań i utrzymywanie relacji dotyczy też wzajemnej promocji, zamieszczania logotypów oraz informacji o nawiązanej i rozwijającej się współpracy, jak również dystrybucji materiałów promocyjnych.

Zakres zawartych z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcami porozumień dotyczy nie tylko zasobów kadrowych, w tym wiedzy praktycznej i doświadczenia, ale również zaplecza tychże podmiotów, w tym ich infrastruktury udostępnianej do celów dydaktycznych. Proces kształcenia koordynowany jest zarówno ze strony Uczelni, ale również w ramach współpracy przez wyznaczonych, przygotowanych zawodowo opiekunów dydaktycznych po stronie pracodawców. Wszystkie te działania służą zarówno wzmocnieniu pozycji absolwentów. Uczelni na rynku pracy, jak i dbałości o rozwój oraz poszerzanie wiedzy studentów w obszarach związanych z kierunkiem *wychowanie fizyczne* i grupami specjalistycznych zajęć zawodowych realizowanymi w ramach procesu kształcenia.

Zasady podejmowanej współpracy z podmiotami społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcami dotyczą również realizacji projektów badawczo-rozwojowych i naukowo-badawczych. Obustronny wspólny udział w ich realizacji oparty jest na równoważnym zaangażowaniu i adekwatnych korzyściach dla obu stron. Udostępnianie ze strony Uczelni zasobów bibliotecznych, wiedzy naukowej wykładowców, umiejętności dydaktycznych oraz metodycznych w prowadzeniu procesów naukowo-badawczych, a ze strony podmiotów i instytucji zewnętrznych infrastruktury i zasobów wiedzy praktycznej, owocuje w postaci realizacji cennych pod względem naukowo-praktycznym projektów.

Współpraca instytucji społeczno-gospodarczych, w tym pracodawców z Uczelnią daje też możliwość uzyskania lub podwyższania kwalifikacji zawodowych swoich pracowników. Swoim obszarem obejmuje również uczestnictwo we wzajemnie zorganizowanych uroczystościach i innych wydarzeniach związanych np. z obchodami świąt państwowych lub wewnętrznych, rocznic itp. Korzyścią płynącą niewątpliwie ze współpracy z Uczelnią jest dla środowiska otoczenia zewnętrznego, w tym gospodarczego, możliwość publikacji i rozpowszechnienia ofert praktyk przekazywanych przez instytucje gospodarcze za pomocą strony internetowej, kampanii e-mailingowej oraz tablice Biura Karier WSPiA.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

.....

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. roli umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów),
2. aspektów programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych,
3. stopnia przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny,
4. skali i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry,
5. udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku,
6. sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia programu studiów i jego realizację.

Wydział Zdrowia Publicznego czyni starania mające na celu stałe zwiększanie zakresu umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Za pośrednictwem władz Uczelni oraz koordynatora programu Erasmus Plus podejmowane są wysiłki nakierowane na wzmocnienie wsparcia mobilności międzynarodowej studentów oraz nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych Wydziału, a także tworzenie programów wymiany z uczelniami partnerskimi. W ostatnich latach sytuacja epidemiczna w wymiarze szerszym niż krajowa wyraźnie utrudniła bezpośrednią współpracę międzynarodową, co również miało wpływ na stopień umiędzynarodawiania procesu kształcenia.

Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia wiąże się ściśle z koncepcją kształcenia i planami rozwoju kierunku *wychowanie fizyczne* w zakresie działań zmierzających do:

- 1) zbudowania wysokiej jakości – atrakcyjnych dla cudzoziemców – programów studiów;
- 2) zawierania umów o współpracy z partnerami zagranicznymi;
- 3) zwiększenia liczby wspólnych projektów edukacyjnych i zawodowych realizowanych przez Uczelnię z zagranicznymi partnerami (m.in. wspólna organizacja międzynarodowych konferencji naukowych z partnerami z Europy Środkowo-Wschodniej);
- 4) zwiększenia grona cudzoziemców studiujących w Wydziale;
- 5) podnoszenia poziomu profesjonalizmu kadry akademickiej przez większe zaangażowanie w badania i projekty zawodowe oraz edukacyjne prowadzone z partnerami zagranicznymi;
- 6) stworzenia warunków mających przyciągnąć najlepszych studentów i naukowców zagranicznych;
- 7) zwiększenia mobilności międzynarodowej studentów i pracowników naukowych poprzez udział w programie Erasmus Plus.

Istotnym celem misji Uczelni i Wydziału Zdrowia Publicznego jest rozwijanie umiejętności praktycznej aplikacji wiedzy w odniesieniu do społecznych, edukacyjnych i ekonomicznych

realiów życia zawodowego absolwentów oraz organizowanie studentom możliwości osobistego rozwoju i twórczego działania w różnych dziedzinach aktywności społecznej, poprzez sprawne i efektywne funkcjonowanie Uczelni w różnych obszarach jej działalności, w tym także związanej z rozwojem współpracy międzynarodowej, wreszcie także elastyczność i dążenie do wykorzystania nowych możliwości kształcenia poprzez prowadzenie badań i projektów zawodowych i upowszechnianie osiągnięć naukowych.

Podkreślić należy udział przedstawicieli Uczelni w wielu konferencjach międzynarodowych między innymi:

Konferencje zagraniczne:

1. 19-20.04.2017, Kijów, Ukraina, Kyiv National University of Culture and Arts, International Scientific and Practical Conference “Ukraine and the world: theoretical and practical aspects in the field of the international relations activity”, referat n.t. Miejsce religii i filozofii w budowaniu płaszczyzny porozumienia międzynarodowego, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski).
2. 15–17.06.2017 – Udział w Kongresie Verein Deutsche Sprache (Kusel, Niemcy), (prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski).
3. 04–06. 09.2017 – organizacja i czynny udział w Drugim Kongresie Międzynarodowej Unii Języka Niemieckiego (ISPRUD), Mielno-Unieście (Referat: Zur Menschen- und Naturauffassung der deutsche Frühromantik), (prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski).
4. 12.04.2018 – Wykład w Ambasadzie RP w Bogocie, Kolumbia – „Polskie drogi ku tożsamości i niepodległości – refleksje filozoficzne”, (prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski).
5. 18 – 19. 04. 2018, Kijów, Ukraina Kijów, Ukraina, Kyiv National University of Culture and Arts, International Scientific and Practical Conference “Ukraine and the world: theoretical and practical aspects in the field of the international relations activity”, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
6. 21–23. 06. 2018 – Udział w Kongresie Verein Deutsche Sprache (Offenburg, Niemcy), (prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski).
7. 15 – 17 11. 2018, Bułgaria, Sofia, Uniwersytet św. Klemensa Ohridskiego, Wydział Studiów Słowiańskich, THIRD INTERNATIONAL PHILOLOGICAL FORUM FOR YOUNG SCHOLARS, FIELDS OF COOPERATION, referat nt. Prorocza wizja Europy w twórczości Jeana Raspaila, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
8. 13–15. 12. 2018 – czynny udział w konferencji: Kant and New Concepts II: Thought, Language and Society, Amsterdam, Holandia (Referat: Mensch und Wort – Kant, Hegel und Schelling über modus existendi), (Prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski)
9. 15.02.2019, Kamieniec Podolski, Ukraina (Narodowy Uniwersytet im. Iwana Ohienki) IV Międzynarodowa Konferencja Naukowo-Praktyczna Актуальні проблеми психології особистості на європейському просторі, referat nt. Роль школьного читання

- в формировании личности молодых людей (Rola lektur szkolnych w kształtowaniu osobowości ludzi młodych), (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
10. 02-05.07.2019, Kazań, Rosja (Stowarzyszenie Antropologów i Etnologów Rosji, Kazański Uniwersytet Federalny, Instytut Historii Akademii Nauk w Tatarstanie im. Sh. Marjani, Instytut Etnologii i Antropologii Rosyjskiej Akademii Nauk N. N. Miklukho-Maklay przy wsparciu Rządu Republiki Tatarstanu) XIII Kongres Antropologów i Etnologów Rosji. Etnokonfesjonalność między patriarchatem a współczesnością, referaty na temat: Изменения института семьи у старообрядцев в Эстонии и Польше на примере традиционной семейной модели (Zmiany w instytucji rodzinnej staroobrzędowców w Estonii i Polsce na przykładzie tradycyjnego modelu rodzinnego) От религии к идеологии - между откровением и институционализированной религией (Od religii do ideologii - między objawieniem a religią zinstytucjonalizowaną), (Ks. dr hab. Mirosław Michalski).
11. .10-12.10.2019 Sofia, Bułgaria, (Nowy Uniwersytet Bułgarski i Wojskowa Akademia Techniczna im. Ferdynanda I w Belgradzie, Rumunia) MCWE 2019: The First International Conference on Military Culture and War Experience (Pierwsza Międzynarodowa Konferencja na temat kultury wojskowej i doświadczeń wojennych), referat nt. God and war: the question about the problem of the so-called religious war, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski).
12. .24-25. 10. 2019, Liptovský Ján, Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika Katedra bezpečnosti a obrany, 10. Medzinárodná vedecká konferencia Národná a medzinárodná bezpečnosť 2019, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski).
13. .29-30.10.2019, Nowosybirsk, Rosja (Rząd Obwodu Nowosybirskiego; Syberyjski Instytut Zarządzania - oddział Rosyjskiej Akademii Gospodarki Narodowej i Administracji Publicznej pod patronatem prezydenta Federacji Rosyjskiej; Metropolia rosyjskiego Kościoła prawosławnego w Nowosybirsku; Nowosybirski regionalny oddział Światowego Rosyjskiego Soboru Ludowego; Nowosybirskie prawosławne seminarium teologiczne diecezji nowosybirskiej Rosyjskiego Kościoła Prawosławnego) Międzynarodowa konferencja naukowo-praktyczna „Państwo, społeczeństwo i kościół: naród rosyjski i jedność narodowa”, referat nt. Институционализированная религия как национально-государственнообразующий элемент, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
14. 07-08.11.2019, Podhajska, Republika Słowacka, Międzynarodowa konferencja naukowa „BEZPIECZEŃSTWO, EKSTREMIZM, TERRORYZM 2019 “ (Eastern European Development Agency), planowana publikacja w czasopiśmie EURÓPOSKA VEDA, ISSN 2585-7738, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
15. 11.2019, 26 Międzynarodowa Konferencja „Człowiek żyjący z HIV w rodzinie i społeczeństwie (dr n.med. Remigiusz Tritt).
16. 10.12.2019, Sofia, Bułgaria (UniBIT – Uniwersytet Bibliotekoznawstwa i Technologii Informacyjnych State University of Library and Information Technologies - Bułgaria, Bulgarian Forum for Inter-religious Dialogue and Partnership) VI Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Harmonia w różnorodności”, 6th „Harmony in Diversity”

- Conference, in occasion of 10th December – the International Human Rights Day referat nt. Christian ethics towards hate - others, but equal to God, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
17. 11-12.09.2020, Indie, Higher Education and Research Society, Mumbai, India International e-Conference on Environment, Literature and Culture, referat nt. The revelation of Ggod in nature as the foundation of the original religious experience and a source of inspiration for pro-ecological activities on the inter-religious level, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
 18. 25-26.09.2020, Warszawa, Educational Conference on the world day of Parkinson's disease. Konferencja edukacyjna PTCHPiIZRi sekcji schorzeń pozapiramidowych PTN, (dr n. o k.f. Monika Stefaniak)
 19. 28-29.09. 2020 New York, USA, *Unequal World* Online Conference: Human Development in the Context of Current Global Challenges, Unequal World Research Center in partnership with the Research Association for Interdisciplinary Studies (RAIS), ConScienS, IRLA and IPSEC., referat nt. Religion as experience of equality and unity (Religia jako doświadczenie jedności i równości), (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
 20. 23-24.09.2021, Międzynarodowa konferencja naukowa on-line: „Brucken statt Mauer” („Mosty zamiast murów”) wraz z wykładem 24.09.2021 r. „Polen und Deutsche – Vergleich der Mentalitäten” (prof.dr hab. Bolesław Andrzejewski)
 21. 15-17.10.2020, Bucharest, Romania (Military Technical Academy "Ferdinand I") MCWE 2020: The Second International Conference on Military Culture and War Experience, referat na temat: Were the Crusades religious wars? - an attempt at a retrospective analysis from the position of the theology of religion, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
 22. 30 – 31.10.2020, Buffalo, World Center for Women's Studies, Uniwersytet of Buffalo, 6th annual World Conference of the World Center for Women's Studies, environment and gender equity in the post covid word, referat na temat: Educate to know and understand. How to see a woman in the Christian Church?, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
 23. 10.12.2020, Sofia, Bułgaria ((UniBIT – Uniwersytet Bibliotekoznawstwa i Technologii Informacyjnych State University of Library and Information Technologies - Bułgaria, Bulgarian Forum for Inter-religious Dialogue and Partnership) VII Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Harmonia w różnorodności”, 7th „Harmony in Diversity” Conference, in occasion of 10th December – the International Human Rights Day, referat nt. Keep Polishness – the creation of the Polish National Catholic Church in the United States of America, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
 24. 24-25. 01. 2021, New York, USA, *Unequal World* Online Conference: The Right to Education – *Transforming the World Through Inclusive Quality Education*, Unequal World Research Center, IPSEC, and UN Liaison Office for IRLA and SDA, RAIS, and ConScienS., referat nt. About the need for philosophical education and aversion to it in school (on the example of Poland), (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)

25. 10.04.2021, National scientific Conference „E-factory of science” z prezentacją on-line pt.: Quality of life and physical activity of people over 60 years age in the era of COVID-19”, (dr. n. o k.f. Monika Stefaniak).
26. 28.05.2021, Konferencja British Association of Sport & Exercise Medicine Conference (Basem Spring Conference with Accreditation for Continuing Medical Education) „Hip & Groin Vision Day” on-line 6 pkt. Certyfikat. (dr. n. o k.f. Monika Stefaniak).
27. 28.05.2021, Belgrad, Serbia (Center for Study of Religion and Religious Tolerance and Faculty of Political Sciences - University of Belgrade), Politology of religion: III Biannual Conference 2021, referat nt. Institutionalized religion – distorted religion as a tool of control and enslavement of man, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
28. 2-3.07.2021, 1st International Virtual Congress on Coservative Treatment of Pelvic Floor Dysfunction. (dr. n. o k.f. Monika Stefaniak).
29. 21 – 22 10.2021, Liptovský Ján, Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika Katedra bezpečnosti a obrany, 12. Medzinárodná vedecká konferencia Národná a medzinárodná bezpečnosť 2021, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
30. 10.12.2021, Sofia, Bułgaria ((UniBIT – Uniwersytet Bibliotekoznawstwa i Technologii Informacyjnych State University of Library and Information Technologies - Bułgaria, Bulgarian Forum for Inter-religious Dialogue and Partnership) VIII Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Harmonia w różnorodności”, 8th „Harmony in Diversity” Conference, in occasion of 10th December – the International Human Rights Day, referat nt. Between the deposit of the revelation and politics - the circumstances of the creation of the Utrecht Union of Old Catholic Churches, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)

Udział w zagranicznych grantach, projektach naukowych:

1. 01.02–30.04 2019 – Kierownictwo polsko-niemieckiego projektu, realizowanego w Uniwersytecie Halle-Wittenberg, finansowanego przez stronę niemiecką. Temat: „Portraits der Nationen mit Inter-philosophie gezeichnet”, (prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski).
2. Scientific Grant Agency of the Ministry of Education of the Slovak Republic (project VEGA 1/0175/14) – grant w ramach Naukowego Programu Ministerstwa Nauki Republiki Słowackiej. Pt. Identification of factors and indicators of changes in the security situations in the social environment for the needs of designing prevention strategies and their financing. Faculty of Security Engineering University of Zilina Słowacja. Kierownik projektu: prof. Ladislav Hofreiter, Csc, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski).
3. Scientific Project "Takedown", identification number 700688, call for Proposals H2020-FCT-2015 of the European Union Framework Program for Sustainable Research and Innovation - Horizon 2020 (2018), (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)
4. Scientific Projekt KEGA 015PU-4/2016 Elektronický mediálny text a detské publikum. Vedúci projektu E. Dolinska, Slovakia, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski)

5. Scientific Projekt KEGA, c.032KU-4/2016, Podpora inkluzivnej edukacie na predprimarnom stupni skolskej sustavy s akcentom na socjalne znevychodnene skupiny, (Ks. dr hab. Mirosław Michalski).

Istotnym elementem umiędzynarodowienia jest udział w działalności publikacyjnej pracowników Uczelni czego przykładem są:

Publikacje zagraniczne:

1. Mirosław A. Michalski, Dominika S. Wysoczyńska, Illegal immigration as the beginning of the end in the works of Jean Raspail. Nelegálna imigrácia ako zátyatok konca v práci Jean Raspail, w: BANSKOBYSSTRICKÉ ZÁMOCKÉ DNI PRÁVA IV. ročník medzinárodnej vedeckej konferencie red. Michal Turošík, Belianum. Vydavateľstvo Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, Banská Bystrica 2019, s. 19 -29, ISBN 978-80-557-1556-8 EAN 9788055715568
2. Ein Pole, der deutsche Philosophie schätzt, [w:] Wir sprechen gerne Deutsch, red. U. Weinreich, IFB Verlag Deutsche Sprache, Paderborn 2018, s. 32-46, (prof. dr hab. Bolesław Andrzejewski).
3. Мирослав А. Михальский, Институционализируемая религия как национально-государственнообразующий элемент, в: Государство, Общество и Церковь: российская нация и национальное единство. Материалы науч.-практ. конф. с международным участием, г. Новосибирск, 29-30 Октября 2019г.: в 2 ч. Ч.1/ под науч. ред. Л.В. Савинова.–Новосибирск : Изд-во СибАГС Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС, г. Новосибирск, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации , 2019, с.107 -109. ISBN 978-5-8036-0963-6
4. Мирослав А. Михальски, Christian ethics towards hate – others, but equal to God, Християнска етика по отношение на омразата – различни, но равни пред Бога, в: Хармония в различията, сборник с доклади. Научна конференция „Хармония в различията” София, 10.12.2019. Editors Georgeta Nazarska and Svetla Shapkalova: Забуквите – О писменех Academic Publishing House, София 2019, с. 105-111. ISSN 2367-7899
5. Mirosław A. Michalski, Is hate a sin? Retrospective consideration in the light of theistic and heteronomic ethics and Christian personalism, w: Hate, red. Paweł Czarnecki, Apsley Business School, London 2020, s.75 – 83. ISBN 978-1-9164804-1-4
6. Mirosław A. Michalski Religion as Experience of Equality and Unity, w: UNEQUAL WORLD Conference Human Development in the Context of Current Global Challenges. Book of abstracts, red. Nelu Burcea, Marian Gh. Simion, Denise E. Burrill, New York 2020, s.72. ISBN: 978-1-945298-29-5.
7. Mirosław A. Michalski, Were the Crusades religious wars? - an attempt at a retrospective analysis from the position of the theology of religion in: Military culture and war experience Book of Abstracts No.2/2020, edit. Adela-Livia Catana, Daniela Moldevenau, Military

Technical Academy "Ferdinand I" Publishing House, Bucharest 2020, p. 46. ISSN 2734-6862 ISSN-L 2734 – 6862

8. Mirosław A. Michalski, The revelation of God in nature as the foundation of the original religious experience and a source of inspiration for pro-ecological activities on the inter-religious level, in: Journal of Higher Education and Research Society, A Refereed International, Volume 8, Issue II 2020, p. 307 – 317. ISSN-2349-0209 (<https://herso.org/vol-8-issue-2-october-2020/>)
9. Mirosław A. Michalski, Preserve Polishness – The establishment of the Polish National Catholic Church of the United States of America, in: Хармония в различията, сборник с доклади. Научна конференция „Хармония в различията” София, 10.12.2020. Editors Georgeta Nazarska and Svetla Shapkalova: Za bukвите – O pismeneh Academic Publishing House, София 2020, с. 123-134. ISSN 2367-7899.
10. Mirosław A. Michalski, About the Need for Philosophical Education and Aversion to It in School (On the Example of Poland), UNEQUAL WORLD Conference The Right to Education Transforming the World Through Inclusive Quality Education. Book of abstracts, red. Nelu Burcea, Lisa M. Beardsley-Hardy, Shazia Nasir, New York 2021, s.61. ISBN: 978-1-945298-34-9.
11. Mirosław A. Michalski, Dominika Wysoczyńska, Est Unum Deum – about the need for new and permanent religious education, w: Educational challenges of religious freedom, red. Tomasz Huzarek, Jan Wólkowski, Wydawnictwo Bernardinum, Pelplin 2021, s. 47-63. ISBN: 978-83-8127-706-8.
12. Mirosław A. Michalski, Between the deposit of the revelation and politics - the circumstances of the creation of the Utrecht Union of Old Catholic Churches, in: Хармония в различията, сборник с доклади. Научна конференция „Хармония в различията” София, 10.12.2021. Editors Georgeta Nazarska and Svetla Shapkalova: Za bukвите – O pismeneh Academic Publishing House, София 2021, с. 276 - 294. ISSN 2367-7899.

Udział w komitetach międzynarodowych i zagranicznych konferencji:

1. 19-20.04.2017, Kijów, Ukraina, Kyiv National University of Culture and Arts, International Scientific and Practical Conference “Ukraine and the world: theoretical and practical aspects in the field of the international relations activity”
2. 18 – 19. 0. 2018, Kijów , Ukraina Kijów, Ukraina, Kyiv National University of Culture and Arts, International Scientific and Practical Conference “Ukraine and the world: theoretical and practical aspects in the field of the international relations activity”
3. 25. 10. 2019, Liptovský Ján, Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika Katedra bezpečnosti a obrany, 10. Medzinárodná vedecká konferencia Národná a medzinárodná bezpečnosť 2019 .
4. 07-08.11.2019, Podhajska, Republika Słowacka, MIĘDZYNARODOWA KONFERENCJA NAUKOWA „BEZPIECZEŃSTWO, EKSTREMIZM, TERRORYZM 2019 “ (Eastern European Development Agency).

5. 10.12.2019, Sofia, Bułgaria (UniBIT – Uniwersytet Bibliotekoznawstwa i Technologii Informacyjnych State University of Library and Information Technologies - Bułgaria, Bulgarian Forum for Inter-religious Dialogue and Partnership) VI Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Harmonia w różnorodności”, 6th „Harmony in Diversity” Conference, in occasion of 10th December – the International Human Rights Day.
6. 28-29.09. 2020 New York, USA, Unequal World Online Conference, Unequal World Research Center in partnership with the Research Association for Interdisciplinary Studies (RAIS), ConScienS, IRLA and IPSEC.
7. 24-25. 01. 2021, New York, USA, Unequal World Online Conference: The Right to Education – Transforming the World Through Inclusive Quality Education, Unequal World Research Center, IPSEC, and UN Liaison Office for IRLA and SDA, RAIS, and ConScienS
8. 21 – 22 10.2021, Liptovský Ján, Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika Katedra bezpečnosti a obrany, 12. Medzinárodná vedecká konferencia Národná a medzinárodná bezpečnosť 2021.
9. 10.12.2021, Sofia, Bułgaria ((UniBIT – Uniwersytet Bibliotekoznawstwa i Technologii Informacyjnych State University of Library and Information Technologies - Bułgaria, Bulgarian Forum for Inter-religious Dialogue and Partnership) VIII Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Harmonia w różnorodności”, 8th „Harmony in Diversity” Conference, in occasion of 10th December – the International Human Rights Day.

Członek międzynarodowych rad w tym reprezentujący WSPiA (ks. dr hab. Mirosław Michalski):

"Harmony in Diversity" członek Rady Redakcyjnej - State University of Library and Information Technologies - Bułgaria (Od 2018)

European Association for Security – członek Rady Naukowej.

Zagraniczne staże i wyjazdy:

1. 6-10.03. 2017 r, Słowacja, Akadémia Ozbrojených Síł gen. M. R. Štefánika v Liptovskom Mikuláši– Program Erasmus + 2014 – 2020.
2. 16-20.04.2018, Słowacja, Universita Mateja Bela v Banskej Bystrici, Právnicka fakulta - Program Erasmus + 2014 – 2020.
3. 18–25.08.2018, Hiszpania, Madryt, wizyta studyjna i badania poświęcone antysemityzmowi w literaturze hiszpańskiej.
4. 18–29.09.2018, Hiszpania, Malaga, Grenada, Swilla, Hiszpania wizyta studyjna i badania poświęcone antysemityzmowi w literaturze hiszpańskiej.
5. 14–18.11.2018, Bułgaria, Sofia, wyjazd w celu podpisania Memorandum of Understanding z State University of Library Studies and Information Technologies – Sofia Bulgaria.

Recenzowanie prac zagranicznych:

- Blažej LIPPAY Tomáš SCHÓBER Pavel NEČAS CONTEMPORARY AIR POWER: SIGNIFICANT SECURITY STAKEHOLDER Scientific Monograph., Ostrowiec Świętokrzyski 2017,
- Dudek M., Dolinska E., Horňák L., Tvorivé metódy ako determinant aktivizácie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Drukarnia POLIANNA, Krasnystaw, 2018. p.228. ISBN 978-83-951391-1-6.

Utrzymujemy również żywe kontakty z Public Affair Section United States Embassy Warsaw, Poland, otrzymując wiele zaproszeń na konferencje i spotkania organizowane przez ambasadę Stanów Zjednoczonych między innymi:

- Ambasada Stanów Zjednoczonych w Warszawie, Europejska Fundacja Kosmiczna we współpracy z Polską Agencją Kosmiczną i Venture Café zapraszają serdecznie do udziału w Mars Colony Hackathon, w czasie którego 25 studentów wraz z mentorami będzie pracowało nad stworzeniem marsjańskiej kolonii.
Warsztaty odbędą się 4–6 marca 2022 w Warszawie w Cambridge Innovation Center.
- Ambasada USA zaprasza na spotkanie ze Stevem Jurczykiem, NASA Associate Administrator, nt. załogowej misji na Księżyc w 2024 – Warszawa 12.09.2019
- Międzynarodową konferencję HER City - Housinf, Environment, Resilience oraz udział w warsztatach mających na celu wypracowanie innowacyjnych form współpracy pomiędzy uczelniami polskimi a amerykańskimi.

Studenci kierunku *wychowanie fizyczne* mogli również skorzystać z wykładów dodatkowych w języku angielskim związanych problematyką sportu.

Jako przykład można wymienić:

- EU financing projects in the field of sport education (16.04.2020 r.),
- Women's rights problems in sport (29.10.2020 r.),
- Sport education support program for children with disabilities in the EU (30.04.2021),
- Entrepreneurship in sport (29.10.2021 r.).

W celu umiędzynarodowienia programów studiów w ramach wymiany międzynarodowej Erasmus Plus opracowano program kształcenia w języku angielskim dla studentów objętych wymianą. Program zawiera przedmioty kształcenia kompatybilne w swoich efektach z zajęciami na kierunkach pokrewnych w uczelniach partnerskich, co pozwala na swobodne transferowanie zdobytych punktów ECTS. Wykładowcy Wydziału Zdrowia Publicznego przygotowani są do prowadzenia wybranych zajęć w języku angielskim, niemieckim i rosyjskim.

Ponadto Wydział zachęca studentów i pracowników do udziału w wymianie międzynarodowej Erasmus Plus, w konferencjach międzynarodowych oraz publikowania artykułów w językach obcych w wydawanych przez Wydawnictwo WSPiA publikacjach.

Stopień przygotowania studentów kierunku *wychowanie fizyczne* do uczenia się w językach obcych podlega indywidualnej weryfikacji przed rozpoczęciem zajęć z lektoratów

językowych, co pozwala na zdiagnozowanie kompetencji językowych każdego ze studentów. Efektem weryfikacji jest podział studentów na grupy różniące się wyjściowym stopniem zaawansowania znajomości języka obcego. Weryfikacja osiągnięcia przez studenta wymaganych kompetencji językowych dokonywana się poprzez:

- egzaminy i kolokwia ustne i pisemne,
- aktywność podczas zajęć,
- testy sprawdzające,
- zadania indywidualne i grupowe,
- dyskusje i rozmowy w języku obcym,
- sprawdzanie znajomości tekstu obcego ze słuchu,
- zadania do przygotowania w czasie bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta,

Szczegółowe sposoby weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia w zakresie znajomości języka obcego zawarte są w sylabusie dla lektoratu języka obcego.

WSPiA w ramach programu wymiany międzynarodowej stara się zapewnić jak najszerszą ofertę wyjazdów zagranicznych, stąd duża dbałość o stałe poszerzanie zakresu współpracy międzynarodowej z jednostkami zagranicznymi.

Od 2016 r. Uczelnia posiada akredytowaną kartę ECHE dla szkolnictwa wyższego i co roku startuje w konkursie o dofinansowanie ze środków programu Erasmus+ mobilności studenckich, dydaktycznych oraz administracyjnych.

W każdym roku około 10 studentów wyjeżdża na praktyki do krajów objętych programem ERASMUS +.

Do uczelni w ramach programu ERASMUS+ przyjeżdżają studenci z Hiszpanii z University of Oviedo na jeden semestr lub cały rok studiów

W ramach porozumień o współpracy studenci m.in. kierunku *wychowanie fizyczne* mogli realizować przyznane mobilności:

– **Czechy:**

1) Tomas Bata University in Zlin, Wydział Technologii (2017-2021):

- umowa w ramach programu Erasmus+.
- 10 miesięcy (2 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy lub 1 student na cały rok akademicki),

2) AKCENT College (2017-2021):

- umowa w ramach programu Erasmus+.
- 10 miesięcy (2 studentów wyjeżdża na 1 semestr każdy lub 1 student wyjeżdża na cały rok akademicki),

– **Hiszpania:**

1) University of Oviedo (2017-2021):

- umowa w ramach programu Erasmus+.
- 10 miesięcy (2 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy lub 1 student na cały rok akademicki),

2) University of A Coruña (2017-2021):

- umowa w ramach programu Erasmus+,
- 10 miesięcy (2 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy lub 1 student wyjeżdża na cały rok akademicki),

– **Słowacja:**

1) Matej Bel University (2017-2020):

- umowa w ramach programu Erasmus+,
- studenci kierunku filologia: 20 miesięcy (4 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy lub 2 studentów na cały rok akademicki),
- studenci kierunku *wychowanie fizyczne*: 20 miesięcy (4 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy lub 2 studentów na cały rok akademicki),
- studenci kierunku prawo: 12 miesięcy (2 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy lub 1 student na cały rok akademicki),
- studenci kierunku psychologia i pedagogika: 15 miesięcy (3 studentów mogło wyjeżdżać na 1 semestr każdy).

Uczelnia wysłała propozycje kontynuowania umów międzyinstytucjonalnych z wyżej wymienionymi podmiotami w ramach programu ERASMUS +, których okres obowiązywania się zakończył.

Ponadto Uczelnia zawarła w 2018 r. porozumienie o współpracy z:

- STATE UNIVERSITY OF LIBRARY STUDIES AND INFORMATION TECHNOLOGIES, SOFIA, BULGARIA,

oraz w 2021 r. porozumienie o współpracy z:

- Donetsk National University of Economics and Trade Named After Mykhailo Tugan-Baranovsky.

Każdorazowo, przy podpisywaniu porozumień z uczelniami w ramach programu Erasmus Plus, pod uwagę brane są efekty kształcenia oraz kompatybilność programów nauczania, a podstawą do ich porównywania, jak również dokonywania zaliczeń kolejnych etapów studiowania studentom uczestniczącym w wymianie międzynarodowej jest system ECTS.

W Deklaracji Polityki ERASMUS+, WSPiA w ramach strategii umiędzynarodowienia programu kształcenia i jego realizacji wskazała na następujące cele strategiczne:

- zwiększenie mobilności pracowników i studentów poprzez organizację wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych, staży oraz praktyk,
- zwiększenie ilości kierunków prowadzonych w języku angielskim,
- podejmowanie działań mających na celu nawiązanie współpracy z kolejnymi uczelniami w krajach UE,
- zwiększenie mobilności studentów niepełnosprawnych,
- uczestnictwo w europejskich programach edukacyjnych,
- rozszerzenie możliwości odbywania praktyk w kolejnych państwach UE,
- pozyskiwanie zagranicznych ekspertów dydaktycznych,
- przestrzeganie polityki antydyskryminacyjnej oraz jej rozwój,

- rozszerzenie możliwości odbywania staży naukowych za granicą,
- promocja programu Erasmus+ poprzez organizowanie konferencji, seminariów, a także kursów przygotowawczych dla studentów i pracowników.

Wizyta monitorująca odbyła się 25 kwietnia 2018 r. Dotyczyła działań związanych z mobilnością edukacyjną w sektorze szkolnictwa wyższego programu Erasmus+.

Celem wizyty monitorującej było omówienie realizacji mobilności. Niniejsza wizyta miała charakter doradczy. Tematem rozmów były m.in. przyjęte w WSPiA rozwiązania organizacyjne związane z obsługą uczestników mobilności, dostępności informacji o programie, przejrzystości przyjętych zasad i procedur oraz respektowaniem przez Uczelnię postanowień wynikających z Karty Erasmusa dla [szkolnictwa wyższego](#). **Wizytę i jej efekty Narodowa Agencja oceniła pozytywnie.**

Od początku każdego roku akademickiego Wydział Zdrowia Publicznego prowadzi akcję informacyjno-promocyjną programu Erasmus+ zachęcając studentów i nauczycieli akademickich do mobilności naukowej.

W celu poszerzenia oferty współpracy międzynarodowej Uczelnia wysłała propozycję współpracy międzyuczelnianej i oczekuje na odpowiedź od niżej wymienionych podmiotów posiadających kierunki zbieżne również z *wychowaniem fizycznym*:

- **Lithuanian Sports University**
- St Mary's University Twickenham, London, **UK**
- **German Sport University Cologne**
- State University of Physical Education in Lviv, **UKRAINE**
- Faculty of Physical Education and Sports, Comenius University in Bratislava, **SLOVAKIA**
- State Academy of Physical Culture and Sport, Dnipro, **UKRAINE**
- Department of Track and Field, Winter Sports Events, and Cycling, National University of Physical Education and Sports of Ukraine, **UKRAINE**

Czechy:

- Masaryk University, BRNO, Faculty of Sport Studies (SPORT MUNI)
- University of New York in Prague (UNYP)
- University of South Bohemia in Ceske Budejovice, Faculty of Education (FED USB)

Monitorowanie umiędzynarodowienia procesu kształcenia na poziomie Wydziału należy do kompetencji Dziekana Wydziału, który ściśle współpracuje z pełnomocnikiem Rektora ds. Programu Erasmus+. Okresowa (coroczna) ocena umiędzynarodowienia procesu kształcenia dokonywana jest na wspólnych posiedzeniach Rady Wydziału oraz Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia. W rocznym sprawozdaniu Dziekana z działalności Wydziału prezentowanym na posiedzeniu wspólnym przedstawione zostają wnioski z monitoringu, co stanowi podstawę do przyjęcia rozwiązań mających na celu podnoszenie stopnia

umiędzynarodowienia oraz podsumowanie rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Ważnym osiągnięciem kierunku *wychowanie fizyczne* są osiągnięcia sportowe studentów biorących udział w zawodach międzynarodowych, czego dobrym przykładem są osiągnięcia Pani Aleksandry Zgóreckiej studentki III roku kierunku *wychowanie fizyczne*, która jest trenerką II Klasy Karate (Polski Związek Karate) stopień II Dan. Założycielka Klubu Karate Raion Giecz i działa jako:

- wielokrotna medalistka Mistrzostw Polski, Europy i Świata,
- walczy w federacjach m.in. WUKF, WKF, SKDUN, FUDOKAN, JKA,
- jest zawodową zawodniczką full contact w federacji WUKF Professional oraz najmłodszą trenerką Reprezentacji Polski WUKF.

Wymienić tu można studentów kierunku *wychowanie fizyczne* jednocześnie startujących w zawodach międzynarodowych:

- 2016 r. Akademickie Mistrzostwa Świata w kajakarstwie – **Wincenty Słomiński**,
- 2019 r. Mistrzostwa Świata Bratysława – I i III miejsce w kumite indywidualnym – **Zgórecka Aleksandra**,
- 2019 r. Mistrzostwa Świata WUKF Bratysława – I miejsce w kumite indywidualnym i 3x III miejsce w kumite drużynowym – **Zgórecka Aleksandra**,
- 2020 r. Mistrzostwa Świata w Kajakarstwie – II miejsce – **Malgorzata Pulaska**,
- 2021 r. Puchar Świata Szczecin – . II miejsce – **Zgórecka Aleksandra**,
- 2021 r. Mistrzostwa Świata WUKF Rumunia 2x III miejsce kumite drużynowe – **Zgórecka Aleksandra**,
- 2021 r. Powołanie na Mistrzostwa Świata juniorów w Słowenii – **Gracjan Machaj**.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

.....

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością,
2. zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się,
3. form wsparcia:
 - a) krajowej i międzynarodowej mobilności studentów,
 - b) we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji,
 - c) aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości,
4. systemu motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych,
5. sposobów informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej,
6. sposobu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności,
7. zakresu, poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia,
8. działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom,
9. współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,
10. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.

8.1. Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością

Organizację i dostosowanie systemu wsparcia w uczeniu się różnych grup studentów (w tym dla studentów z niepełnosprawnością) określają m.in. zapisy Regulaminu studiów WSPiA, który zawiera szczegółowe regulacje w zakresie indywidualnej organizacji studiów. Celem wprowadzenia ww. procedury było kompleksowe uregulowanie warunków wyrównywania szans studentów w dostępie do studiów. System wsparcia obejmuje następujące grupy studentów: studentów z niepełnosprawnościami, studentki spodziewające się dziecka, studentów wychowujących małe dziecko, studentów, którzy z uwagi na charakter wykonywanej pracy mają utrudnione warunki uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów.

Wsparcie w uczeniu się obejmuje w szczególności:

- możliwość uczestniczenia w zajęciach asystenta studenta niepełnosprawnego;
- otrzymywanie od nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej;
- udostępnianie studentowi materiałów dydaktycznych przed rozpoczęciem zajęć;
- umożliwienie nagrywania dźwięku i obrazu podczas zajęć;
- zmianę formy prac etapowych oraz zaliczeń i egzaminów końcowych;
- wydłużenie czasu trwania zaliczeń i egzaminów;
- dostosowanie arkuszy egzaminacyjnych do specjalnych potrzeb studenta.

Wsparcie procesu uczenia się realizowane jest przez wszystkich nauczycieli akademickich i pracowników Wydziału Zdrowia Publicznego przy udziale Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych.

8.2. Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się

W zakresie wsparcia dydaktycznego WSPiA stwarza studentom możliwość uzupełnienia lub poszerzenia wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdobytych podczas studiów poprzez organizację dodatkowych szkoleń, kursów, seminariów naukowych, wykładów otwartych. Ponadto zapewnia wsparcie poprzez organizację konsultacji i dyżurów dydaktycznych z nauczycielami akademickimi. Poprzez Biuro Karier WSPiA wspiera studentów w procesie poszukiwania i realizacji studenckich praktyk zawodowych. Umożliwia studentom udział w wymianie międzynarodowej w ramach programu Erasmus Plus. Umożliwia studentom skorzystanie z indywidualnej organizacji studiów. Zapewnia studentom odpowiednie warunki kształcenia poprzez dbałość o infrastrukturę dydaktyczną. Dbą o systematyczne poszerzanie zasobów Biblioteki WSPiA. Umożliwia studentom korzystanie z Czytelni wyposażonej w stanowiska komputerowe z dostępem do internetu.

8.3. Formy wsparcia: krajowej i międzynarodowej mobilności studentów, we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji, aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości

W szeroko rozumiane wsparcie rozwoju społecznego studentów oraz kształtowanie kompetencji organizacyjnych wpisuje się wolontariat i współpraca z organizacjami pozarządowymi, jak również partnerami Wydziału Zdrowia Publicznego w organizacji wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i sportowych.

Co roku studenci Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA uczestniczą w spotkaniach informacyjnych poświęconych organizacji systemu szkolnictwa wyższego w Polsce, systemowi transferu punktów ECTS oraz programowi Erasmus Plus. Spotkania prowadzone przez nauczycieli akademickich WSPiA oraz pracowników Wydziału Zdrowia Publicznego mają na celu:

- przybliżenia studentom specyfiki Procesu Bolońskiego, który wpłynął na kształt systemu szkolnictwa wyższego w Polsce;
- uświadomienie możliwości kontynuowania studiów przez absolwentów kierunku *wychowanie fizyczne* w wybranej krajowej lub zagranicznej uczelni na kierunkach niezwiązanych z dotychczas ukończonym;
- wyjaśnienie zasad i warunków uczestnictwa w programie Erasmus Plus.

W szczególności Wydział Zdrowia Publicznego WSPiA stale udziela wsparcia i motywuje studentów do udziału w programie wymiany międzynarodowej Erasmus Plus. W tym celu są prowadzone kampanie informacyjne. Student ma możliwość spotkania się uczelnianym Koordynatorem Programu Erasmus Plus. Informacje dotyczące możliwości związanych z wyjazdem na uczelnie zagraniczne znajdują się w osobnej zakładce na stronie internetowej Uczelni, a aktualności z nimi związane są zamieszczane na stronie www.

W WSPiA istnieje procedura, zgodnie z którą wyjazd do uczelni zagranicznej w celu realizacji mobilności jest formą gratyfikacji dla studenta, stąd przy rozpatrywaniu jego wniosku brana jest pod uwagę średnia ocen za ostatni rok akademicki, co jest dodatkowym czynnikiem motywującym studentów do rzetelnej realizacji procesu kształcenia.

Formy wsparcia dla studenta ze strony uczelnianego Koordynatora ds. Programu Erasmus Plus są następujące:

1. pomoc w przygotowaniu kompletu dokumentów,
2. skontaktowanie studenta z uczelnią zagraniczną i uzgodnieniu programu studiów,
3. monitorowanie przebiegu mobilności,
4. wnioskowanie do Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego o uznanie i zaliczenie programu studiów zrealizowanego na uczelni zagranicznej.

Uczelniany Koordynator ds. Programu Erasmus Plus stale monitoruje zainteresowanie studentów miejscami, w tym uczelniami zagranicznymi, z którymi WSPiA mogłaby nawiązać współpracę.

Z kolei studenci rozpoczynający karierę zawodową podczas studiów korzystają ze wsparcia Biura Karier WSPiA w poszukiwaniu odpowiednich ofert pracy. Są kierowani do pracodawców zgłaszających zapotrzebowanie na pracowników o określonych kwalifikacjach, stażystów i praktykantów. Wydział Zdrowia Publicznego przygotowuje na wniosek studentów i absolwentów pisemne rekomendacje, które stanowią argument przemawiający za ich zatrudnieniem. Dodatkowo Biuro Karier WSPiA oferuje kursy i szkolenia podwyższające kwalifikacje studentów na rynku pracy. Oferta kursów i szkoleń adresowana do studentów i absolwentów podlega aktualizacji zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych Wydziału Zdrowia Publicznego.

Wydział Zdrowia Publicznego we współpracy z jednym z naszych interesariuszy zewnętrznych -WOPR Wielkopolska organizuje dla studentów naszej uczelni liczne kursy i szkolenia z zakresu :

- kwalifikowanej pierwszej pomocy przedmedycznej,
- kurs wychowawcy/ opiekuna kolonijnego,
- kurs kierownika wypoczynku,
- kurs ratownika WOPR,
- kurs pletwonurka PADI,
- kurs żeglarski,
- kurs instruktora pływania,
- kurs sternika motorowodnego.

8.4. System motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposoby wsparcia studentów wybitnych

WSPiA podejmuje działania mające na celu motywowanie studentów do osiągania lepszych wyników nauczania oraz rozwoju zawodowego m.in. poprzez:

- a. stypendium rektora dla najlepszych studentów – zasady przyznawania stypendium określa *Regulamin świadczeń dla studentów WSPiA*;
- b. stypendium ministra dla najlepszych studentów – prawo do ubiegania się o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przysługuje studentowi posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami lub wybitne osiągnięcia w sporcie;
- c. wyróżnienia studentów, którzy uzyskali najwyższe w roku akademickim wyniki w nauce odbywają się podczas uroczystości inauguracji roku akademickiego oraz absolutorium.

W celu motywacji studentów stosuje się także dyplomy potwierdzające ich wybitne osiągnięcia. Ponadto studenci włączani są do organów Uczelni / Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA. Są angażowani do udziału w organizacji konferencji i seminariów naukowych, do reprezentowania uczelni w różnych zawodach sportowych, do publikowania artykułów na łamach Wydawnictwa WSPiA pod opieką naukową pracowników nauki. Ponadto studenci są motywowani poprzez wyróżnienie w formie zagranicznej wymiany studenckiej w ramach programu Erasmus Plus.

Ponadto studenci kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia mają możliwość udziału w pracach studenckich kół naukowych. Informacje te są na bieżąco umieszczane na stronie internetowej Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA oraz przekazywane studentom przez Dziekana lub Prodziekanów Wydziału.

Wydział Zdrowia Publicznego oferuje swoim studentom dwa koła naukowe:

- Koło Naukowe Physis.

Celem działalności koła naukowego Physis jest opracowywanie planów i prowadzenie badań naukowych z zakresu szeroko pojętej kultury fizycznej, pomoc w przygotowywaniu publikacji na konferencje Kół Naukowych.

- Koło Anatomiczne MortuiVivios Docent.

Celami działalności koła naukowego jest poszerzenie wiedzy studentów z zakresu anatomii klinicznej oraz anatomii porównawczej, stała współpraca z innymi kołami naukowymi oraz organizacjami społecznymi. Zapoznanie studentów z podstawowymi technikami preparacyjnymi. Wprowadzanie nowych, zaawansowanych technik preparacyjnych tj. mikropreparacja oraz doskonalenie dotychczasowego warsztatu preparacyjnego. Umiejętność łączenia wiedzy teoretycznej i praktycznej oraz nabywanie umiejętności wykorzystania informacji wyuczonych do analizy klinicznej na wybranych przypadkach. Metodyka i sposób przygotowywania różnych typów preparatów anatomicznych tj. nastrzykiwanie, preparaty korozyjne, plastynowanie itp.

Studenci Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA mogą zgłaszać teksty i komunikaty do *Pulsu Uczelni*, tj. pisma studenckiego zawierającego informacje na temat najważniejszych inicjatyw i wydarzeń w Uczelni.

Bardzo prężnie działa Sportowy Klub Uczelniany Akademickiego Związku Sportowego. Członkowie Klubu mogą uczestniczyć w zajęciach sekcji: pływackiej, strzelectwa sportowego, brazylijskiego ju-jitsu, capoeiry, judo, samoobrony, karate, piłki nożnej, piłki siatkowej kobiet, piłki siatkowej mężczyzn, piłki koszykowej kobiet, piłki koszykowej mężczyzn, kulturystki i ćwiczeń siłowych.

Głównym celem działalności Klubu jest propagowanie zdrowego stylu życia wśród studentów, zachęcanie do aktywnego spędzania wolnego czasu oraz rozwijanie zainteresowań sportowych. Najlepsi zawodnicy poszczególnych sekcji biorą udział w imprezach międzynarodowych, mistrzostwach kraju, mistrzostwach województw oraz zawodach międzyuczelnianych.

Studenci Wydziału Zdrowia Publicznego odnoszą liczne sukcesy na arenach sportowych, by wymienić dla przykładu:

- 2016r. Akademickie Mistrzostwa Polski w siatkówce kobiet- półfinał;
- 2016r. Akademickie Mistrzostwa Polski w tenisie kobiet- I miejsce;
- 2016r. Akademickie Mistrzostwa Polski w biegach przełajowych – II miejsce w klasyfikacji open oraz I miejsce w klasyfikacji uczelni niepublicznych;
- 2016r. Akademickie Mistrzostwa Świata w kajakarstwie;
- 2018r. Halowe Akademickie Mistrzostwa Polski w Lekkiej Atletyce – II miejsce w trójskoku;
- 2018r. wyróżnienie na Gali Sportu Akademickiego w kajakarstwie;
- 2018r. Akademickie Mistrzostwa Polski w Pływaniu- I miejsce styl dowolny kobiet na 100m, I miejsce w stylu zmiennym na 100m;
- 2019r. Stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dla studenta kierunku wychowanie fizyczne w kajakarstwie;
- 2019r. Halowe Mistrzostwa Polski Seniorów – I miejsce w trójskoku;
- 2019r. Mistrzostwa Świata Bratysława- I i III miejsce w kumite indywidualnym;
- 2019r. Drużynowy vice Mistrz Polski Seniorów w kręglarstwie klasycznym
- 2019r. Drużynowe Mistrzostwa Polski w kręglarstwie klasycznym – III miejsce
- 2019r. Mistrzostwa Świata WUKF Bratysława- I miejsce w kumite indywidualnym i 3x III miejsce w kumite drużynowym
- Drużynowy vice Mistrz Polski Seniorów w kręglarstwie klasycznym
- 2020r. Stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dla studenta kierunku wychowanie fizyczne w kajakarstwie;
- 2020r. Akademickie Mistrzostwa Polski w kajakarstwie- I miejsce na 500m, II miejsce na 200m;
- 2020r. Mistrzostwa Świata w Kajakarstwie- II miejsce;
- 2020r. Akademicki Puchar w Karate - I miejsce w kumite indywidualnym wagowym i open;
- 2020r. Mistrzostwo Polski w parach juniorów w kręglarstwie klasycznym
- 2020r. I miejsce w kumite indywidualnym Polish Open Szczecin;

- 2021 r. I miejsce w kumite indywidualnym Mistrzostwa Polski UWK Łęczyca;
- 2021 r. Mistrzostwa Polski w Karate Tradycyjnym Złotów -I miejsce w kumite indywidualnym o 2x I miejsce;
- 2021 r. Puchar Świata Szczecin w karate - . II miejsce;
- 2021 r. Puchar Polski Brodnica - I miejsce w kumite indywidualnym;
- 2021 r. Mistrzostwa Polski JKA -III miejsce w kumite indywidualnym;
- 2021 r. Mistrzostwa Polski Łęczyca I miejsce i III miejsce w karate;
- 2021 r. Polish Open Szczecin II miejsce kumite indywidualne;
- 2021 r. Mistrzostwa Świata WUKF Rumunia 2x III miejsce kumite drużynowe.
- 2021r. Powołanie na Mistrzostwa Świata Juniorów w Słowenii w kręglarstwie klasycznym.

8.5. Sposoby informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej

Studenci Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA korzystają z pomocy materialnej, której szczegółowe zasady przyznawania określone są w *Regulaminie świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu*, tworzonego z dotacji Ministra Edukacji i Nauki. Studenci mają możliwość ubiegania się o pomoc materialną w formie:

- stypendium socjalnego,
- stypendium rektora,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- zapomogi,
- stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

Stypendia przyznawane są na podstawie decyzji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej, w skład której wchodzi studenci wybrani przez wspólnotę studencką oraz pracownicy Uczelni.

Studenci są informowani o możliwościach wsparcia w ramach pomocy materialnej za pośrednictwem Biura Karier WSPiA, Pełnomocnika Rektora ds. Stypendiów Studenckich i Dziekana Wydziału na spotkaniach organizacyjnych.

Szczegółowe informacje na temat poszczególnych rodzajów pomocy materialnej, wymaganej dokumentacji, wzorów wniosków, kryteriów przyznania, terminów składania wniosków i procedury odwoławczej znajdują się na stronie internetowej Uczelni w specjalnie wydzielonej zakładce *Stypendia i zniżki*.

Student może otrzymać informację na temat możliwości wsparcia w zakresie pomocy materialnej osobiście, telefonicznie lub drogą mailową.

W wypadku procedury odwoławczej student jest informowany o decyzji Komisji Stypendialnej i uzasadnieniu decyzji, co pozwala na skuteczne złożenie odwołania.

W przypadku stypendiów dla osób niepełnosprawnych wszelkie niezbędne informacje student może uzyskać od Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych, który pełni regularne dyżury lub poprzez e-mail kontaktowy wywieszony na tablicy ogłoszeń w Uczelni.

Studenci mają wszechstronne możliwości zdobycia informacji związanych ze sposobami ich wspierania w procesie kształcenia przede wszystkim poprzez stronę internetową Uczelni i Wydziału Zdrowia Publicznego, ale także tablice informacyjne znajdujące się w budynku Uczelni, Dziekanat WSPiA, funkcjonujący w Uczelni system wirtualny dziekanat czy poprzez opiekunów roku.

Studenci posiadają łatwy dostęp do wszelkich regulaminów (w tym pomocy materialnej), organizacji roku akademickiego, harmonogramów zajęć, warunków zaliczeń, terminów egzaminów i zaliczeń, wykazu literatury znajdującej się w Bibliotece WSPiA.

Ponadto studenci za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej otrzymują od wykładowców i pracowników Wydziału Zdrowia Publicznego wszelkie informacje dotyczące poszczególnych zajęć, w tym np. materiały dydaktyczne czy informacje związane z oferowanym wsparciem dla studentów oraz organizacją procesu kształcenia. Dostęp do materiałów możliwy jest również dzięki funkcjonującej w Uczelni platformie e-learningowej OLAT.

Godziny pracy Dziekanatu WSPiA oraz specjalnie stworzone z myślą o studentach dyżury dziekańskie i rektorskie umożliwiają studentom zdobycie wszelkich informacji na tematy ich interesujące związane z tokiem studiowania w Uczelni. Poza tym bezpośredni kontakt studentów z nauczycielami (podczas zajęć i konsultacji) wpływa na zwiększenie wiedzy studentów w zakresie form wsparcia i organizacji studiów dzięki życzliwości i otwartości dydaktyków na problemy studentów.

8.6. Sposoby rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczność

Skargi i wnioski składane są Władzom Wydziału Zdrowia Publicznego dwiema drogami: podczas dyżurów Dziekana Wydziału i Prodziekanów Wydziału lub za pośrednictwem Dziekanatu Uczelni. Skargom i wnioskowi anonimowym nie nadaje się specjalnego biegu, jednak ich treść jest uwzględniana w procesie zapewnienia i oceny jakości kształcenia prowadzonego na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA. Rozpatrywaniem skarg złożonych drogą pisemną zajmuje się w ramach swoich kompetencji Dziekan Wydziału oraz Prodziekani Wydziału. Dotychczasowa praktyka dowodzi, że większość skarg i wniosków dotyczy rozwiązań obejmujących organizację zajęć, np. długość przerw między zajęciami (za krótkie), temperatury w pomieszczeniach w okresie późnej wiosny (za ciepło), kształcenia na odległość czy też wymagań stawianych przez nauczycieli akademickich studentom (zbyt wysokie). Dziekan Wydziału podejmuje decyzje mające zaradzić zgłaszanym przez studentów problemom, dbając jednocześnie o jakość kształcenia.

Skargi ustne podlegają podobnie rozpatrzeniu, z tym że student składający skargę ustną otrzymuje rozstrzygnięcie w tym samym trybie. Jeżeli stopień skomplikowania sprawy nie pozwala na podjęcie decyzji od razu, o rozstrzygnięciu student jest informowany telefonicznie, mailowo bądź osobiście.

Monitoring skarg i wniosków studentów polega na corocznym opracowaniu dla Dziekana Wydziału statystyki skarg i wniosków przez Dziekanat Uczelni. Analiza zestawień z ostatnich trzech lat wskazuje, że dominują wnioski z takich obszarów, jak:

1. przywrócenie w prawach studenta,
2. przeniesienie z innej uczelni,
3. przedłużenie sesji egzaminacyjnej,
4. udzielenie indywidualnej organizacji studiów,
5. praktyki zawodowe,
6. rezygnacja ze studiów,
7. udzielenie wpisu warunkowego,
8. udzielenie urlopu dziekańskiego,
9. skreślenie z listy studentów.

8.7. Zakres, poziom i skuteczność systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacje kadry wspierającej proces kształcenia

W WSPiA systemem obsługi administracyjnej studentów jest Proakademia, a w jej ramach wirtualny dziekanat, tj. oprogramowanie do zarządzania i udostępniania danych związanych z kształceniem, służącym wszystkim nauczycielom akademickim, studentom oraz administracji. System umożliwia jednoczesne prowadzenie dydaktyki w całej Uczelni.

Proakademia umożliwia łatwe generowanie w postaci elektronicznej precyzyjnych raportów wymaganych przez instytucje państwowe (MEiN, MON, GUS, ZUS itp.). Funkcje systemu są dostępne jedynie dla użytkowników posiadających osobiste konta – przede wszystkim nauczycieli i studentów. Pracownicy administracji posiadają konta dostępu do centralnej części z indywidualnie określonymi uprawnieniami, pozwalającymi na dostęp do systemu z wybranych komputerów.

Użytkownikami systemu są: studenci, nauczyciele akademicy i administracja (Dziekanat WSPiA, Kwestura, Dział Kadr).

Studentowi system dostarcza wszystkie informacje związane z tokiem studiów. Indywidualne konto studenta zawiera m.in. elektroniczny indeks ocen i zaliczeń, w którym student widzi dokładnie te oceny, na podstawie których jest rozliczany przez Dziekanat. Wirtualny dziekanat służy również do zawiadamiania studentów o należnościach na rzecz Uczelni. Student dowiaduje się o tytule należności, wysokości wpłaty oraz (indywidualnym) numerze konta bankowego, na które ma dokonać wpłaty.

Dzięki ww. systemowi istnieje możliwość elektronicznej komunikacji ze studentami uczestniczącymi w zajęciach. Nauczyciel może otrzymać listy studentów. Ważną funkcją

systemu jest to, że oceny z kolokwii zaliczeniowych lub egzaminów są wprowadzane do protokołu bezpośrednio w elektroniczny formularz.

Ponadto z systemu można wydrukować protokół egzaminu dyplomowego, a po jego odbyciu i wpisaniu ocen zaświadczenie o ukończeniu studiów, dyplom i suplement ukończenia studiów.

Głównym celem wprowadzenia programu informatycznego Proakademii było odciążenie pracowników Dziekanatu WSPiA, Kwestury i Działu Kadr w pełnieniu roli informacyjnej. W efekcie nastąpiło znaczne przeniesienie ciężaru komunikacji z tradycyjnych metod wymagających każdorazowo wizyt studentów, na komunikację przez internet, pozytywnie odbieraną przez chętnie korzystających z internetu studentów.

Bardzo dużą skuteczność w obsłudze administracyjnej studentów stanowi obsługa w formie komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz portalu społecznościowego facebook, dzięki którym w szybki i łatwy sposób przekazuje się informacje studentom. Na portal społecznościowy w sposób ciągły zapraszani są studenci, posty publikowane na portalu dotyczą ważnych dla studentów spraw, np. stypendiów, akcji społecznych organizowanych przez Wydział Zdrowia Publicznego lub Samorząd Studencki WSPiA i innych akcji mogących zainteresować studentów.

Kadra wspierająca proces kształcenia jest doskonała poprzez udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych (np. szkolenie w zakresie RODO), konferencjach i studiach podyplomowych.

Pracownicy administracyjni, w szczególności Dziekanatu WSPiA, udzielają wsparcia studentom pod względem informacyjnym i organizacyjnym poprzez bezpośredni kontakt, system informatyczny wirtualny dziekanat, pocztę elektroniczną oraz informacje umieszczane na facebook'u przez Dział Marketingu WSPiA.

Pomoc studentom udzielana jest także na zasadzie swobodnych dyskusji ze studentami w celu rozwiązania ich bieżących problemów czy też wspomagania procesu dydaktycznego. Spotkania organizowane są przez opiekunów roku, a także na prośbę studentów lub zainteresowanego daną tematyką studenta. W spotkaniach uczestniczy najczęściej Dziekan Wydziału lub Prodziekani Wydziału, którzy na bieżąco odbywają spotkania ze studentami w zakresie realizacji procesu kształcenia i innych kwestii administracyjnych. W zależności od tematyki, na takie spotkania może być zaproszony Kierownik Dziekanatu WSPiA czuwający nad procesem bieżącej obsługi studenta.

Na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA funkcjonuje system opieki dydaktycznej nad studentami kierunków i poszczególnych lat studiów. Opieka w zakresie realizacji praktyk zawodowych studentów spoczywa na opiece praktyk zarówno ze strony miejsca pracy, jak i Wydziału. Ponadto z grona pracowników Wydziału Zdrowia Publicznego zostali wybrani do opieki nad poszczególnymi rocznikami studiów doświadczeni pracownicy.

Opiekun roku jest powoływany na mocy zarządzenia Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego na czas trwania roku akademickiego lub dłuższy.

Do obowiązków opiekuna należy m.in. utrzymywanie kontaktu i współpraca w sprawach dotyczących danego roku z władzami Wydziału Zdrowia Publicznego i Uczelni, z osobą odpowiedzialną w Dziekanacie WSPiA za dany rok studiów oraz ze starostą roku w sprawach właściwych dla danego rocznika.

Opiekun roku reprezentuje interesy studentów danego roku wobec Władz Wydziału Zdrowia Publicznego w zakresie:

- organizacji procesu dydaktycznego;
- pomocy materialnej;
- przekazywania studentom podstawowych informacji na temat organizacji studiów, Regulaminu studiów WSPiA i przepisów obowiązujących w Uczelni oraz struktury i funkcjonowania Uczelni;
- informowania studentów o sprawach bieżących związanych z organizacją semestru, przebiegiem studiów, zaliczeń itp.;
- pomocy w organizowaniu wyborów starosty roku;
- pomocy i służenia radą w rozwiązywaniu problemów osobistych studentów;
- informowania władz Wydziału Zdrowia Publicznego o sprawach nurtujących studentów;
- pomocy studentom pierwszego roku w poszukiwaniu informacji na stronie Uczelni;
- pośredniczenia w rozstrzyganiu spraw spornych;
- udziału w weryfikacji wyników w sytuacjach problemowych.

Ponadto opiekun roku wspiera studentów w procesie aklimatyzacji w środowisku akademickim, zachęca studentów do aktywnego udziału w życiu Uczelni (działalność w kołach naukowych, Samorządzie Studenckim WSPiA), zwraca studentom uwagę na szczególnie ważne dla nich na danym etapie studiów zapisy Regulaminu studiów WSPiA, jest w stałym kontakcie ze starostą roku. Opiekun roku uczestniczy wraz ze studentami w uroczystościach organizowanych przez Uczelnię oraz Wydział Zdrowia Publicznego.

Organizacja procesu dydaktycznego na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia przewiduje zajęcia w systemie weekendowym, tj. sobotnio-niedzielnym w formie niestacjonarnej. W wypadku studiów realizowanych w formie niestacjonarnej, zjazdy dla studentów organizowane są co dwa tygodnie. Mając na uwadze efektywność wykorzystania czasu studentów (głównie dojeżdżających) oraz nauczycieli akademickich, w procesie planowania zajęć dołożono starań, aby rozkład zajęć był spójny, czytelny, umożliwiający jak najbardziej produktywnie przeprowadzenie zajęć dydaktycznych. Pracownicy Wydziału Zdrowia Publicznego dbają o to, by formy zajęć były zróżnicowane, prowadzone w sposób interesujący, z wykorzystaniem technik multimedialnych oraz pomocy dydaktycznych.

Organizacja zajęć dydaktycznych została określona w zarządzeniu Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego w sprawie procedury obsady zajęć dydaktycznych i organizacji systemu kształcenia. Na jego mocy semestralne rozkłady zajęć dydaktycznych na studiach są

podane do wiadomości studentów nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem każdego semestru. Harmonogram przygotowania i tworzenia przez Dział Planowania WSPiA zajęć dydaktycznych na semestr zimowy i letni jest następujący: dla semestru zimowego opracowanie harmonogramu zajęć do 30 sierpnia danego roku akademickiego, dla semestru letniego opracowanie harmonogramu zajęć do 15 stycznia danego roku akademickiego.

Zmiany w opracowanym i opublikowanym na stronie internetowej WSPiA harmonogramie zajęć dopuszczalne są w ciągu dwóch początkowych tygodni zajęć, później w wyjątkowych sytuacjach np. z powodu choroby prowadzącego, długotrwałego urlopu zdrowotnego lub z innych uzasadnionych powodów, za zgodą Dziekana Wydziału.

Opracowane harmonogramy zajęć dydaktycznych akceptuje Dziekan Wydziału i obowiązują one w danym semestrze.

Harmonogramy realizacji programu studiów, udostępnione studentom za pośrednictwem strony internetowej oraz aplikacji wirtualny dziekanat zawierają informacje na temat zajęć, które student zobowiązany jest zaliczyć w ramach semestru i roku. Ogólne i szczegółowe regulacje dotyczące organizacji egzaminów i zaliczeń, w tym procedurę i warunki formalno-prawne przystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego będącego ostatnim elementem weryfikacji założonych efektów uczenia się zawierają: Regulamin studiów WSPiA oraz coroczne zarządzenia Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego

Dyżury nauczycieli akademickich odbywają się w terminach i godzinach dogodnych dla studentów ustalonych w porozumieniu ze starostami grup studenckich. Poza kontaktem osobistym studenci mogą kontaktować się z nauczycielami akademickimi za pomocą poczty elektronicznej. Władze Wydziału Zdrowia Publicznego zapewniają wszystkim studentom opiekę dydaktyczną, pełniąc dyżury w wyznaczone dni tygodnia oraz podczas zjazdów sobotnio-niedzielných. Dziekan Wydziału pełni dyżur dla studentów dla studentów niestacjonarnych w sobotę lub niedzielę. Taki sam system dyżurów obowiązuje Prodziekanów Wydziału.

Systematycznie (minimum dwa razy w roku akademickim) Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego, Prodziekani Wydziału oraz pracownicy Dziekanatu WSPiA spotykają się ze starostami grup wykładowych i ćwiczeniowych. Celem spotkania w semestrze zimowym jest przedstawienie najważniejszych zagadnień organizacji procesu dydaktycznego na dany rok akademicki. Spotkanie pod koniec semestru letniego poświęcone jest podsumowaniu rocznemu działalności Wydziału. Forma bezpośredniego kontaktu studentów z władzami Wydziału umożliwia podjęcie dyskusji oraz formułowanie postulatów i sugestii dotyczących organizacji kolejnego roku akademickiego. Niezależnie od wskazanych spotkań, każda istotna dla studentów informacja dotycząca przebiegu studiów ogłaszana jest za pośrednictwem aplikacji wirtualny dziekanat, ponadto wywieszana jest na tablicach ogłoszeń i przekazywana studentom osobiście przez pracowników Dziekanatu WSPiA. Studenci Wydziału, a w szczególności starostowie grup studenckich mają nieograniczoną możliwość kontaktu z Dziekanem Wydziału lub Prodziekanami w trakcie każdego dnia zjazdowego, co pozwala na bieżące rozwiązywanie problemów.

Dziekan Wydziału spotyka się cyklicznie ze studentami celem zaprezentowania procedury egzaminu dyplomowego, procedury odbywania praktyk zawodowych.

8.8. Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom

Na spotkaniu organizacyjnym dla studentów pierwszego roku studiów Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA oraz pracownicy Dziekanatu Uczelni zapoznają studentów z organizacją procesu kształcenia oraz obowiązkiem przestrzegania zasad zapewniających wszystkim użytkownikom obiektów dydaktycznych Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA bezpieczne warunki studiowania. Studenci zapoznani zostają z topografią budynków na ul. Bułgarskiej 55 oraz na ul. Świerzawskiej 18, drogami ewakuacyjnymi, umiejscowieniem gaśnic i miejscem zbiórki w przypadku alarmu przeciwpożarowego. Spotkanie organizacyjne uzupełnione jest obowiązkowym szkoleniem z zakresu BHP. Zajęcia z BHP stanowią integralną część programu studiów na kierunku *wychowanie fizyczne*.

Podczas spotkania organizacyjnego studentom zostają przedstawieni Prodziekani Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA sprawujący stosownie opiekę nad kierunkiem *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia oraz ich obszar kompetencji. Obejmuje on m.in. udzielenie wszechstronnego wsparcia studentom w załatwianiu ich spraw, przyjmowanie skarg i wniosków, reagowanie w przypadku przejawów dyskryminacji i przemocy wobec studentów, a także pomoc jej ofiarom. Należy podkreślić, że dotychczas na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA nie zgłaszano incydentów lub zdarzeń zagrażających szeroko rozumianemu bezpieczeństwu, jednakże studenci świadomi są kto służy im pomocą w poszczególnych sprawach.

8.9. Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

Wydział Zdrowia Publicznego WSPiA angażuje do swoich działań samorząd studentów oraz działające na Wydziale studenckie koła naukowe.

Dziekan i Prodziekani Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA starają się budować partnerską relację z wybranymi przez studentów przedstawicielami w osobach starostów grup, co zapewnia skuteczną komunikację i sprawny przepływ niezbędnych dla prawidłowego przebiegu informacji.

Co najmniej dwa razy w roku władze Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA spotykają się ze wszystkimi starostami grup na oficjalnych spotkaniach poświęconych sprawom organizacyjnym związanym z realizacją procesu dydaktycznego.

Spotkania wspólne to tylko jedna z form utrzymywania kontaktu z samorządem, nadrzędną formą kontaktu są bieżące spotkania ze starostami oraz grupami podczas wszystkich zjazdów kierunku *wychowanie fizyczne*. Taka stale podtrzymywana relacja pozwala na sprawne

rozwiązywanie pojawiających się trudności oraz jest istotnym wsparciem w procesie uczenia się studentów.

Samorząd studentów lub wybrani przez samorząd studenci uczestniczą w pracach wszystkich zespołów tematycznych działających na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA, tj. Komisji Stypendialnej, Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia, Rady Wydziału i stanowią nieocenione wsparcie w doskonaleniu organizacji procesu dydaktycznego oraz monitorowaniu i podnoszeniu jakości kształcenia.

8.10. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udział w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

W celu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wspierania studentów prowadzone są w każdym roku akademickim wśród studentów badania ankietowe dotyczące następujących obszarów funkcjonowania Wydziału Zdrowia Publicznego oraz Uczelni:

1. *Ankieta dotycząca opinii studenta na temat odbytej praktyki zawodowej;*
2. *Ankieta dotycząca oceny wykładowców prowadzących zajęcia dydaktyczne na danym kierunku i roku studiów;*
3. *Ankieta ewaluacji zasobów materialnych i infrastruktury dydaktycznej Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA.*

Ww. ankiety mają charakter anonimowy.

Ankieta dotycząca opinii studenta na temat odbytej praktyki zawodowej pozwala studentom kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia na ocenę procesu przebiegu praktyki zawodowej i wsparcia Uczelni w zakresie jej organizacji. Student może wyrazić opinię na temat następujących komponentów:

- ogólnej oceny praktyki zawodowej w skali 1-5;
- niezbędnych zmian w programie praktyki zawodowej, by dostosować ją w większym stopniu do potrzeb pracodawców;
- oceny przygotowania i kompetencji opiekuna praktyki zawodowej w instytucji, w której odbywana była praktyka zawodowa;
- oceny opiekuna praktyki zawodowej z ramienia Uczelni;
- oceny odbytej praktyki zawodowej w kontekście przygotowania do zawodu;
- oceny odbytej praktyki zawodowej w kontekście zdobycia praktycznych umiejętności;
- oceny zaplecza organizacyjnego i technicznego instytucji przyjmującej na praktykę zawodową;
- sposób znalezienia miejsca odbywania praktyki zawodowej (Biuro Karier WSPiA / samodzielnie);
- oceny informacji na temat organizacji praktyki zawodowej w Uczelni.

Ankieta dotycząca oceny wykładowców prowadzących zajęcia dydaktyczne na danym kierunku i roku studiów pozwala studentom kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia na ocenę realizacji każdego z kryterium przewidzianych w harmonogramie realizacji programu studiów w danym roku akademickim wraz z przygotowaniem wykładowcy. Studenci dokonują oceny każdego z kryterium zaznaczając ocenę od 1 do 5. Wyniki niniejszej

ankiety są uwzględniane przy okresowej ocenie danego nauczyciela akademickiego. Należy wskazać, że wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku *wychowanie fizyczne* uzyskali pozytywne oceny studentów.

Ankieta ewaluacji zasobów materialnych i infrastruktury dydaktycznej Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA ma na celu zapewnienie optymalnych warunków procesu kształcenia, a jej uczestnikami są nauczyciele akademicy oraz studenci. Opinie i sugestie studentów mają służyć stałemu podnoszeniu jakości zasobów materialnych i infrastruktury dydaktycznej Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA.

Ocenie podlegają między innymi następujące zagadnienia:

- stan techniczny pomieszczeń;
- wyposażenie i stan środków audiowizualnych znajdujących się w salach wykładowych;
- wyposażenie i stan środków audiowizualnych znajdujących się w salach ćwiczeniowych;
- wyposażenie w sprzęt komputerowy, jego stan techniczny;
- oprogramowanie sprzętu komputerowego;
- zasoby Biblioteki WSPiA i ich dostępność;
- czystość, higiena i estetyka pomieszczeń oraz otoczenia budynku;
- środki wsparcia materialnego dla studentów.

Powtarzalność ww. ankiet ukierunkowana jest na weryfikację realizacji rekomendacji. Wyniki ankiet po ich opracowaniu na Wydziale Zdrowia Publicznego WSPiA są przedkładane Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia i Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia.

Na podstawie dotychczas przeprowadzonych badań ankietowych można stwierdzić, że ogólnie studenci dobrze oceniają funkcjonowanie Wydziału Zdrowia Publicznego oraz Uczelni, podobnie jak dobrze oceniają kadrę dydaktyczną Wydziału oraz obsługę administracyjną. Niemniej na bieżąco wyciągane są wnioski i formułowane rekomendacje mające na celu polepszenie warunków studiowania oraz usprawnienie systemu wsparcia dla studentów.

Wprowadzenie powyższych narzędzi pozwoliło na dbałość o rozwój i doskonalenie systemu wspierania i motywowania studentów do kształcenia.

Należy nadmienić, że władze Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA wraz z Dziekanatem Uczelni sprawują szczególny nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad studentami pierwszych roczników. Studenci pierwszego roku wymagają bowiem większego wsparcia z uwagi na to, że wszystko jest dla nich nowe i nieznane. Istotą procedury jest stały kontakt i monitoring obecności studentów na zajęciach.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. zakresu, sposobów zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach,
2. sposobów, częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.

9.1. Zakres i sposoby zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach

System przekazu informacji w WSPiA obejmuje zarówno bezpośredni kontakt ze studentami lub kandydatami na studia (np. indywidualne rozmowy, targi edukacyjne), jak również spotkania organizacyjne w formie planowanych zajęć ze studentami dotyczące spraw organizacyjnych dla pierwszych roczników, studenckich praktyk zawodowych czy procedury egzaminu dyplomowego. Ponadto na ww. system składa się kompleksowy przekaz informacji drogą internetową, np. strona internetowa Uczelni i Wydziału Zdrowia Publicznego, wirtualny dziekanat, platforma e-learningowa OLAT, portale internetowe, w tym społecznościowe takie jak facebook, kontakt e-mailowy), a także zamieszczanie informacji na tablicach informacyjnych w budynkach Uczelni i drukowane materiały informacyjne (np. *Katalog studiów, Puls Uczelni*).

Publiczny dostęp do informacji umożliwiony jest przede wszystkim poprzez ogólnodostępną stronę internetową Uczelni o adresie: <www.wspia.pl>. Umieszczane są tu na bieżąco aktualne informacje dla wszystkich zainteresowanych grup odbiorców, począwszy od kandydatów, poprzez studentów, skończywszy na pracownikach i absolwentach.

Na stronie internetowej Uczelni została wydzielona dla kandydatów specjalna zakładka o nazwie *Kandydaci*. Kandydat w łatwy sposób znajdzie tu wszelkie informacje dotyczące kierunków studiów oferowanych przez WSPiA z podziałem na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia podyplomowe. W ramach każdego kierunku studiów zawarto opis kierunku oraz grup specjalistycznych zajęć zawodowych. W zakładce *Rekrutacja* przedstawiono warunki ubiegania się o przyjęcie na studia oraz procedurę rekrutacji on-line wraz z godzinami pracy Działu Rekrutacji WSPiA oraz danymi kontaktowymi. W zakładce *Kandydaci* można pobrać w wersji elektronicznej informator Uczelni z opisem kierunków studiów i grup specjalistycznych zajęć zawodowych. Ponadto kandydat uzyska informacje na temat kursów i szkoleń organizowanych przez WSPiA.

Studenci natomiast – poprzez zakładkę *Student* mają dostęp do wszystkich informacji dotyczących przebiegu studiów, regulaminów, dyżurów, plików do pobrania, komunikatów i aktualności.

Za pomocą mediów społecznościowych (np. facebook) Uczelnia i Wydział Zdrowia Publicznego udostępniają studentom istotne informacje na temat studiowania (np. dotyczące złożenia wniosków o stypendia, aktualnych wydarzeń, targów, konkursów, szkoleń, konferencji, itp.).

Oprócz strony www i mediów społecznościowych wszelkie niezbędne informacje dotyczące spraw studenckich są wysyłane do starostów grup dziekańskich za pomocą kontaktu e-mailowego oraz telefonicznie przez Dziekanat WSPiA lub osobiście przez Dziekana lub Prodziekanów Wydziału.

System wirtualny Dziekanat, do którego dostęp ma każdy student poprzez indywidualny login i hasło pozwala na śledzenie przebiegu studiów m.in. dzięki obserwowaniu własnych postępów w nauce.

Platforma e-learningowa OLAT służy z kolei nauczycielom akademickim do zamieszczania materiałów dydaktycznych dla studentów. Każdy student posiada indywidualny login i hasło do platformy e-learningowej OLAT i w każdym czasie może pobrać dostępne tam materiały. Login i hasło są również zapisane na indywidualnych kontach studentów w wirtualnym dziekanacie.

WSPiA stale doskonali system informacji internetowej, mając świadomość tego, że najwięcej wiadomości student czerpie właśnie ze strony internetowej. Dlatego też prowadzi analizy, zbiera wszelkie sugestie i stara się je na bieżąco wprowadzać. Pieczę nad stroną www Uczelni i Wydziału Nauk Prawnych sprawuje dodatkowo Dział Marketingu WSPiA, który pozostaje w bezpośrednim kontakcie ze studentami, gromadząc ich sugestie co do funkcjonalności strony i podawanych tam informacji.

Zakładka na stronie www Uczelni *Kandydaci* (<https://wspia.pl/kandydaci/zasady-rekrutacji/>) pozwala na uzyskanie informacji o oferowanych studiach i obowiązujących procedurach:

- Podzakładka *Studia I stopnia* zawiera zwięzły opis wszystkich kierunków na tym poziomie studiów;
- Podzakładka *Studia II stopnia* zawiera zwięzły opis wszystkich kierunków na tym poziomie studiów;
- Podzakładka *Studia podyplomowe* pozwala na pobranie dokumentacji rekrutacyjnej na studia podyplomowe, wykaz oferowanych studiów podyplomowych oraz godziny urzędowania administracji studiów podyplomowych;
- Podzakładka *Stypendia i zniżki* zawiera informacje na temat procedury ubiegania się o pomoc materialną dla studentów;
- Podzakładka *Aktualności* zawiera najważniejsze bieżące informacje dotyczące funkcjonowania Uczelni oraz jej poszczególnych jednostek organizacyjnych;

- Podzakładka *Reaktywacja* zawiera informacje o możliwości wznowienia studiów w Uczelni;
- Podzakładka *Kursy i szkolenia* zawiera informację o kursach i szkoleniach prowadzonych w Uczelni;
- Podzakładka *Potwierdzanie efektów uczenia* odsyła do Biuletynu Informacji Publicznej WSPiA, w którym zamieszczony jest *Regulamin uznawalność efektów uczenia się*;
- Podzakładka *Studia jednolite magisterskie* zawiera krótki opis kierunków studiów prowadzonych jako jednolite studia magisterskie;
- Podzakładka *Informator WSPiA 2020* stanowi wersję pdf oferty kierunków studiów w Uczelni;
- Podzakładka *Pliki do pobrania* pozwala na zapoznanie się z treścią umów o naukę.

Najbardziej obszerna treściowo pozostaje zakładka na stronie www Uczelni przeznaczona dla studentów. Zakładka *Studenci* pozwala studentowi na uzyskanie następujących szczegółowych informacji:

- Podzakładka *Samorząd Studencki* odsyła do Władz Samorządu oraz praw i obowiązków studentów;
- Podzakładka *Studia podyplomowe* odsyła do harmonogramu zajęć dla słuchaczy oraz aktualności;
- Podzakładka *Biuro Karier* zawiera informacje na temat praktyk zawodowych, monitoringu losów karier zawodowych, najważniejszych aktów prawnych, szkoleń oraz Wielkopolskiej Sieci Biur Karier;
- Podzakładka *Biblioteka* zawiera informacje na temat oferowanych publikacji, katalogów, procedury wypożyczeń, czasopism on-line, itd.
- Podzakładka *Zarządzenia* zawiera najważniejsze zarządzenia wydane przez Rektora WSPiA;
- Podzakładka *Wydział Zdrowia Publicznego* z podziałem na kierunki studiów pozwala na pobranie najważniejszych dokumentów związanych z procesem kształcenia z akcentem na procedurę egzaminu dyplomowego, godziny dyżurów Dziekana i Prodziekanów Wydziału Zdrowia Publicznego oraz poszczególnych nauczycieli akademickich;
- Podzakładka *Wirtualny dziekanat* przekierowuje automatycznie studenta do jego indywidualnego konta;
- Podzakładka *Oferty pracy* zawiera propozycje zatrudnienia u pracodawców;
- Podzakładka *Ubezpieczenia* zawiera informacje na temat indywidualnych ubezpieczeń dla studentów;
- Podzakładka *Stypendia i zniżki* zawiera informacje na temat pomocy materialnej dla studentów;
- Podzakładka *Regulamin studiów* pozwala na zapoznanie się z Regulaminem studiów w formacie pdf;
- Podzakładka *Jakość kształcenia* zawiera informację na temat procedur zapewniania i oceny jakości kształcenia;
- Podzakładka *Osoby z niepełnosprawnością* zawiera informacje na temat udogodnień dla wskazanej kategorii studentów;
- Podzakładka *Plan zajęć* pozwala na aktualne śledzenie harmonogramu zajęć i jego pobranie ze strony internetowej;
- Podzakładka *Praktyki zawodowe* zawiera z podziałem na kierunki studiów procedury odbywania praktyk zawodowych oraz wymaganą dokumentację do pobrania;

- Podzakładka *Erasmus+* zawiera informację na temat wymiany międzynarodowej studentów i wykładowców.

Również dla *Absolwentów* stworzono oddzielną zakładkę odsyłającą do podzakładek: *Kursy i szkolenia*, *Praca w WSPiA*, *Biuro Karier*.

W zakładce *Z życia Uczelni* można znaleźć informacje na temat działalności wydawniczej Uczelni czy konferencjach naukowych.

W Dziekanacie Uczelni pozostaje do dyspozycji studentów kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia przygotowany przez Dziekana i Prodziekanów Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA tzw. *Katalog studiów* obejmujący najważniejsze dokumenty uczelniane i wydziałowe związane z procesem kształcenia na kierunku, tj.:

1. Koncepcja kształcenia;
2. Program studiów;
3. Harmonogram realizacji programów studiów;
4. Efekty uczenia się;
5. Praktyki zawodowe
6. System punktów ECTS;
7. Regulamin studiów;
8. Sylwetka absolwenta.

Zgodnie z wymogami ustawowymi, Uczelnia posiada na stronie www wydzieloną zakładkę *Biuletyn Informacji Publicznej (BIP WSPiA)*, w którym zamieszczone są najważniejsze dokumenty, tj.:

1. Statut WSPiA;
2. Strategia Uczelni;
3. Regulamin opłat za studia;
4. Regulamin zarządzania prawami autorskimi;
5. Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej;
6. Regulamin korzystania z biblioteki na czas COVID-19;
7. Regulamin świadczeń dla studentów;
8. Regulamin potwierdzania efektów uczenia się;
9. Zasady i tryb przyjmowania na studia;
10. Programy studiów.

9.2. Sposoby, częstość i zakres oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie

Ocena publicznego dostępu do informacji dotyczy głównie treści zamieszczanych na stronie internetowej i w mediach społecznościowych (np. facebook), gdyż z jednej strony są one głównym przekaznikiem informacji dla studentów, kandydatów i innych zainteresowanych, z drugiej to właśnie z niej korzysta najwięcej odbiorców ze względu na szybki postęp technologiczny i rozwój różnych kanałów komunikowania. Dział Marketingu WSPiA za pomocą narzędzi analitycznych dotyczących tzw. ruchu na stronie analizuje

odbiorców i dostosowuje treści do ich potrzeb. Dzięki temu Dział Marketingu WSPiA generuje i analizuje statystyki dotyczące odbiorców strony, uwzględniając przede wszystkim liczbę odsłon poszczególny podstron, unikalne odsłony, średni czas spędzony na stronie, liczbę wejść, wyjść czy też współczynniki odrzuceń.

Podobne statystyki są prowadzone w odniesieniu do profilu Wydziału Zdrowia Publicznego na Facebooku. Administrator fanpage'a ma dostęp do informacji dotyczących liczby odbiorców postów i ich reakcji na poszczególne treści (polubień, udostępnień i komentarzy). Dzięki powyższym działaniom WSPiA posiada informacje dotyczące pożądanых treści przez studentów, a także bada ich zainteresowanie i opinie na temat funkcjonowania Uczelni, zamieszczanych informacji czy też wydarzeń organizowanych przez Uczelnię.

Na tej podstawie Uczelnia i Wydział Zdrowia Publicznego modyfikuje treści zamieszczane na stronie internetowej i na portalach, dopasowując zarówno treści, jak i ich język do docelowej grupy odbiorców. Studenci są dla Uczelni niewątpliwie główną i najważniejszą grupą, której opinia jest uwzględniana przy modyfikacji udostępnianych publicznie treści.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

.....

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *sposobów sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencji i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku,*
2. *zasad projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów,*
3. *sposobów i zakresu bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach,*
4. *sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów,*
5. *zakresu, form udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów,*
6. *sposobów wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.*

10.1. Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencje i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia sprawuje Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego. Jednocześnie na Wydziale zostało powołanych trzech Prodziekanów Wydziału Zdrowia Publicznego, którzy zajmują się funkcjonowaniem kierunków. Jeden z Prodziekanów Wydziału sprawuje opiekę merytoryczną, organizacyjną i administracyjną nad kierunkiem *wychowanie fizyczne* na poziomie studiów pierwszego stopnia i *fizjoterapia* na poziomie studiów drugiego stopnia i studiów jednolitych magisterskich, drugi nad kierunkiem *ratownictwo medyczne i kosmetologia* na poziomie studiów pierwszego stopnia, natomiast trzeci nad kierunkiem *pielęgniarstwo na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia*.. Dziekan oraz Prodziekani Wydziału Zdrowia Publicznego w zakresie administracyjnym oraz organizacyjnym współpracują ściśle z Dziekanatem Uczelni, w ramach którego wyznaczeni zostali pracownicy administracyjni obsługujący kierunki prowadzone na Wydziale.

Dla celów ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia Dziekan Wydziału dwa razy w tygodniu odbywa spotkania z Prodziekanami, omawiając poszczególne elementy jakości kształcenia i wypracowując rozwiązania doskonalące. Ponadto Dziekan Wydziału oraz Prodziekani uczestniczą w cotygodniowych spotkaniach z Rektorem WSPiA oraz Prorektorem WSPiA, podczas których omawiane są na szczeblu uczelnianym poszczególne kwestie związane z polityką jakości i dobrymi praktykami.

Dodatkowo w ramach bieżących prac Wydziału odbywają się spotkania z nauczycielami akademickimi, którzy zgłaszają swoje postulaty dotyczące doskonalenia jakości

kształcenia. Postulaty te są następnie przekazywane Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, która nadaje sprawie dalszy bieg. Organem opiniodawczym Dziekana Wydziału jest także Rada Wydziału, w ramach której dyskutowane są poszczególne elementy jakości kształcenia.

10.2. Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów są jednym z elementów polityki jakości kształcenia, a tym samym i wewnętrznego systemu zapewnienia i oceny jakości kształcenia. Skupiają się one wokół następujących wytycznych:

1. tworzenie programu studiów w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (wraz z kolejnymi nowelizacjami), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (wraz z kolejnymi nowelizacjami), dla kierunku *wychowanie fizyczne*;
2. funkcjonowanie jednostek odpowiedzialnych za nadzorowanie i koordynowanie tego procesu, tj. Uczelnianej Rady ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia oraz Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia;
3. funkcjonowanie jednostek odpowiedzialnych za określanie opisu efektów uczenia się oraz zatwierdzanie programów studiów (Senat WSPiA, po uprzednim zaopiniowaniu przez Samorząd Studencki WSPiA);
4. bieżące i stałe (roczne) monitorowanie realizacji programu studiów, które jest podstawą tworzenia propozycji jego zmian;
5. uwzględnianie sugestii interesariuszy wewnętrznych (np. studentów, pracowników administracyjnych, pracowników będących specjalistami w danej dyscyplinie) i zewnętrznych (np. pracodawców, praktyków) oraz wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów i trendów na współczesnym rynku pracy.

10.3. Sposoby i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródła informacji wykorzystywane w tych procesach

Stale monitorowanie programu studiów jest realizowane poprzez analizę dokumentacji programu studiów oraz jego realizację z uwzględnieniem takich elementów, jak:

- forma studiów, liczba semestrów i liczba punktów ECTS, grupy zajęć, sposoby weryfikowania i osiągania efektów uczenia się;
- wymiar, zasady i forma studenckich praktyk zawodowych;
- efekty uczenia się, harmonogram realizacji programu studiów (np. właściwy układ zajęć, przyporządkowanie punktów ECTS do poszczególnych zajęć, przyporządkowanie zajęć do odpowiednich semestrów).

Uczelnia szczególną wagę przykładła do współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, biorąc pod uwagę ich zdanie w zakresie doskonalenia treści programów studiów i optymalizacji efektów uczenia się. Umożliwia to skoordynowanie procesów projektowania i dostosowywania programów studiów do potrzeb studentów i rynku pracy.

W opracowywaniu programu studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia biorą udział interesariusze wewnętrzni, będący pracownikami WSPiA i jednocześnie specjalistami w danej dyscyplinie zgodnej z kierunkiem studiów oraz przedstawiciele Samorządu Studenckiego WSPiA, a także interesariusze zewnętrzni, m.in. członkowie Rady Pracodawców.

10.4. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów

Przedstawiciele Samorządu Studenckiego WSPiA na spotkaniach z władzami Uczelni i Wydziału Zdrowia Publicznego oraz na posiedzeniach Senatu WSPiA mają możliwość wskazania wadliwie funkcjonujących elementów struktury organizacyjnej oraz nieprawidłowości związanych z działalnością dydaktyczno-wychowawczą. Podczas tych spotkań lub posiedzeń prezentowane i proponowane są ewentualne działania naprawcze. Uczelnia przyjęła taką możliwość, gdyż prezentuje w tym zakresie dużą otwartość na wszelkie uwagi i propozycje.

Monitorowanie i przegląd programu studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia odbywa się w sposób systematyczny – na bieżąco (np. poprzez zbieranie propozycji i uwag czy też obserwację i analizę jego realizacji) oraz w trybie rocznym (kiedy na podstawie wcześniejszych uwag opracowuje się całościową propozycję zmian w programie). Proces ten odbywa się kilkuetapowo:

- zgłaszanie przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych uwag, sugestii i propozycji zmian, np. za pośrednictwem Rady Pracodawców, Samorządu Studenckiego WSPiA, narady metodyczne na poziomie rektorskim i wydziałowym, spotkania Rady Wydziału;
- przygotowanie propozycji zmian w programie studiów na podstawie uzyskanych uwag, sugestii i propozycji;
- przedstawienie propozycji Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, a w przypadku ich akceptacji skierowanie zmodyfikowanego programu studiów do zatwierdzenia przez Senat WSPiA, po uprzednim zaopiniowaniu przez Samorząd Studencki WSPiA;
- dyskusja i określenie opisu efektów uczenia przez Senat WSPiA przy zaopiniowaniu przez Samorząd Studencki WSPiA;
- dyskusja i zatwierdzenie programu studiów przez Senat WSPiA.

Studenci, uczestnicząc w pracach organów kolegialnych WSPiA, jak również poprzez starostów grup, bądź indywidualnie poprzez zgłoszenie swoich uwag władzom Wydziału Zdrowia Publicznego lub Uczelni, mają możliwość oceny osiągnięcia efektów uczenia się z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów na rynku pracy lub w dalszym kształceniu.

Podobnie w trakcie studiów studenci mają możliwość oceny osiągnięcia efektów uczenia się poprzez wypełnienie stosownej ankiety. Z kolei po zakończeniu studiów absolwenci mogą dokonać oceny osiągniętych efektów uczenia się poprzez wypełnienie ankiety w zakresie procesu monitoringu losów zawodowych studentów.

Ponadto studenci mogą zgłaszać swoje uwagi, opinie i sugestie indywidualnie władzom Wydziału Zdrowia Publicznego oraz Uczelni dzięki funkcjonowaniu systemu dyżurów dziekańskich i rektorskich przeznaczonych specjalnie dla studentów oraz w trakcie bieżącego kontaktu podczas zjazdów. Uczelnia prowadzi politykę otwartości na studentów i organizowania procesu kształcenia zgodnie z ich oczekiwaniami i potrzebami.

10.5. Zakres, formy udziału i wpływ interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów

W opracowywaniu programu studiów na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia biorą udział interesariusze wewnętrzni, będący pracownikami WSPiA i jednocześnie specjalistami w danej dyscyplinie zgodnej z kierunkiem studiów oraz przedstawicielami Samorządu Studenckiego WSPiA, a także interesariusze zewnętrzni, będący m.in. członkami Rady Pracodawców, która jest kolegialnym organem doradczym Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA w zakresie jakości kształcenia praktycznego studentów.

Opracowując program kształcenia na kierunku *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia, uwzględnia się opinie osób z zewnątrz Uczelni, z którymi posiada ona podpisane porozumienia o przyjmowaniu studentów na praktyki zawodowe i którzy znają aktualne potrzeby rynku pracy.

Ponadto przy opracowywaniu programów studiów bierze się pod uwagę raporty z monitorowania losów zawodowych absolwentów kierunku *wychowanie fizyczne*. Informacje zawarte w raportach, jak również uwagi zgłaszane przez różne grupy interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz uwagi kierowane na posiedzeniach różnych organów Uczelni i Wydziału Zdrowia Publicznego WSPiA służą m.in. do wprowadzania zmian i dostosowywania programów studiów do potrzeb rynku pracy.

10.6. Sposoby wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku

Kierunek *wychowanie fizyczne* studia pierwszego stopnia prowadzony na Wydziale Zdrowia Publicznego w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych o profilu praktycznym został poddany ocenie programowej przez Polską Komisję Akredytacyjną podczas wizytacji w dniach 20-21.06.2015 r. W wyniku procesu akredytacji kierunek otrzymał ocenę pozytywną. Siedem, spośród ośmiu kryteriów otrzymało ocenę „w pełni”. Kryterium ósme, dotyczące prowadzenia badań naukowych, nie było oceniane, ponieważ działalność naukowa na studiach pierwszego stopnia nie była obligatoryjna.

Opis działań doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia Polskiej Komisji Akredytacyjnej zawiera Załącznik nr 2.I.5 do raportu samooceny.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych atutów kształcenia na ocenianym kierunku studiów</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Praktyczny profil kierunku wychowanie fizyczne 2. Doświadczona kadra dydaktyczna, w tym duża liczba specjalistów-praktyków. 3. Grupy zajęć do wyboru tematycznie adekwatne do zapotrzebowania rynku pracy na specjalistów. 4. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi. 5. Elastyczność Uczelni związana z możliwością dostosowania się do potrzeb studentów. 	<p>Słabe strony <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najpoważniejszych ograniczeń utrudniających realizację procesu kształcenia i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niski poziom umiędzynarodowienia studiów. 2. Fluktuacja administracyjnych pracowników oraz kadry dydaktycznej.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych zjawisk i tendencji występujących w otoczeniu uczelni, które mogą stanowić impuls do rozwoju kierunku studiów</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymujący się trend społeczny do ciągłego zdobywania wiedzy i umiejętności (np. chęć zdobycia wykształcenia wyższego). 2. Możliwości odpowiedzialnego rozwoju społecznego studentów dzięki współpracy z organizacjami edukacyjnymi i sportowymi. 	<p>Zagrożenia <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> czynników zewnętrznych, które utrudniają rozwój kierunku studiów i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Malejąca z roku na rok liczba maturzystów. 2. Uczelnie państwowe dysponujące lepszym, darmowym zapleczem dydaktycznym i praktycznym. 3. Niskie wynagrodzenia w sferze budżetowej zniechęcające młodzież do podejmowania studiów związanych z wychowaniem fizycznym.

	<p>3. Ścisła współpraca z instytucjami zewnętrznymi.</p> <p>4. Usytuowanie Uczelni w dużym mieście wojewódzkim.</p>	<p>4. Najbliższa i dalsza konkurencja – w wielu ośrodkach naukowych pojawiają się kierunki związane z wychowaniem fizycznym.</p>
--	---	--

*Dziekan Wydziału Zdrowia Publicznego
Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji
im. Mieszka I w Poznaniu*

*Rektor
Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji
im. Mieszka I w Poznaniu*

Mgr Krzysztof Kostewicz

dr inż. Włodzimierz Usarek, prof. WSPiA

.....
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....
(podpis Rektora)

Poznań, dnia 25.02.2022 r.

.....
(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	0	0	20	28
	II	12	0	19	24
	III	19	0	13	16
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
Razem:		31	0	52	68

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2021	14	9	37	25
	2020	20	10	37	11
	2019	16	0	23	18
II stopnia	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

jednolite studia magisterskie	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
Razem:		50	19	97	54

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁴

STUDIA STACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6
Łączna liczba godzin zajęć	Stacjonarne - 1992
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	142
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	134
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	21
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	27
Wymiar praktyk zawodowych	670 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	Nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./1992/297

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

STUDIA NIESTACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6
Łączna liczba godzin zajęć	Niestacjonarne -1442
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	142
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	134
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	21
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	27
Wymiar praktyk zawodowych	670 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	Nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./1442/213

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁵

STUDIA STACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Grupa zajęć kształcenia ogólnego			
Język obcy	Ćw.	120	5
Technologia informacyjna	Ćw.	30	2
Repetitorium	Konw.	60	6
Grupa zajęć podstawowych			
Anatomia prawidłowa człowieka/anatomia funkcjonalna człowieka (do wyboru)	Ćw.	20	3
Antropologia	Konw.	15	2
Biochemia	Ćw.	20	1
Fizjologia	Ćw./konw.	30	3
Teoria wychowania fizycznego	Ćw.	15	2
Grupa zajęć przygotowania psychologiczno-pedagogicznego			
Psychologia ogólna	Ćw.	10	0,5
Psychologia rozwojowa i osobowości	Ćw.	10	0,5
Psychologia społeczna	Ćw.	10	0,5
Psychologia wychowawcza	Ćw.	10	0,5
Psychologia w praktyce nauczycielskiej	Ćw.	10	0,5
Diagnoza psychopedagogiczna	Ćw.	20	1
Metodyka pracy z dziećmi w wieku szkolnym oraz z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych	Ćw.	20	1
Podstawy dydaktyki	Ćw.	15	1
Emisja głosu	Ćw.	30	2
Grupa zajęć kierunkowych			
Antropomotoryka	Ćw./konw.	25	3
Biomechanika	Ćw./konw.	25	2
Metodyka (dydaktyka) wychowania fizycznego	Ćw./konw.	60	6
Organizacja i prawo w oświacie i sporcie	Ćw.	15	1
Pierwsza pomoc	Ćw.	15	1
Rytmika i taniec	Ćw.	20	2
Teoria i metodyka gimnastyki	Ćw.	60	5,5

⁵Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Teoria i metodyka lekkoatletyki	Ćw.	60	5,5
Teoria i metodyka pływania i ratownictwa wodnego	Ćw.	65	6
Teoria i metodyka gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Ćw.	10	0,5
Teoria i metodyka piłki ręcznej	Ćw.	30	2
Teoria i metodyka piłki siatkowej	Ćw.	30	2
Teoria i metodyka koszykówki	Ćw.	30	2
Teoria i metodyka piłki nożnej	Ćw.	30	2
Teoria sportu	Konw.	20	1
Zabawy i gry ruchowe	Ćw.	20	2
Specjalizacja instruktorska (do wyboru)	Ćw.	40	5
Sporty walki (do wyboru)	Ćw.	60	3
Sporty różne (do wyboru)	Ćw.	40	2
Obóz sprawnościowy letni	Ćw.	60	3
Grupa specjalistycznych zajęć zawodowych – gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna			
Teoria i metodyka ćwiczeń korekcyjno-kompensacyjnych	Ćw./konw.	60	8
Teoria i metodyka kinezyterapii	Ćw./konw.	30	5
Pływanie korekcyjne	Ćw.	15	2
Metody diagnozowania stanu zdrowia i sprawności fizycznej	Ćw./konw.	25	3
Planowanie i dokumentowanie pracy specjalisty gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Ćw./konw.	10	0,5
Organizacja i bezpieczeństwo zajęć z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Ćw./konw.	10	0,5
Praktyka zawodowa	-	670	27
Razem		1980	134

STUDIA NIESTACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Grupa zajęć kształcenia ogólnego			
Język obcy	Ćw.	72	5
Technologia informacyjna	Ćw.	18	2
Repetytorium	Konw.	36	6
Grupa zajęć podstawowych			
Anatomia prawidłowa człowieka/anatomia funkcjonalna człowieka (do wyboru)	Ćw.	12	3
Antropologia	Konw.	9	2

Biochemia	Ćw.	12	1
Fizjologia	Ćw./konw.	18	3
Teoria wychowania fizycznego	Ćw.	9	2
Grupa zajęć przygotowania psychologiczno-pedagogicznego			
Psychologia ogólna	Ćw.	10	0,5
Psychologia rozwojowa i osobowości	Ćw.	10	0,5
Psychologia społeczna	Ćw.	10	0,5
Psychologia wychowawcza	Ćw.	10	0,5
Psychologia w praktyce nauczycielskiej	Ćw.	10	0,5
Diagnoza psychopedagogiczna	Ćw.	20	1
Metodyka pracy z dziećmi w wieku szkolnym oraz z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych	Ćw.	20	1
Podstawy dydaktyki	Ćw.	15	1
Emisja głosu	Ćw.	30	2
Grupa zajęć kierunkowych			
Antropomotoryka	Ćw./konw.	15	3
Biomechanika	Ćw./konw.	15	2
Metodyka (dydaktyka) wychowania fizycznego	Ćw./konw.	36	6
Organizacja i prawo w oświacie i sporcie	Ćw.	9	1
Pierwsza pomoc	Ćw.	9	1
Rytmika i taniec	Ćw.	12	2
Teoria i metodyka gimnastyki	Ćw.	36	5,5
Teoria i metodyka lekkoatletyki	Ćw.	36	5,5
Teoria i metodyka pływania i ratownictwa wodnego	Ćw.	41	6
Teoria i metodyka gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Ćw.	6	0,5
Teoria i metodyka piłki ręcznej	Ćw.	18	2
Teoria i metodyka piłki siatkowej	Ćw.	18	2
Teoria i metodyka koszykówki	Ćw.	18	2
Teoria i metodyka piłki nożnej	Ćw.	18	2
Teoria sportu	Konw.	12	1
Zabawy i gry ruchowe	Ćw.	12	2
Specjalizacja instruktorska (do wyboru)	Ćw.	30	5
Sporty walki (do wyboru)	Ćw.	36	3
Sporty różne (do wyboru)	Ćw.	24	2
Obóz sprawnościowy letni	Ćw.	60	3
Grupa specjalistycznych zajęć zawodowych – gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna			
Teoria i metodyka ćwiczeń korekcyjno-kompensacyjnych	Ćw./konw.	36	8

Teoria i metodyka kinezyterapii	Ćw./konw.	18	5
Pływanie korekcyjne	Ćw.	9	2
Metody diagnozowania stanu zdrowia i sprawności fizycznej	Ćw./konw.	15	3
Planowanie i dokumentowanie pracy specjalisty gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Ćw.	6	0,5
Organizacja i bezpieczeństwo zajęć z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Ćw.	6	0,5
Praktyka zawodowa	-	670	27
Razem		1542	134

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁶

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	Ćw.	120/72	5
Technologia informacyjna	Ćw.	30/18	2
Socjologia/socjologia wychowania (do wyboru)	Wyk.	25/15	2
Filozofia/etyka (do wyboru)	Wyk.	25/15	2
Ochrona własności intelektualnej	Wyk.	15/9	2
Anatomia prawidłowa człowieka/anatomia funkcjonalna człowieka (do wyboru)	Wyk./Ćw.	50/30	5
Antropologia	Wyk./Konw.	30/18	3
Biochemia	Wyk/Ćw.	30/22	2
Fizjologia	Wyk./Ćw./Konw.	45/33	4
Teoria wychowania fizycznego	Wyk./Ćw.	45/27	3
Psychologia ogólna	Wyk./ćw.	20/20	1
Psychologia rozwojowa i osobowości	Wyk./ćw.	20/20	1
Psychologia społeczna	Wyk./ćw.	20/20	1
Psychologia wychowawcza	Wyk./ćw.	20/20	1
Psychologia w praktyce nauczycielskiej	Wyk./ćw.	20/20	1

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

System oświaty w Polsce	Wyk.	10/10	1
Pedeutologia	Wyk.	10/10	1
Teoretyczne podstawy wychowania	Wyk.	10/10	1
Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza	Wyk.	10/10	1
Diagnoza psychopedagogiczna	Ćw.	20/20	1
Metodyka pracy z dziećmi w wieku szkolnym oraz uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	Ćw.	20/20	1
Doradztwo edukacyjno-zawodowe	Wyk.	10/10	1
Emisja głosu	Ćw.	30/30	2
Podstawy dydaktyki	Wyk./ćw.	30/30	2
Antropomotoryka	Wyk./ćw./konw	45/27	3
Biomechanika	Wyk./ćw./konw	35/21	3
Edukacja zdrowotna i prozdrowotna	Wyk.	20/12	1
Metodyka (dydaktyka) wychowania fizycznego	Wyk./ćw./konw	90/66	8
Organizacja i prawo w oświacie	Wyk./ćw.	30/18	2
Pierwsza pomoc	Ćw.	15/9	1
Rytmika i taniec	Ćw.	15/9	1
Teoria i metodyka gimnastyki	Wyk./ćw.	65/41	6
Teoria i metodyka lekkoatletyki	Wyk./Ćw.	65/41	6
Teoria i metodyka pływania i ratownictwa wodnego	Ćw.	65/41	6
Teoria i metodyka gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Wyk./Ćw	20/16	1
Teoria i metodyka piłki ręcznej	Wyk./Ćw	40/28	3
Teoria i metodyka piłki siatkowej	Wyk./Ćw	40/28	3
Teoria i metodyka koszykówki	Wyk./Ćw	40/28	3
Teoria i metodyka piłki nożnej	Wyk./Ćw.	40/28	3
Teoria sportu	Wyk./Konw.	40/24	2
Zabawy i gry ruchowe	Ćw.	20/12	2
Specjalizacja instruktorska (do wyboru)	Wyk./Ćw.	90/70	7
Sporty walki (do wyboru)	Ćw.	60/36	3
Sporty różne (do wyboru)	Ćw.	40/24	2

Obóz sprawnościowy	Ćw.	60	3
Teoria i metodyka ćwiczeń korekcyjno-kompensacyjnych	Wyk./Ćw./Konw.	120/96	11
Teoria i metodyka kinezyterapii	Wyk./Ćw./Konw.	60/48	7
Pływanie korekcyjne	Ćw.	15/9	2
Metody diagnozowania stanu zdrowia i sprawności fizycznej	Wyk./Ćw./Konw.	40/30	1
Planowanie i dokumentowanie pracy specjalisty gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Wyk./Ćw.	25/21	1
Organizacja i bezpieczeństwo zajęć z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej	Wyk./Ćw.	25/21	1
Praktyka zawodowa	-	670	27
Razem:		2590/2064	169

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁷

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	Ćw.	3, 4, 5, 6	stacjonarna	angielski	2021/2022 - 0
Język obcy	Ćw.	3, 4, 5, 6	niestacjonarna	angielski	2021/2022 - 68

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

